
Python

Sep 22, 2023

Indice dei contenuti

1	Guida ad ANPR	3
1.1	1. Come lavorare con ANPR	4
1.2	2. Come iniziare	5
1.3	3. Test	5
1.4	4. Pre-subentro	6
1.5	5. Censimento degli utenti e delle postazioni	7
1.6	6. Subentro	7
1.7	7. Cosa cambia per i comuni dopo il subentro	9
2	Domande frequenti	11
2.1	Domande frequenti	11
3	Cosa cambia per i comuni	15
3.1	Cambiamenti nei rapporti con i Cittadini	15
3.2	Cambiamenti nei rapporti con altri Comuni e Pubbliche Amministrazioni	16
3.3	Verifiche, problemi e processi	17
4	ANPR - Buone pratiche per le attività di pre-subentro dei Comuni in ANPR	19
4.1	Indice dei contenuti	19
5	Stima dei tempi per il subentro di un Comune	55
5.1	Attività per il subentro	55
5.2	Gestione delle anomalie	57
5.3	Stima del tempo necessario al subentro	58
5.4	Il dettaglio dei tempi	58
5.5	Conclusioni	59
6	Controlli applicati alla produzione di certificati	61
6.1	Anagrafico nascita	61
6.2	Esistenza in vita	62
6.3	Anagrafico morte	63
6.4	Anagrafico matrimonio	65
6.5	Cancellazione anagrafica	66
6.6	Stato libero	67
6.7	Stato di famiglia	68
6.8	Stato di famiglia con relazioni di parentela	69
6.9	Stato di famiglia e stato civile	71

6.10	Stato civile	72
6.11	Cittadinanza	73
6.12	Storico cittadinanza	74
6.13	Residenza	76
6.14	Residenza in convivenza	77
6.15	Storico residenza	78
6.16	Residenza AIRE	79
6.17	Stato di famiglia AIRE	80
6.18	Unione civile	81
6.19	Contratto di convivenza	82
6.20	Storico residenza alla data	84
7	Censimento utenti e postazioni: guida rapida per i comuni	87
7.1	Procedura di attivazione utenti e smart card	87
7.2	Procedure strumentali	92
8	Censimento utenti e postazioni: guida essenziale per le Prefetture	95
8.1	1. Premessa	95
8.2	2. Passi da seguire	95
9	Change management	103
9.1	Change management	103
9.2	Prossime versioni	108
9.3	Roadmap	108
9.4	Changelog	108
9.5	Versione rilasciata in ogni ambiente	115
10	Specifiche tecniche e tabelle di riferimento	117
10.1	Aggiornamenti alla documentazione tecnica	117
10.2	Utilizzo del Webservice	121
10.3	Elenco dei web services disponibili	123
10.4	Elenco Errori ANPR	135
10.5	Errori Agenzia Entrate	151
10.6	Tabella 01 - Stato civile	213
10.7	Tabella 02 - Stati Esteri	214
10.8	Tabella 04 - Specie Toponimo	294
10.9	Tabella 05 - Relazione di parentela - Famiglia	299
10.10	Tabella 06 - Legame - Convivenza	300
10.11	Tabella 07 - Motivi di iscrizione in Anagrafe	301
10.12	Tabella 08 - Tipo Soggiorno	301
10.13	Tabella 09 - Posizione nella Professione	301
10.14	Tabella 10 - Condizione non professionale	302
10.15	Tabella 11 - Titolo di studio	302
10.16	Tabella 13 - Tipo di certificato	303
10.17	Tabella 14 - Lingue	304
10.18	Tabella 15 - Motivi di cancellazione dall'Anagrafe	304
10.19	Tabella 16 - Dati richiesti	305
10.20	Tabella 18 - Righe dettaglio Prospetti Statistici	306
10.21	Tabella 19 - Motivi iscrizione AIRE	314
10.22	Tabella 20 - Iniziativa iscrizione AIRE	314
10.23	Tabella 21 - Individuazione del comune di iscrizione AIRE	314
10.24	Tabella 22 - Stato validazione del codice fiscale	315
10.25	Tabella 23 - Tipo movimentazione	315
10.26	Tabella 25 - Tipo indirizzo	315
10.27	Tabella 26 - Motivo costituzione della famiglia	316

10.28	Tabella 27 - Specie della convivenza	316
10.29	Tabella 28 - Motivi di cancellazione AIRE	316
10.30	Tabella 29 - Innesco procedimento amministrativo	317
10.31	Tabella 30 - Stato Procedimento amministrativo	317
10.32	Tabella 31 - Tipo cessazione matrimonio	317
10.33	Tabella 32 - Tipo tribunale	318
10.34	Tabella 33 - Conversione codici AIRE al subentro	318
10.35	Tabella 36 - Tipi di mutazione	320
10.36	Tabella 38 - Tipi cittadinanza	320
10.37	Tabella 39 - Esenzione bollo	320
10.38	Tabella 42 - Motivi di non certificabilità	321
10.39	Tabella 43 - Cessazione unione civile - convivenze	322
10.40	Tabella 45 - Comuni subentrati	322
10.41	Tabella 46 - Tipo mutazione famiglia convivenza	347
10.42	Tabella 47 - Tipo mutazione residenza	347
11	Web application	349



Anagrafe Nazionale Popolazione Residente

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) è la banca dati nazionale nella quale confluiranno progressivamente le anagrafi comunali.

ANPR non è solo una banca dati ma un sistema integrato che consente ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici, consultare o estrarre dati, monitorare le attività ed effettuare statistiche.

Questa pagina intende raccogliere la documentazione di tipo tecnico:

- specifiche tecniche e tabelle di riferimento
- documentazioni dei servizi
- guida al processo di migrazione per i comuni

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) è la banca dati nazionale nella quale confluiranno progressivamente le anagrafi comunali.

È istituita presso il Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 62 del Dlgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il Decreto Ministeriale 194/2014 stabilisce i requisiti di sicurezza, le funzionalità per la gestione degli adempimenti di natura anagrafica, le modalità di integrazione con i diversi sistemi gestionali nonché i servizi da fornire alle Pubbliche Amministrazioni ed Enti che erogano pubblici servizi che, a tal fine, dovranno sottoscrivere accordi di servizio con lo stesso Ministero.

ANPR non è solo una banca dati ma un sistema integrato che consente ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici, consultare o estrarre dati, monitorare le attività ed effettuare statistiche.

L'ANPR consentirà di:

- evitare duplicazioni di comunicazione con le Pubbliche Amministrazioni;
- garantire maggiore certezza e qualità al dato anagrafico;
- semplificare le operazioni di cambio di residenza, emigrazioni, immigrazioni, censimenti, e molto altro ancora.

Indice dei contenuti

- *1. Come lavorare con ANPR*
- *2. Come iniziare*
- *3. Test*
- *4. Pre-subentro*
- *5. Censimento degli utenti e delle postazioni*
- *6. Subentro*
- *7. Cosa cambia per i comuni dopo il subentro*

1.1 1. Come lavorare con ANPR

Per utilizzare l'ANPR è possibile scegliere tra due modalità:

- tramite il sito web di ANPR (Web Application - WA o tramite WA integrata);
- modificando il proprio sistema gestionale per farlo colloquiare con ANPR (Web Services - WS).

La prima modalità (WA e WA integrata), che permette al Comune di svolgere le funzioni anagrafiche utilizzando il sito web dell'ANPR, è completamente gratuita e consente comunque al Comune, nel caso se ne ravveda la necessità, di mantenere allineata una banca dati locale per l'espletamento di altre funzionalità (gestione tributi, elettorale, etc.).

La WA contiene le funzionalità che consentono:

- il subentro (trasmissione dei dati delle APR e AIRE locali, consultazione degli esiti del subentro, consultazione delle anomalie);
- le registrazioni anagrafiche (iscrizioni, mutazioni, cancellazioni);
- l'emissione della carta di identità cartacea;
- le certificazioni anagrafiche;
- le consultazioni della base dati e l'invio delle richieste di estrazione di parte della base dati di ANPR, individuata sulla base di specifici criteri di ricerca.

A carico del Comune è la predisposizione del file di subentro che contiene i dati delle proprie anagrafi.

Qualora il Comune abbia esigenza di aggiornare automaticamente le proprie basi dati locali, necessarie per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali diversi da quelli di natura propriamente anagrafica, utilizzerà i servizi che ANPR rende disponibili a questo scopo. In particolare, la WA integrata prevede un servizio di notifica che consente all'ente locale di effettuare l'integrazione e l'allineamento delle basi dati eventualmente conservate localmente.

- l'ANPR restituisce al Comune, mediante un servizio di notifica, i dati di ciascuna registrazione anagrafica effettuata tramite WA dal Comune stesso;
- il Software locale del Comune, che dovrà disporre di un servizio di ricezione delle notifiche, elabora le notifiche trasmesse da ANPR e le utilizza per allineare le basi dati locali.

[Consulta la documentazione tecnica - pdf](#)

[Consulta l'elenco delle funzionalità disponibili - xls](#) (aggiornato al 19 ottobre 2017)

La seconda modalità (WS) consente al Comune di continuare a lavorare con il proprio sistema gestionale opportunamente modificato per integrare i WS che consentono l'aggiornamento di ANPR in tempo reale.

Per utilizzare questa modalità è dunque necessario che il Comune modifichi il software anagrafico per integrarlo con ANPR. Si fa presente che, anche utilizzando questa modalità, le certificazioni che si rilasciano ai cittadini sono esclusivamente quelle prodotte da ANPR (in particolare i certificati sono validi soltanto se muniti del QR-CODE che ne consente la verifica on-line).

Il Comune in tal caso opera attraverso il proprio sistema gestionale modificato.

I WS previsti, da integrare nei sistemi gestionali, consentono:

- il subentro (trasmissione dei dati delle APR e AIRE);
- le registrazioni anagrafiche (iscrizioni, mutazioni, cancellazioni);
- la consultazione dei dati registrati in ANPR per emettere la carta di identità cartacea e comunicare ad ANPR gli estremi del documento;
- le certificazioni anagrafiche;

- le consultazioni della base dati e l'invio delle richieste di estrazione di parte della base dati di ANPR, individuata sulla base di specifici criteri di ricerca

L'aggiornamento delle basi dati locali è eseguito dal sistema gestionale che:

- riceve l'esito della registrazione anagrafica effettuata da ANPR;
- riporta localmente le variazioni.

[Consulta la documentazione tecnica - pdf](#)

[Consulta l'elenco dei WS disponibili - xls](#)

Sono ammesse, ovviamente, modalità miste: il Comune potrà scegliere di operare utilizzando il proprio sistema gestionale, riservandosi di effettuare alcune operazioni utilizzando la Web Application (ad es. il Comune potrà rilasciare certificati ai propri cittadini tramite il proprio sistema gestionale e certificati ai cittadini residenti in altri Comuni utilizzando la WA).

1.2 2. Come iniziare

La prima operazione da fare per poter utilizzare ANPR è la “compilazione della scheda di monitoraggio”.

La compilazione di tale scheda consente al Ministero dell'Interno di predisporre il c.d. “Piano di subentro” e assegnare a ogni Comune la data a partire dalla quale potrà iniziare a svolgere i passi propedeutici all'utilizzo effettivo di ANPR illustrati di seguito.

Solo dopo aver compilato la scheda di monitoraggio il Comune che non ha partecipato alla fase di sperimentazione, riceverà via PEC un messaggio che conterrà:

- la data per l'avvio dei test;
- le credenziali per l'accesso al sistema di test;
- la URL del sistema di test.

Dopo aver ricevuto tale messaggio sarà necessario effettuare le seguenti attività:

- test;
- pre-subentro;
- censimento degli utenti;
- subentro.

1.3 3. Test

ANPR prevede un ambiente di test che i Comuni possono utilizzare per:

- verificare il software sviluppato dal Comune per l'estrazione dei dati dall'anagrafe comunale e il loro invio ad ANPR (test del subentro);
- apprendere le modalità di funzionamento della Web Application (WA e WA integrata);
- verificare il funzionamento del proprio sistema gestionale integrato con i servizi di ANPR (WS);
- verificare l'allineamento delle proprie basi dati locali di servizio (WA integrata e WS).

Durante la fase di test, si dovrà inviare una parte dei dati registrati nella base dati comunale: tali dati popoleranno l'ANPR, facilitando in questo modo le successive fasi di apprendimento e test delle restanti funzionalità.

L'ambiente di test è destinato prevalentemente ai fornitori dei SW anagrafici comunali prima del rilascio della nuova versione al comune per l'avvio dei test di pre-subentro. Per l'accesso all'ambiente di test si utilizza un certificato di postazione e una user-id e password che saranno trasmesse via PEC ai Comuni successivamente alla compilazione della scheda di monitoraggio, con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data indicata dal comune per l'avvio dei test.

I link attuali rimangono

- [Predisposizione e invio del file APR e AIRE preliminari all'esecuzione dei test \(aggiornato al 19 ottobre 2017\) - pdf](#)
- [Piano di test - pdf \(aggiornato il 27/02/2017, aggiunti test su unioni civili e convivente\)](#)
- [Errori segnalati da ANPR - xls \(aggiornato al 16 novembre 2017\)](#)
- [Errori segnalati dall'Agenzia delle Entrate - xls](#) a fronte delle richieste di attribuzione del codice fiscale e di verifica dei dati anagrafici, inoltrate dal Comune tramite WA o WS.

1.4 4. Pre-subentro

È la fase immediatamente successiva a quella di test, che viene utilizzata per rilevare, preliminarmente al subentro, la presenza di eventuali criticità nella base dati.

Per poter eseguire questa fase è necessario aver predisposto il file di subentro.

Si utilizza in questa fase un ambiente diverso da quello di test, che consente di simulare il subentro e la successiva fase di esercizio.

La fase di pre-subentro consta di due attività principali:

1. Simulazione del subentro

Questa attività, obbligatoria per tutti i Comuni, prevede:

- l'invio da parte del Comune del file contenente i dati dell'APR e dell'AIRE locali;
- l'elaborazione e controllo da parte di ANPR completa dei dati trasmessi;
- l'applicazione degli indicatori di qualità concordati con ISTAT, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, pubblicati nel portale www.anpr.interno.it;
- la validazione del codice fiscale con l'Agenzia delle Entrate;
- la restituzione degli esiti al Comune (elenchi relativi alle anomalie riscontrate che saranno resi disponibili nell'area "Subentro e anomalie" della WA, in ambiente di pre-subentro).

In particolare, la validazione del codice fiscale consiste nel verificare se il codice fiscale e i dati che concorrono alla sua formazione (cognome e nome; sesso; luogo e data di nascita), coincidono con quelli registrati dall'Agenzia delle Entrate.

Durante il pre-subentro, i Comuni che riceveranno le segnalazioni di eventuali anomalie dovranno verificarle con attenzione, rimuoverle utilizzando le proprie applicazioni quando dipendono da cause imputabili al comune e, successivamente, effettuare un nuovo invio dei dati.

Le anomalie che non dipendono dal comune saranno gestite a livello centrale.

Per l'accesso all'ambiente di pre-subentro si utilizzano al momento le stesse credenziali già distribuite per la l'accesso all'ambiente di test e lo stesso certificato di postazione.

Per suggerimenti relativi al trattamento delle anomalie, consultare:

[Buone pratiche per le attività di pre-subentro](#)

2. Test di integrazione

È una fase fortemente consigliata per i Comuni che utilizzano la modalità WS e consiste nella esecuzione di uno specifico piano di test che sarà fornito per la valutazione del corretto funzionamento del sistema gestionale.

[Predisposizione e invio del file di pre-subentro \(Apertura nuova finestra\) - pdf](#) (aggiornato al 19 ottobre 2017)

[Piano dei test di integrazione \(Apertura nuova finestra\) - pdf](#)

1.5 5. Censimento degli utenti e delle postazioni

Il DPCM 194/2014 prevede specifici requisiti di sicurezza per l'accesso ad ANPR, consentito esclusivamente mediante postazioni certificate e, quindi, munite di un certificato di postazione distribuito dal Ministero dell'Interno; gli operatori comunali, inoltre, devono essere riconosciuti e appositamente autorizzati e, per l'accesso in modalità WA e WA integrata, titolari di una smart card, distribuita dal Ministero dell'Interno unitamente al lettore.

Tutti i comuni, pertanto, dovranno censire:

- gli utenti autorizzati all'accesso ad ANPR, specificando quelli che opereranno in modalità WA;
- le postazioni che opereranno su ANPR.

Completato il censimento, i comuni riceveranno:

- le Smart Card che saranno distribuite tramite la Prefettura competente;
- i certificati di postazione che saranno acquisiti attraverso la WA.
- i lettori che saranno recapitati direttamente al Comune;

Possono procedere con le operazioni di censimento i comuni prossimi al subentro, già in possesso delle credenziali di accesso agli ambienti di test e di pre-subentro, seguendo le istruzioni contenute nella [Guida operativa per il censimento degli utenti e delle postazioni e delle successive attività di consegna delle smart card - pdf](#). (aggiornato al 11 maggio 2017)

Consulta anche:

- [Guida rapida per il censimento degli utenti e delle postazioni per i Comuni - pdf](#)
- [Guida rapida per il censimento degli utenti e delle postazioni per le Prefetture - pdf](#)

1.6 6. Subentro

Superata con esito positivo la fase di pre-subentro, i Comuni potranno procedere con le operazioni di subentro, che consistono nella ripetizione in ambiente di subentro dell'invio dei file contenenti i dati registrati nella propria APR e AIRE.

Sono necessarie le seguenti modifiche:

Fase	Attività	Ambiente/Modalità	In carico a
Pianificazione e cronoprogramma	Contattare il proprio fornitore del sw anagrafico per definire la data	Aggiornamento dashboard (*)	Fornitore del comune
Predisposizione ambiente	Spedizioni lettori a comune	In caso di mancata consegna, avvertire Sogei	Sogei
	Censimento utenti e comunicazione numero postazioni	Area riservata CNSD	Comune
	Personalizzazione e spedizione smart card	–	Sogei
Configurazione comune	Postazioni, parametri, ecc.	Esercizio	Comune

(*) I fornitori che non ancora possiedono le credenziali di accesso alla dashboard, dovranno richiederle tramite e-mail alla casella segnalazioni-anpr@teamdigitale.governo.it

La configurazione del comune consiste in particolare nelle seguenti attività, da effettuarsi in ambiente di esercizio:

- Acquisizione e installazione certificati di postazione
- Accesso alla WA da parte di un utente autorizzato per inserire
 - Logo
 - Estremi dell'autorizzazione all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale
 - Eventuale esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria per tutti i certificati
 - INDIRIZZI IP DA ABILITARE

Nella data prestabilita per il subentro, il comune chiude gli sportelli al pubblico, assicurandosi che nessun dipendente stia operando sull'APR ed effettua lo scarico e l'invio dei dati (APR e AIRE), con le stesse modalità in precedenza utilizzate in ambiente di pre-subentro.

ANPR provvederà a elaborare nuovamente i dati, ripetendo i controlli già descritti per la fase di pre-subentro e restituendone gli esiti al Comune, che riceverà via PEC una comunicazione che:

- conferma l'avvenuto subentro
- notifica il mancato subentro. Il Comune, in tal caso, dovrà procedere alla rimozione degli errori/anomalie segnalate da ANPR; il Ministero dell'Interno comunicherà la data prevista entro la quale il Comune dovrà procedere a un nuovo invio del file

In caso di esito positivo del subentro, gli adempimenti anagrafici dovranno essere effettuati dai Comuni mediante l'utilizzo dell'ANPR.

Da questo momento in poi, gli adempimenti anagrafici dovranno essere effettuati dai Comuni mediante l'utilizzo dell'ANPR, sulla base della modalità prescelta.

Contestualmente, si effettuerà in automatico la revoca del certificato di sicurezza attualmente utilizzato per l'invio delle comunicazioni INA-SAIA e l'aggiornamento dell'AIRE centrale che saranno “dismesse” con il subentro di ANPR:

- le comunicazioni alle PA/ENTI che avranno sottoscritto un accordo con il Ministero dell'Interno saranno effettuate automaticamente da ANPR;
- l'elenco unico sarà predisposto sulla base del contenuto di ANPR.

Rimane la facoltà per i Comuni di consentire l'accesso ai propri dati anagrafici, attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni, così come previsto dal DPCM n. 194/2014 (art. 5, comma 4).

1.7 7. Cosa cambia per i comuni dopo il subentro

A questo [link](#) sono disponibili ulteriori documenti utili ai comuni per comprendere meglio i cambiamenti e i vantaggi di ANPR, in particolare dopo il subentro.

Domande frequenti

In quanto segue sono riportati alcuni documenti utili ai comuni per comprendere meglio i cambiamenti e i vantaggi di ANPR, in particolare dopo il subentro.

Maggiori informazioni possono essere trovate sul [sito di ANPR](#).

2.1 Domande frequenti

2.1.1 Perché dovrei far passare il mio comune ad ANPR?

Al di là degli obblighi legali che indicano come il passaggio ad ANPR per i comuni sia obbligatorio, vi sono diversi vantaggi nella gestione delle pratiche di tutti i giorni.

Potrete ad esempio evitare di inviare comunicazioni puntuali all'ISTAT, non dipendere dal servizio INA-SAIA o ANAG-Aire, evitare le comunicazioni all'INPS, ecc.

All'interno di [questo documento](#) trovate una descrizione più dettagliata dei vantaggi del passaggio ad ANPR.

2.1.2 Cosa devo fare per passare ad ANPR?

È necessario pianificare il subentro del comune, che è un'operazione che coinvolge il fornitore di servizi tecnologici e l'ufficio anagrafe. Innanzitutto va fatta una prova di subentro che determina quali anomalie devono essere rimosse prima del subentro, quindi si pianifica il passaggio definitivo del comune ad ANPR.

Se non avete ancora provveduto, contattate i vostri fornitori per pianificare i passi successivi per il subentro in ANPR.

All'interno di [questo documento](#) trovate un'introduzione al processo di subentro per il Comune.

2.1.3 Cosa cambia per il mio comune con il passaggio ad ANPR?

Come già saprete, **alcuni regolamenti anagrafici cambiano al passaggio ad ANPR**.

Questo perché alcune procedure vengono automatizzate, mentre l'integrazione con altri database nazionali (per esempio, ISTAT, INPS, motorizzazione civile) avviene in automatico, senza nessun lavoro da parte del comune.

All'interno di [questo documento](#) informativo trovate alcuni dettagli in più circa le obbligazioni dei comuni verso enti terzi, ed alcune considerazioni su quello che cambia verso i vostri cittadini.

2.1.4 Devo cambiare i sistemi utilizzati dagli ufficiali di Anagrafe?

Generalmente no. La maggior parte dei fornitori di software anagrafico ha infatti scelto di integrare ANPR direttamente nel proprio pacchetto applicativo, utilizzando la modalità *web services*.

Se il vostro fornitore ha quindi completato l'integrazione delle API nell'applicazione che state usando oggi, non dovrebbe cambiare niente per l'Ufficiale di Anagrafe, in termini di interfaccia e procedure.

Semplicemente, dietro le quinte, l'applicativo parlerà con il database nazionale invece di quello locale.

Alcuni fornitori software hanno però deciso di legare il passaggio ad ANPR a particolari versioni del loro software, o integrare le funzionalità del loro prodotto con quelle della WebApp di ANPR.

Parlatene con il vostro fornitore.

Potete trovare l'elenco dei fornitori che ad oggi gestiscono comuni passati ad ANPR a questo indirizzo: <https://dashboard.teamdigitale.governo.it/public/dashboard/2414d40b-9273-4e54-83ae-df346826fc53>.

2.1.5 Devo bonificare tutti i dati anagrafici per passare ad ANPR?

Assolutamente no, non è necessario rimuovere tutte le anomalie anagrafiche prima del subentro perché spesso questo significherebbe un aggravio di operazioni e costi per il comune molto gravoso che può essere fatto nel tempo o al momento in cui il cittadino si presenta allo sportello.

Abbiamo prodotto [questa documentazione](#) che indica cosa è necessario modificare prima di subentrare e cosa può essere rimandato ad un successivo momento o al momento in cui il cittadino richiede una certificazione.

2.1.6 Quanto costa passare ad ANPR?

Il costo di passaggio ad ANPR dipende da due fattori:

1. Il costo del personale comunale per la bonifica dei dati
2. Il costo del fornitore per l'upgrade della versione del vostro gestionale ad una compatibile con ANPR e il supporto durante il processo di bonifica (prova di subentro e subentro).

Relativamente al primo punto, molto dipenderà da quante operazioni di bonifica deciderete di fare oltre quelle strettamente necessarie per il subentro, mentre per quanto riguarda il secondo punto dipende dal contratto che avete in corso e se questo prevede già gli aggiornamenti software, in quel caso dovrete pagare solo la consulenza del personale che vi supporta al subentro.

Il nostro intento, migliorando la documentazione, e automatizzando i processi è quello di ridurre i costi per i comuni ma anche rendere il processo più snello per le software house che, come naturale, non possono avere personale in loco su tutti gli 8000 comuni.

2.1.7 Quanto tempo ci si mette a passare ad ANPR?

Stiamo lavorando per automatizzare il processo, ma nel caso non vi siano anomalie da correggere il processo può essere addirittura immediato. In base ai processi avviati finora, il tempo medio richiesto è di circa **due mesi** (maggiori informazioni nella pagina [Stima dei tempi per il subentro di un Comune](#).)

In ogni caso, tutte le pianificazioni di subentro passano per un test sulla qualità dei dati che avviene con il cosiddetto “pre subentro”. Questo consiste nell’invio della propria APR locale a quella centrale per verificarne lo stato e le anomalie.

In base a questo report il comune potrà bonificare i dati, solo se necessario, e quindi procedere con il subentro definitivo.

2.1.8 È vero che con il passaggio ad ANPR il mio comune dovrà dismettere il servizio X?

No, ANPR non nasce con l’intenzione di limitare il numero di servizi che il vostro comune offre, anzi, in prospettiva consentirà di fornire servizi nuovi, contribuire a costruire integrazioni automatiche con altri servizi e semplificare la vita del cittadino.

2.1.9 Devo cambiare hardware o connettività del comune per passare ad ANPR?

No, la comunicazione con ANPR è una comunicazione remota basata su scambio di messaggi di pochi KB che non richiedono al comune di dotarsi di una connettività supplementare rispetto a quella normalmente usata ad oggi.

Il vostro comune ha già in piedi queste comunicazioni per INA-SAIA ad esempio, e il passaggio ad ANPR non rappresenta un considerevole incremento nella banda richiesta per l’accesso ai servizi.

2.1.10 Per passare ad ANPR, devo per forza utilizzare l’interfaccia web di ANPR? La WebApp?

No. Utilizzare la WebApp, l’interfaccia web messa a disposizione del comune, è assolutamente a discrezione del Comune e del software che utilizzate, è completamente opzionale.

L’interfaccia Web però è una finestra sui contenuti letti e mostrati direttamente dal database nazionale. Ci sono quindi alcune operazioni di verifica, correzione di errori, o altre operazioni molto rare, per cui vi potrebbe essere richiesto di utilizzare l’interfaccia web.

2.1.11 Quando verranno dismessi i Web Services?

Non ci sono piani per la dismissione dei Web service. Al contrario, pianifichiamo di mantenerli e di farli crescere nel tempo come un meccanismo primario di accesso ad ANPR.

Inizialmente, i Web service erano stati concepiti come un meccanismo per consentire la migrazione ad ANPR, mantenendo poi la WebApp come unico meccanismo per accedere e modificare i dati.

Ci siamo resi conto però che per consentire ai comuni di continuare a beneficiare di tutte le integrazioni realizzate negli anni, e di mantenere i processi cui erano abituati, nonché di realizzare nuove integrazioni in futuro, è fondamentale fornire API e meccanismi di comunicazione automatica.

Questo è evidenziato anche nel Piano Triennale della Pubblica Amministrazione, nonché nella nuova edizione del CAD.

2.1.12 Le informazioni fornite in questo (o altri) documenti non corrispondono, cosa devo fare?

Stiamo lavorando per sistemare la documentazione e per avere tutte le informazioni essenziali in un solo sito, ma se qualcosa non è coerente per favore segnalatelo a segnalazioni-anpr@teamdigitale.governo.it

Cosa cambia per i comuni

In quanto segue sono riportati alcuni documenti utili ai comuni per comprendere meglio i cambiamenti e i vantaggi di ANPR, in particolare dopo il subentro.

Maggiori informazioni possono essere trovate sul [sito di ANPR](#).

Se state leggendo questo documento è perché pensate di far migrare il vostro comune all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), o perché avete recentemente completato la migrazione.

In ogni modo, trovate di seguito alcune informazioni su cosa cambia per voi - Sindaci, Ufficiali Anagrafici, o utenti del sistema - una volta che il vostro comune sarà passato ad ANPR.

3.1 Cambiamenti nei rapporti con i Cittadini

Grazie al subentro in ANPR, **il cittadino può richiedere in ogni momento la stampa dei certificati da altri comuni e può verificare i propri dati online se munito di CNS (ed entro breve, CIE), e tra non molto stampare anche certificati.** Questo significa che:

- **le informazioni in ANPR devono essere sempre attuali e corrette.** ANPR è la banca dati di riferimento: il software anagrafico nel vostro comune deve assicurarsi di aggiornare ANPR con successo prima di rendere effettiva qualsiasi modifica nell'anagrafe locale. Non è consentito differire l'aggiornamento di ANPR. Altrimenti, il cittadino o l'ente che fa affidamento su ANPR potrebbe ottenere dal database nazionale un certificato valido ma con informazioni diverse da quelle dichiarate al comune di residenza, con possibili implicazioni legali.
- **non è consentito effettuare modifiche con effetto retroattivo, se non nei casi previsti dalla normativa.** In caso contrario, infatti un cittadino potrebbe trovarsi in possesso di un certificato emesso da uno sportello di un altro comune a tutti gli effetti valido, ma non corretto. O il dato potrebbe essere stato usato nel frattempo da un ente convenzionato, con effetti più o meno gravi sulla persona.

3.2 Cambiamenti nei rapporti con altri Comuni e Pubbliche Amministrazioni

- Quando un Cittadino richiede il **cambio di residenza** presso il vostro comune, **se il comune di origine è già transitato ad ANPR, il modulo APR/4** utilizzato oggi per comunicare l'iscrizione presso la vostra anagrafe **non deve essere più inviato**. ANPR invia automaticamente una notifica al Comune di provenienza. Nel caso invece in cui il comune di origine non sia già subentrato in ANPR, si continuano ad utilizzare le stesse procedure usate fino ad oggi.
- Allo stesso modo, se un vostro cittadino **cambia residenza** verso un altro comune già presente in ANPR, il vostro sistema riceverà e processerà la relativa notifica in automatico. Si continueranno però a ricevere i moduli APR/4 da parte dei comuni non in ANPR.
- **Non è più necessario caricare i dati su INA-SAIA**. ANPR sostituisce a tutti gli effetti il sistema INA-SAIA.
- **Al momento del cambio di residenza non è più necessario registrare la targa dei veicoli e il numero della patente** dei soggetti interessati. La Motorizzazione riceve direttamente la notifica del cambiamento e invia, alla nuova abitazione, i contrassegni da apporre sulla carta di circolazione di ciascun veicolo alla nuova abitazione. È necessario informare il cittadino che, in caso di mancato ricevimento del contrassegno, egli può contattare il call center della Motorizzazione al n. 800232323.
- **ANPR sostituisce integralmente ANAG AIRE**. A partire dal subentro i dati dei cittadini residenti all'estero sono gestiti direttamente con ANPR.
- **Non cambia nulla nell'emissione della CIE (Carta di Identità Elettronica)**.

Sono in corso di realizzazione nuove interfacce tra i sistemi CIE e ANPR, che nei comuni migrati consentiranno di leggere in automatico molte informazioni in più, come per esempio i dati dei genitori per i minorenni - quando disponibili e utilizzabili. Queste interfacce poi, per tutti i comuni, consentiranno ai sistemi CIE di utilizzare la migliore fonte dati disponibile (ANPR, INA-SAIA, Anagrafe Tributaria, AIRE).

L'integrazione con l'APR locale via protocollo SAD continuerà a funzionare, anche dopo il subentro in ANPR - almeno fin quando non verranno fornite nuove interfacce funzionalmente equivalenti. Fino al completamento delle nuove interfacce di cooperazione CIE-ANPR, il sistema di emissione CIE "CIEOnline" continuerà a effettuare la convalida dei dati prelevati da APR direttamente su INA-SAIA o ANPR e a comunicare al software di anagrafe locale e ANPR il nuovo numero di CIE o l'avvenuto annullamento. A seguito del completamento delle nuove interfacce di cooperazione, le CIE emesse o l'avvenuto annullamento verranno poi automaticamente inviate ad ANPR da "CIEOnline", indipendentemente dall'APR locale. ** Con CIE, inoltre, il cartellino elettronico viene emesso e trasmesso automaticamente alla Polizia di Stato, mantenendo comunque una copia a disposizione del comune consultabile sul sistema "CIEOnline".

- **I sistemi INPS ricevono direttamente i dati da ANPR**. Se utilizzate il sistema ArcoWeb per il caricamento dei dati, non è più necessario.

Per quanto concerne i dati storici, oggi non presenti in ANPR, INPS utilizza i dati storici che in precedenza avete già fornito tramite *ArcoWeb*. Per i comuni che non hanno adottato *ArcoWeb*, INPS continuerà a richiedere le informazioni storiche (precedenti al subentro in ANPR) tramite certificati cartacei.

- Passati 3 mesi dal subentro in ANPR del vostro comune, **non è più necessario inviare alcun tipo di dati all'ISTAT**. Verificata la congruità dei dati, ISTAT processerà infatti i dati direttamente da ANPR.

Il Comune deve però completare l'invio all'ISTAT di tutti i dati riferiti ai mesi precedenti al subentro, e all'intero mese in cui il subentro è avvenuto. Il comune non verrà considerato subentrato fino al completamento di questi invii.

I comuni che ad oggi sono già migrati ad ANPR dovranno attendere conferma diretta dall'ISTAT prima di interrompere gli invii.

- L'allineamento con l'Anagrafe Tributaria e l'emissione dei **codici fiscali** avviene normalmente in automatico, secondo le operazioni anagrafiche effettuate.

È importante evidenziare però che in fase di subentro, o durante la modifica di una scheda, il software di ANPR può segnalare problemi di consistenza dei dati con quanto contenuto nel database dell'Anagrafe Tributaria. In questo caso, l'emissione o l'aggiornamento del codice fiscale non avverrà in automatico fino alla risoluzione dell'inconsistenza. È responsabilità del comune prendere contatti con il cittadino e adoperarsi per risolvere il problema. La [guida online](#) fornisce indicazioni sulle procedure raccomandate per la bonifica dei dati.

In caso il codice fiscale venga emesso prima della registrazione in Anagrafe, per esempio presso l'Agenzia delle Entrate, o durante l'ottenimento del permesso di soggiorno, il codice fiscale verrà reso automaticamente a disposizione all'interno di ANPR. Si raccomanda all'operatore di anagrafe di chiedere al Cittadino conferma del possesso di un codice fiscale e verificare in ANPR, prima dell'emissione di un nuovo codice, al fine di prevenire duplicazioni.

Inoltre, è importante evidenziare che è prevista l'integrazione diretta con ANPR di tutti gli Enti che erogano Pubblici Servizi che necessitano accesso al database anagrafico nazionale. Questo documento verrà quindi aggiornato man mano che il processo di integrazione sarà completato.

Rimane la possibilità per il comune di sottoscrivere convenzioni per consentire l'accesso o fornire elenchi dei dati anagrafici dei propri residenti.

3.3 Verifiche, problemi e processi

Ricordiamo inoltre che ognuno degli enti che fruiscono di ANPR potrebbe richiedervi di verificare la consistenza di specifiche posizioni anagrafiche di vostra competenza. In questo caso, occorre verificare la posizione con i dati di ANPR, e consigliamo quindi di verificare quello che risulta dal vostro gestionale con la Web Application.

Nel caso uno di questi enti richieda di effettuare procedure o operazioni ulteriori rispetto a quanto indicato all'interno di questo documento, o repute necessario l'aggiunta o rimozione di informazioni, vi preghiamo di segnalarcelo a questo indirizzo email segnalazioni-anpr@teamdigitale.governo.it.

Utilizzeremo le vostre segnalazioni per migliorare la documentazione fornita o per assicurarci che le procedure utilizzate vengano prontamente aggiornate.

ANPR - Buone pratiche per le attività di pre-subentro dei Comuni in ANPR

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue sono riportati i suggerimenti per gli ufficiali di anagrafe che, in collaborazione con i propri referenti informatici, provvedono alla bonifica dei dati per assicurare il subentro in ANPR.

Per maggiori informazioni su <https://www.anpr.interno.it/>

4.1 Indice dei contenuti

4.1.1 Introduzione

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

La procedura di subentro dei Comuni in ANPR rappresenta l'insieme delle attività che i Comuni devono realizzare per assicurare il trasferimento dei dati anagrafici dall'APR e AIRE locali al database centrale di ANPR, così come previsto dal [DPCM 194/2014](#).

Per agevolare le attività dei Comuni nella gestione delle anomalie, sono state individuate le procedure operative che i Comuni debbono adottare. Tali procedure sono di ausilio, in particolare, durante la fase di pre-subentro che consente al comune di simulare il subentro vero e proprio per rilevare, preliminarmente al subentro, la presenza di eventuali criticità nella base dati. I passaggi delle procedure nelle quali si indica di ripetere l'invio dopo aver sanato le anomalie sono riferite esclusivamente a tale fase di pre-subentro: si ricorda che il subentro è un'operazione non ripetibile; le residue anomalie (o eventuali errori di estrazione) saranno sanate esclusivamente con i servizi di ANPR.

Nelle *Tablette anomalie ANPR* sono elencate le anomalie che il sistema ANPR rileva e, per ognuna di esse, si riporta il *codice anomalia* che la codifica, il *messaggio di errore* che viene indicato al Comune al riscontro della stessa, la *severità* associata all'anomalia, *suggerimento* dato all'ufficiale di anagrafe per la gestione dell'anomalia, la *procedura suggerita* che il Comune può attuare per eliminare l'anomalia riscontrata.

Tali anomalie derivano da controlli formali sui dati trasmessi dal Comune; nel dettaglio sono previste le seguenti severità per le anomalie rilevate:

Important:

- **WARNING non bloccanti**, si riscontrano difformità tra i dati trasmessi dal Comune e quelli attesi dal sistema ANPR, ma queste possono essere risolte successivamente al subentro (ad esempio: comune di registrazione dell'atto di annullamento di un matrimonio non indicato);
 - **WARNING da rimuovere prima del subentro**, si riscontrano difformità tra i dati trasmessi dal Comune e quelli attesi dal sistema ANPR che, sebbene non risultino bloccanti per il subentro, si suggerisce di consolidare prima del subentro (ad esempio Codice fiscale formalmente non corretto);
 - **ERRORI**, i file inoltrati dal Comune presentano incongruenze tali da rendere non accettabili i dati da parte del sistema ANPR (ad esempio totale schede soggetto dichiarato nel file incongruente con l'effettivo numero di schede soggetto inoltrate).
-

Relativamente alle anomalie segnalate dal sistema ANPR come **WARNING non bloccanti**, l'esperienza maturata ad oggi dai Comuni subentrati suggerisce che la decisione di posticipare la correzione tenga presente anche del differente impegno, in termini organizzativi e di impegno necessario, che il Comune dovrà destinare alla bonifica dei dati in caso di correzione realizzata dopo il subentro. A titolo esemplificativo si consideri la circostanza di disallineamento della denominazione dei Comuni indicanti il luogo di matrimonio che preservi il codice Belfiore (condizione che preserva anche il codice fiscale) tra l'APR locale e le tabelle di codifica dei Comuni utilizzate da ANPR; in questo caso provvedere alla correzione delle anomalie degli errori prima del subentro, troverà il vantaggio di poter utilizzare procedure automatiche implementate ad uopo, permettendo di ridurre il tempo uomo impegnato se realizzate successivamente e singolarmente dopo il subentro.

Si precisa che la correzione del nominativo dei Comuni potrà avvenire solo contestualmente al subentro: infatti, INA SAIA non ha recepito integralmente la nuova tabella dei Comuni, per cui se le correzioni vengono effettuate in precedenza, si rischia di avere dei messaggi di errore a fronte delle trasmissioni dati giornaliere, dovuti all'incongruenza dei dati del Comune di nascita.

In sintesi le azioni di verifica realizzate da ANPR, fatti salvi gli errori che afferiscono la creazione del file che determinato lo scarto dell'interno invio, i controlli formali riguardano:

- il contenuto delle schede individuali, famiglia e convivenza, la coerenza dei vari attributi tra loro, la correttezza rispetto ai valori ammessi per i campi codificati;
- la validazione del codice fiscale, eseguita dall'Agenzia delle Entrate.

Nel ricordare che l'obiettivo ultimo del subentro è quello di assicurare che i dati presenti nelle APR locali siano trasferiti al sistema ANPR e nel contempo si assicuri l'allineamento dei codici fiscali associati ai soggetti così come attribuiti dall'Agenzia delle Entrate, si evidenzia che in caso di disallineamento tra i dati anagrafici registrati in ANPR e quelli presenti in Anagrafe Tributaria, l'ufficiale di anagrafe deve dare seguito ai necessari accertamenti al fine di verificare che i dati registrati nell'APR o nell'AIRE locali corrispondano alle informazioni registrate sugli Atti dello stato civile.

Important: Nel caso in cui la correzione dei dati anagrafici in possesso dell'Agenzia delle Entrate determini la necessità di mutare il codice fiscale attribuito al cittadino, si suggerisce che l'ufficiale d'anagrafe, per sanare la circostanza rilevata, convochi il cittadino indicandogli le seguenti possibilità:

- applicazione dell'[articolo 36](#) del DPR 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile";
- applicazione dell'[articolo 89](#) del DPR 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile";

- aggiornare i dati anagrafici registrati in Anagrafe Tributaria con la conseguente attribuzione di un nuovo codice fiscale da parte dell’Agenzia delle Entrate.

4.1.2 Tabella anomalie ANPR

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

La seguenti tabelle riportano le anomalie che il sistema ANPR rileva sui dati trasmessi dal Comune.

Important: Si ribadisce che ad ogni anomalia segnalata da ANPR è associate la relativa severità, dove:

- **WARNING**, rappresenta un’anomalia che non impedisce il subentro del Comune in ANPR
- **ERRORE**, sono anomalie che impediscono il subentro del Comune in ANPR

Relativamente ai **WARNING** si ricorda che **il sistema ANPR assicura la possibilità di riscontrare, anche attraverso le funzionalità assicurate dalla Web Application, le anomalie presenti sui dati di propria competenza.**

Important: Le anomalie classificate come **WARNING** non risultano vincolanti per il subentro, **il Comune può gestire la bonifica di tali anomalie successivamente al subentro**, ad esempio in presenza del cittadino, attraverso le funzionalità di *mutazione dei dati anagrafici*.

Per agevolare l’individuazione da parte dei Comuni delle anomalie da sanare prima del subentro, fatta salva l’obbligatorietà per le solo anomalie con severità **ERRORE**, le anomalie con severità **WARNING** sono accompagnate dalla nota *da rimuovere prima del subentro* per indicare le anomalie che è consigliato risolvere prima del subentro.

Per semplificare la lettura si sono classificate le anomalie in due macro-categorie, nel dettaglio:

- **Anomalie sui dati anagrafici** la cui correzione vedrà direttamente coinvolto gli ufficiali anagrafici nel dare seguito alle necessarie istruttorie per constatare la corretta valorizzazione dei dati anagrafici stessi
- **Anomalie sui file di subentro** che riguardano la formazione dei file per il trasferimento dall’APR locale all’ANPR e, per la loro natura, vedano direttamente interessati i tecnici informatici che predispongono i file

Anomalie sui dati anagrafici

Da risolvere per completare il subentro

Codice anomalia	Messaggio di errore	Severità	Suggerimento	Procedura suggerita
ES092	Soggetto senza scheda famiglia/convivenza associata	ERRORE		<i>Procedura 004 - Dati obbligatori popolati non correttamente</i>

Non vincolanti per il subentro

Codice anomalia	Messaggio di errore
EA001	Codice fiscale di lunghezza errata
EA002	Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF del comune assente
EA003	Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF diverso
EA029	Codice fiscale calcolato dai dati anagrafici del comune non presente in AT
EA030	CF di un soggetto residente in piu' comuni
EA031	CF di un soggetto residente sia in Italia che all'estero (AIRE)
EA036	Soggetto registrato piu' volte sia con il CF base che con quello che risolve l'omocodia
EA038	Soggetto con data di nascita non coincidente con quella presente nel CF
EA040	Soggetto registrato piu' volte sia con il CF collegato che con l'ultimo
EA042	Soggetto con sesso non coincidente con quello presente nel CF
EA048	Codice fiscale formalmente errato
EAA30	Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi
EAA31	Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi
EAA40	Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti
EAA41	Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti
EAA50	Codice fiscale base di omocodice
EAA51	Codice fiscale base di omocodice
EC001	Codice stato civile @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 1 Stato civile
EC002	Codice relazione di parentela @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 5 Relazione di parentela
EC003	Codice legame scheda convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 6 Legame convivenza
EC004	Codice motivo costituzione della famiglia @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 26 Motivo costituzione
EC005	Codice legame convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 27 Specie della convivenza
EC006	Codice motivo iscrizione ANPR @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 7 Motivi di iscrizione in Anagrafe
EC007	Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita Tabella 3 Comuni
EC030	Stato estero di nascita @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 2 Stati Esteri
EC032	Codice consolato di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 24 Elenco Consolati
EC036	Stato estero cittadinanza @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 2 Stati Esteri
EC042	Comune/provincia di matrimonio @ inesistente Tabella 3 Comuni
EC053	Stato estero di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 2 Stati Esteri
EC060	Campo codice motivo iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 19 Motivi iscrizione AIRE
EC061	Campo codice Iniziativa movimenti anagrafici AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 20 Iniziativa
EC062	Campo codice Individuazione Comune Iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 21 Individuazione
EC063	Campo codice tipo soggiorno @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 8 Tipo Soggiorno
EC064	Campo codice posizione nella professione @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 9 Posizione nella Professione
EC065	Campo codice condizione non professionale @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 10 Condizione non professionale
EC066	Campo codice titolo di studio @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 11 Titolo di studio
EC069	Codice lingua @ inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 14 Lingue
EC075	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente o non valido alla data di registrazione Tabella 3 Comuni
EC078	Comune/provincia di rilascio carta identita' @ inesistente o non valido alla data rilascio Tabella 3 Comuni
EC081	Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ inesistente
EC087	Comune/provincia di rilascio permesso di soggiorno @ inesistente o non valido alla data di rilascio Tabella 3 Comuni
EC096	Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ inesistente Tabella 3 Comuni
EC164	Codice stato istruttoria per accertamento espatrio non previsto. Indicare 1, 2 o 3
EC165	Codice tipo fine matrimonio non presente sulla tabella di riferimento Tabella 43 Cessazione unione civile – convivenza
EC166	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente Tabella 3 Comuni
EC177	Codice tipo fine legame inesistente sulla tabella di riferimento Tabella 43 Cessazione unione civile – convivenza
EF003	Sono presenti piu' schede famiglia/convivenza con lo stesso identificativo attribuito dal comune
EF004	Progressivo ordine gia' assegnato ad altro soggetto della scheda famiglia/convivenza
EF008	Intestatario della scheda famiglia/convivenza assente
EF010	Scheda famiglia senza alcun soggetto associato

Codice anomalia	Messaggio di errore
EHR41	I campi comune rilascio carta di identita' @ e codice consolato rilascio @ devono essere valorizzati in alternativa
EHR69	Anno dell'atto di nascita @ non valido
EHR70	Anno dell'atto di morte @ non valido
EHR71	Anno dell'atto di matrimonio @ non valido
EHR73	Anno dell'atto di annullamento del matrimonio @ non valido
EN064	Grado di parentela @ - @ non piu' valido
EN242	Codice tipo tribunale non valido Tabella 32 Tipo tribunale
EN306	Presenza del coniuge e assenza del matrimonio
EN347	Codice istat utilizzato corrisponde a un codice di variazione
EN383	Presenza dei dati della parte unita civilmente (o convivente) e assenza dei dati relativi alla unione civile (o convi
ES008	Data nascita @ successiva alla data di richiesta
ES009	Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data cor
ES010	Data matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente
ES012	Data annullamento matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corre
ES013	Data formazione atto di nascita @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della da
ES027	La descrizione della localita' e' obbligatoria per la residenza estera
ES028	Per la residenza estera deve essere presente almeno uno tra i seguenti campi: indirizzo, presso, contea-provincia,
ES048	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera del matrimonio
ES049	Indicare almeno il cognome o il nome del soggetto
ES050	Occorre impostare in alternativa codice comune ISTAT o stato estero di nascita
ES057	Specificare in alternativa che il soggetto e' senza cognome o senza nome
ES061	Il cognome deve essere assente se il campo SenzaCognome e' impostato
ES062	Il nome deve essere assente se il campo SenzaNome e' impostato
ES063	La data nascita @ deve avere solo l'anno se il campo senzaGiornoMese e' impostato a 1
ES066	La data nascita @ deve avere solo il mese e l'anno se il campo senzaGiorno e' impostato a 1
ES067	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera di decesso del coniuge
ES078	La data di decorrenza iscrizione AIRE @ deve essere maggiore uguale 01/07/1990 e minore uguale della data co
ES079	Anno espatrio @ deve essere maggiore uguale anno nascita @ e minore uguale anno corrente
ES127	Data prima iscrizione del soggetto @ deve essere minore o uguale della data decorrenza residenza @ e della data
ES128	Data prima iscrizione del soggetto o data decorrenza residenza o data ultimo aggiornamento assente

Anomalie sui file di subentro

Important: Si ricorda che in ambiente di test-comuni nella Web Application, sezione Strumenti di supporto, che compare in alto a destra sulla home page, è disponibile un client che consente la verifica preventiva del file xml di subentro.

Codice anomalia	Messaggio di errore
EN001	Nome file @ formalmente non corretto
EN002	La dimensione del file @ compresso supera il valore consentito @
EN003	Lo stato del subentro attuale @ non consente l'invio del file
EN007	E' gia' presente un file con lo stesso nome @
EN008	Il numero progressivo @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @
EN009	Il formato del file APR decompresso non e' XML
EN010	Il formato del file AIRE decompresso non e' TXT
EN011	Totale schede soggetto @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
EN012	Totale schede soggetto @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @

Table 2 – continued from previous

Codice anomalia	Messaggio di errore
EN017	Totale persone di sesso femminile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
EN018	Totale persone di sesso femminile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
EN019	Totale persone di sesso maschile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
EN020	Totale persone di sesso maschile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
EN021	Totale schede famiglia @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
EN022	Totale schede famiglia @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
EN023	Totale schede convivenza @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
EN024	Totale schede convivenza @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
EN031	I dati del gruppo "Dati Invio" devono essere obbligatoriamente impostati quando il totale invii >1
EN032	La data di invio del file @ deve essere compresa tra la data di inizio e la data fine subentro pianificate
EN033	La data di inizio @ deve essere <= della data fine @
EN034	Impossibile inviare altri file per un comune già subentrato
EN035	File piano subentro errato o incompleto
EN036	File inviato non coerente con il Tipo file selezionato
EN037	Esiste già una precedente fornitura di file attualmente in elaborazione
EN038	Il numero totale file da inviare @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @
EN039	Codice ISTAT del comune che invia il file @ incongruente con il codice ISTAT del comune indicato nel nome d
EN040	Esiste già una fornitura con progressivo @ in stato OK
EN041	Piano di subentro già presente per il comune
EN063	Famiglia/convivenza del soggetto non presente nello stesso file di subentro
EN362	Prima di effettuare l'invio, occorre indicare l'indirizzo di PEC cui recapitare l'esito (funzione Amministrazione)

Note: @ - segnaposto sostituito con valore rilevato nel file di subentro

Codice-Tabella - segnaposto sostituito con il riferimento alla tabella di codifica da utilizzare

CF - abbreviazione di Codice Fiscale

AT - abbreviazione di Anagrafe Tributaria

DA - abbreviazione di Dati Anagrafici

MAE - abbreviazione di Ministero degli Affari Esteri

AIRE - abbreviazione di Anagrafe Italiani Residenti all'Estero

4.1.3 Procedura 000 - Verifica AT

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per dare seguito alla verifica della presenza di un soggetto nell'Anagrafe Tributaria al fine di riscontrare il Codice Fiscale ad esso attribuito.

Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga:

- accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto;

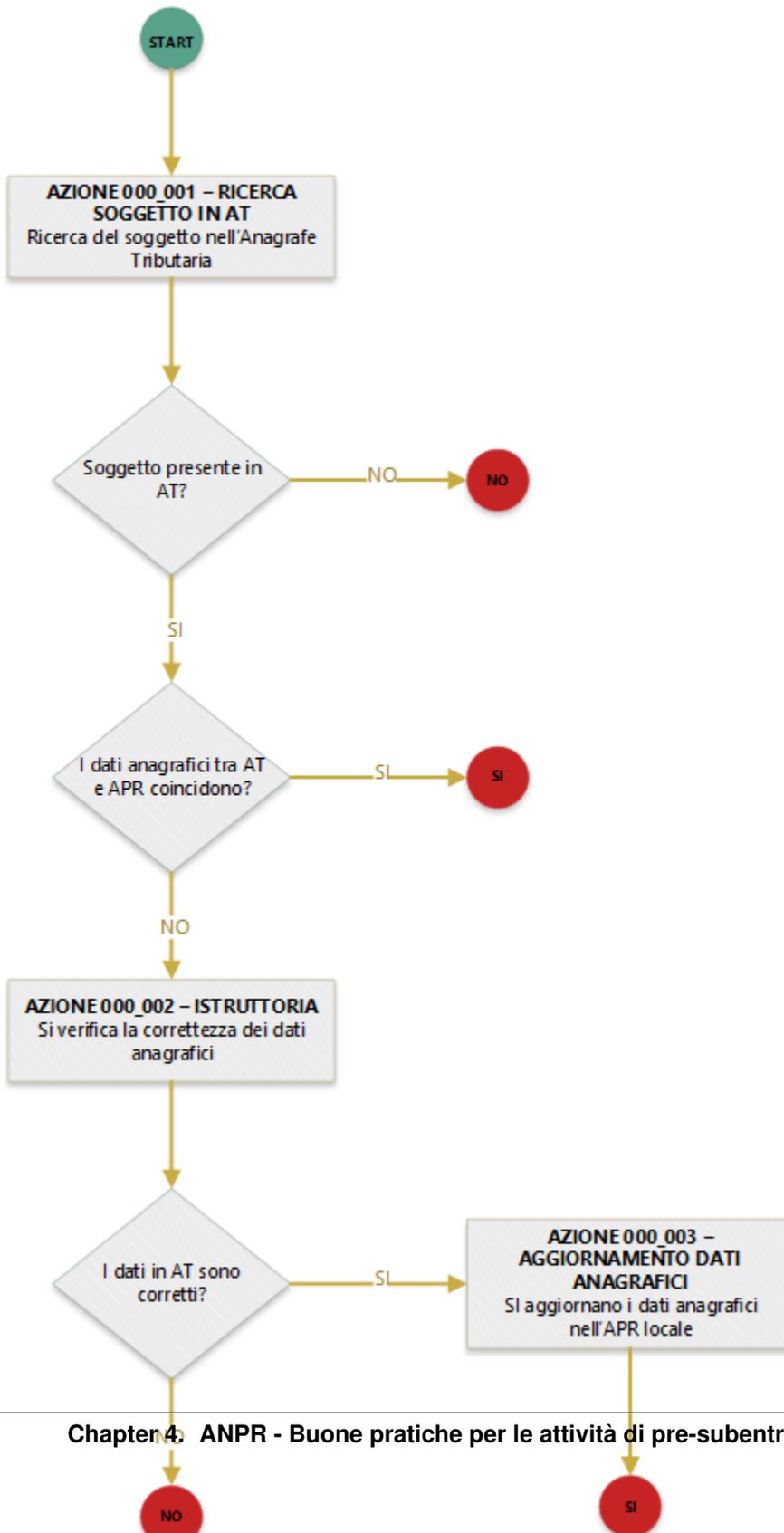
- accesso al sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle Entrate.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.

Procedura 000 - Verifica AT

Comune



Si evidenzia che le condizioni di uscita dalla procedura, le circonferenza in rosso, indicano:

- **SI**, è stato possibile riscontrare il soggetto nell'Anagrafe Tributaria con dati corrispondenti;
- **NO**, non è stato possibile riscontrare il soggetto nell'Anagrafe Tributaria con dati corrispondenti.

Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 000_001 - RICERCA SOGGETTO IN AT

L'ufficiale d'anagrafe, tramite il sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle entrate, ricerca il soggetto nell'Anagrafe Tributaria. A tale proposito si ricorda che il sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* permette la ricerca di un soggetto per:

- Codice fiscale
- Dati anagrafici completi
- Cognome, Casella senza cognome, Nome, Casella senza nome, Sesso, Data di Nascita, Casella senza giorno, Casella senza giorno e mese
- Cognome, Casella senza cognome, Nome, Casella senza nome, —, Data di Nascita, Casella senza giorno, Casella senza giorno e mese
- Cognome, Casella senza cognome, Nome, Casella senza nome, Sesso, ————, Intervallo Anni
- Cognome, Casella senza cognome, Nome, Casella senza nome, Sesso, ————, ————, Comune e Prov. di Nascita
- Cognome, Casella senza cognome, Nome, Casella senza nome, —, ————, ————, Comune e Prov. di Nascita
- Cognome, Casella senza cognome, —, Casella senza nome, Sesso, Data di Nascita, Casella senza giorno, Casella senza giorno e mese, ————, Comune e Prov. di Nascita
- ———, Nome, Casella senza nome, Sesso, Data di Nascita, Casella senza giorno, Casella senza giorno e mese, ————, Comune e Prov. di Nascita

Si raccomanda di effettuare ricerche sfruttando i diversi criteri disponibili per verificare “al di là di ogni ragionevole dubbio” che la persona sia effettivamente sprovvista di codice fiscale, per evitare di creare posizioni riferite allo stesso soggetto, registrato più volte negli archivi dell'Agenzia delle Entrate con dati anagrafici diversi.

AZIONE 000_002 – ISTRUTTORIA

Nel ricordare che l'obiettivo ultimo del subentro è quello di assicurare che i dati presenti nelle APR locali siano trasferiti al sistema ANPR e nel contempo si assicuri l'allineamento dei codici fiscali associati ai soggetti così come attribuiti dall'Agenzia delle Entrate, si evidenzia che in caso di disallineamento tra il codice fiscale registrato dall'APR e quello attribuito dall'Agenzia delle Entrate o dei dati anagrafici del comune rispetto a quelli dell'Agenzia, l'ufficiale di anagrafe deve dare seguito ai necessari accertamenti al fine di verificare che i dati registrati nell'APR o nell'AIRE locali corrispondano alle informazioni registrate sugli Atti dello stato civile. Nel caso in cui la correzione dei dati anagrafici in possesso dell'Agenzia delle Entrate determini la necessità di mutare il codice fiscale attribuito al cittadino, si suggerisce che l'ufficiale d'anagrafe, per sanare la circostanza rilevata, convochi il cittadino indicandogli le seguenti possibilità:

- applicazione dell'[articolo 36 - Indicazioni sul nome](#) del DPR 396 del 3 novembre 2000 “Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile”;

- applicazione dell'articolo 89 - Modificazioni del nome o del cognome del DPR 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile";
- invito al cittadino a rivolgersi all'Agenzia delle Entrate per una nuova assegnazione di codice fiscale.

AZIONE 000_003 – AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI

L'ufficiale d'anagrafe da seguito agli aggiornamenti dei dati anagrafici sull'APR locale, anche in considerazione delle volontà espresse dal cittadino.

4.1.4 Procedura 001 - Errore nel CF

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EA001 - Codice fiscale di lunghezza errata
- EA029 - Codice fiscale calcolato dai dati anagrafici del comune non presente in AT
- EA038 - Soggetto con data di nascita non coincidente con quella presente nel CF
- EA042 - Soggetto con sesso non coincidente con quello presente nel CF
- EA048 - Codice fiscale formalmente errato
- EAA30 - Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi
- EAA31 - Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi

Important: In fase di subentro ANPR segnala i cittadini AIRE che non sono mai entrati in Italia (nel caso di figli di italiani, ma nati all'estero) perché sconosciuti all'Agenzia delle Entrate, ma in questo caso l'anomalia NON può essere sanata perché l'attribuzione del CF deve essere preceduta da una procedura di allineamento con gli schedari consolati, prevista dalla legge. Le modifiche vanno fatte solo per i cittadini APR.

Precondizione

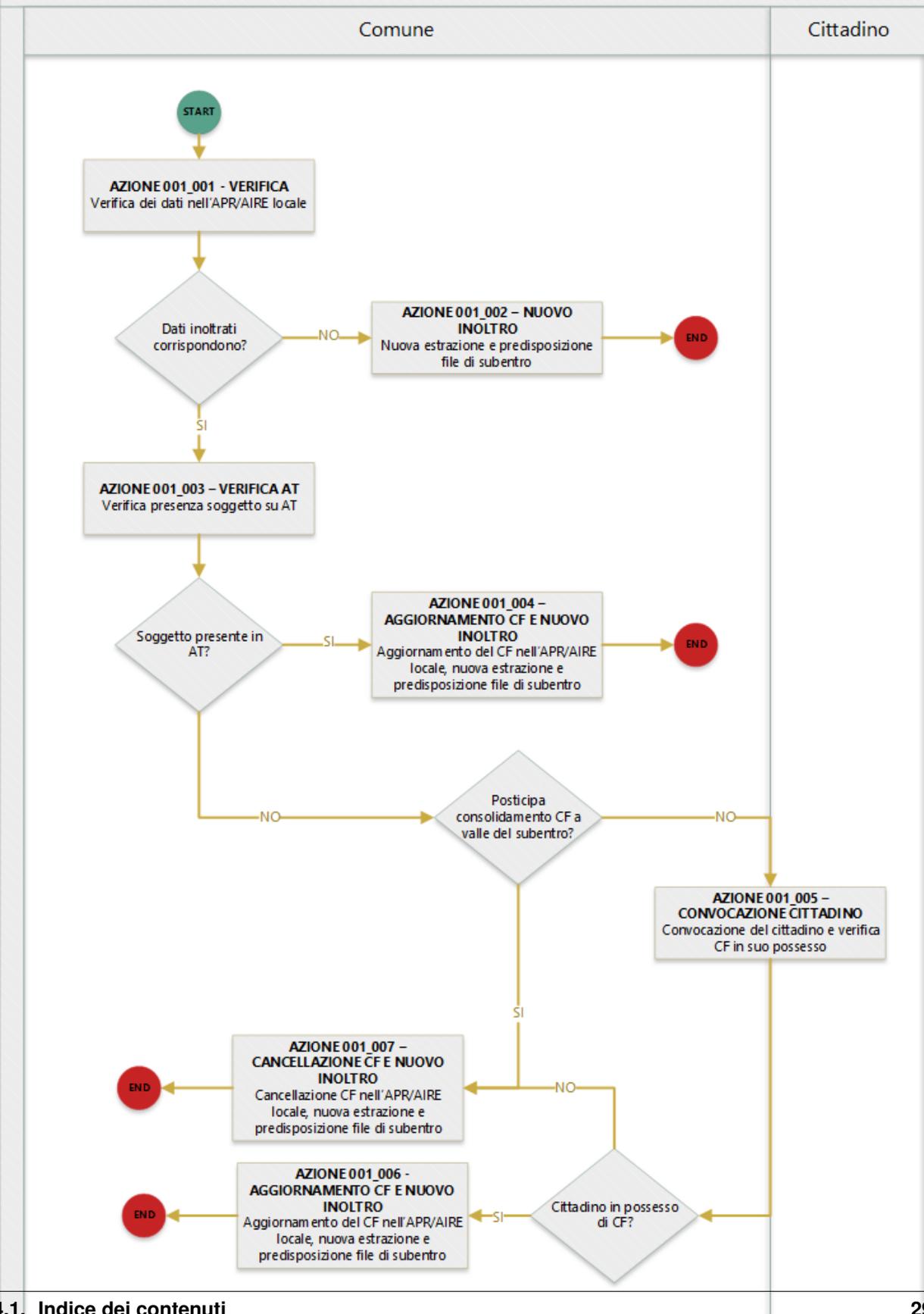
Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga:

- accesso al sistema gestionale del Comune con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto;
- accesso al sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle Entrate.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.

Procedura 001 – Errore nel codice fiscale



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 001_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati. **Si evidenzia che l'ufficiale di anagrafe provvede anche al riscontro che i dati registrati nell'APR locale corrispondano con i dati registrati allo stato civile**

AZIONE 001_002 - NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 001_003 - VERIFICA AT

L'ufficiale di anagrafe, tramite il sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle entrate, ricerca il soggetto nell'Anagrafe Tributaria e verifica il CF ad esso assegnato. Nel dettaglio attraverso le informazioni anagrafiche in suo possesso nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita verifica se sull'Anagrafe Tributaria risulta soggetto ed in caso positivo prende nota del codice fiscale attribuito ad esso.

L'azione di verifica del soggetto in Anagrafe Tributaria risulta di estrema criticità in caso di disallineamento tra i dati presenti in essa e quelle presenti nell'APR locale, si suggerisce la consultazione della *procededura 000 - Verifica AT*.

AZIONE 001_004 - AGGIORNAMENTO CF E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, qualora riscontri che i dati dell'Agenzia delle Entrate sono corretti, li aggiorna sul proprio sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire nuovamente l'inoltro al sistema ANPR. Qualora, al contrario, siano esatti i dati del comune, l'ufficiale di anagrafe non effettua alcun aggiornamento rinviando l'allineamento con l'Agenzia delle Entrate a valle del subentro.

AZIONE 001_005 - CONVOCAZIONE CITTADINO

L'ufficiale di anagrafe convoca il cittadino per verificare se lo stesso è in grado di attestare il *codice fiscale* ad esso attribuito dall'Agenzia delle entrate, ad esempio verificando la tessera sanitaria in suo possesso.

AZIONE 001_006 - AGGIORNAMENTO CF E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe aggiorna il CF con le informazioni confutate in presenza del cittadino sul sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire nuovamente l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 001_007 - CANCELLAZIONE CF E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, non avendo la possibilità di riscontrare il *codice fiscale* provvede alla cancellazione dei dati relativi ai CF non corrispondenti sul sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire nuovamente l'inoltro al sistema ANPR, rinviando l'allineamento con l'Agenzia delle Entrate a valle del subentro.

Riferimenti di interesse

Nello specifico della presente procedure risultano di interesse:

- regole di codifica codice fiscale.

4.1.5 Procedura 002 - Soggetto presente in AT con CF non corrispondente

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EA002 - Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF del comune assente
- EA003 - Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF diverso
- EAA40 - Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti
- EAA41 - Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti
- EAA50 - Codice fiscale base di omocodice
- EAA51 - Codice fiscale base di omocodice

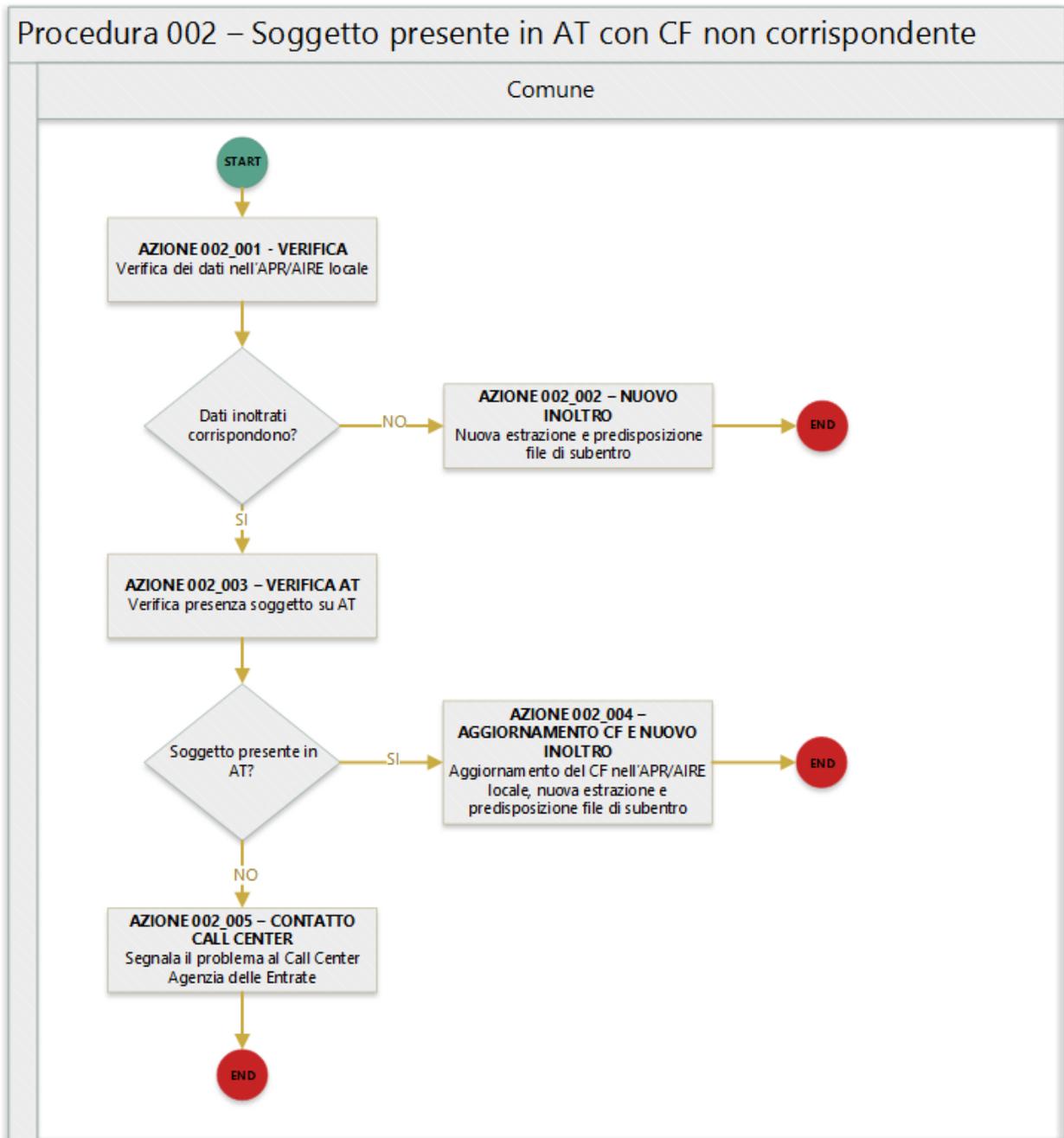
Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga:

- accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto;
- accesso al sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle Entrate.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 002_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli

registrati. **Si evidenzia che l'ufficiale di anagrafe provvede anche al riscontro che i dati registrati nell'APR o AIRE locali corrispondano con i dati registrati allo stato civile**

AZIONE 002_002 - NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 002_003 - VERIFICA AT

L'ufficiale di anagrafe, tramite il sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle entrate, ricerca il soggetto nell'Anagrafe Tributaria e verifica il CF ad esso assegnato. Nel dettaglio attraverso le informazioni anagrafiche in suo possesso nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita verifica se sull'Anagrafe Tributaria risulta soggetto ed in caso positivo prende nota del codice fiscale attribuito ad esso.

L'azione di verifica del soggetto in Anagrafe Tributaria risulta di estrema criticità in caso di disallineamento tra i dati presenti in essa e quelle presenti nell'APR locale, si suggerisce la consultazione della *procededura 000 - Verifica AT*.

AZIONE 002_004 - AGGIORNAMENTO CF E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, a valle del positivo riscontro con l'Anagrafe Tributaria, provvede ad aggiornare il *codice fiscale* sul sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire nuovamente l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 002_005 - CONTATTA CALL CENTER

Nel caso in cui l'ufficiale di anagrafe non riesca ad effettuare il riscontro del CF del soggetto tramite il sistema *SIATEL v2.0 - PuntoFisco* reso disponibile dall'Agenzia delle entrate, contatta il Call Center dell'Agenzia delle Entrate per segnalare l'anomalia.

Riferimenti di interesse

Nello specifico della presente procedure risultano di interesse:

- [regole di codifica codice fiscale](#).

4.1.6 Procedura 003 - Problemi con riferimento temporale

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EHR69 - Anno dell'atto di nascita @ non valido
- EHR70 - Anno dell'atto di morte @ non valido
- EHR71 - Anno dell'atto di matrimonio @ non valido

- EHR73 - Anno dell'atto di annullamento del matrimonio @ non valido
- ES008 - Data nascita @ successiva alla data di richiesta
- ES009 - Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @
- ES010 - Data matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente
- ES012 - Data annullamento matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente
- ES013 - Data formazione atto di nascita @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @
- ES063 - La data nascita @ deve avere solo l'anno se il campo senzaGiornoMese e' impostato a 1
- ES066 - La data nascita @ deve avere solo il mese e l'anno se il campo senzaGiorno e' impostato a 1
- ES078 - La data di decorrenza iscrizione AIRE @ deve essere maggiore uguale 01/07/1990 e minore uguale della data corrente
- ES079 - Anno espatrio @ deve essere maggiore uguale anno nascita @ e minore uguale anno corrente
- ES127 - Data prima iscrizione del soggetto @ deve essere minore o uguale della data decorrenza residenza @ e della data ultimo aggiornamento @
- ES128 - Data prima iscrizione del soggetto o data decorrenza residenza o data ultimo aggiornamento assente

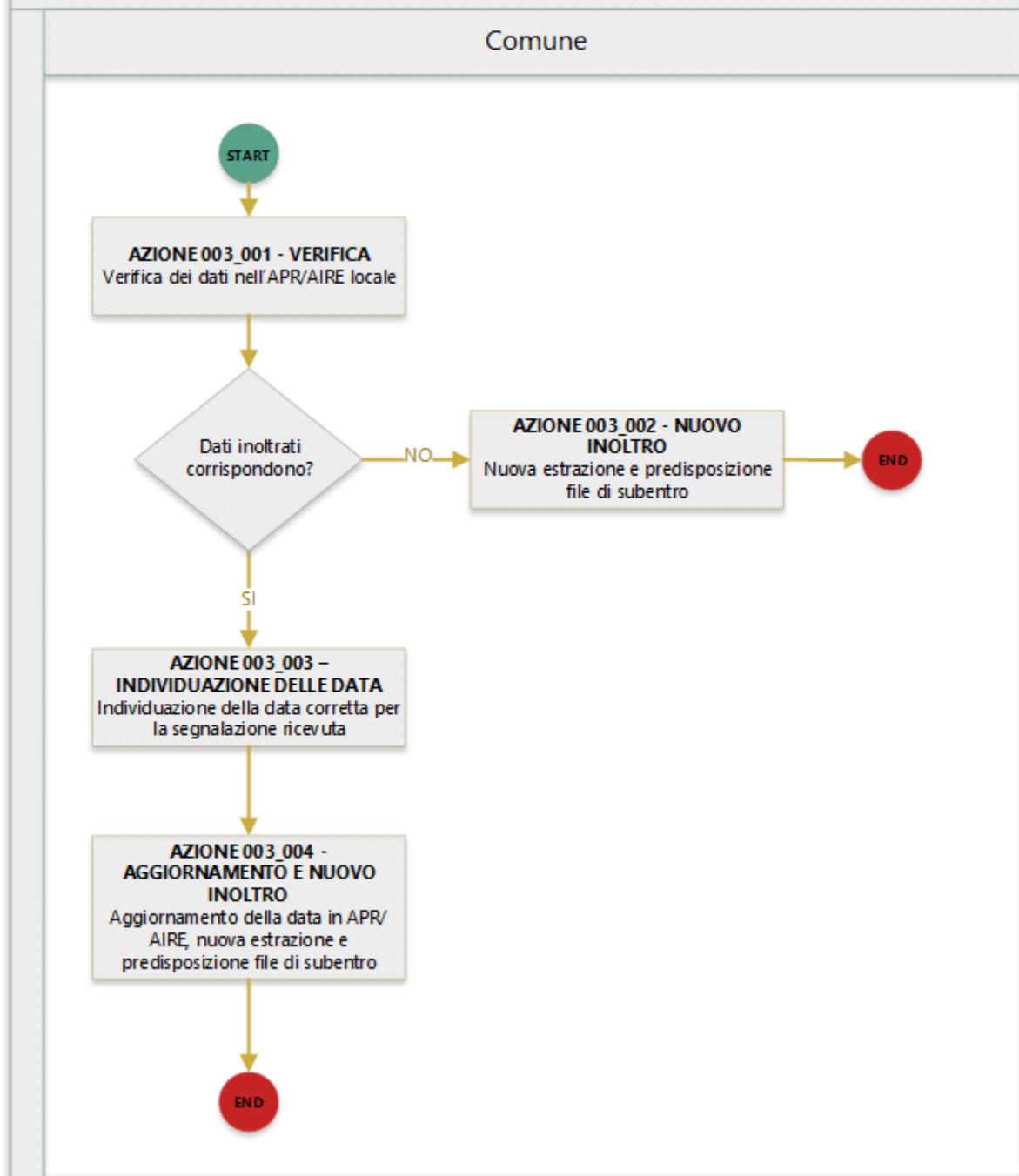
Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga dell'accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto/famiglia/convivenza.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.

Procedura 003 - Problemi con riferimento temporale



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 003_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 003_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 003_003 – VERIFICA DELLA DATA

L'ufficiale di anagrafe determina il corretto valore per la data segnalata, se necessario anche attraverso il riscontro con gli atti di stato civile, e non da meno la coerenza della stessa con i riferimenti temporali degli altri eventi anagrafici da considerare, ad esempio nel caso dell'anomalia *EHR70 - Anno dell'atto di morte non valido* accerta che l'anno indicato sia non minore dell'anno di nascita del soggetto.

AZIONE 003_004 - AGGIORNAMENTO E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, sulla base della verifica effettuata, provvede ad aggiornare la *schede soggetto e/o schede famiglia* sul sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

4.1.7 Procedura 004 - Dati obbligatori popolati non correttamente

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EHR41 - I campi comune rilascio carta di identità @ e codice consolato rilascio @ devono essere valorizzati in alternativa
- EN306 - Presenza del coniuge e assenza del matrimonio
- ES027 - La descrizione della località e' obbligatoria per la residenza estera
- ES028 - Per la residenza estera deve essere presente almeno uno tra i seguenti campi: indirizzo, presso, contea-provincia, CAP
- ES048 - Occorre impostare in alternativa il comune o la località estera del matrimonio
- ES049 - Indicare almeno il cognome o il nome del soggetto
- ES050 - Occorre impostare in alternativa codice comune ISTAT o stato estero di nascita
- ES057 - Specificare in alternativa che il soggetto e' senza cognome o senza nome
- ES061 - Il cognome deve essere assente se il campo SenzaCognome e' impostato
- ES062 - Il nome deve essere assente se il campo SenzaNome e' impostato

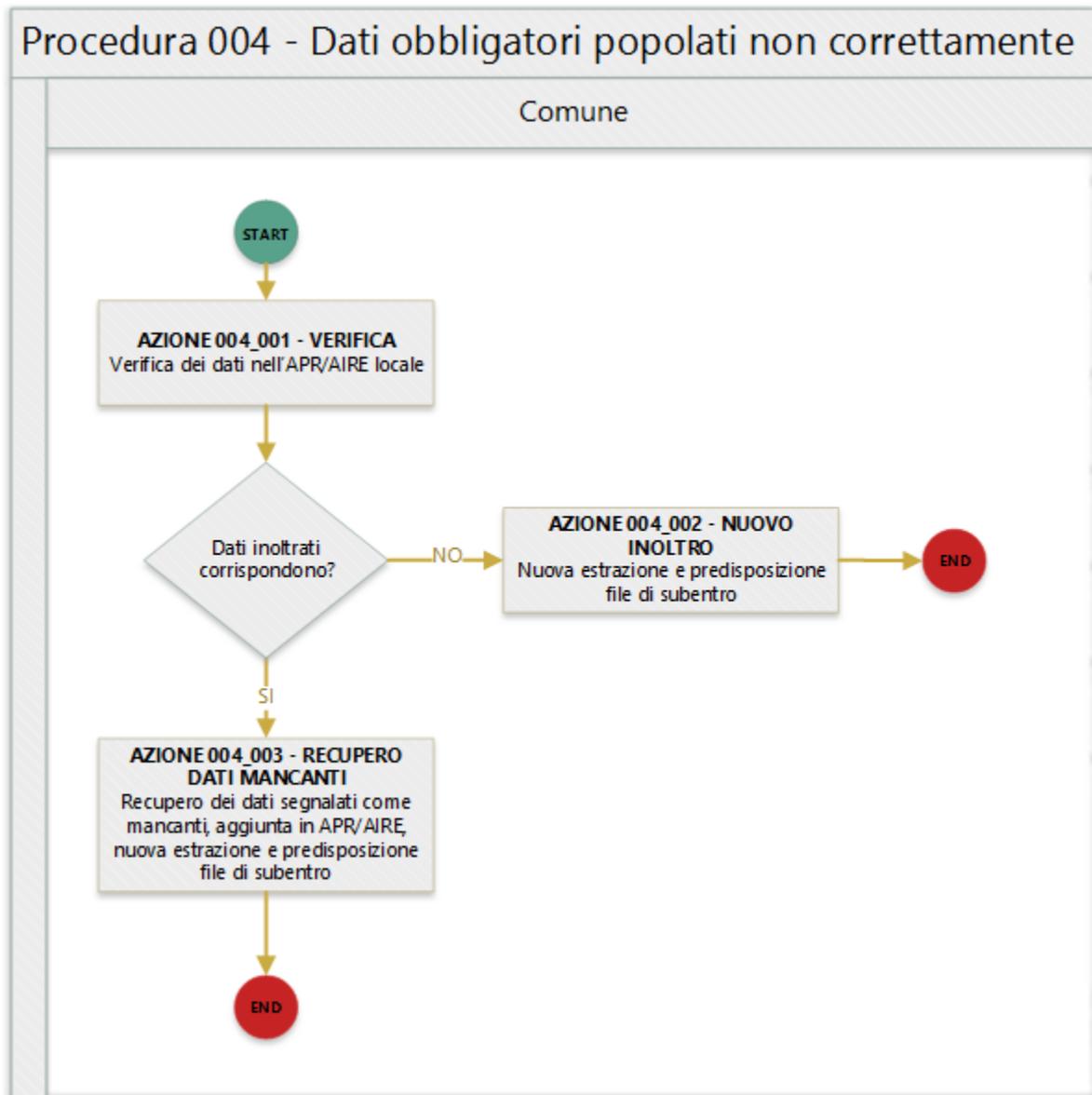
- ES067 - Occorre impostare in alternativa il comune o la località estera di decesso del coniuge
- ES092 - Soggetto senza scheda famiglia/convivenza associata
- EN383 - Presenza dei dati della parte unita civilmente (o convivente) e assenza dei dati relativi alla unione civile (o convivenza di fatto)

Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga dell'accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto/famiglia/convivenza.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 004_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 004_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 004_003 – RECUPERO DATI MANCANTI

Ove possibile, l'ufficiale di anagrafe provvede a recuperare i dati mancanti e/o a eliminare i dati che risultano erroneamente popolati, se necessario anche attraverso il riscontro con gli atti di stato civile, al fine di assicurare la completezza delle informazioni per la scheda soggetto interessato dall'anomalia, in particolare per quelle anomalie che si consiglia di rimuovere prima del subentro. Successivamente provvede ad aggiungere i dati sull'APR o AIRE locale per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

4.1.8 Procedura 005 - Duplicazione scheda anagrafica

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EA030 - CF di un soggetto residente in piu' comuni
- EA031 - CF di un soggetto residente sia in Italia che all'estero (AIRE)
- EA036 - Soggetto registrato piu' volte sia con il CF base che con quello che risolve l'omocodia
- EA040 - Soggetto registrato piu' volte sia con il CF collegato che con l'ultimo
- EF003 - Sono presenti piu' schede famiglia/convivenza con lo stesso identificativo attribuito dal comune

Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga:

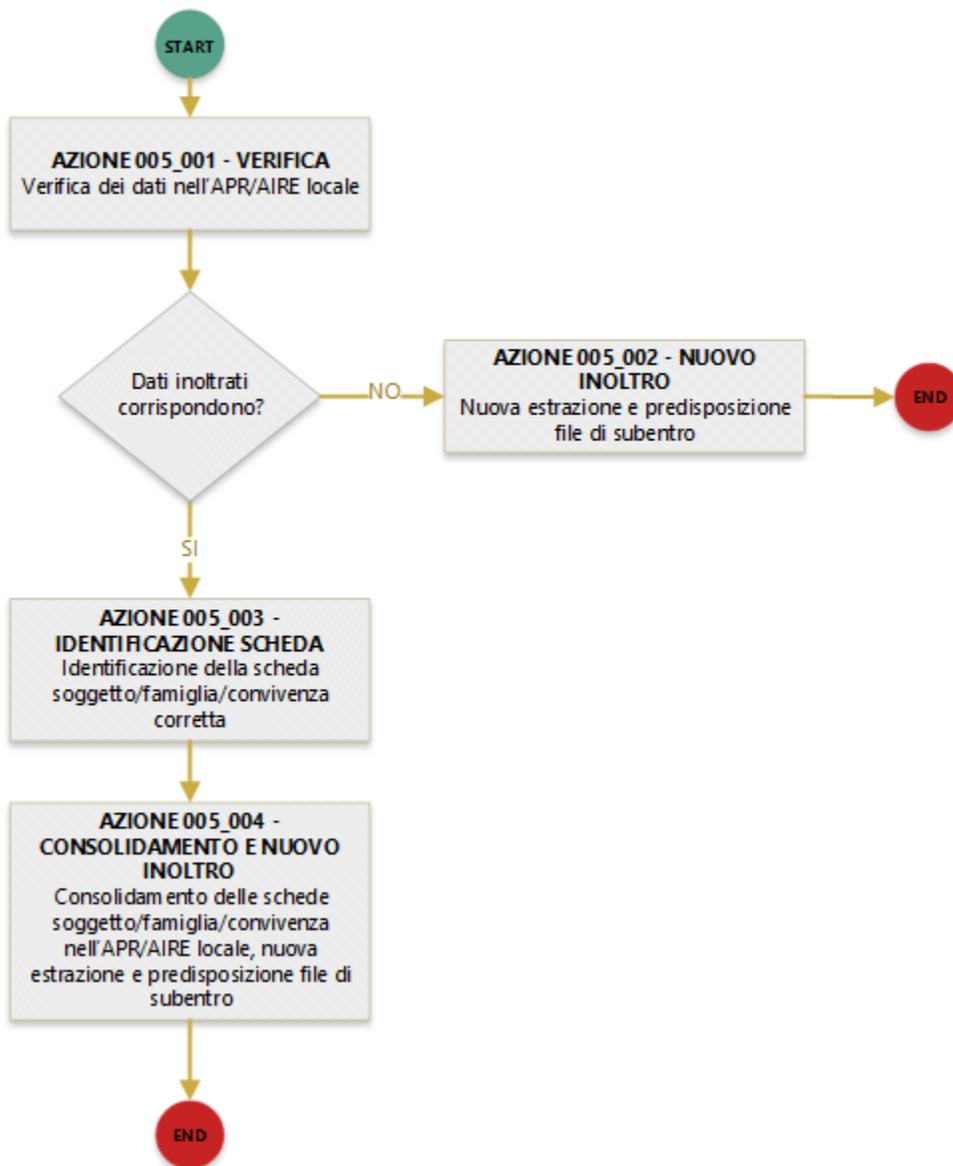
- accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.

Procedura 005 - Duplicazione schede anagrafica

Comune

**Descrizione azione**

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 005_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 005_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 005_003 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO

L'ufficiale di anagrafe, o se necessario perchè coinvolti più comuni gli ufficiali di anagrafe (come per l'EA030), realizzano le necessarie verifiche al fine di individuare quale sia la scheda soggetto e/o dati da considerare corretti.

AZIONE 005_004 - CONSOLIDAMENTO E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, sulla base delle verifica effettuata, provvede a consolidare le *schede soggetto* sul sistema gestionale del Comune per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

4.1.9 Procedura 006 - Codice inesistente su tabella di riferimento

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EC001 - Codice stato civile @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 1 Stato civile](#)
- EC002 - Codice relazione di parentela @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 5 Relazione di parentela](#)
- EC003 - Codice legame scheda convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 6 Legame convivenza](#)
- EC004 - Codice motivo costituzione della famiglia @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 26 Motivo costituzione della famiglia](#)
- EC005 - Codice legame convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 27 Specie della convivenza](#)
- EC006 - Codice motivo iscrizione ANPR @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 7 Motivi di iscrizione in Anagrafe](#)
- EC007 - Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita [Tabella 3 Comuni](#)
- EC030 - Stato estero di nascita @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 2 Stati Esteri](#)
- EC032 - Codice consolato di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 24 Elenco Consolati](#)
- EC036 - Stato estero cittadinanza @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 2 Stati Esteri](#)

- EC042 - Comune/provincia di matrimonio @ inesistente [Tabella 3 Comuni](#)
- EC053 - Stato estero di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 2 Stati Esteri](#)
- EC060 - Campo codice motivo iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 19 Motivi iscrizione AIRE](#)
- EC061 - Campo codice Iniziativa movimenti anagrafici AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 20 Iniziativa iscrizione AIRE](#)
- EC062 - Campo codice Individuazione Comune Iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 21 Individuazione del comune iscrizione AIRE](#)
- EC063 - Campo codice tipo soggiorno @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 8 Tipo Soggiorno](#)
- EC064 - Campo codice posizione nella professione @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 9 Posizione nella Professione](#)
- EC065 - Campo codice condizione non professionale @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 10 Condizione non professionale](#)
- EC066 - Campo codice titolo di studio @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 11 Titolo di studio](#)
- EC069 - Codice lingua @ inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 14 Lingue](#)
- EC075 - Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente o non valido alla data di registrazione [Tabella 3 Comuni](#)
- EC078 - Comune/provincia di rilascio carta identità @ inesistente o non valido alla data rilascio [Tabella 3 Comuni](#)
- EC081 - Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ inesistente
- EC087 - Comune/provincia di rilascio permesso di soggiorno @ inesistente o non valido alla data di rilascio [Tabella 3 Comuni](#)
- EC096 - Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ inesistente [Tabella 3 Comuni](#)
- EC164 - Codice stato istruttoria per accertamento espatrio non previsto. Indicare 1, 2 o 3
- EC165 - Codice tipo fine matrimonio non presente sulla tabella di riferimento [Tabella 43 Cessazione unione civile – convivenze](#)
- EC166 - Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente [Tabella 3 Comuni](#)
- EC177 - Codice tipo fine legame inesistente sulla tabella di riferimento [Tabella 43 Cessazione unione civile – convivenze](#)
- EN064 - Grado di parentela @ - @ non più valido
- EN242 - Codice tipo tribunale non valido [Tabella 32 Tipo tribunale](#)
- EN347 - Codice istat utilizzato corrisponde a un codice di variazione

Precondizione

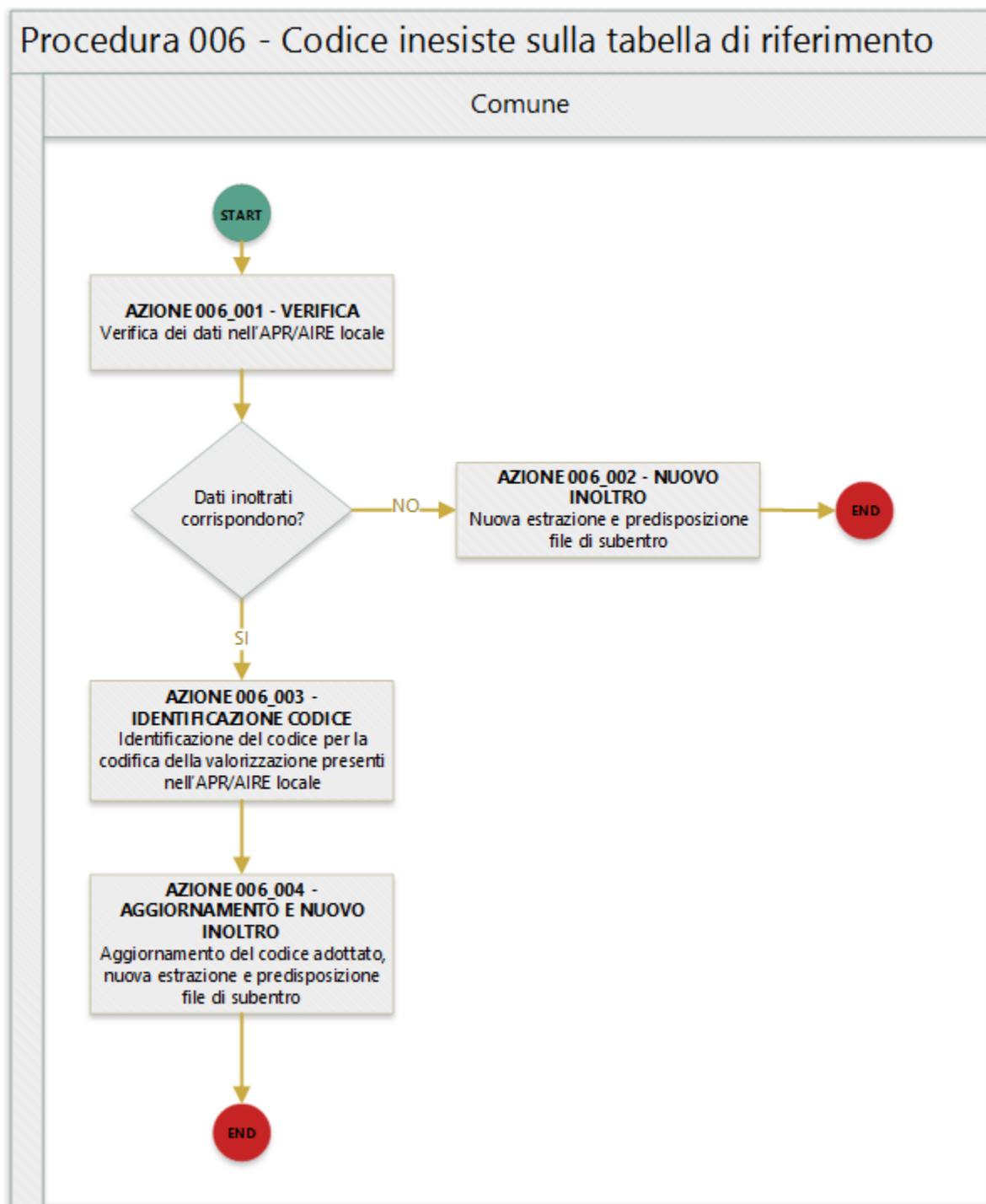
Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga della codifica/valori ammessi nell'APR/AIRE locale con i codici previsti nelle tabelle di riferimento adottate da ANPR.

Important: Si evidenzia che di norma il verificarsi di uno degli errori trattati dalla presente procedura riguardano la mappatura delle tabelle "interne" utilizzate dal software anagrafico in uso, tale circostanza evidenzia che l'ufficiale

d'anagrafe ha la necessità di **lavorare in stretta sinergia con il proprio fornitore** per dare seguito alle necessarie attività di correzione delle anomalie.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 006_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati anagrafici associati al soggetto interessato dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 006_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 006_003 – IDENTIFICAZIONE CODICE

L'ufficiale di anagrafe identifica la corretta codifica del valore presente nell'APR/AIRE con il codice previsto dalla tabella di riferimento adottata da ANPR, ad esempio nel caso per l'indicazione della relazione di parentela in una famiglia nel caso in cui nell'APR/AIRE locali è presente "Nonno / Nonna" lo stesso andrà codificato con il valore 7.

Nello specifico dell'anomalia EN347 - Codice ISTAT utilizzato corrisponde a un codice di variazione si evidenzia che in questo caso il Comune ha utilizzato un codice di denominazione che identifica la denominazione precedente del comune. Tali codici, generati da ISTAT concatenando al codice della provincia a tre cifre un progressivo nell'intervallo 500-620, sono riportati nella colonna COD_DENOM della tabella di riferimento 03 e devono essere sostituiti con il corrispondente codice ISTAT riportato nella stessa tabella alla colonna CODISTAT della [Tabella di riferimento 03](#) e devono essere sostituiti con i codici ISTAT riportati nella stessa tabella alla colonna CODISTAT.

AZIONE 006_004 - AGGIORNAMENTO E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, sulla base dell'identificazione effettuata, provvede ad aggiornare la *schede soggetto* e/o *schede famiglia* sul sistema gestionale del Comune o ad assicurare la corretta transcodifica nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro, per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

Riferimenti di interesse

Nello specifico della presente procedure risultano di interesse:

- note all'utilizzo della tabella storico Comuni
- note all'utilizzo della tabella storico Stati Esteri

4.1.10 Procedura 007 - Anomalia in scheda anagrafica

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EF004 - Progressivo ordine già assegnato ad altro soggetto della scheda famiglia/convivenza
- EF008 - Intestatario della scheda famiglia/convivenza assente
- EF010 - Scheda famiglia senza alcun soggetto associato

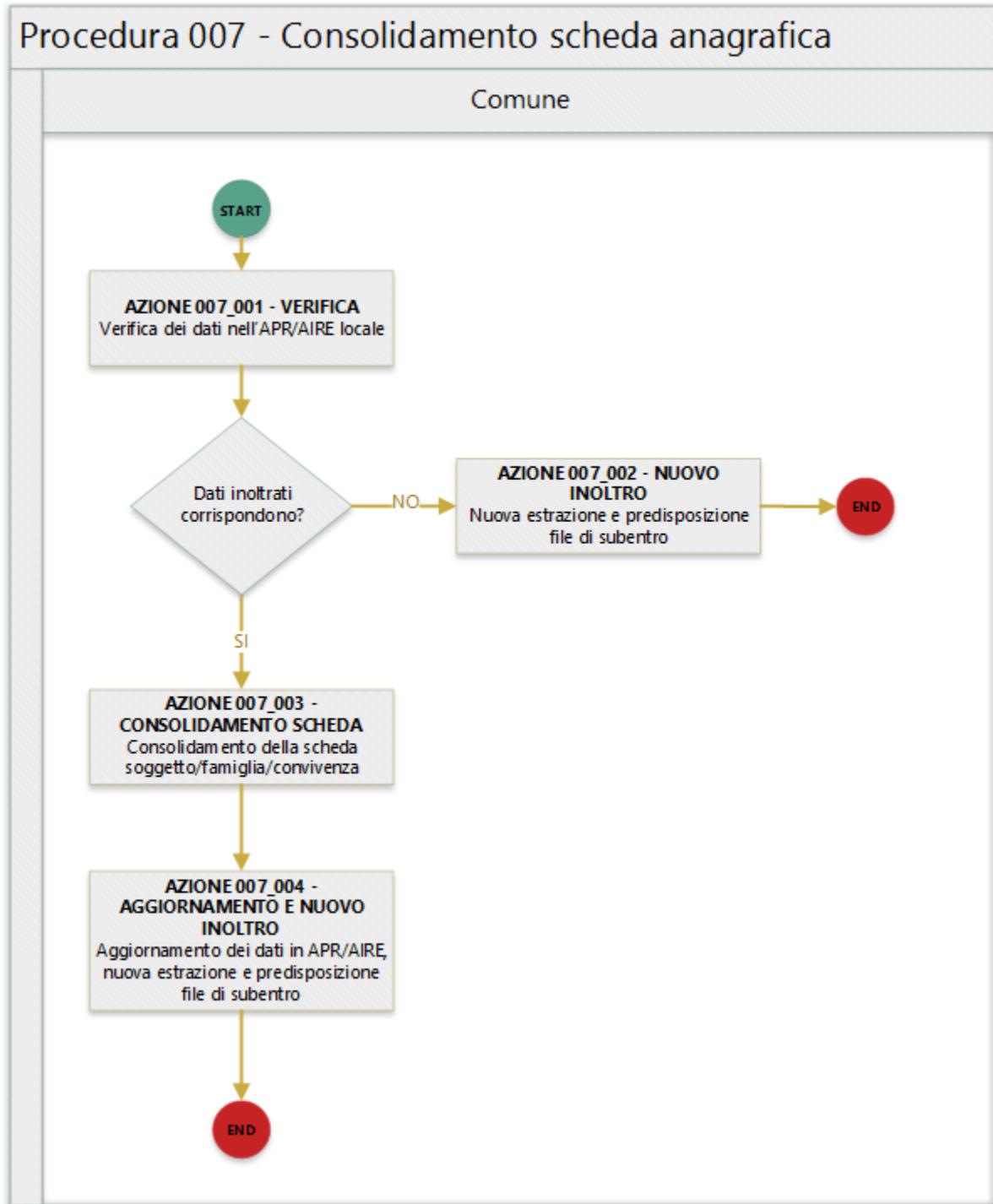
Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga dell'accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto/famiglia/convivenza.

Important: Si evidenzia che l'ufficiale d'anagrafe ha la necessità di **lavorare in stretta sinergia con il proprio fornitore** per dare seguito alle necessarie attività di correzione delle anomalie.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 007_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati relativi alla scheda famiglia/convivenza interessata dall'errore sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 007_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 007_003 – CONSOLIDAMENTO SCHEDA

L'ufficiale di anagrafe provvede a consolidare i dati relativi alla scheda famiglia/convivenza con errori, assicurando in particolare che: - per la scheda famiglia/convivenza esista un unico intestatario; - tutte le schede famiglia abbiano almeno un componente; - il progressivo ordine dei soggetti in una scheda famiglia/convivenza non è duplicato.

AZIONE 007_004 - AGGIORNAMENTO E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, sulla base del consolidamento effettuato, provvede ad aggiornare la *schede famiglia / schede convivenza* sul sistema gestionale del Comune o ad assicurare la corretta transcodifica nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro, per dare seguito ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

4.1.11 Procedura 008 - Errore predisposizione file di subentro

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

Important: Si ricorda che in ambiente di test-comuni nella Web Application, sezione Strumenti di supporto, che compare in alto a destra sulla home page, è disponibile un client che consente la verifica preventiva del file xml di subentro.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EN001 - Nome file @ formalmente non corretto
- EN002 - La dimensione del file @ compresso supera il valore consentito @
- EN007 - E' gia' presente un file con lo stesso nome @
- EN008 - Il numero progressivo @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @
- EN009 - Il formato del file APR decompresso non e' XML
- EN010 - Il formato del file AIRE decompresso non e' TXT
- EN031 - I dati del gruppo "Dati Invio" devono essere obbligatoriamente impostati quando il totale invii >1

- EN033 - La data di inizio @ deve essere <= della data fine @
- EN035 - File piano subentro errato o incompleto
- EN036 - File inviato non coerente con il Tipo file selezionato
- EN038 - Il numero totale file da inviare @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @
- EN039 - Codice ISTAT del comune che invia il file @ incongruente con il codice ISTAT del comune indicato nel nome del file @
- EN063 - Famiglia/convivenza del soggetto non presente nello stesso file di subentro

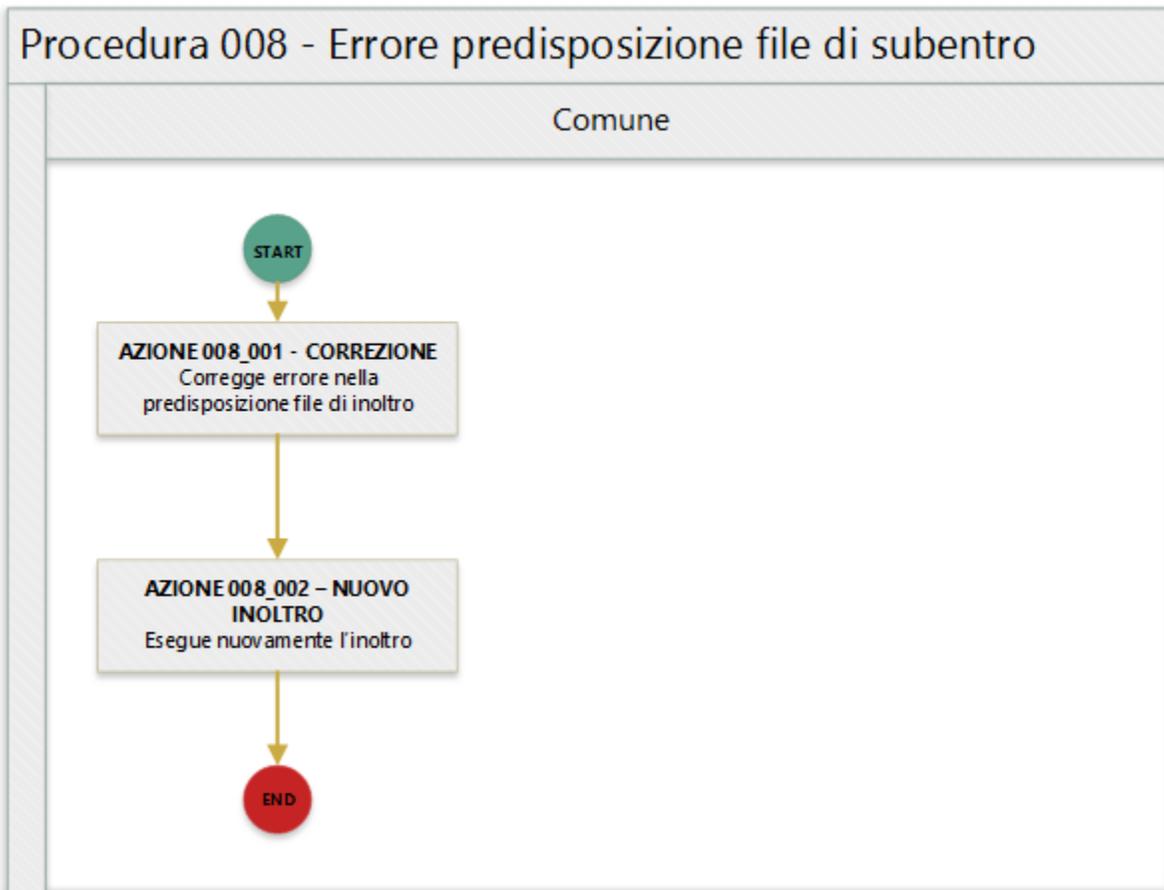
Precondizione

La presente procedura vede nell'ufficiale d'anagrafe il soggetto informato, in quanto la natura degli errori dalla stessa è legata alla formazione dei file di subentro nel rispetto delle modalità definite nel [Documento Invio file di subentro ANPR](#).

Important: Si evidenzia che l'ufficiale d'anagrafe ha la necessità di **lavorare in stretta sinergia con il proprio fornitore** per dare seguito alle necessarie attività di correzione delle anomalie.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 008_001 - CORREZIONE

I referenti tecnico informatici del Comune in base alla specifica anomalia segnalata provvede a correggere la stessa, ad esempio nel caso dell'anomalia *EN009 - Il formato del file APR decompresso non e' XML* assicura che il file di presubentro sia un file xml ben formato, cioè:

- Il documento XML contiene un unico elemento root (“radice” dell’albero);
- Gli elementi devono essere sempre chiusi con tag di chiusura o, se vuoti, tramite chiusura abbreviata (*/>*);
- Bisogna rispettare l’ordine di nidificazione: un elemento padre non può essere chiuso prima di un elemento figli;
- XML è case sensitive: bisogna ricordarlo quando usiamo maiuscole e minuscole per nomi dei tag e attributi
- Gli attributi devono essere racchiusi tra singoli o doppi apici.

Inoltre assicura che il file rispetti lo schema xsd previsto.

Si suggerisce che l’ufficiale d’anagrafe segnali al proprio fornitore l’errore rilevato da ANPR.

Si ricorda che in ambiente di test-comuni nella sezione Strumenti di supporto, che compare in alto a destra sulla home page, è disponibile un client che consente la verifica del file xml per la migrazione dei dati dall’APR locale alla base dati ANPR.

AZIONE 008_002 – NUOVO INOLTRO

A valle della correzione del file di subentro è necessario provvedere nuovamente ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

Riferimenti di interesse

Nello specifico della presente procedure risultano di interesse:

- Documento Invio file di subentro ANPR

4.1.12 Procedura 009 - Errori di quadratura

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

- EN011 - Totale schede soggetto @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
- EN012 - Totale schede soggetto @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
- EN017 - Totale persone di sesso femminile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
- EN018 - Totale persone di sesso femminile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
- EN019 - Totale persone di sesso maschile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
- EN020 - Totale persone di sesso maschile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
- EN021 - Totale schede famiglia @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
- EN022 - Totale schede famiglia @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @
- EN023 - Totale schede convivenza @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @
- EN024 - Totale schede convivenza @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @

Precondizione

Per dare seguito alla presente procedura è necessario che l'ufficiale d'anagrafe disponga dell'accesso al sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con diritti di lettura e aggiornamento delle schede soggetto/famiglia/convivenza.

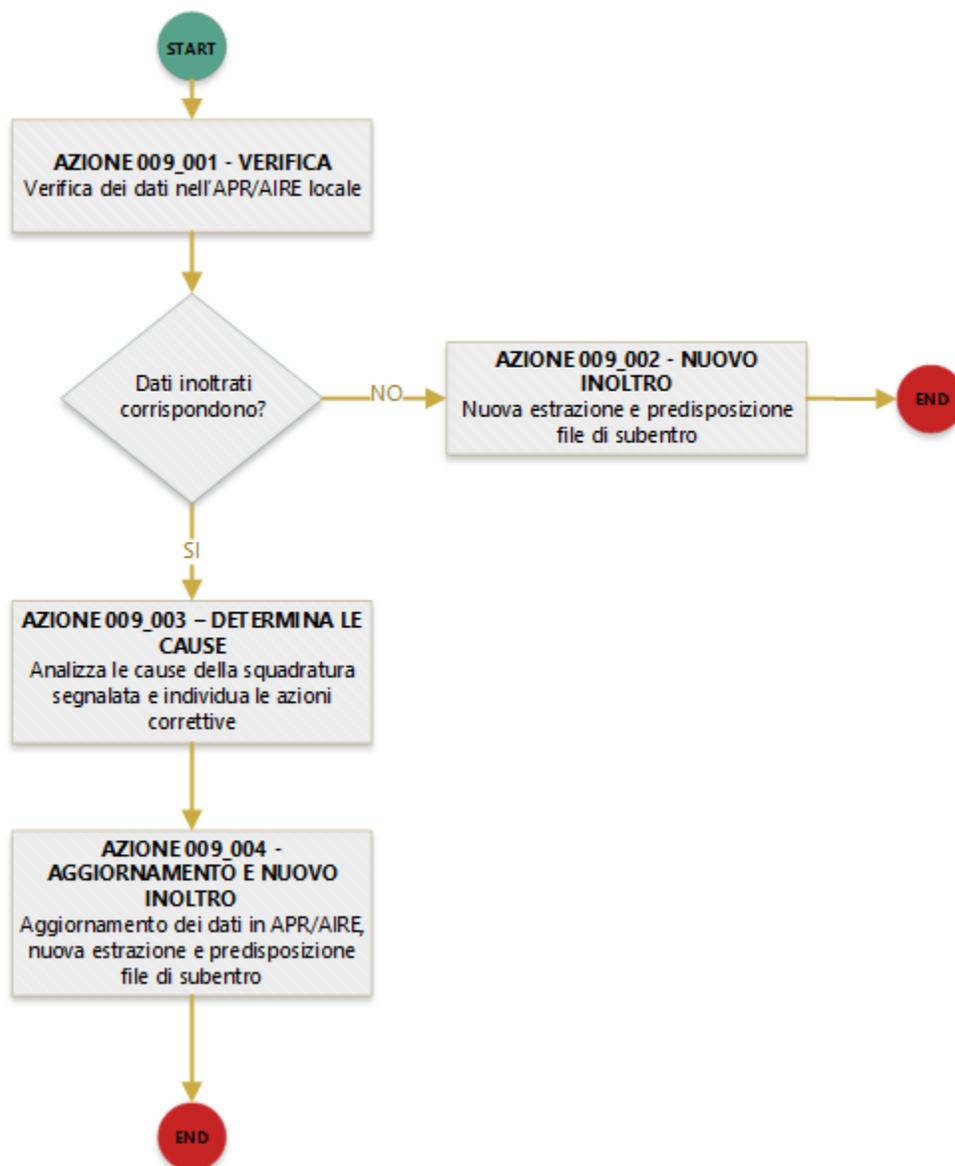
Important: Si evidenzia che l'ufficiale d'anagrafe ha la necessità di **lavorare in stretta sinergia con il proprio fornitore** per dare seguito alle necessarie attività di correzione delle anomalie.

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.

Procedura 009 - Errori di quadratura

Comune



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 009_001 - VERIFICA

L'ufficiale d'anagrafe verifica i dati relativi alla scheda soggetto/famiglia/convivenza sul sistema gestionale del Comune (APR o AIRE locale) con l'obiettivo di constatare che i dati inoltrati al sistema ANPR coincidono con quelli registrati.

AZIONE 009_002 – NUOVO INOLTRO

Poichè i dati inoltrati al sistema ANPR non coincidono con quelli presenti nel sistema gestionale del Comune (probabilmente per problemi nella procedura di estrazione e predisposizione dei file di subentro utilizzata) è necessario provvedere nuovamente all'estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

AZIONE 009_003 – DETERMINA LE CAUSE

L'ufficiale di anagrafe determina le cause che hanno determinato l'errore di squadratura evidenziando le schede soggetto/famiglia/convivenza mancanti e/o inserite in maniera erronea al fine di assicurare la corrispondenza tra la numerosità dichiarata e quelle inoltrate nei file di subentro.

AZIONE 009_004 - AGGIORNAMENTO E NUOVO INOLTRO

L'ufficiale di anagrafe, a valle del consolidamento effettuato, provvede ad una nuova estrazione dei dati e alla predisposizione dei file di subentro al fine di provvedere ad eseguire l'inoltro al sistema ANPR.

4.1.13 Procedura 010 - Inoltro file di subentro disabilitato

Warning: Il documento è da ritenersi in versione beta.

In quanto segue si riporta la procedura suggerita ai Comuni per la gestione delle anomalie:

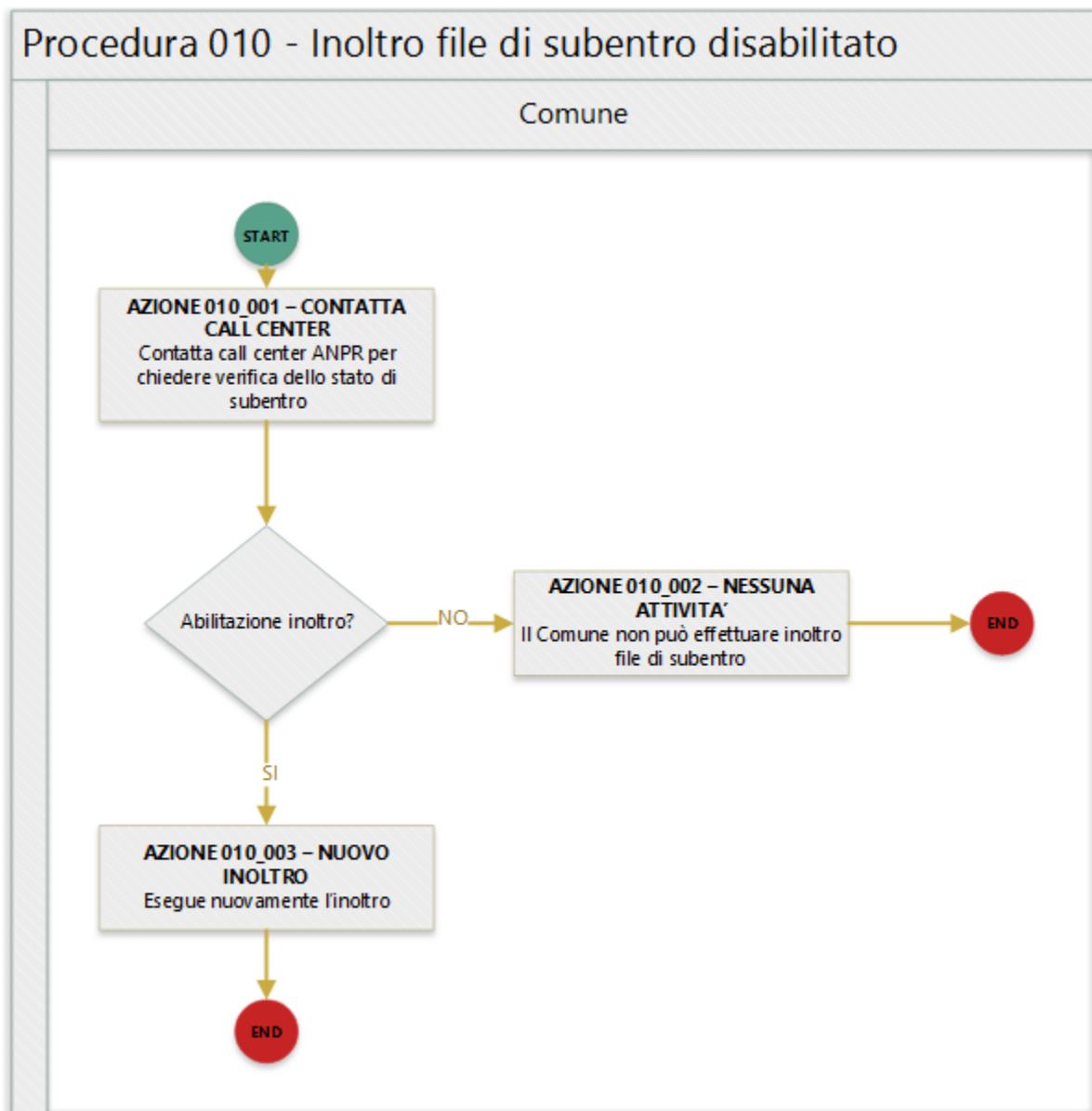
- EN003 - Lo stato del subentro attuale @ non consente l'invio del file
- EN032 - La data di invio del file @ deve essere compresa tra la data di inizio e la data fine subentro pianificate
- EN034 - Impossibile inviare altri file per un comune già subentrato
- EN037 - Esiste già una precedente fornitura di file attualmente in elaborazione
- EN040 - Esiste già una fornitura con progressivo @ in stato OK
- EN041 - Piano di subentro già presente per il comune
- EN362 - Prima di effettuare l'invio, occorre indicare l'indirizzo di PEC cui recapitare l'esito (funzione Amministrazione)

Precondizione

Creazione dei file che contengono i dati APR e AIRE, nel rispetto delle **modalità definite** per il sistema ANPR. In merito si evidenzia che il pacchetto per la creazione del file AIRE è scaricabile dall'ambiente di test-comuni nella sezione strumenti di supporto. Si ricorda che in caso di mancato invio di uno dei due file, l'elaborazione di subentro non si avvia

Diagramma della procedura

La seguente figura sintetizza la procedura per la gestione delle anomalie.



Descrizione azione

In quanto segue si riporta una descrizione delle azioni previsti per la presente procedura.

AZIONE 010_001 - CONTATTA CALL CENTER

L'ufficiale d'anagrafe contatta il call center ANPR per avere riscontro sulle cause che impediscono l'inoltro dei file di subentro.

AZIONE 010_002 – NESSUNA ATTIVITA’

Nel caso in cui non sia possibile riabilitare l’inoltro dei file di subentro da parte del Comune nessuna attività deve essere realizzata dall’ufficiale di anagrafe.

AZIONE 010_003 – NUOVO INOLTRO

L’ufficiale di anagrafe provvedere nuovamente all’inoltro al sistema ANPR nel rispetto delle procedure previste.

Stima dei tempi per il subentro di un Comune

L'esperienza dei Comuni subentrati, che hanno eseguito sulla piattaforma 1.7 milioni di operazioni anagrafiche nell'ultimo anno, dimostra che è **possibile passare ad ANPR**.

Le informazioni raccolte da ANPR, relativamente alle anomalie riscontrate sulle schede individuali, che sono di fatto tutte le informazioni anagrafiche del cittadino, permettono di individuare le attività che i Comuni realizzano e l'effort necessario per permettere il **completamento del subentro in circa 2 mesi**.

5.1 Attività per il subentro

Si assume che il comune abbia un software già compatibile con ANPR e che quindi sia tecnicamente in grado di eseguire il subentro.

Ad oggi ci sono dei comuni che hanno adeguato il loro software gestionale ad ANPR, hanno fatto subentrare almeno un comune in ANPR e coprono 44% della popolazione italiana (26 milioni).

Gli obiettivi del subentro sono:

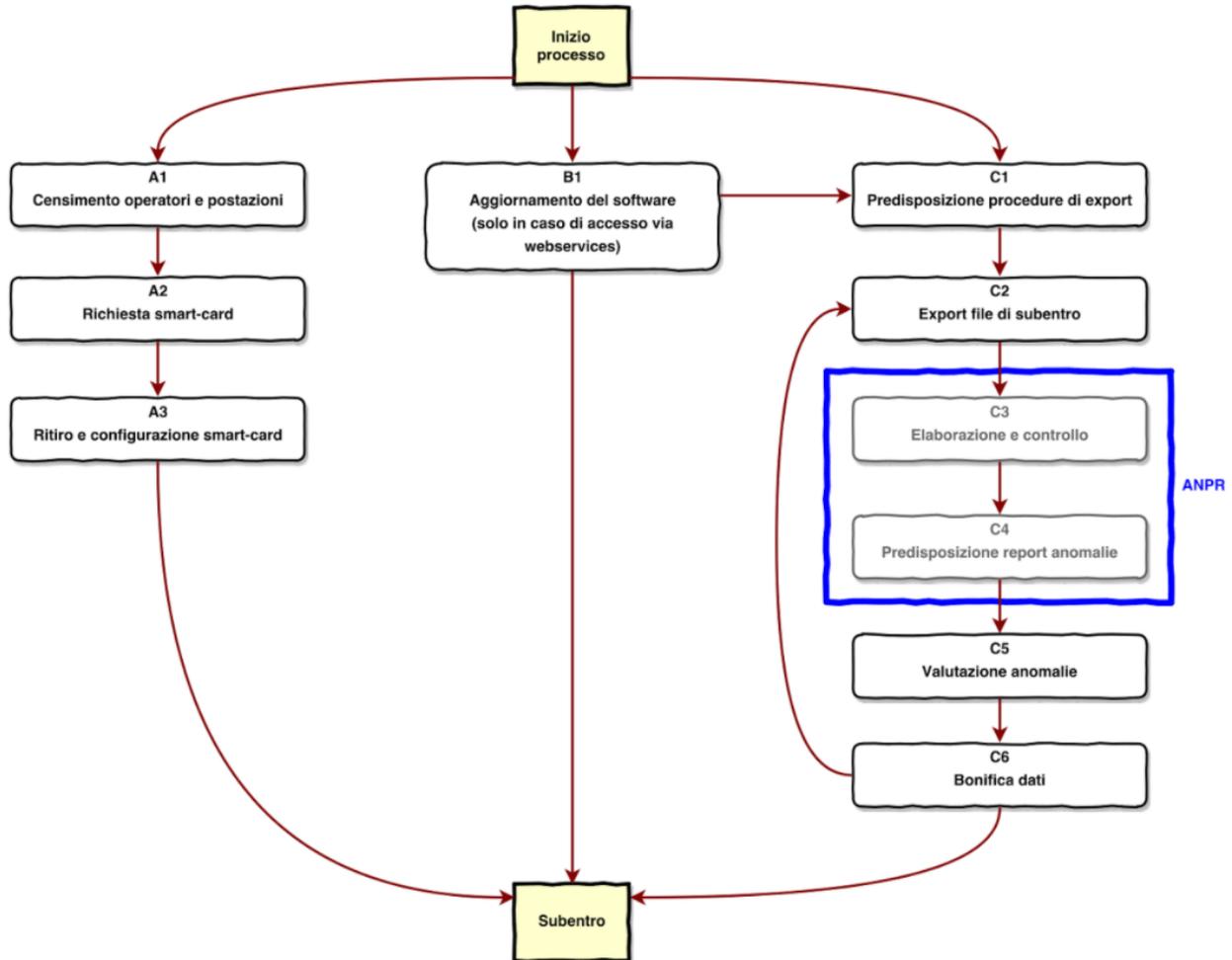
- **Migrazione dei dati dalle APR / AIRE locali ad ANPR.** I dati presenti nelle APR / AIRE locali sono trasferiti al sistema ANPR, favorendo l'allineamento dei codici fiscali associati ai soggetti così come attribuiti dall'Agenzia delle Entrate.
- **Integrazione degli APR locali con il sistema ANPR.** I Comuni che decidono di utilizzare le APR locali si assicurano che, al momento della migrazione dei dati, i propri sistemi siano integrati tramite i web services esposti dal sistema ANPR al fine di garantire l'immediata registrazione degli eventi anagrafici relativi ai cittadini residenti nel proprio territorio in ANPR.

L'esperienza dei Comuni subentrati fornisce indicazioni sulle attività che gli altri Comuni, insieme alle loro software house, devono realizzare per raggiungere gli obiettivi del subentro:

- **Aggiornamento del software** delle APR locali per l'integrazione con il sistema ANPR attraverso i web services esposti da quest'ultimo (questo passo non è necessario nel caso di subentro in modalità webapp e si può assumere come già completato nel caso in cui il fornitore sia lo stesso usato da un altro Comune già subentrato).
- **Predisposizione delle procedure di ETL** (estrazione, trasformazione e caricamento) per la predisposizione dei file di subentro da inoltrare al sistema ANPR.

- **Bonifica delle anomalie**, ove necessario, dei dati anagrafici, segnalate dal sistema ANPR a valle dell'elaborazione del file di subentro inoltrato dal Comune.

L'insieme di task che i Comuni realizzano per dare seguito alla bonifica dei dati anagrafici per cui sia riscontrata un'anomalia è sintetizzato nella seguente figura.



Note: Il nostro campione

Abbiamo reperito tutti i dati disponibili al **16 Dicembre**, rispetto ai quali sappiamo che:

- 948 Comuni sono in pre-subentro pari al 11,88% dei Comuni italiani
- 35 Comuni sono subentrati pari al 0,44% dei Comuni italiani
- 860.843 Cittadini subentrati pari all' 1,42% della popolazione italiana
- 7.617.298 schede individuali soggetto, quindi informazioni anagrafiche di altrettanti cittadini, sono state esaminate complessivamente da ANPR

L'analisi quindi si basa su un campione di posizioni anagrafiche rappresentativo pari al 12,57% della popolazione italiana.

5.2 Gestione delle anomalie

I diversi tipi di anomalia tracciati da ANPR fino a oggi sono suddivisibili in due macro-categorie, nel dettaglio:

- **89 tipi di anomalia sui dati anagrafici**, la cui correzione vedrà direttamente coinvolti gli ufficiali anagrafici nel dare seguito alle necessarie istruttorie per constatare la corretta valorizzazione dei dati anagrafici stessi;
- **30 tipi di anomalia sui file di subentro**, che riguardano la formazione dei file per il trasferimento dall'APR locale all'ANPR e, per la loro natura, vedano direttamente interessati i tecnici informatici che predispongono i file.

Nel dettaglio i 119 tipi di anomalia tracciati da ANPR nella fase di pre-subentro e subentro sono:

- **1 tipo anomalia ERRORE** sui dati anagrafici (ES092 - Soggetto senza scheda famiglia/convivenza associata);
- **30 tipi di anomalie ERRORE** sui file di subentro (ad esempio: EN012 - Totale schede soggetto dichiarato per l'intera fornitura incongruente con quello calcolato);
- **88 tipi di anomalie WARNING** sui dati anagrafici (ad esempio: EHR69 - Anno dell'atto di nascita non valido).

Important: *Le uniche anomalie che impediscono al comune di subentrare sono quelle classificate come ERRORE.*

Le anomalie di tipo ERRORE sul file di subentro implicano un difetto nel software usato dal Comune e devono quindi essere risolte dal fornitore del software. Si può assumere che, se il fornitore è lo stesso usato da un altro Comune che è già subentrato, l'incidenza di queste anomalie sarà zero in quanto il software sarà già stato verificato e corretto nel subentro precedente.

Vi è un'unica anomalia sui dati anagrafici che impedisce a un comune di subentrare in ANPR, determinata dal Regolamento anagrafico della popolazione residente (DPR 223/1989), e viene segnalata nel caso in cui sia presente una persona senza scheda famiglia/convivenza associata. Questa anomalia (ES092 - Soggetto senza scheda famiglia/convivenza associata) richiede un'istruttoria dell'ufficiale di anagrafe mentre le altre anomalie bloccanti (quelle sul file di subentro) richiedono un intervento tecnico per correggere le procedure ETL. Questa tipologia di errore si può ripresentare in corrispondenza di ogni subentro.

Relativamente all'attività di **valutazione anomalie** in cui il Comune analizza le anomalie segnalate da ANPR, si ricorda che i Comuni possono decidere di dare seguito alla bonifica dei dati, fatto salve le anomalie ERRORE, sia prima che dopo il subentro. Il sistema ANPR assicura ai Comuni il controllo delle anomalie a valle del subentro impedendo la generazione di certificati con dati per cui è tracciata un'anomalia. A seguito della valutazione del risultato indicante le anomalie, il Comune organizza la bonifica dei dati sulla base delle risorse disponibili (forze lavoro ed economiche), individuando le anomalie da risolvere prima del subentro e quelle da realizzarsi successivamente al subentro stesso.

Sulla base dei dati raccolti al 16/12/2017 per un totale 7.617.298 schede anagrafiche caricate durante i test di pre-subentro, si rilevano i seguenti tassi:

N	Tipo di anomalia	# Schede	%
1	schede anagrafiche con anomalie riscontrate che impediscono il subentro e che vanno corrette	381	0,01%
2	schede anagrafiche con anomalie riscontrate che si suggerisce di correggere prima del subentro	40.729	0,53%
3	schede anagrafiche con anomalie nel CF	103.905	1,36%
4	schede anagrafiche con altre anomalie non vincolanti	665.024	8,73%

Si ricorda che la bonifica delle anomalie di tipo 3 e 4 può essere fatta dopo il subentro, quando il cittadino si presenta spontaneamente presso l'ufficio anagrafe. Inoltre la correzione dell'anomalia numero 3 è più facile dopo il subentro

perché ANPR ha un dialogo diretto con i sistemi di Agenzia delle Entrate.

5.3 Stima del tempo necessario al subentro

Il tempo necessario al subentro del Comune dipende dalla:

1. capacità di **coinvolgere la software house del Comune nelle attività da realizzarsi, e disponibilità della software house a fare una prova di subentro**. Il caso in cui la stessa software house abbia già completato con successo un subentro con un altro Comune rende probabilmente non necessario questo passo;
2. **qualità dei dati anagrafici attualmente presenti nelle APR locali**, le schede anagrafiche fin qui inoltrate ad ANPR evidenziano un tasso di anomalie complessivo di circa il 10%;
3. realizzazione delle **attività una tantum da realizzarsi per il subentro**, quali censimento degli operatori e delle postazioni e successiva richiesta delle smart-card che richiedono un tempo di produzione ed invio di 20 gg, che si può svolgere in parallelo alle altre attività;
4. attività di **bonifica delle anomalie riscontrate**, nella quale si dà priorità, effettuandola prima del subentro, alla bonifica delle posizioni critiche rimandando le altre a un momento successivo.

Relativamente al precedente punto 4 si assume che il Comune si organizza per risolvere prima del subentro le sole anomalie segnalate da ANPR come ERRORE e i WARNING accompagnati dalla dizione “rimuovere prima del subentro”: complessivamente queste anomalie sono pari allo 0,54% della popolazione;

Sono state elaborate le stime (teoriche) riportate nella seguente tabella:

Popolazione Comune	# Comuni con popolazione inferiore o uguale	% Comuni con popolazione inferiore o uguale	% Anomalie	# Anomalie	# Anomalie risolte per gg uomo	# gg uomo
200.000	7.962	99,80%	0,54%	1.080	7	154
100.000	7.932	99,42%	0,54%	540	7	77
50.000	7.837	98,23%	0,54%	270	7	39
10.000	6.767	84,82%	0,54%	54	7	8
5.000	5.574	69,87%	0,54%	27	7	4

5.4 Il dettaglio dei tempi

In conclusione gli step necessari al comune per il subentro sono i seguenti:

Attività	Attività per il Comune	Effort per il Comune (gg)	Tempo (gg)
Prova di subentro. La sw house fa una prova di subentro ed indica le anomalie da risolvere	Contattare la propria sw house	0	1
Censimento e produzione delle smart card	Censimento degli operatori comunali sul sito del Ministero	1	20
Bonifica dei dati prima del subentro	Gli operatori anagrafici correggono le anomalie secondo una pianificazione desunta dall'effort	0-60	Dipendente dal numero di risorse impiegate
Ritiro e configurazione smart card		1	1
Subentro	Chiusura delle attività di sportello ed invio del file presso ANPR e acquisizione dei risultati	1	1

5.5 Conclusioni

Dall'analisi dei dati si evince che i comuni, soprattutto quelli fino a 10.000 abitanti (oltre l'80% dei Comuni italiani), hanno un tempo stimato di risoluzione delle anomalie anagrafiche bloccanti inferiore ai 10 giorni. Si precisa che le stime sono state realizzate assumendo che le risorse siano assegnate completamente alla bonifica dei dati; pertanto, l'organizzazione del singolo comune dovrà tenere conto della effettiva disponibilità delle risorse. Comunque è oltremodo realistico prevedere che, anche nei casi peggiori, il completamento della bonifica delle anomalie bloccanti è di gran lunga inferiore ai 2 mesi.

In considerazione che per il subentro vanno considerati anche i tempi tecnici di produzione e distribuzione delle smart card, che può essere avviata già dal primo giorno, è di circa 15-20 giorni, si ritiene **ragionevole indicare una stima conservativa di 2 mesi come tempo medio dei comuni** per effettuare tutte le operazioni necessarie a un subentro.

Nel caso il comune avviasse la richiesta delle smart card in anticipo rispetto alle date previste di subentro in tempi potrebbero essere ulteriormente ridotti.

Al fine di facilitare l'organizzazione delle attività dei comuni per la bonifica dei dati anagrafici, si ricorda che il **completamento del subentro agevola le amministrazioni nella azione di correzione delle anomalie, in considerazione che ANPR offre una integrazione privilegiata con l'anagrafe tributaria**, l'adozione di tabelle di decodifica riconosciute a livello nazionale e non da meno una riduzione delle esigenze dell'impegno di risorse per soddisfare il debito informativo dei comuni verso istituzioni centrali, quali: INPS, ISTAT, MCTC, ed altri.

Controlli applicati alla produzione di certificati

In quanto segue sono sintetizzati i controlli che il sistema ANPR assicura nella fase di emissione dei certificati.

Per tutti i certificati anagrafici producibili dagli ufficiali di anagrafe attraverso il sistema ANPR, sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che ne inibiscono l'emissione.

Important: Quando i dati relativi a una specifica scheda anagrafica (persona, famiglia e convivenza) inibiscono l'emissione di uno dei certificati anagrafici prodotti dal sistema ANPR l'ufficiale di anagrafe, grazie ai servizi di *mutazione anagrafica*, provvede alla correzione dei dati.

6.1 Anagrafico nascita

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.1.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.1.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.1.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.1.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.1.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.1.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.1.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.1.8 Controlli specifici

- Se il soggetto è iscritto all'AIRE e non è nato in Italia.

6.2 Esistenza in vita

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.2.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.2.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.2.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.2.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.2.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.2.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.2.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.2.8 Controlli specifici

- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.3 Anagrafico morte

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.3.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.3.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.3.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.3.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.3.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con altri certificati (può essere prodotto solo singolarmente)

6.3.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.3.7 Soggetto cancellato

6.3.8 Controlli specifici

- Se il soggetto che richiede il certificato è deceduto o il soggetto cui il certificato è intestato non è cancellato per decesso

6.4 Anagrafico matrimonio

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.4.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.4.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.4.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.4.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.4.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quello di stato libero o unione civile

6.4.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.4.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.4.8 Controlli specifici

- Se lo stato civile non è indicato
- Se la persona è di stato libero o unito civilmente.
- Se i dati del matrimonio sono assenti (integralmente; viene emesso se i dati sono parziali)
- Se i dati del coniuge sono assenti (integralmente; viene emesso se i dati sono parziali)
- Se il soggetto era iscritto all'AIRE già alla data del matrimonio.

6.5 Cancellazione anagrafica

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.5.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.5.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.5.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.5.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.5.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con altri certificati (può essere richiesto solo singolarmente)

6.5.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.5.7 Soggetto cancellato

- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.5.8 Controlli specifici

- Se la data di cancellazione è assente

6.6 Stato libero

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.6.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.6.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.6.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.6.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0

- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.6.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di matrimonio o stato civile

6.6.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.6.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.6.8 Controlli specifici

- Se lo stato civile è diverso da:
 1. libero
 2. vedovo/a
 3. divorziato/a
 4. stato libero per scioglimento con la parte unita civilmente
 5. stato libero per decesso della parte unita civilmente

6.7 Stato di famiglia

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.7.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.7.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.7.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.7.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.7.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di stato di famiglia e stato civile, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela

6.7.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.7.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.7.8 Controlli specifici

- Se la famiglia del soggetto non risulta certificabile e/o completa
- Se il soggetto risulta senza fissa dimora
- Se il soggetto appartiene ad una convivenza
- Se il soggetto non è associato ad una famiglia
- Se la famiglia è priva di intestatario

6.8 Stato di famiglia con relazioni di parentela

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.8.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.8.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.8.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.8.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.8.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di stato di famiglia per convivenza, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia

6.8.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.8.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.8.8 Controlli specifici

- Se la famiglia del soggetto non risulta certificabile e/o completa; - Se il soggetto richiedente non è maggiorenne e non appartiene alla famiglia; questa condizione può essere forzata con forzaCertificazione - Se il soggetto appartiene ad una convivenza; - Se il soggetto non è associato ad una famiglia; - Se la famiglia è priva di intestatario; - Se risulta soltanto un soggetto;

6.9 Stato di famiglia e stato civile

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.9.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.9.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.9.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.9.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.9.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di stato di famiglia per convivenza, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia

6.9.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.9.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.9.8 Controlli specifici

- Se la famiglia del soggetto non risulta certificabile e/o completa
- Se il soggetto richiedente non è maggiorenne e non appartiene alla famiglia; questa condizione può essere forzata con forzaCertificazione
- Se il soggetto appartiene ad una convivenza
- Se il soggetto non è associato ad una famiglia
- Se la famiglia è priva di intestatario
- Se risulta soltanto un soggetto

6.10 Stato civile

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.10.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.10.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.10.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.10.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.10.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di stato di famiglia, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela

6.10.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.10.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.10.8 Controlli specifici

- Se mancano i dati sullo stato civile;
- Se i dati relativi allo stato civile da certificare sono integralmente assenti (ad esempio, stato civile = unito civilmente e i dati previsti per l'unione civile sono integralmente assenti)

6.11 Cittadinanza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.11.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.11.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.11.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.11.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.11.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.11.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.11.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.11.8 Controlli specifici

- Se la cittadinanza risulta in definizione o non attribuibile (codice cittadinanza = 997 o 998)
- Se il soggetto è in possesso di più cittadinanze
- Se i dati della cittadinanza sono integralmente assenti
- Se il soggetto non è cittadino italiano; questa condizione può essere forzata con il campo forzaCertificazione

6.12 Storico cittadinanza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.12.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.12.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.12.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.12.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.12.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con altri certificati (può essere richiesto solo singolarmente)

6.12.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.12.7 Soggetto cancellato

6.12.8 Controlli specifici

- Se il soggetto non è cittadino italiano
- Se i dati previsti per la cittadinanza sono integralmente assenti

6.13 Residenza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.13.1 Certificabilità soggetto

- Se soggetto non certificabile
- Se soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.13.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.13.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.13.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.13.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.13.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.13.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.13.8 Controlli specifici

6.14 Residenza in convivenza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.14.1 Certificabilità soggetto

- Se soggetto non certificabile
- Se soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.14.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.14.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.14.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.14.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli di stato di famiglia, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia con rapporti di parentela

6.14.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti iscritti all'AIRE

6.14.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.14.8 Controlli specifici

6.15 Storico residenza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.15.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile. e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.15.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.15.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.15.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.15.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con altri certificati (può essere richiesto solo singolarmente)

6.15.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.15.7 Soggetto cancellato

6.15.8 Controlli specifici

- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di prima iscrizione del soggetto
- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di subentro del comune di residenza del soggetto al momento del subentro stesso (prima residenza del soggetto registrata in ANPR)
- Se la data decorrenza della residenza è antecedente alla data di prima iscrizione del soggetto
- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di cancellazione anagrafica o di decesso del soggetto
- Se la data di decorrenza della residenza è assente

6.16 Residenza AIRE

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.16.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.16.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.16.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.16.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0

- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.16.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con certificati previsti solo per i residenti

6.16.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti residenti

6.16.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.16.8 Controlli specifici

6.17 Stato di famiglia AIRE

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.17.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.17.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.17.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.17.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.17.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con quelli previsti per i residenti

6.17.6 Controlli soggetto APR/AIRE

- Se richiesto per soggetti residenti

6.17.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.17.8 Controlli specifici

- Se la famiglia del soggetto non è una famiglia AIRE
- Se il soggetto non risulta associato né ad una famiglia né ad una convivenza
- Se il soggetto o componenti della famiglia hanno un legame parentela con l'intestatario non più ammesso

6.18 Unione civile

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.18.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile. e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.18.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.18.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.18.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.18.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.18.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.18.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.18.8 Controlli specifici

- Se lo stato civile è mancante
- Se lo stato civile non è unito civilmente
- Se i dati dell'unione civile sono integralmente assenti
- Se i dati della parte unita civilmente sono integralmente assenti
- Se il soggetto è iscritto all'AIRE e l'unione è successiva all'espatrio.

6.19 Contratto di convivenza

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.19.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parzialmente certificabile e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.19.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.19.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.19.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) e il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.19.5 Combinazioni certificati su cumulativi

6.19.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.19.7 Soggetto cancellato

- Se richiesto per un soggetto cancellato anagraficamente
- Se il soggetto è cancellato per decesso

6.19.8 Controlli specifici

- Se i dati del contratto di convivenza sono integralmente assenti
- Se i dati del convivente sono integralmente assenti

- Se il certificato è richiesto da un soggetto diverso da uno dei due conviventi, il controllo si basa sul codice fiscale del richiedente; se non indicato, il certificato comunque non viene emesso in quanto il controllo non è effettuabile
- Se il soggetto è iscritto all'AIRE e il contratto di convivenza è registrato successivamente all'espatrio

6.20 Storico residenza alla data

Di seguito sono riportati i **controlli e le condizioni sui dati** che inibiscono l'emissione del presente certificato.

6.20.1 Certificabilità soggetto

- Se Soggetto non certificabile
- Se Soggetto non iscrivibile e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto interdetto e forzaCertificazione assente o uguale a 0
- Se Soggetto parz. cert. e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.20.2 Procedimento amministrativo

- Se procedimento aperto e forzaCertificazione assente o uguale a 0

6.20.3 Tipo richiedente PA

- Se il richiedente è una PA (tipoRichiedente=3) e estremiDocRiconoscimento assente; in questo campo è obbligatorio indicare gli estremi della richiesta

6.20.4 Esenzione bolli

- Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione e Descrizione Esenzione Bollo assente
- Se il campo DescrizioneEsenzioneBollo contiene maggiore di 256 caratteri.
- Se il campo Esenzione diritti diverso da 0 e da 1
- Se motivo esenzione bollo=99 e esenzione diritti = 1 (esente) e il campo importo dei diritti di segreteria > 0
- Se il campo paEstera=2 (destinazione d'uso = CERTIFICATO RILASCIATO PER PROCEDIMENTI DISCIPLINATI DALLE NORME SULL'IMMIGRAZIONE) o paEstera=3 (destinazione d'uso = AI SENSI DELL'ART. 40, D.P.R. 445/2000 IL PRESENTE CERTIFICATO E' RILASCIATO PER CAUSE GIUDIZIARIE) ed il certificato non è esente da bollo
- Se l'importo dei diritti segreteria è previsto (certificato non esente) ma è pari a 0
- Se certificato non esente e importo bollo = 0,00 euro.

6.20.5 Combinazioni certificati su cumulativi

- Se richiesto con altri certificati (puo' essere richiesto solo singolarmente)

6.20.6 Controlli soggetto APR/AIRE

6.20.7 Soggetto cancellato

6.20.8 Controlli specifici

- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di prima iscrizione del soggetto;
- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di subentro del comune di residenza del soggetto al momento del subentro stesso (prima residenza del soggetto registrata in ANPR);
- Se la data decorrenza della residenza è antecedente alla data di prima iscrizione del soggetto;
- Se la data di riferimento del certificato è antecedente alla data di cancellazione anagrafica o di decesso del soggetto;
- Se la data di decorrenza della residenza è assente.

Censimento utenti e postazioni: guida rapida per i comuni

La presente guida, predisposta per agevolare le attività necessarie per l'utilizzo del sistema ANPR, riassume le azioni che il Comune e gli altri attori coinvolti devono realizzare per assicurare l'attivazione delle Smart Card quali strumenti per l'identificazione degli operatori comunali che necessitano di interagire, a vario titolo, con le funzionalità del sistema ANPR.

Quanto descritto di seguito assicura ai Comuni i necessari dispositivi per dare seguito alle "Garanzie e misure di sicurezza nel trattamento dei dati personali" così come previsto dal [DPCM 194/2014](#).

Si precisa che quanto di seguito esposto, relativamente alla predisposizione delle postazioni e l'utilizzo delle Smart Card, si applica per l'autenticazione di tutti gli operatori comunali, che sulla base delle scelte dei singoli Comuni, utilizzano la Web Application ANPR. Di contro, nel caso in cui l'operatore comunale utilizzi l'APR locale integrata con il sistema ANPR tramite Web Services, le procedure di autenticazione sono specifiche delle APR locali e l'azione di autenticazione dell'operatore comunale da parte del sistema ANPR è del tutto trasparente a quest'ultimo. Anche in questa ipotesi si ricorda che:

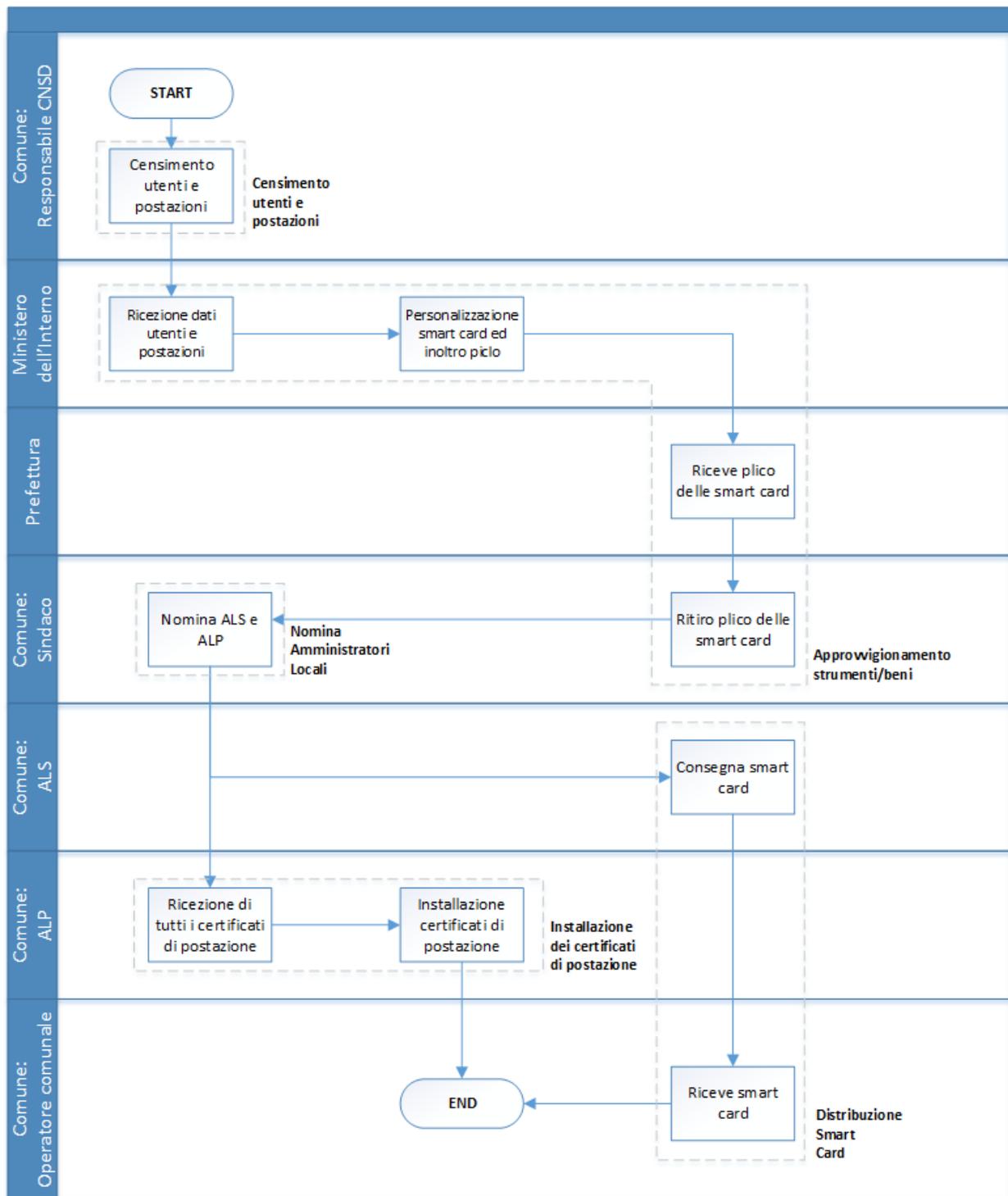
- gli operatori del comune devono in ogni caso essere registrati e profilati nel sistema ANPR;
- alcune funzionalità sono disponibili esclusivamente nella Web Application ANPR e occorre pertanto prevedere utenti in possesso di smart card per il loro utilizzo.

Important: Per maggiori dettagli si rimanda alla consultazione della documentazione tecnica presente sul sito istituzionale del progetto ANPR <https://www.anpr.interno.it/>

7.1 Procedura di attivazione utenti e smart card

La procedura operativa riportata nella seguente figura sintetizza le azioni che un Comune e gli altri attori coinvolti realizzano per assicurarsi gli strumenti necessari per effettuare l'accesso al sistema ANPR.

Fig. 1 – Processo di attivazione utenti e smart card



I soggetti coinvolti nella procedura descritta sono:

- il Ministero dell'Interno quale amministrazione presso cui è istituito l'ANPR;
- le Prefetture, l'ufficio territoriale del governo che interviene nel processo di consegna ai Comuni della smart card e relativi lettori, per permettere l'accesso agli operatori al Comune;

- il Comune che richiede e riceve gli strumenti necessari per garantire, ai propri operatori.

Relativamente al Comune si identificano i seguenti ruoli:

1. il Sindaco del Comune, che rappresenta il primo referente; dell'amministrazione verso gli altri attori coinvolti, di specie Ministero dell'Interno, Prefettura e SOGEI;
2. il responsabile CNSD, il soggetto indicato dall'Amministrazione, indipendentemente dal progetto ANPR, per l'accesso ai servizi web del CNSD;
3. l'Amministratore Locale della Sicurezza (ALS) è il soggetto individuato dal Sindaco del Comune a cui è affidata la gestione e la consegna dei dispositivi necessari agli operatori (smart card e lettori) comunale che devono utilizzare il sistema ANPR;
4. l'Amministratore Locale delle Postazioni (ALP) è il soggetto individuato dal Sindaco del Comune a cui è affidata la gestione e configurazione delle postazioni utilizzate dagli operatori comunale per accedere al sistema ANPR;
5. l'operatore comunale, ogni soggetto individuato dal Sindaco che, ha l'esigenza e i diritti per accedere alle funzionalità di ANPR (tramite Web Application o tramite sistema comunale).

Oltre ai soggetti indicati, sebbene non presente nella procedura qui descritta, si evidenzia che SOGEI, ai sensi dell'art 3 comma 4 del DPCM 194/2014I, assicura il supporto ai Comuni per le azioni di installazione e configurazione dei certificati, delle smart card e i relativi lettori.

Si precisa che quanto di seguito descritto si concentra sulle attività che il Comune deve realizzare e le interazioni di questo con gli altri attori coinvolti.

Nei seguenti paragrafi si descrive con un maggiore dettaglio le azioni che realizzano la procedura sintetizzata nella figura precedente.

7.1.1 Censimento utenti e postazioni

L'attività di censimento degli utenti e delle postazioni è effettuata dal Comune con l'obiettivo di comunicare al sistema ANPR le informazioni necessarie, cioè:

- operatori comunali, numero di postazioni, ecc.
- alla produzione dei dispositivi di sicurezza certificati di postazioni, credenziali e smart card.

A valle del censimento interno all'Amministrazione, il responsabile comunale degli accessi a [Centro Nazionale Servizi Demografici \(CNSD\)](#) accede alla funzionalità Censimento ANPR predisposta nella sezione **SERVIZI PRINCIPALI / Area privata**.

L'accesso alla funzionalità indicata in precedenza è assicurato ai Comuni che hanno avviato la procedura di subentro in ANPR nel rispetto del piano di migrazione predisposto nell'ambito del progetto ANPR.

Important: I dati che il Comune deve fornire per completare il censimento sono:

- riferimento degli operatori e numero di postazioni censite;
 - PEC istituzionale del Comune utilizzata per le comunicazioni;
 - riferimenti del responsabile ANPR individuato dall'amministrazione.
-

Le azioni descritte nel presente paragrafo sono rappresentate nella fig. 1 dal task denominato "Censimento utenti e postazioni" in carico del Comune.

7.1.2 Approvvigionamento dei dispositivi di sicurezza

Il Ministero dell'Interno acquisisce i dati inoltrati dal Comune e assicura l'approvvigionamento dei dispositivi di sicurezza: certificati di postazioni, credenziali, smart card e lettori di smart card.

Nello specifico provvede a garantire la personalizzazione delle smart card e al loro inoltro alle Prefetture, individuato quale organo di governo periferico per assicurare la consegna delle smart card ai Comuni. La produzione delle smart card prevede che le stesse siano custodite in una busta che contiene la prima parte del PIN, del PUK e metà della password di accesso da utilizzare in caso di impossibilità di utilizzo della smart card.

Important: La Prefettura, dopo aver ricevuto il plico delle smart card, convoca il sindaco per la consegna delle smart card e provvede alla consegna delle stesse al sindaco o un suo delegato.

Le azioni descritte nel presente paragrafo sono rappresentate nella fig. 1 nei seguenti task:

- “Ricezione dati utenti e postazioni” e “Personalizzazione smart card ed inoltro” in carico del Ministero dell'Interno,
- “Riceve plico delle smart card” in carico della Prefettura
- “Ritiro delle smart card” in carico al Comune.

7.1.3 Nomina Amministratori Locali

Contestualmente alla comunicazione di avvenuta consegna da parte della Prefettura, il sindaco riceve alla sua casella di posta elettronica, indicata nella fase di censimento, la restante metà del PIN del PUK e metà della password di accesso. Di seguito occorre:

- configurare la postazione;
- installare il certificato e la smart card (vedi *procedure strumentali*).

Tali attività sono necessarie per le successive azioni di assegnazione dei diritti di Amministratore Locale della Sicurezza (ALS) e Amministratore Locale delle Postazioni (ALP), i soggetti individuati dall'amministrazione comunale a cui sono assegnate, rispettivamente, le funzioni per la gestione degli utenti e, in particolare, la consegna delle smart card agli operatori comunali e la gestione/installazione dei certificati delle postazioni abilitate ad interagire con il sistema ANPR.

Important: Il Sindaco accede alla Web Application ANPR, all'URL <https://dp.anpr.interno.it/com>, effettuando il login con la propria smart card. Attraverso le funzionalità presenti nella sezione Sicurezza il Sindaco :

- nomina l'Amministrazione Locale della Sicurezza e l'Amministratore Locale delle Postazioni assicurandogli i relativi ruoli;
 - consegna della smart card all'Amministratore Locale della Sicurezza ed alla sua registrazione attraverso l'utilizzo della funzionalità “Registra smart card Comune”;
 - consegna la busta con metà del PIN, del PUK e della password di accesso della smart card all'Amministrazione Locale della Sicurezza
 - consegna, all'Amministratore Locale della Sicurezza, il plico che contiene le restanti SC del comune con relative buste che l'ALS consegnerà successivamente ai rispettivi titolari.
-

Contestualmente alla registrazione sulla Web Application ANPR dell'Amministratore Locale della Sicurezza, questi riceve alla sua casella di posta elettronica la restante metà del PIN del PUK e della password di accesso.

Le azioni descritte nel presente paragrafo sono rappresentate nella fig. 1 dal task denominato “Nomina ALS e ALP” in carico al Comune.

7.1.4 Distribuzione smart card

L'Amministratore Locale della Sicurezza accede alla Web Application ANPR, all'URL <https://dp.anpr.interno.it/com>, effettuando il login con la propria smart card dalla postazione configurata con il relativo certificato o in alternativa da altra postazione purché si dia seguito alla procedura di installazione del certificato di postazione.

Important: Le funzionalità per dare seguito all'azione di assegnazione delle smart card agli operatori comunali da parte dell'Amministratore Locale della Sicurezza sono disponibili nella sezione Sicurezza della Web Application ANPR, e nel dettaglio “Gestione smart card” e “Registra smart card Comune”.

Nel dettaglio:

- l'Amministratore Locale della Sicurezza consegna agli operatori comunali, tra cui anche l'Amministratore Locale delle Postazioni, la smart card unitamente alla busta con la metà del PIN, del PUK e della password di accesso e, attraverso le funzionalità esposte dalla Web Application ANPR, provvede alla comunicazione della consegna/assegnazione delle smart card;
- gli operatori comunali a cui è stata consegnata la smart card ricevono sulla propria casella di posta elettronica la restante metà del PIN, del PUK e della password di accesso.

Le azioni descritte nel seguente presente sono rappresentate nella fig. 1 dai task denominati “Consegna smart card” e “Riceve smart card” in carico al Comune.

7.1.5 Installazione dei certificati di postazione

L'Amministratore Locale delle Postazioni, a valle della nomina e della ricezione della smart card, accede alla Web Application ANPR, all'URL <https://dp.anpr.interno.it/com>, effettuando il login con la propria smart card dalla postazione configurata con il relativo certificato o in alternativa da altra postazione purché si dia seguito alla procedura di installazione del certificato di postazione.

Per dare seguito alle proprie azioni, l'Amministratore Locale delle Postazioni, utilizza la funzione “Gestione postazione – Ricerca postazione” nella sezione Sicurezza della Web Application ANPR.

È possibile ricercare tutti i certificati di postazione selezionando il bottone Ricerca.

Important: I certificati presenti nella lista della sezione Elenco postazioni coincidono con il numero di postazioni dichiarate dal comune al momento del censimento utenti.

Selezionando l'icona lente presente nella colonna dettaglio è possibile visualizzare la password del relativo certificato e scaricare il file tramite il bottone Scarica certificato.

È possibile effettuare il download di tutti i certificati da installare con una sola operazione selezionando il bottone “Scarica tutti” e salvando il file compresso. Il file ottenuto contiene tutti i certificati e un file .txt con le relative password.

Important: Successivamente al download dei certificati, l'Amministratore Locale delle Postazione provvede a installare i certificati sulle postazioni che saranno utilizzate dagli operatori comunali per accedere ad ANPR. Per maggiori dettagli su come installare i certificati di postazione (vedi *Procedure strumentali*).

L'Amministratore Locale delle Postazione completa la configurazione delle postazioni provvedendo all'installare il lettore di smart-card (vedi *procedure strumentali*)

Le azioni descritte qui sono rappresentate nella fig. 1 dai task denominati “Consegna smart card” e “Riceve smart card” in carico al Comune.

7.2 Procedure strumentali

Di seguito sono descritte in maggior dettaglio le principali procedure da seguire per il completamento di quanto previsto nel processo operativo.

7.2.1 Configurazione lettore smart card

L'utilizzo delle smart card, oltre alla conoscenza dei PIN, PUK e password per l'accesso, necessita delle attività di seguito descritte da realizzarsi sulle postazioni da cui gli operatori comunali accederanno alla Web Application ANPR.

Installazione lettore smart card

Il lettore fornito ai Comuni per l'utilizzo delle smart card si caratterizza per tecnologia plug&play. Nei moderni sistemi operativi, tali carte possono essere usate in un sistema hardware o/e software senza che l'utente del sistema conosca o metta in atto una specifica procedura di installazione o configurazione.

Dopo aver collegato il lettore al connettore USB del computer attendere che il sistema operativo comunichi all'utente che il dispositivo è installato e correttamente funzionante.

Important: Al fine di agevolare l'utilizzo del lettore fornito si suggerisce, al momento del censimento delle postazioni, di privilegiare postazioni con le seguenti caratteristiche:

SO compatibili:

- Windows XP/Vista/7/8/8.1 sia a 32 che a 64 bit
- Mac OS X sia a 32 che a 64 bit.
- Distribuzioni di Linux maggiormente diffuse sia a 32 che a 64 bit.

Interfaccia:

- USB 2.0 Type A connector
-

Installazione driver smart card

L'installazione del drive della smart card dipende dal sistema operativo presente sulla postazione; è possibile prelevare i relativi driver accedendo alla URL: <https://www.pec.it/download-software-driver.aspx>

Sotto la voce “Driver smart/SIM card” selezionando “card produttore Athena”, si potrà effettuare il download delle ultime versioni per Microsoft Windows, Linux e Apple MAC OS X.

Important: Di seguito si riportano i link diretto alle versioni attualmente disponibili.

- per WINDOWS https://ca.arubapec.it/downloads/IDP_6.44.10_Windows.zip

- per LINUX https://ca.arubapec.it/downloads/IDP6.33.02_LINUX.zip
- per MAC OS https://ca.arubapec.it/downloads/IDProtect_MAC_Manager+PinTool_6.37.zip

Per completare l'installazione dei driver delle smart card si suggerisce:

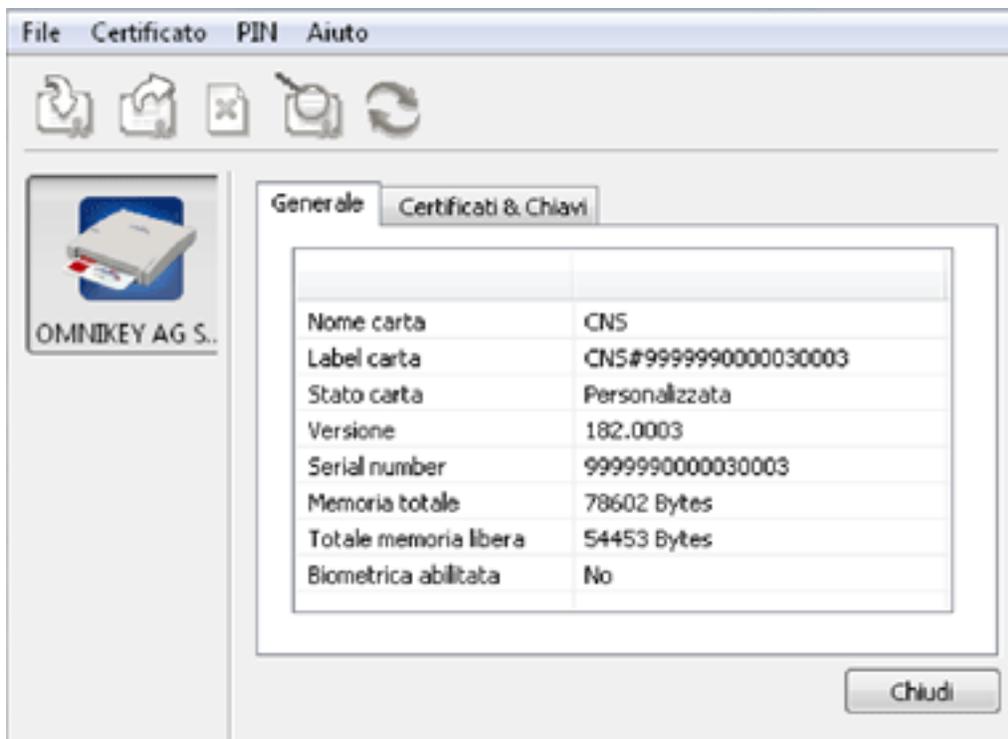
- durante l'installazione dei driver della SC chiudere tutti i browser aperti;
- riavviare la postazione di lavoro ad installazione dei driver completata.

Può presentarsi il caso in cui è necessario riavviare la postazione di lavoro se si vuole utilizzare la smart card di un altro utente nel lettore della stessa postazione di lavoro.

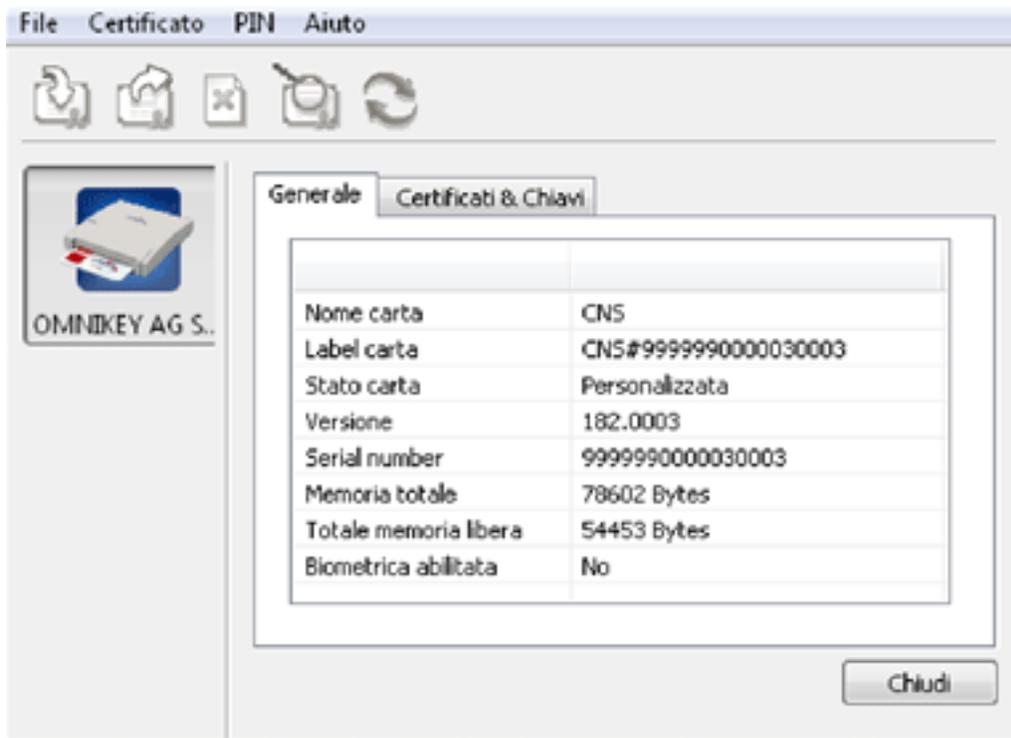
Dopo il riavvio della postazione, occorre assicurarsi che sia presente l'applicativo "IDProtect Monitor" che consente di verificare le informazioni contenute all'interno della smart card, controllarne la corretta visibilità da parte del browser e gestire eventuali operazioni di cambio e sblocco PIN.

Per effettuare tale verifica occorre:

- inserire la smart card nel lettore;
- verificare l'accensione della spia luminosa dello stesso;
- avviare l'applicazione "IDProtect Manager" per verificare che le informazioni contenute all'interno della smart card siano lette correttamente, in particolare il dato relativo al Serial Number del certificato;



- selezionando il Tab Certificati & Chiavi e utilizzando il PIN fornito, è possibile verificare le informazioni riguardanti il codice fiscale dell'utente titolare della smart card.



7.2.2 Configurazione delle postazioni

Le postazioni che saranno utilizzate dagli operatori comunali per interagire con il sistema ANPR devono essere munite di certificati di postazione.

Important: L'azione di configurazione è fortemente dipendente del browser in uso, di seguito si riportano alcune indicazioni di massima, rimandando le necessarie precisazioni alla documentazione del browser in uso.

Chrome (verificato su Versione 59)

1. accedere alla sezione "Impostazioni"
2. individuare la voce "Gestione Certificati"
3. importare il certificato attraverso la funzione "Importa"

Internet Explorer (verificato su Versione 11)

1. accedere alla sezione "Opzioni Internet"
2. selezionare la funzione "Certificati" dal tab "Contenuto"
3. importare il certificato attraverso la funzione "Importa"

Firefox (verificato su Versione 54)

1. accedere alla sezione "Opzioni"
2. selezionare la funzione "Mostra Certificati" dal tab "Avanzate"
3. importare il certificato attraverso la funzione "Importa"

Censimento utenti e postazioni: guida essenziale per le Prefetture

In questo documento sono contenute le istruzioni essenziali per il censimento degli utenti e delle postazioni riservato alle Prefetture.

8.1 1. Premessa

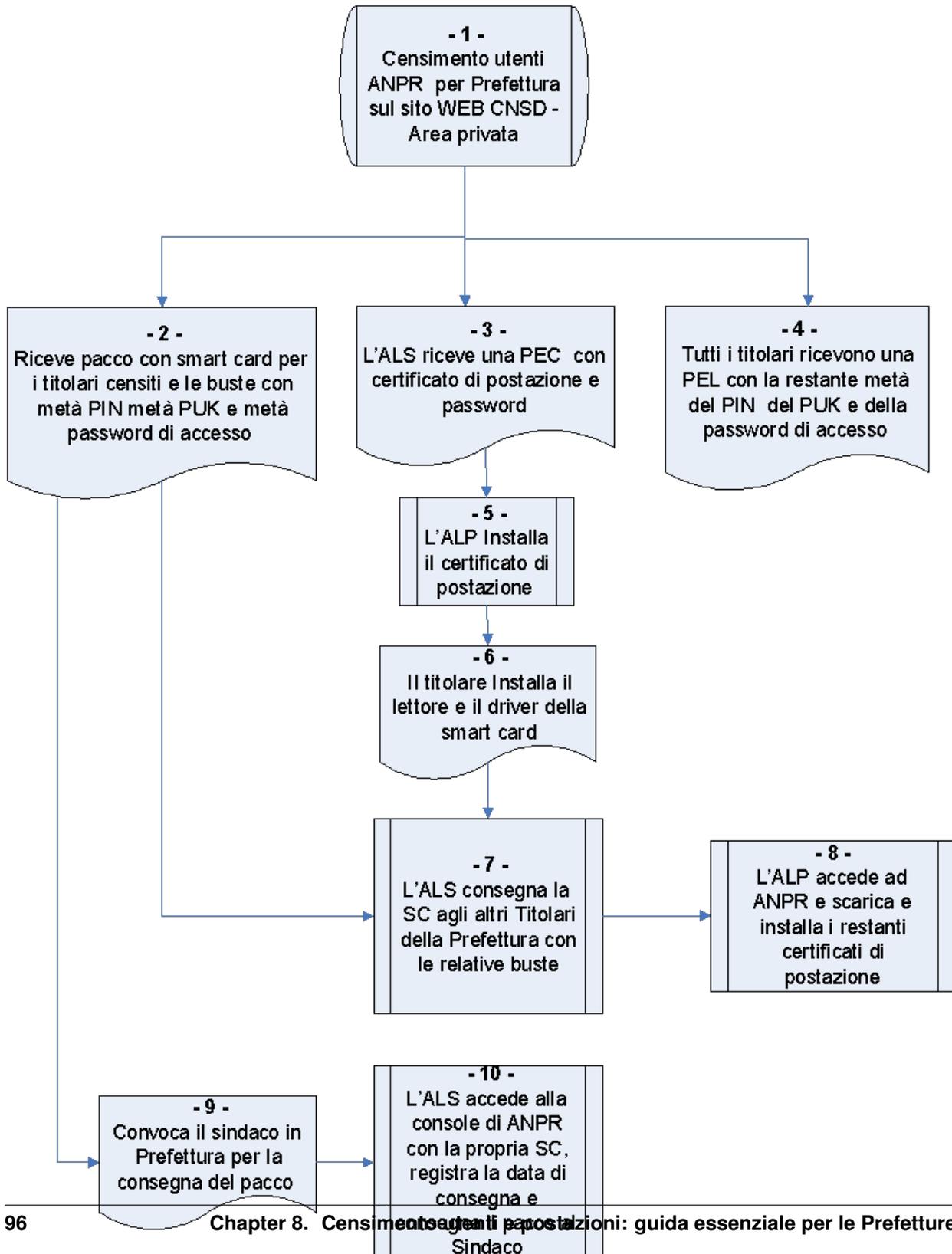
Il presente documento sintetizza il flusso delle attività necessarie per il primo censimento, per l'attivazione degli utenti e delle smart card, da completare per consentire la consegna delle smart card ai comuni di competenza, in previsione del loro subentro in ANPR.

Per maggiori dettagli sulle operazioni occorre consultare la Guida operativa disponibile in www.anpr.interno.it, guida ad ANPR, Censimento degli utenti e delle postazioni.

8.2 2. Passi da seguire

La FIGURA 1 riportata di seguito comprende tutti i passi previsti; ciascuna attività è identificata da un progressivo che coincide con il titolo del paragrafo la descrive.

PREFETTURA



alt text

8.2.1 2.1. Censimento degli utenti ANPR della Prefettura

L'attività di censimento utenti è propedeutica al subentro dei comuni di competenza della Prefettura in ambiente di produzione.

Per effettuare il censimento degli utenti occorre:

- Accedere al sito WEB CNSD al link <http://servizidemografici.interno.it>
- Selezionare la voce di menu SERVIZI PRINCIPALI/Area privata
- Effettuare il login con la propria utenza e la relativa password (l'utenza da utilizzare è quella che termina con le lettere "PR")
- selezionare la voce di menu a sinistra "Censimento ANPR".

Al momento, il numero massimo di postazioni previste per le Prefetture è cinque.

Dovrà essere inserito almeno un utente con il profilo di "Amministratore Sicurezza (ALS)" e uno con "Amministratore Postazioni (ALP)" per un massimo di cinque utenti. Ciascun utente censito sarà titolare di smart card.

8.2.2 2.2. Ricezione plico Smart card

Dopo aver effettuato il censimento utenti, le smart card (SC nel seguito del documento) vengono personalizzate e trasmesse alla Prefettura che le ha richieste. La smart card è custodita in una busta che contiene la prima parte del PIN, del PUK e metà della password di accesso da utilizzare in caso di impossibilità di utilizzo della SC.

8.2.3 2.3. Invio PEC con certificato postazione

L'ALS riceve via PEC, all'indirizzo fornito nella fase di censimento utenti, il primo certificato di postazione con la relativa password per poter effettuare le operazioni previste in questa fase.

8.2.4 2.4. Invio PEL ai Titolari

Tutti gli utenti della Prefettura censiti ricevono nella propria casella di posta elettronica personale (PEL) la restante metà del PIN del PUK e della password di accesso.

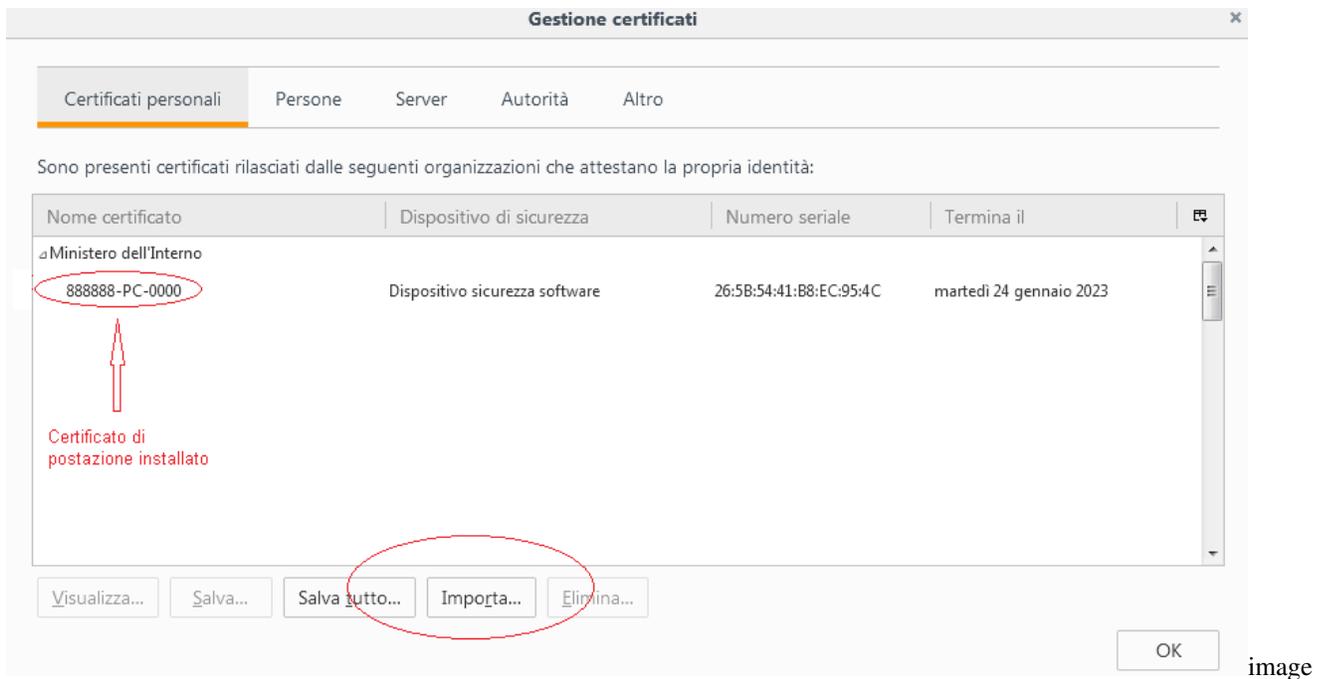
8.2.5 2.5. Installazione certificato postazione

L'utente censito come ALP installa il certificato di postazione sul PC dove poi saranno effettuate le operazioni successive in ANPR (consegna smart card, scarico certificati di postazione ecc.).

Se si utilizzano i browser Microsoft Internet Explorer o Google Chrome sarà sufficiente effettuare un doppio click sul certificato stesso e proseguire seguendo le istruzioni presentate a video. In particolare occorrerà specificare la password d'installazione ricevuta via PEL insieme al certificato stesso.

Se si utilizza Mozilla Firefox occorre procedere con l'importazione del certificato attraverso il pannello delle opzioni del browser stesso.

Dal menù Opzioni scegliere Avanzate - Certificati – Mostra Certificati, spostarsi sul Tab dei Certificati Personali e procedere con il tasto Importa..



alt text

8.2.6 2.6. Installazione lettore e driver SC

Sulle postazioni certificate utilizzate dagli utenti della Prefettura occorre :

- installare il lettore SC
- Installare il driver della SC

2.6.1. Lettore SC

Generalmente nei sistemi operativi recenti il lettore di smart card fornito è riconosciuto ed installato nella modalità automatica plug&play.

Dopo aver collegato il lettore al connettore USB del computer attendere che il sistema operativo comunichi all'utente che il dispositivo è installato e correttamente funzionante.

2.6.2. Driver SC

Per installare il driver della smart card occorre accedere ai seguenti link:

- Per Windows:

https://ca.arubapec.it/downloads/IDP_6.44.10_Windows.zip

- Per Linux:

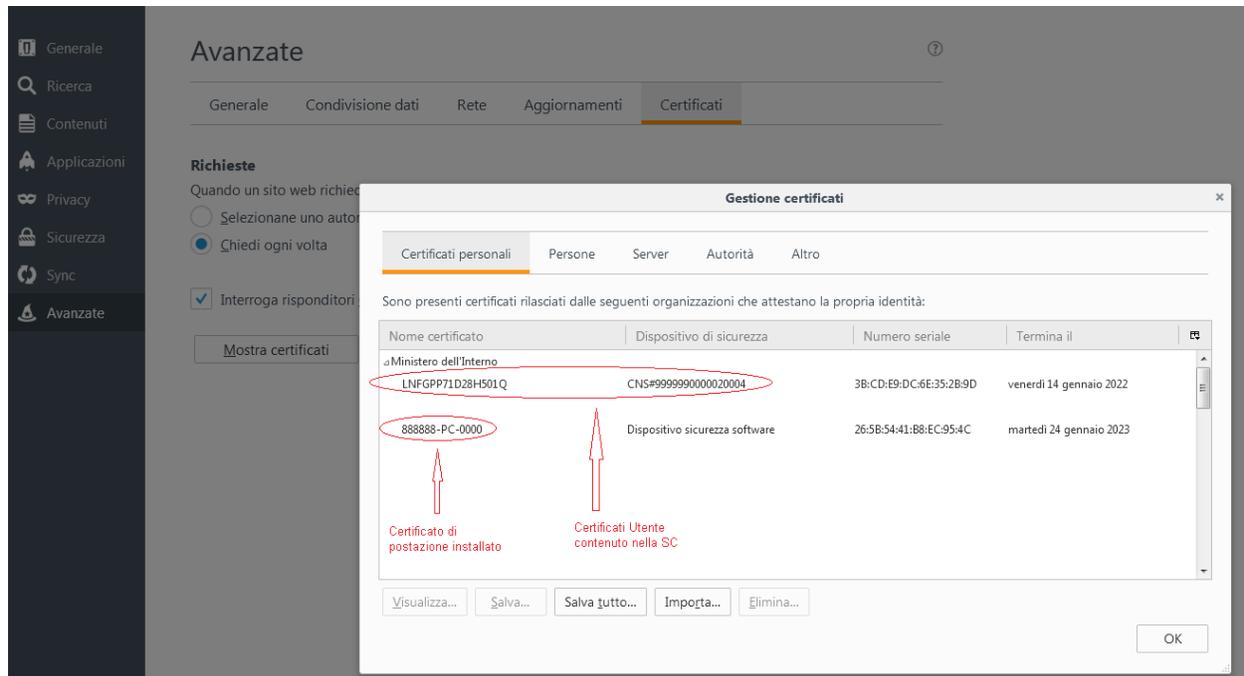
https://ca.arubapec.it/downloads/IDP6.33.02_LINUX.zip

N.B.

- Durante l'installazione dei driver della SC chiudere tutti i browser aperti.
- Dopo l'installazione dei driver occorre RIAVVIARE IL PC

- A volte è necessario riavviare il PC se si vuole utilizzare la smart card di un altro utente nel lettore nello stesso PC

Dopo aver riavviato il PC, verificare la presenza dei certificati, sia di postazione che della smart card, nelle opzioni avanzate del browser. Per esempio per Mozilla Firefox:



image

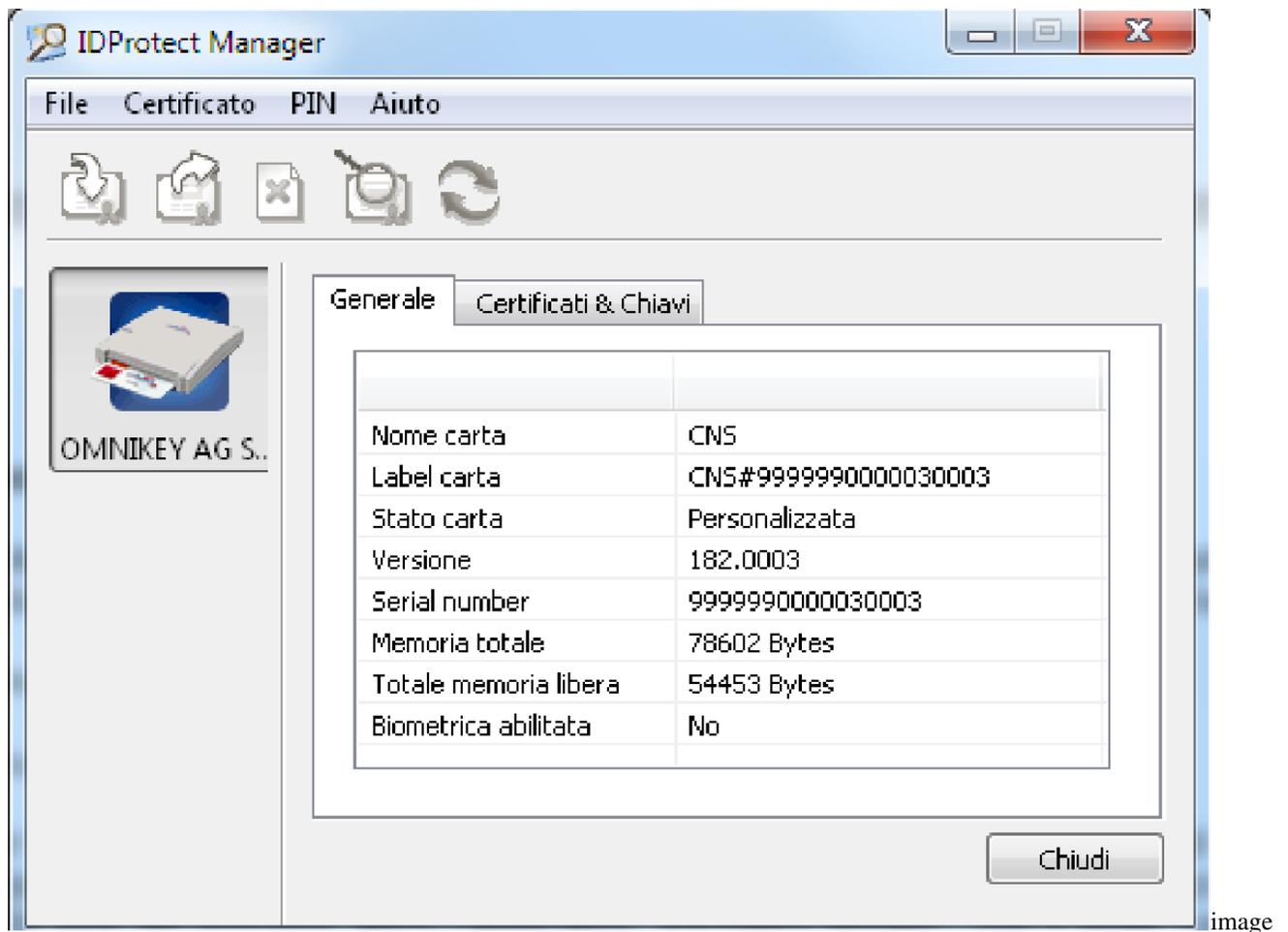
alt text

Il certificato utente ha come nome certificato il codice fiscale del titolare della SC.

Dopo il riavvio del computer assicurarsi che nella barra delle applicazioni attive (o dalla lista dei processi attivi) sia presente l'applicativo "IDProtect Monitor", con il quale sarà possibile verificare le informazioni contenute all'interno della smart card, verificare la corretta visibilità da parte del browser e gestire eventuali operazioni di cambio e sblocco PIN.

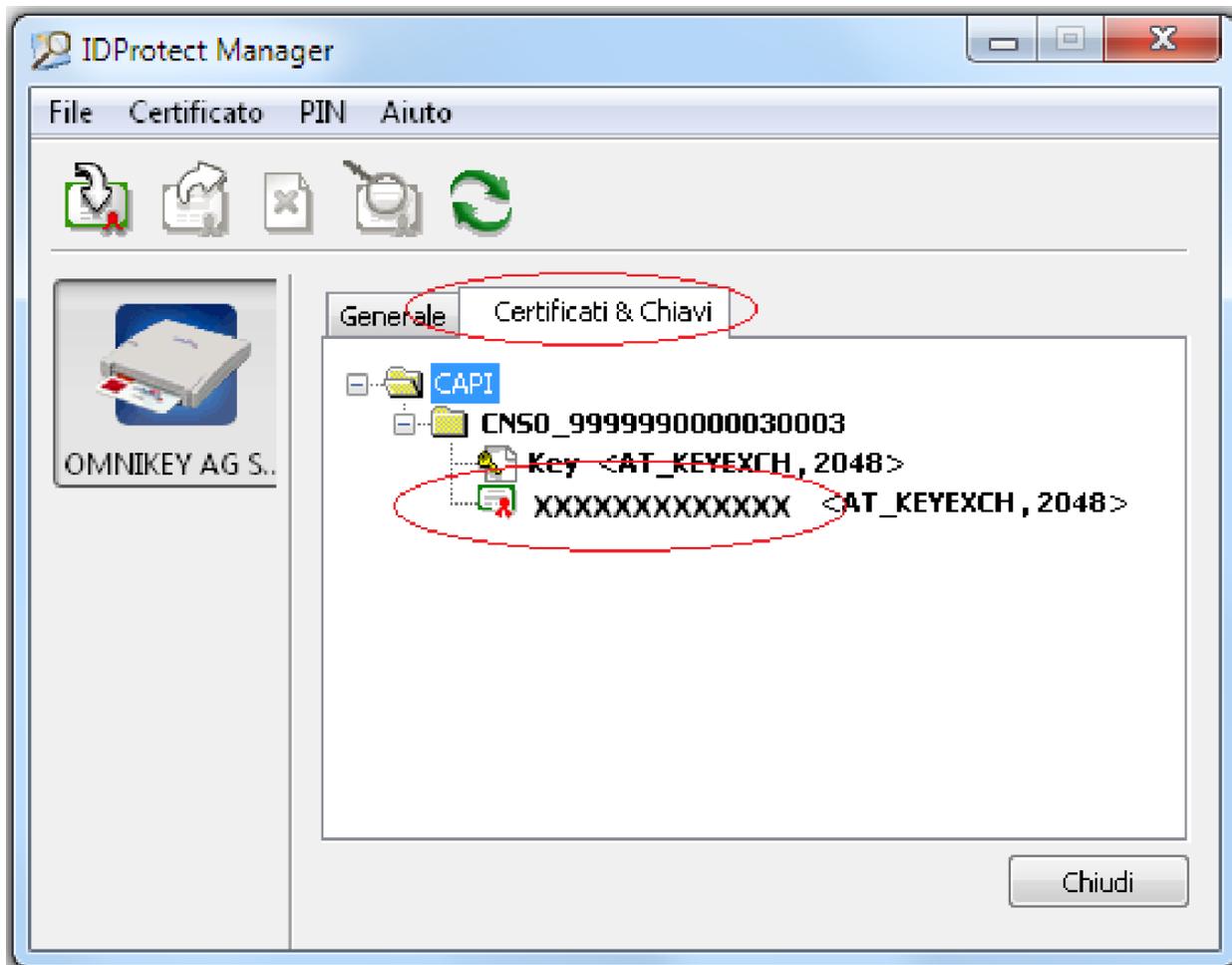
Per effettuare tale verifica occorre:

- Inserire la smart card nel lettore
- Verificare l'accensione della spia luminosa dello stesso
- Avviare l'applicazione IDProtect Manager dal gruppo di applicazioni IDProtect Cliente e verificare che le informazioni contenute all'interno della smart card siano lette correttamente, in particolare il dato relativo al Serial Number del certificato.



alt text

Selezionando il Tab Certificati & Chiavi e utilizzando il PIN fornito, è possibile verificare le informazioni riguardanti il codice fiscale dell'utente titolare della smart card.



alt text

image

8.2.7 2.7. Consegna SC ai titolari

L'ALS consegna le SC agli altri titolari unitamente alle buste con metà del PIN del PUK e della password di accesso.

8.2.8 2.8. Download certificati di postazione

L'ALP accede ad ANPR con la propria SC, seleziona il link Sicurezza, e di seguito, la funzione Gestione postazione – Ricerca postazione.

È possibile ricercare tutti i certificati di postazione selezionando il bottone Ricerca.

I certificati presenti nella lista della sezione Elenco postazioni coincidono con il numero di postazioni dichiarate dal comune al momento del censimento utenti.

Selezionando l'icona lente presente nella colonna dettaglio è possibile visualizzare la password del relativo certificato e scaricare il file tramite il bottone Scarica certificato.

È possibile effettuare il download di tutti i certificati da installare con una sola operazione selezionando il bottone “Scarica tutti” e salvando il file compresso sul PC.

Il file contiene tutti i certificati e un file .txt con le relative password.

8.2.9 2.9. Convocazione del sindaco

Dopo l'arrivo del pacco con le SC in Prefettura, viene convocato il sindaco o un suo delegato per la consegna.

La delega può riguardare esclusivamente un operatore ANPR precedentemente censito per quel comune.

8.2.10 2.10. Consegna SC al sindaco

Per rendere effettiva la consegna delle SC al sindaco, l'ALS della Prefettura accede ad ANPR effettuando il login con la propria smart card, seleziona il link Sicurezza in alto a destra, la voce "GESTIONE SMARTCARD" e poi "Consegna smart card Prefettura".

L'ALS consegna il pacco con le SC al sindaco unitamente alle buste contenenti metà del PIN, PUK e della password di accesso.

Change management

In quanto segue vengono descritte le convenzioni e i processi da adottare per gestire i cambiamenti software di ANPR.

Note: Ogni nuova versione Major viene lasciata in produzione 3 mesi in concorrenza con la precedente versione. Ogni modifica ai contratti che aggiunga campi opzionali o nuovi metodi viene considerata retrocompatibile

Maggiori informazioni possono essere trovate sul [sito di ANPR](#).

9.1 Change management

9.1.1 Premessa

Il documento descrive le convenzioni di base utilizzate ogni qualvolta sia necessario apportare modifiche software ad ANPR.

Le convenzioni che si adottano tengono conto della necessità di:

- comunicare con il minimo sforzo la risoluzione di problemi e l'introduzione di nuove funzionalità tra comuni, software house, e SOGEI;
- coordinare con il minimo sforzo il test di nuove versioni di ANPR tra comuni, software house, e SOGEI;
- garantire la compatibilità delle nuove versioni di ANPR con quelle precedenti per un periodo di tempo necessario per l'adeguamento dei software anagrafici.

Per far fronte a queste necessità il processo di change management introduce:

- una codifica delle versioni di ANPR che esprime l'entità dei cambiamenti introdotti in una nuova versione di ANPR;
- una metodologia di aggiornamento del software graduale che consente di testare i software anagrafici con le nuove versioni di ANPR e di adeguare i medesimi software all'evoluzione dei contratti WSDL;

- meccanismi per descrivere in modo succinto e rendere facilmente consultabili sia i cambiamenti introdotti in una nuova versione di ANPR che i cambiamenti pianificati in future versioni di ANPR.

9.1.2 Codifica delle versioni

Rappresentare l'entità dei cambiamenti attraverso una codifica delle versioni permette di comunicare in modo semplice la natura dei cambiamenti contenuti in una nuova versione di ANPR.

La codifica delle versioni segue il [Versionamento Semantico](#). Ogni versione di ANPR viene rappresentata da tre valori progressivi:

MAJOR.MINOR.PATCH (esempio: 2.1.10)

La semantica di questa codifica è la seguente:

1. Un numero di versione normale DEVE essere nella forma X.Y.Z, dove X, Y, e Z sono interi non negativi, e NON DEVONO contenere zeri iniziali. X è la versione major, Y è la versione minor, e Z è la versione patch. Ogni elemento DEVE incrementare come numero a sé. Per esempio: 1.9.0 -> 1.10.0 -> 1.11.0.
2. Una volta che un pacchetto versionato è stato rilasciato, i contenuti di quella versione NON DEVONO essere modificati. Qualsiasi modifica DEVE essere rilasciata come una nuova versione.
3. La versione Patch Z ($x.y.Z \mid x > 0$) DEVE essere incrementata solo se sono introdotte correzioni retrocompatibili di bug. Una correzione di un bug è definita come una modifica interna che corregge un comportamento errato.
4. La versione Minor Y ($x.Y.z \mid x > 0$) DEVE essere incrementata se nell'API pubblica è introdotta una nuova funzionalità retrocompatibile. Essa DEVE essere incrementata se qualsiasi funzionalità dell'API pubblica è marcata come deprecata. Essa DEVE essere incrementata se sono introdotti all'interno del codice privato nuove funzionalità o miglioramenti sostanziali. Essa PUÒ includere modifiche di livello patch. La versione Patch DEVE essere reimpostata a 0 quando la versione Minor è incrementata. Esempio: La versione Minor viene incrementata quando si ha una nuova versione del WSDL, retrocompatibile con la versione precedente, che aggiunge dei campi opzionali, modifiche ai controlli, ulteriori metodi, o nuovi end point.
5. La versione Major X ($X.y.z \mid X > 0$) DEVE essere incrementata se nell'API pubblica è introdotta qualsiasi modifica non retrocompatibile. Essa PUÒ includere modifiche di livello minor e patch. Le versioni patch e minor DEVONO essere reimpostate a 0 quando la versione major è incrementata.
6. Una versione di pre-rilascio PUÒ essere indicata aggiungendo immediatamente dopo la versione patch un trattino e una serie di identificatori separati dal punto. Gli identificatori DEVONO essere composti solo da alfanumerici ASCII e trattini [0-9A-Za-z-]. Gli identificatori NON DEVONO essere vuoti. Gli identificatori numerici NON DEVONO includere zeri iniziali. Le versioni di pre-rilascio hanno una precedenza inferiore rispetto alla versione normale associata. Una versione di pre-rilascio indica che la versione è instabile e potrebbe non soddisfare i requisiti di compatibilità intesi come indicato dalla versione normale ad essa associata. Esempi: 1.0.0-alpha, 1.0.0-alpha.1, 1.0.0-0.3.7, 1.0.0-x.7.z.92.
7. Metadati di build POSSONO essere indicati aggiungendo immediatamente dopo la versione patch o pre-rilascio un segno di addizione e una serie di identificatori separati dal punto. Gli identificatori DEVONO essere composti solo da alfanumerici ASCII e trattini [0-9A-Za-z-]. Gli identificatori NON DEVONO essere vuoti. I metadati di build dovrebbero essere ignorati nella determinazione della precedenza delle versioni. Perciò due versioni che differiscono solo per i metadati di build, hanno la stessa precedenza. Esempi: 1.0.0-alpha+001, 1.0.0+20130313144700, 1.0.0-beta+exp.sha.5114f85.
8. La precedenza si riferisce a come le versioni sono confrontate l'una con l'altra quando poste in relazione d'ordine. La precedenza DEVE essere calcolata separando gli identificatori nell'ordine seguente: major, minor, patch e pre-release (i metadati di build non compaiono nella precedenza). La precedenza è determinata dalla prima discrepanza quando si confrontano ognuno di tali identificatori da sinistra a destra come segue: le versioni major, minor e patch sono sempre confrontate numericamente. Esempio: 1.0.0 < 2.0.0 < 2.1.0 < 2.1.1. Quando major, minor, e patch sono uguali, una versione di pre-rilascio ha una precedenza inferiore rispetto alla versione normale. Esempio: 1.0.0-alpha < 1.0.0. La precedenza per due versioni di pre-rilascio con la

stessa versione major, minor, e patch DEVE essere determinata confrontando ognuno degli identificatori separati dal punto da sinistra a destra finché si trova una discrepanza come segue: gli identificatori costituiti da sole cifre sono confrontati numericamente e gli identificatori con lettere o trattini sono confrontati lessicalmente secondo l'ordinamento ASCII. Gli identificatori numerici hanno sempre una precedenza più bassa rispetto agli identificatori non numerici. Un insieme più grande di identificatori ha una precedenza superiore rispetto a un insieme più piccolo, se tutti quanti i precedenti identificatori sono uguali. Esempio: 1.0.0-alpha < 1.0.0-alpha.1 < 1.0.0-alpha.beta < 1.0.0-beta < 1.0.0-beta.2 < 1.0.0-beta.11 < 1.0.0-rc.1 < 1.0.0.

9.1.3 Classificazione delle modifiche

La codifica delle versioni appena introdotta si basa sul saper discernere quali cambiamenti all'API pubblica del servizio devono considerarsi MINOR (cambiamenti retrocompatibili) e quali MAJOR (cambiamenti non-retrocompatibili).

Viene qui presentata una classificazione delle modifiche più comuni al WSDL di un generico servizio, indicando il tipo di cambiamento da esse introdotto. La classificazione è tratta da [Web Service Contract Design and Versioning for SOA](#) di Thomas Erl et al.

Cambiamenti retrocompatibili:

- aggiungere una nuova operazione WSDL ed i relativi messaggi
- aggiungere un nuovo tipo di porta WSDL e le relative operazioni
- aggiungere un nuovo binding e definizione di servizio WSDL
- aggiungere un nuovo elemento/attributo opzionale allo schema XML di un messaggio
- ridurre la constraint granularity di un elemento/attributo dello schema XML di un messaggio
- aggiungere una nuova wildcard allo schema XML di un messaggio

Cambiamenti non-retrocompatibili:

- cambiare nome a un'operazione WSDL esistente
- rimuovere un'operazione WSDL esistente
- aggiungere un fault message a un'operazione WSDL esistente
- aggiungere un nuovo elemento/attributo non opzionale allo schema XML di un messaggio
- aumentare la constraint granularity di un elemento/attributo dello schema XML di un messaggio
- cambiare nome a un elemento/attributo (opzionale o non) dello schema XML di un messaggio
- rimuovere un elemento/attributo (opzionale o non) o una wildcard dallo schema XML di un messaggio

9.1.4 Metodologia di aggiornamento

La metodologia di aggiornamento consente di adeguare i client di ANPR alle nuove versioni senza interruzione di servizio.

La metodologia di aggiornamento:

- adotta una strategia per introdurre cambiamenti non-retrocompatibili (rilascio nuova versione MAJOR),
- stabilisce come i software anagrafici possano continuare ad operare durante l'introduzione di cambiamenti non-retrocompatibili,
- adotta un processo di testing del software anagrafico con le nuove versioni di ANPR prima che le nuove versioni raggiungano l'ambiente di produzione.

Ogni qual volta sia necessario rilasciare una nuova versione MAJOR che introduce cambiamenti non-retrocompatibili, il servizio deve garantire la compatibilità con la versione MAJOR precedente per almeno 90 giorni dalla messa in produzione.

A tal fine, nella parte comune a tutti i messaggi (`testataRichiesta`) si utilizza l'attributo `codDestinatario` che identifica l'applicazione di riferimento cioè quale versione MAJOR supporta il sw anagrafico. Questo attributo è già obbligatorio e attualmente contiene il valore "ANPR00"; tale valore verrà impostato ad "ANPR01" al rilascio della prima MAJOR version e sarà progressivamente incrementato in corrispondenza di un rilascio di una MAJOR version successiva. L'attributo della versione viene controllato prima della validazione di tutto il resto del messaggio per permettere ad ANPR di validare il messaggio stesso con il WSDL più opportuno.

Ogni qual volta verrà rilasciata una nuova versione MAJOR, le versioni MAJOR precedenti non vedranno ulteriori aggiornamenti MINOR e PATCH .

Per minimizzare le interruzioni di servizio è fondamentale testare i software anagrafici con le nuove versioni di ANPR. Il rilascio di ogni nuova versione di ANPR avviene in modo graduale per consentire di effettuare test di integrazione con i software anagrafici e di riportare problemi:

- Una nuova versione di ANPR viene rilasciata inizialmente solo negli ambienti di test e pre-subentro, dove vi rimane per almeno 15 giorni.
- Trascorsi i 15 giorni, se non vi sono segnalazioni aperte che riportino gravi problemi, la versione viene promossa alla fase di collaudo del Ministero e quindi in produzione.

9.1.5 Descrizione della versione

Per garantire compatibilità durante l'aggiornamento è necessario avere una descrizione puntuale della versione corrente di ANPR, accessibile in modo programmatico.

A tal proposito è possibile utilizzare il servizio `Status` per:

- richiedere la versione corrente dell'istanza di ANPR utilizzata chiamando il metodo `GetVersion`. Questo metodo ritorna la versione completa (major, minor, patch).
- richiedere tutte le versioni major supportate chiamando il metodo `GetSupportedVersions` .

I WSDL di quella versione saranno disponibili su GitHub all'indirizzo <https://github.com/italia/anpr/wSDL/> oppure su <https://www.anpr.interno.it/portale/documentazione-tecnica>.

È inoltre possibile consultare l'elenco delle versioni supportate in tutti gli ambienti nella seguente pagina: <https://docs.anpr.it/status> (Nota: La pagina al momento è accessibile poiché il processo di change management è in fase di implementazione).

Nota: Nel caso della web application, si assume che sia associata a una specifica versione delle API dei webservice di backend, e verrà indicato chiaramente nel footer la versione (in ambiente test e test comuni anche con un link al changelog).

9.1.6 Storico delle versioni

Lo storico delle versioni permette di rendere facilmente consultabili i cambiamenti introdotti da una nuova versione di ANPR. Lo storico delle versioni viene implementato tramite `ChangeLog` : un file di testo contenente un sommario dei cambiamenti presenti in ogni versione di ANPR.

È possibile consultare lo storico delle versioni all'indirizzo: <https://docs.anpr.it/changelog> (Nota: La pagina al momento è accessibile poiché il processo di change management è in fase di implementazione.)

Al rilascio di una nuova versione lo storico dei cambiamenti della versione stessa verrà anche pubblicato nella newsletter (nome newsletter ancora da definire).

Il ChangeLog viene aggiornato ogni qual volta si rilascia una nuova versione di ANPR. Il file è diviso in varie sezioni, una sezione per versione, e le sezioni seguono un ordine cronologico inverso per facilitare la lettura dei cambiamenti più recenti.

Ogni sezione del ChangeLog deve contenere:

- La versione di ANPR a cui si riferisce
- La data di rilascio
- Una lista dei cambiamenti più importanti contenuti nella versione.

Se la nuova versione contiene un cambiamento relativo a una issue segnalata nell'issue tracker, l'url della issue deve essere incluso nel sommario.

Esempio di ChangeLog ANPR:

```
# Versione 3.0.0 (data: 2017-06-30)
- Rimosso metodo1234. Bisogna usare metodo3456 ora (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/YYY)

# Versione 2.2.0 (data: 2017-03-10)
- Aggiunto metodo3456 per supportare casodusoW. Questo metodo sostituisce il
  metodo1234 che verrà rimosso nella nuova major release (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/YYY)

# Versione 2.1.10 (data: 2017-01-20)
- Rimossa condizione di errore quando si effettua operazioneZ (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/XXX)
- Ridotta complessità computazionale nella chiamata al metodoX
- Refactoring del moduloY
```

9.1.7 Cambiamenti Pianificati

In modo analogo allo storico delle versioni, è possibile consultare anche un file di testo contenente i cambiamenti pianificati (Roadmap). Per cambiamento pianificato si intende qualsiasi intervento (1) cambiamento behavior sostanziale (major/minor) e/o (2) bugfix che richiedono lunghi tempi per essere sistemati.

È possibile consultare i cambiamenti pianificati all'indirizzo: [roadmap](#)

Lo scopo della Roadmap è duplice: da un lato permette di facilitare la comunicazione su quando verranno introdotte nuove funzionalità, da un altro lato facilita la stesura del file di ChangeLog al momento del rilascio di una nuova versione di ANPR.

Anche il file di Roadmap è diviso in varie sezioni. Ogni sezione corrisponde ad una potenziale nuova versione di ANPR, e le sezioni seguono un ordine cronologico inverso per facilitare la lettura dei cambiamenti più recenti.

Ogni sezione della Roadmap è strutturata come il ChangeLog, con l'unica differenza che non è obbligatorio specificare il numero di versione.

La Roadmap è particolarmente importante per comunicare quando verranno risolte le issue segnalate nell'issue tracker, quindi anche il sommario della roadmap dovrà includere l'url della issue segnalata.

Esempio di Roadmap ANPR:

```
# Versione 2.2.2 (data stimata: 2019-12-31)
- Rimozione metodoABCD e metodoEFGH (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/AAA)

# Versione 3.2.2 (data stimata: 2018-12-31)
- Aggiunta metodoXYZ per supportare casodusol23 (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/YYY)

# Versione 3.2.2 (data stimata: 2018-09-30)
- Rimossa condizione di errore quando si effettua operazioneY (issue:
  https://github.com/italia/anpr/issues/CCC)
```

9.2 Prossime versioni

9.2.1 Versione 4.1-RC (2018-09-14)

- (Requirement) WB 24 Bilinguismo
- (Requirement) WB 30 Stampa scheda dati individuale
 - I comuni hanno segnalato la necessità di poter stampare i dati parziali di una persona presente in Anpr. Oltre alla visura completa, già disponibile, viene richiesto quindi di produrre una stampa delle schede individuali limitata ai dati di interesse specifico. Gli interventi riguardano solo il sito web di Anpr e sono descritti nel documento MI-04-AN-13.
- (Requirement) Nuova gestione annullamento carta identità
 - Sul sito web è stata inserita la possibilità di revocare o annullare una carta di identità emessa dal sito web di ANPR o acquisita tramite i servizi di registrazione

9.3 Roadmap

- (Requirement) Accesso tramite CIE/CNS/SPID
 - Accesso all'applicazione InterrogazioneCittadino, per la consultazione dei propri dati, con CNS,CIE e credenziali SPID.

9.4 Changelog

9.4.1 Versione 3.7.0 (2018-05-18)

- (Requirement) WB 14.1 GESTIONE DATA DECORRENZA LEGAME E RETTIFICA ALTRE DATE
 - L'intervento include: la gestione data decorrenza legame nei servizi subentro (S001) di registrazione (ws 1001, 1002, 5001, 5005, A001, A002, A006, 2001, 2003) e consultazione (ws 3002) oltre che da web. In particolare nel tracciato di subentro e nel tracciato del servizio 3002 è stata aggiunta la data di decorrenza legame la rettifica delle seguenti date da ws 5014 e da web: Data ultimo aggiornamento scheda Data di iscrizione nel comune Data di ingresso nella famiglia

- (Requirement) WB 15 Inserimento Comune o Stato Estero di Provenienza in A002
 - L'intervento prevede l'indicazione del comune o dello stato estero di provenienza nel servizio di iscrizione AIRE sia per il WS A002 che nella funzione accessibile da Web Nel tracciato del servizio A002 è stato aggiunto l'oggetto non obbligatorio relativo alla "Provenienza"
- (Requirement) Semplificazione protocollo di sicurezza per inoltro notifiche verso gli endpoint dei Comuni
 - Eliminazione della Mutual Authentication che costringeva ad esporre un endpoint del Comune con il relativo certificato Server. Utilizzo del protocollo TLS sbilanciato, per permettere l'esposizione dell'endpoint con un certificato emesso da una CA pubblica. La riservatezza delle informazioni è garantita dalla crittografia del contenuto della notifica con la chiave pubblica del certificato assegnato ad ogni Comune (CO-9999).
- (Requirement) WB 10 Integrazione ws 5008 per completamento dati da subentro di un soggetto AIRE (cod. mutazione = 21)
 - Per la gestione del completamento dati da subentro di un soggetto AIRE si introduce nel ws 5008 "Mutazione tutti i dati" e nella funzionalità web il nuovo codice mutazione 21 (Dati integrativi AIRE). Il tracciato del servizio rimane immutato

9.4.2 Versione 3.7.1 (2018-05-23)

- (Bug) Gestione autorità sentenza (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/680>)
 - Nel campo autorità della sentenza sono ora ammesse le parentesi tonde
- (Bug) Comune residenza sindaco
 - In Amministrazione nella funzione di Gestione dati del comune, nella ricerca dati del sindaco è stato modificato il controllo sul comune di nascita quando sono presenti caratteri speciali .

9.4.3 Versione 3.7.2 (2018-05-23)

- (Bug) Webapp Validazione numero sentenza
 - L'applicazione web bloccava il carattere slash nel numero sentenza.

9.4.4 Versione 3.7.3 (2018-05-28)

- (Bug) Correzione esito servizio di rettifica (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/690>)
 - Il servizio restituiva un esito positivo mentre avrebbe dovuto restituire un errore ES127.

9.4.5 Versione 4.0.0 (2018-04-30)

- (Requirement) Revisione valori ammessi da subentro e servizi (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/617>)
 - Viene resa più rigorosa la verifica dei campi a testo libero. Tale restrizione è applicata solo indicando la versione ANPR01 nel tag codDestinatario della richiesta
- (Requirement) WB 5 - Gestione cod destinatario per versione (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/617>)
 - Nel campo codDestinatario viene indicata la versione dei tracciati XSD: ANPR00 è la versione di partenza (fino alla release 3.x) ANPR01 dalla release 4.0
- (Requirement) WB 29 - Mutazione dati del decesso (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/510>)

- Nuova mutazione con codice 22 per il servizio 5008.
- (Requirement) WB 25 Rettifica indirizzo post accertamenti (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/508>)
 - ws 5001: gestione del nuovo codice mutazione 8 che identifica una rettifica indirizzo emersa in fase di accertamenti legati ad una richiesta di cambio residenza.
- (Requirement) WB 13 - Gestione duplicati (post subentro) (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/401>)
 - Gestione delle posizioni duplicate: produzione di liste di soggetti duplicati in ANPR al momento del subentro. Inserimento di controlli bloccanti nei servizi di registrazione che impediscano la coesistenza di due schede differenti per lo stesso soggetto

9.4.6 Versione 4.0.1 (2018-05-04)

- (Bug) Estensione hotfix 3.6.6 sulla versione 4.0.1

9.4.7 Versione 4.0.2 (2018-05-07)

- (Bug) Estensione hotfix 3.6.7 sulla versione 4.0.2

9.4.8 Versione 4.0.3 (2018-05-10)

- (Bug) Estensione hotfix 3.6.8 sulla versione 4.0.3

9.4.9 Versione 4.0.4 (2018-05-17)

- (Bug) Estensione hotfix 3.6.9 sulla versione 4.0.4

9.4.10 Versione 4.0.5 (2018-05-21)

- (Bug) Controllo tipo emissione / tipo richiesta 6001
 - Verifica valori ammessi per emissione e tipoRichiesta nei dati controllo dell'operazione 6001.
- (Bug) Modifica regex luogoEcezionale (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/676>)
 - Estensione valori ammessi per elemento luogoEcezionale che si accetta ora gli stessi valori di localitaEstera.
- (Bug) Integrazione versioni 3.7.0 / 3.7.1 su versione 4.0.5
 - Vengono riportati gli interventi presenti nella versione 3.7.0/3.7.1 dell'applicazione anche nella versione 4.0.5
- (Bug) Correzione integrazione gestione duplicati 6001
- (Bug) Modifica regex tipo email xsd (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/670>)
 - Correzione della regex del tipoEmail con la rimozione della negazione iniziale.

9.4.11 Versione 4.0.6 (2018-05-28)

- (Bug) Modifica regex elemento piano dell'indirizzo (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/676>)
 - Estensione valori ammessi per elemento piano. Ora viene accettato anche il trattino.
- (Bug) Integrazione versioni 3.7.2 / 3.7.3 su versione 4.0.6

9.4.12 Versione 4.0.7 (2018-06-05)

- (Bug) Verifica dati soggetto per mutazione
 - Nei servizi di mutazione, c'era un errore nella gestione dei dati del soggetto ricercato quando i dati non sono congruenti (es. viene passato un cognome relativo ad un identificativo soggetto diverso).
- (Bug) Verifica senza giorno / senza anno in caso di mutazione dati anagrafici
 - La data di nascita non veniva sempre confrontata correttamente in caso di senza giorno / senza giorno mese.

9.4.13 Versione 4.0.8 (2018-06-07)

- (Bug) Bug controllo certificati APR su stato civile Divorziato (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/692>)
 - E' necessario permettere la produzione di certificato non solo se ci sia l'atto di annullamento ma in alternativa la sentenza di fine matrimonio.
- (Bug) WS 5008 - controllo comune di nascita
 - Nel WS 5008 il controllo di validità comune di nascita CN332 deve scattare solo se sono cambiati i dati anagrafici. Per verificare se è variato il luogo di nascita utilizzare denominazione e provincia

9.4.14 Versione 4.0.9 (2018-06-11)

- (Bug) Blocco upload file subentro
 - Il modulo di upload dei file del subentro ora blocca l'invio se il comune non è inserito correttamente nel piano dei subentri. (in precedenza il messaggio aveva solo valore di avviso).
- (Bug) Modifica controllo di congruenza date in inserimento matrimonio/legame e convivenza (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/705>)
 - Modifica controllo di congruenza date per consentire la chiusura di una convivenza di fatto nella stessa data della stipula di un matrimonio/legame

9.4.15 Versione 4.0.10 (2018-06-12)

- (Bug) sito web ANPR: errata gestione tipo indirizzi 10 ed 11
 - Mancata visualizzazione del TAB residenza se l'origine dell'indirizzo è una revisione dell'onomastica comunale o una rettifica post accertamenti, nei servizi di mutazione ed iscrizione.

9.4.16 Versione 4.0.11 (2018-06-15)

- (Bug) Errato blocco generazione certificato di stato civile
 - E' stato rimosso un blocco che impediva in alcuni casi di generare il certificato di stato civile

9.4.17 Versione 4.0.12 (2018-06-18)

- (Bug) Implementato blocco mutazione composizione scheda in assenza dell'elenco soggetti
 - In precedenza le mutazione di composizione scheda famiglia convivenza erano permesse anche senza variare nessun soggetto.
- (Bug) Gestione matrimoni/legami pregressi
 - Nella mutazione tutti i dati TipoMutazione = 13/14/17/19 è possibile inserire un matrimonio pregresso già chiuso per vedovanza o cessazione, inviando le informazioni complete. Vengono effettuati controlli di congruenza delle date di inizio e fine in modo tale che non vi sia sovrapposizione con matrimoni/legami esistenti

9.4.18 Versione 4.0.13 (2018-06-20)

- (Bug) Errore generazione messaggio controllo ES077
 - Corretto un errore nella generazione del testo dell'anomalia ES077
- (Bug) Consultazione scheda soggetto
 - Ora è possibile inserire anche identificativi scheda comunale alfanumerici.
- (Bug) Escludere CC030 e CC031 dal WS 6001
 - Da una email del 18/06/2018 del Comune di Novellara subentrato è emersa la necessità di escludere i controlli sullo stato di nascita dall'emissione dei certificati. I controlli sul comune di nascita risultano già esclusi
- (Bug) 6001 - tipoRichiesta 2 (richiesta dati) corretta decodifica del campo tipoIndirizzo 10 ed 11 (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/721>)
 - Servizio di certificazione: tipo richiesta 2 (richiesta dati) correttiva sulla decodifica del tipo di indirizzo 10 (revisione onomastica) ed 11 (rettifica indirizzo post accertamenti)

9.4.19 Versione 4.0.14 (2018-07-03)

- (Bug) Web - Validazione denominazione convivenza
 - La denominazione della convivenza nel web non usava le stesse regole di validazione dei servizi.
- (Bug) Gestione encoding diacritici certificati (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/744>)
 - Alcuni diacritici non venivano trattati correttamente nel PDF dei certificati (6001)
- (Bug) Web - residenti temporanei: gestione soggetti cancellati da ANPR
 - Sito web di ANPR - residenti temporanei: gestione soggetti cancellati da ANPR
- (Bug) Elenco operazioni soggetto: errore reperimento alcune tipologie di rettifica 5014 (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/725>)

- L'elenco delle operazioni comunicate da ANPR per un cittadino non riporta alcune tipologie di rettifica effettuate con il ws 5014

9.4.20 Versione 4.0.15 (2018-07-09)

- (Bug) Restrizioni versione applicativo (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/696>)
 - Il campo versione applicativo ora accetta gli stessi valori del campo fornitoreApplicativo
- (Bug) Parentesi accettate per tipoRigaAnnotazione (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/754>)
 - Il pattern accettato per il campo tipoRigaAnnotazione passa da ([0-9À-ž-a-zA-Z- '/.,])* a ([0-9À-ž-a-zA-Z- '/.,()])*.
- (Bug) Modifica visualizzazione monitoraggio operazioni
 - Corretto il reperimento del valore riportato nella colonna "Data di elaborazione dell'operazione"
- (Bug) Regole validazione file aire subentro
 - La data di iscrizione AIRE diventa obbligatoria nel file AIRE.

9.4.21 Versione 4.0.16 (2018-07-11)

- (Bug) Malfunzionamento WEB in iscrizione altri motivi famiglia esistente - toponimo
 - Il 3002 non riporta tutte le informazioni sul toponimo presenti sul DB dando origine ad errore bloccante ES024 in caso di iscrizione n famiglia esistente (quando nell'indirizzo sul DB è valorizzato sia cod toponimo che toponimo fonte)

9.4.22 Versione 4.0.17 (2018-07-16)

- (Bug) Annullamento mutazione dati decesso
 - Se su un soggetto viene fatta una mutazione 22 (dati decesso) dopo la morte non era più possibile annullare nessuna delle due operazioni.

9.4.23 Versione 4.0.18 (2018-07-20)

- (Bug) Errore elenco notifiche web
 - Aggiornata la visualizzazione delle notifiche al Comune interrogabili via Web (le notifiche non venivano mostrate correttamente)

9.4.24 Versione 4.0.19 (2018-07-26)

- (Bug) 5001 tipoMutazione 2 congruenza tipo scheda famiglia e datiControllo
 - 5001 tipoMutazione 2 verificata la congruenza tipo scheda famiglia e datiControllo
- (Bug) Malfunzionamento risoluzione convivenza / scioglimento unione (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/774>)
 - Risoluzione convivenza / scioglimento unione civile: fix per malfunzionamento sui dati di stipula.
- (Bug) Malfunzionamento integrazione dati coniuge

- Mutazione matrimonio/legame: correzione malfunzionamento per integrazione dei dati del coniuge non ANPR
- (Bug) Mutazione altri recapiti (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/769>)
 - Corretto il malunzionamento nella mutazione altri recapiti
- (Bug) Controllo correttezza CF
 - Nelle pagine di ricerca per CF e risoluzione disallineamenti viene restituito un errore in caso di CF con doppia omocodia es BLDMMMD88A0MZ34A deve essere rimosso tale controllo
- (Bug) WEB Gestione matrimoni pregressi
 - in caso di Mutazione scheda, se nei Dati Controllo viene selezionato: Cessazione matrimonio o vedovanza reso editabile il tag matrimonio; Risoluzione Convivenza reso editabile il tag convivenza; Scioglimento Unione reso editabile il tag unione civile.
- (Bug) Inseriti controlli tipo residenza su iscrizione Convivenza
 - Verificato che la residenza nel 1010 (iscrizione convivenza) può essere solo italiana

9.4.25 Versione 4.0.20 (2018-08-03)

- (Bug) Malfunzionamento controllo CN352 per servizio 5012
 - In caso di annullamento di mutazione residenza 5001, il controllo CN352 non deve scattare se il tipo mutazione è 4 oppure 5 (patenti / autoveicoli)

9.4.26 Versione 4.0.21 (2018-08-24)

- (Requirement) Modifica messaggio pec presubentro / testcomuni

9.4.27 Versione 4.0.22 (2018-08-30)

- (Bug) Data decorrenza responsabile convivenza
 - Corregge un errore nella impostazione della data di decorrenza del legame per il responsabile.
- (Bug) web - errore Iscrizione altri motivi AIRE
 - Si verificava un errore se impostato il campo “trascritto” dell’atto di nascita senza compilare nessun altro dato dell’atto.
- (Bug) Correzione automatica specieFonte = 0
 - A tutti gli effetti, qualsiasi valore di specieFonte diverso da 1 viene trattato come 2.

9.4.28 Versione 4.0.23 (2018-09-04)

- (Bug) WA: selezione comune per creazione richiesta elenchi e prospetti
 - Creazione richiesta xml per elenchi e prospetti: la ricerca non può essere pilotata solo con il codice ISTAT di un comune perchè potrebbe lo stesso codice può essere appartenuto ad altro comune cessato.
- (Bug) ws 3007: gestione della casistica di assenza di notifiche nel periodo di riferimento (issue: <https://github.com/italia/anpr/issues/758>)

- WS 3007 - richiesta elenco notifiche riferite ad un determinato arco temporale: in assenza di occorrenze di interesse restituisce le altre tipologie di eventi comunicati nel periodo

9.5 Versione rilasciata in ogni ambiente

- Free test : 4.0.20
- Test Comuni : 4.0.20
- Pre subentro : 4.0.20
- Produzione : 4.0.20

Specifiche tecniche e tabelle di riferimento

Specifiche Tecniche

- Specifiche di interfaccia dei servizi di ANPR per i comuni – documento generale - pdf (aggiornato al 15 maggio 2018)
- Specifiche di interfaccia dei servizi di ANPR per i comuni – documentazione tecnica - rar (aggiornato al 15 maggio 2018)
- **Specifiche di interfaccia dei servizi di ANPR per i comuni – documento generale - [PDF] (aggiornate al 17 novembre 2017)**
Documento esteso di specifiche tecniche, inclusi la configurazione di sicurezza (SAML) dei servizi, la struttura dei messaggi, l'integrazione con Agenzia delle Entrate.
- Sito WEB di ANPR e specifiche di integrazione - [PDF] (aggiornate al 19 Ottobre 2017)
- Appendice - Validazione del codice fiscale e dei dati anagrafici e risoluzione disallineamenti con l'Agenzia delle Entrate - pdf
- Specifiche di interfaccia di servizio per PA/ENTI [PDF] (aggiornate al 2 Febbraio 2017)
- Specifiche di interfaccia di servizio per PA/ENTI [ZIP] (aggiornate al 27 Febbraio 2017)

10.1 Aggiornamenti alla documentazione tecnica

Aggiornamento 5 Maggio 2018

Download

Data	servizio/ oggetto
2017-01-17 00:00:00	6001
2017-01-17 00:00:00	docRiconoscimento
2017-01-17 00:00:00	2003
2017-01-17 00:00:00	3007
2017-01-17 00:00:00	5008

Data	servizio/ oggetto
2017-01-17 00:00:00	5008
2017-01-17 00:00:00	
2017-01-17 00:00:00	
2017-01-17 00:00:00	
2017-01-20 00:00:00	1002
2017-01-20 00:00:00	A002
2017-01-20 00:00:00	5008
2017-01-20 00:00:00	3002
2017-01-20 00:00:00	5008
2017-01-20 00:00:00	1002
2017-01-20 00:00:00	A002
2017-01-20 00:00:00	
2017-01-20 00:00:00	
2017-01-20 00:00:00	
2017-01-20 00:00:00	
2017-01-20 00:00:00	1002/A002/5008
2017-01-26 00:00:00	Subentro
2017-01-26 00:00:00	Subentro
2017-02-17 00:00:00	Subentro
2017-02-17 00:00:00	Subentro
2017-03-01 00:00:00	Notifiche
2017-03-01 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-03-01 00:00:00	lista errori
2016-03-17 00:00:00	1002
2016-03-17 00:00:00	1002
2016-03-17 00:00:00	1002/A002/5008
2016-03-17 00:00:00	1002/A002/5008
2016-03-17 00:00:00	Documento specifiche
2016-03-21 00:00:00	Documento specifiche
2016-03-21 00:00:00	decodifiche
2016-03-29 00:00:00	1002/A002/5008/3002
2017-04-07 00:00:00	Subentro
2017-04-07 00:00:00	Scioglimento matrimonio
2017-04-07 00:00:00	Documento specifiche
2017-04-07 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-04-12 00:00:00	Documento specifiche
2017-05-11 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-05-11 00:00:00	specifiche xlsx
2017-05-11 00:00:00	specifiche xlsx
2017-05-11 00:00:00	Guida operativa per il censimento degli utenti e delle postazioni e delle successive attività di consegna delle s
2017-05-11 00:00:00	Documento specifiche
2017-05-11 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-05-11 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-05-11 00:00:00	Documento specifiche
2017-05-16 00:00:00	Documento specifiche

Data	servizio/ oggetto
2017-05-16 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-06-21 00:00:00	wsd1N000
2017-06-21 00:00:00	wsd16001
2017-06-21 00:00:00	Notifiche
2017-06-21 00:00:00	Certificazioni
2017-06-21 00:00:00	wsd11000
2017-06-21 00:00:00	1002-IscrizioneAltriMotivi
2017-06-21 00:00:00	A001-IscrizioneAIRENascita
2017-06-21 00:00:00	A002-IscrizioneAIREAltriMotivi
2017-06-21 00:00:00	wsd15000
2017-06-21 00:00:00	5001-MutazioneFamiglia-Convivenza
2017-06-21 00:00:00	5012-AnnullamentoMutazione
2017-06-21 00:00:00	lista errori
2017-06-21 00:00:00	Documento specifiche
2017-06-26 00:00:00	Aggiornamento tabelle decodifica
2017-07-12 00:00:00	5013-RevocaDato
2017-07-12 00:00:00	Residenza estera
2017-07-12 00:00:00	5013-RevocaDato
2017-07-12 00:00:00	Documento specifiche
2017-07-12 00:00:00	Documento specifiche
2017-07-12 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-08-31 00:00:00	specifiche xlsx
2017-08-31 00:00:00	specifiche xlsx
2017-08-31 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-09-05 00:00:00	Documento specifiche
2017-09-05 00:00:00	specifiche xlsx
2017-09-22 00:00:00	lista errori
2017-09-22 00:00:00	Oggetti
2017-09-28 00:00:00	lista errori
2017-05-10 00:00:00	Tabella 3 comuni
2017-05-10 00:00:00	lista errori
2017-10-11 00:00:00	lista errori
2017-10-11 00:00:00	tipoDatiControllo
2017-10-16 00:00:00	lista errori
2017-10-17 00:00:00	specifiche xlsx
2017-10-18 00:00:00	lista errori
2017-10-19 00:00:00	lista errori
2017-10-19 00:00:00	Invio file di Subentro
2017-10-19 00:00:00	Documentazione sito WEB
2017-10-19 00:00:00	Documentazione sito WEB
2017-10-19 00:00:00	Documentazione sito WEB
2017-10-24 00:00:00	lista errori
2017-10-24 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-10-24 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-10-24 00:00:00	
2017-10-26 00:00:00	lista errori
2017-11-03 00:00:00	lista errori
2017-11-03 00:00:00	
2017-11-09 00:00:00	lista errori

Data	servizio/ oggetto
2017-11-16 00:00:00	lista errori
2017-11-17 00:00:00	
2017-11-17 00:00:00	specifiche xlsx
2017-11-17 00:00:00	servizi 5014 e 1014
2017-11-17 00:00:00	elenco servizi
2017-11-17 00:00:00	elenco funzioni web
2017-11-29 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-12-01 00:00:00	Tabella 3 comuni
2017-12-05 00:00:00	Tabelle decodifica
2017-12-05 00:00:00	specifiche xlsx
2017-12-13 00:00:00	Documento specifiche
2017-12-29 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-01-05 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-01-15 00:00:00	Tabella 24 Elenco consolati
2018-01-16 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-01-18 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-01-21 00:00:00	specifiche xlsx
2018-01-21 00:00:00	specifiche xsd
2018-02-05 00:00:00	lista errori
2018-02-05 00:00:00	Tabelle decodifica
2018-02-05 00:00:00	specifiche xlsx
2018-02-05 00:00:00	specifiche xsd
2018-02-05 00:00:00	Documento specifiche
2018-02-07 00:00:00	lista errori
2018-02-08 00:00:00	Nuova lista errori
2018-02-08 00:00:00	Nuova lista errori
2018-02-08 00:00:00	Nuova lista errori
2018-02-09 00:00:00	Tabelle decodifica
2018-02-15 00:00:00	Tabelle decodifica
2018-02-15 00:00:00	Documento specifiche
2018-02-15 00:00:00	Documento specifiche
2018-02-19 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR subentro
2018-02-21 00:00:00	Tabella 41 Stati, Territori, Consolati
2018-02-21 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-02-22 00:00:00	Tabella 2 Stati esteri
2018-02-23 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-03-06 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-03-13 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-03-20 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-03-26 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-03-28 00:00:00	Documento specifiche
2018-04-04 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-04-12 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-04-12 00:00:00	specifiche xlsx
2018-04-13 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-04-18 00:00:00	Tabella 3 comuni

Data	servizio/ oggetto
2018-04-23 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche
2018-04-23 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-04-24 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-05-02 00:00:00	Tabella 3 comuni
2018-05-07 00:00:00	Elenco segnalazioni ANPR operazioni anagrafiche

10.2 Utilizzo del Webservice

Aggiornamento 11 Ottobre 2017

[Download](#)

Servizio	Op. Anagrafica	Descrizione
S000	S001	Invio del file di subentro APR <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: F • Note: Il file di subentro può essere trasmesso da tutti tramite sito WEB di ANPR • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
1000	1001	Consente di registrare un individuo in ANPR <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
1000	1002	Consente di registrare un individuo in ANPR per motivi diversi dalla iscrizione per nascita. <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
1000	1014	Consente di iscrivere una convivenza <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
1000	1013	Consente di annullare la procedura di iscrizione anagrafica in ANPR. <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
1000	1014	Consente di Inserire, variare e archiviare un procedimento amministrativo collegato ad una registrazione anagrafica <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
2000	2001	Consente di archiviare una scheda per decesso <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O • - : 2015-04-17 00:00:00 • - : 2015-04-22 00:00:00
12000	2003	Chapter 10. Specifiche tecniche e tabelle di riferimento Consente di archiviare una scheda per motivi diversi dal decesso <ul style="list-style-type: none"> • WS da Utilizzare - modalità ws: O

10.3 Elenco dei web services disponibili

Aggiornamento 17 dicembre 2017

Download

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
1000	1001	Iscrizione	Nascita	Consente di registrare un individuo in ANPR <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti
1000	1002	Iscrizione	esistenza giudizialmente dichiarata	Consente di registrare un individuo in ANPR a seguito di sentenza dell'Autorità Giudiziaria. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti
1000	1002	Iscrizione	persone cancellate per irreperibilità.	Consente di registrare un individuo in ANPR già cancellato per irreperibilità e successivamente ricomparso <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
1000	1002	Iscrizione	trasferimento di residenza da altro comune	Consente di registrare un individuo in ANPR sulla base della dichiarazione dell'interessato o a seguito di accertamento d'ufficio. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
1000	1002	Iscrizione	trasferimento di domicilio (senza fissa dimora)	Consente di iscrivere in APR un individuo senza fissa dimora che elegge il proprio domicilio nel comune <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
1000	1002	Iscrizione	immigrazione dall'estero	Consente di iscrivere in APR un cittadino straniero che si stabilisce in Italia <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
1000	1002	Iscrizione	Iscrizione per altri motivi	Consente di registrare un individuo in ANPR per "iscrizione per altri motivi" <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
1000	1010	Iscrizione	Iscrizione scheda convivenza	Consente di registrare in ANPR una scheda convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
1000	1013	Iscrizione	Annullamento richiesta di Iscrizione	Consente di annullare la procedura di iscrizione anagrafica in ANPR. Il sistema non acquisisce dati, ma registra l'evento mantenendo il numero pratica e la motivazione dell'annullamento. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
1000	1014	Procedimenti amministrativi	Acquisizione e gestione dei procedimenti amministrativi	Consente di Inserire, variare e archiviare un procedimento amministrativo collegato ad una registrazione anagrafica <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
2000	2001	Cancellazione	morte	Consente di cancellare un individuo da ANPR <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
2000	2001	Cancellazione	morte presunta giudizialmente dichiarata	Consente di cancellare un individuo da ANPR a seguito di sentenza dell'Autorità Giudiziaria. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
2000	2003	Cancellazione	trasferimento di residenza	Consente di cancellare un individuo da ANPR del Comune sulla base della dichiarazione dell'interessato o a seguito di accertamento d'ufficio. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note: Solo se il comune di destinazione non è subentrato

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
2000	2003	Cancellazione	trasferimento di domicilio (senza fissa dimora)	Consente di cancellare da ANPR un individuo senza fissa dimora che trasferisce il proprio domicilio in altro comune <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note: Solo se il comune di destinazione non è subentrato
2000	2003	Cancellazione	irreperibilità	Consente di cancellare un individuo da ANPR sulla base dei risultati delle operazioni di censimento e/o degli accertamenti effettuati. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
2000	2003	Cancellazione	mancato rinnovo dimora abituale/permesso di soggiorno	Consente di cancellare un individuo da ANPR per mancata presentazione (rinnovo) della dichiarazione di dimora abituale e/o mancato rinnovo del permesso di soggiorno. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
1000	2009	Cancellazione	Cancellazione scheda convivenza	Consente di cancellare in ANPR una scheda convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti
2000	2011	Cancellazione	Annullamento procedura di Cancellazione	Consente di annullare la procedura di cancellazione anagrafica, ripristinando la posizione pre-esistente. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
3000	3001	Consultazioni	Ricerca paternità maternità	Consente di ricercare in ANPR i dati di uno o entrambi i soggetti da inserire come genitore • Ambito: Tutti
3000	3002	Consultazioni	Interrogazione cittadino famiglia convivenza	Consente di interrogare i dati delle schede individuali famiglia convivenza • Ambito: Tutti
3000	3003	Consultazioni	Gestione richieste	Consente di ottenere i dati di dettaglio di una o più richieste • Ambito: Tutti
3000	3003	Consultazioni	Consultazione notifiche	Consente di ottenere i dati delle notifiche predisposte per il comune • Ambito: Tutti
3000	3005	Consultazioni	Visualizzazione elaborati	Consente il download di elenchi e prospetti • Ambito: Tutti
3000	3007	Consultazioni	Consultazione notifiche	Consente di ottenere gli identificativi delle notifiche/risposte predisposte per il comune • Ambito: Tutti
4000	4001	Estrazioni	Elenchi di dati anagrafici dei cittadini con specifica dei dati di dettaglio richiesti	Consente di ottenere un elenco dei dati di dettaglio di un cittadino, più o meno dettagliato in funzione di quanto specificato nella richiesta • Ambito: Tutti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
4000	4002	Estrazioni	Rivestimento liste di codici fiscali con specifica dei dati di dettaglio richiesti	Consente di abbinare ad una lista di codici fiscali i dati anagrafici più o meno dettagliati in funzione di quanto specificato nella richiesta <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
4000	4003	Estrazioni	Prospetti statistici	Consente di ottenere dei dati di ausilio alle rilevazioni statistiche demografiche <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
5000	5001	Mutazione	composizione famiglia/convivenza	Consente di variare la composizione della famiglia e le relazioni con l'intestatario <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
5000	5001	Mutazione	specie e/o denominazione della convivenza	Consente di modificare la specie e/o la denominazione della convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
5000	5001	Mutazione	Residenza	Consente di variare la residenza o il domicilio dell'intero nucleo familiare o della convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti
5000	5001	Mutazione	Tutore/Responsabile convivenza famiglia	Consente di variare il responsabile di una convivenza. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
5000	5005	Mutazione	Modifica di “senza fissa dimora”	Consente di modificare lo status di “senza fissa dimora” <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
5000	5005	Mutazione	residenza	Consente di modificare l’indirizzo, tra due comuni, con conseguente riallocazione dell’individuo/famiglia/convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note: Solo se i comuni sono entrambi subentrati
5000	5005	Mutazione	Modifica dimora abituale/domicilio eletto	Consente di modificare l’indirizzo, all’interno dello stesso Comune di residenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
5000	5008	Mutazione	carta di identità	Consente di modificare la carta di identità / data di scadenza / sospensione <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
5000	5008	Mutazione	altri dati di cui all’allegato B del II DPCM	Consente di modificare altri dati, quali professione, titolo di studio, ecc.. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
5000	5008	Mutazione	comunicazioni di Stato civile	Consente di modificare uno o più attributi dell'individuo iscritto in APR relativamente a: matrimonio, sentenza di divorzio, adozione, affido. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
5000	5008	Mutazione	Codice Fiscale	Consente di registrare il nuovo codice fiscale attribuito all'individuo e di effettuare la variazione di nome, cognome o sesso, rettifiche sui dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data o luogo di nascita, stato estero, ecc.) <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note: Di norma è un servizio automatico di ANPR
5000	5012	Mutazione	Annullamento procedura di variazione	Consente di annullare la procedura di mutazione anagrafica. Il sistema ripristina la situazione preesistente alla mutazione, ma registra l'evento mantenendo il numero pratica e la motivazione dell'annullamento. <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
6000	6001	Certificazione	Richiesta di uno dei certificati previsti per ANPR	Il tipo di certificato è indicato nel corporichiesta <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
6000	6001	Certificazione	Richiesta dati di uno dei certificati previsti per ANPR	Il tipo di certificato è indicato nel corporichiesta <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
7000	7001	Consultazione	Tabelle di decodifica	Consente di effettuare il download delle tabelle di decodifica <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti
A000	A001	Iscrizione	nascita	Consente di registrare un individuo in AIRE per nascita <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note:
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Espatrio e/o residenza all'estero	Consente di registrare un individuo in AIRE per espatrio e/o residenza all'estero <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note:
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Trasferimento dall'A.I.R.E. di un altro comune	Consente di registrare un individuo in AIRE per trasferimento dall'A.I.R.E. di un altro comune <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Reiscrizione da irreperibilita', se residente all' estero	Consente di registrare un individuo in AIRE per reiscrizione da irreperibilita', se residente all' estero <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Acquisizione della cittadinanza italiana, se residente all'estero	Consente di registrare un individuo in AIRE per acquisizione della cittadinanza italiana, se residente all'estero <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Espatrio	Consente di registrare un individuo in AIRE per espatrio <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Legge n. 15 del 16/01/1992, Art. 11	Consente di registrare un individuo in AIRE in base alla legge n. 15 del 16/01/1992, Art. 11 <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
A000	A002	Iscrizione per altri motivi	Altro	Consente di registrare un individuo in AIRE per altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE • Note: Si utilizza il valore specifico di Motivo iscrizione
A000	A006	Mutazione	Altri dati iscrizione AIRE	Consente di modificare i dati generali dell'iscrizione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE
A000	A006	Mutazione	comune di riferimento	consente di associare la scheda AIRE ad un altro comune <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE
A000	A006	Mutazione	Residenza estera	consente di modificare la residenza estera dallo stesso comune di iscrizione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: AIRE

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
N000	N010 (*)	Notifica	Mutazione di residenza	Consente di informare il comune di provenienza dell'avvenuta mutazione di residenza <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
N000	N030 (*)	Notifica	Disponibilità risposta	Consente di informare il comune o la PA/Ente che ha richiesto una estrazione che prevede una elaborazione asincrona che tale elaborazione si è conclusa e può procedere al download di natura anagrafica e i relativi dati <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
N000	N031(*)	Notifica	Avvenuto subentro del comune	Consente di informare il comune o la PA/Ente che un comune è subentrato <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
N000	NRIS (*)	Notifica	Risposte ANPR	Consente di ricevere le risposte delle operazioni di registrazione effettuate tramite WA. La notifica viene predisposta soltanto per i comuni che espongono il servizio di ricezione <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Tutti • Note:
S000	S001	Subentro APR	Invio dei dati dell'APR locale	Le specifiche riguardano il subentro dell'APR del comune in ANPR <ul style="list-style-type: none"> • Ambito: Residenti

Continued on next page

Table 2 – continued from previous page

Servizio	Operazione richiesta	Registrazione anagrafica	Tipo di operazione	Descrizione
(*) Il comune che non espone il servizio per l'acquisizione delle notifiche effettuerà una richiesta utilizzando il servizio 3003 o 3007, specificando il tipo di notifica da consultare.				

10.4 Elenco Errori ANPR

Aggiornamento 7 febbraio 2018

Note: Il simbolo @ viene sostituito dal valore del campo errato/anomalo. W - Anomalia, E- Errore Bloccante.

Download

Codice	Descrizione
EC004	Codice motivo costituzione della famiglia @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC005	Codice specie convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC006	Codice motivo iscrizione ANPR @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC007	Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita
EC008	Data di nascita non indicata - impossibile verificare la validità del comune di nascita per la presenza di più occorrenze
EC009	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC010	Campo Note stato civile obbligatorio se stato civile = 9 (Non classificabile / ignoto / non documentato)
EC011	Campo noteStato cittadinanza obbligatorio se campo codice stato = 998 - non attribuibile
EC012	Campo Note Tipo soggiorno obbligatorio se codice = 9 - Altro
EC013	Campo Note Motivo Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = C09 - Altro
EC014	Campo Note Motivo Iscrizione obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro
EC016	Campo Note Iniziativa Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro
EC017	Campo Note Individuazione Comune Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro
EC020	Il codice richiesta = 1 (scheda individuale completa) non può essere selezionato contemporaneamente ad altri codici richiesta
EC021	Valore del campo stato lavorazione @ non presente sulla tabella di riferimento
EC022	Il primo carattere specificato nel campo operazione richiesta @ non corrisponde ad alcuna famiglia di servizi
EC023	Codice SoggettoCertificabile non valido
EC025	Codice datiAnagraficiRichiesti non valido
EC026	I codici specificati tra i datiAnagraficiRichiesti sono ripetuti una o più volte
EC030	Stato estero di nascita @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC031	Il codice dello stato estero di nascita @ non è congruente con la descrizione @
EC032	Codice consolato di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC033	Codice consolato @ incongruente con codice Stato estero @ di residenza
EC034	Codice consolato di residenza @ incongruente con la descrizione
EC036	Stato estero cittadinanza @ inesistente sulla tabella di riferimento

Codice	Descrizione
EC038	Il codice dello stato estero cittadinanza @ non e' congruente con la descrizione @
EC039	Stato estero matrimonio @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC041	Il codice dello stato estero matrimonio @ non e' congruente con la descrizione @
EC042	Comune/provincia di matrimonio @ inesistente
EC043	Data del matrimonio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di matrimonio per la presenza di piu' occ
EC044	Codice ISTAT del comune di matrimonio @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC046	Stato estero morte coniuge @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC048	Il codice dello stato estero morte coniuge @ non e' congruente con la descrizione @
EC049	Comune/provincia di morte del coniuge @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC050	Data di decesso del coniuge non indicata - impossibile verificare la validita' del luogo di decesso per la presenza di piu' occ
EC051	Codice ISTAT del comune di morte coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC053	Stato estero di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC055	Il codice dello stato estero di residenza @ non e' congruente con la descrizione @
EC056	Comune/provincia di residenza inesistente o non valido alla data di decorrenza residenza
EC057	Data di decorrenza della residenza non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di residenza per la presenza
EC058	Codice ISTAT del comune di residenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC059	Valore tipo carta di identita' @ non ammesso. Indicare E (elettronica) o C (cartacea)
EC060	Campo codice motivo iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC061	Campo codice Iniziativa movimenti anagrafici AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC062	Campo codice Individuazione Comune Iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC063	Campo codice tipo soggiorno @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC064	Campo codice posizione nella professione @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC065	Campo codice condizione non professionale @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC066	Campo codice titolo di studio @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC069	Codice lingua @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC070	Codice tipo certificato @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC073	Codice specie Toponimo @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC074	Codice tipoMovimentazione @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC075	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente o non valido alla data di registrazione
EC076	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di nascita per la presenza di
EC077	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC078	Comune/provincia di rilascio carta identita' @ inesistente o non valido alla data rilascio
EC079	Data di rilascio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di rilascio carta di identita' per la presenza di p
EC080	Codice ISTAT del comune di rilascio carta identita' @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC081	Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ inesistente
EC082	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di matrimonio per la presen
EC083	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di matrimonio @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimen
EC084	Comune/provincia di registrazione atto di morte del coniuge @ inesistente
EC085	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di morte del
EC086	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di morte del coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di rif
EC087	Comune/provincia di rilascio permesso di soggiorno @ inesistente o non valido alla data di rilascio
EC088	Data di rilascio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di rilascio permesso di soggiorno per la presen
EC089	Codice ISTAT del comune di rilascio permesso di soggiorno @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferim
EC090	Comune/provincia della lista elettorale @ inesistente o non valido alla data corrente
EC092	Codice ISTAT del comune della lista elettorale @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC093	Comune/provincia della lista di leva @ inesistente o non valido alla data corrente
EC095	Codice ISTAT del comune della lista di leva @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC096	Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ inesistente
EC097	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione atto di cessazione/a

Codice	Descrizione
EC098	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ incongruente con quello presente
EC099	Codice consolato di rilascio carta di identita' @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC100	Codice consolato di rilascio carta di identita' @ incongruente con la descrizione
EC101	Comune/provincia di matrimonio @ non valido alla data di matrimonio
EC102	Comune/provincia di morte del coniuge @ non valido alla data di matrimonio
EC103	Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ non valido alla data di registrazione
EC104	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ non valido alla data di registrazione
EC105	Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ non valido alla data di registrazione
EC106	Comune/provincia di morte @ inesistente o non valido alla data di riferimento
EC107	Data di decesso non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di morte per la presenza di piu' occorrenze
EC108	Codice ISTAT del comune di morte @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC109	Comune/provincia di morte @ non valido alla data di morte
EC110	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ inesistente
EC111	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di morte per
EC112	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di morte @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC113	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ non valido alla data di registrazione
EC114	Comune/provincia di registrazione atto di unione civile @ inesistente
EC115	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione atto di unione civile
EC116	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di unione civile @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferim
EC117	Comune/provincia di registrazione atto di unione civile @ non valido alla data di registrazione
EC118	Comune/provincia di registrazione atto di scioglimento unione civile @ inesistente
EC119	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione atto di sciogliment
EC120	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di scioglimento unione civile @ incongruente con quello presente sulla tabe
EC121	Comune/provincia di registrazione atto di scioglimento unione civile @ non valido alla data di registrazione
EC122	Comune/provincia di morte del soggetto unito civilmente @ inesistente
EC123	Data di decesso della parte dell'unione civile - impossibile verificare la validita' del comune di morte del soggetto unito civ
EC124	Codice ISTAT del comune di morte del soggetto unito civilmente @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferi
EC125	Comune/provincia di morte del soggetto unito civilmente @ non valido alla data di riferimento
EC126	Comune/provincia di registrazione contratto di convivenza @ inesistente
EC127	Data di registrazione del contratto non indicata - Impossibile verificare la validita' del comune registrazione contratto di co
EC128	Codice ISTAT del comune di registrazione contratto di convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di r
EC129	Comune/provincia di registrazione contratto di convivenza @ non valido alla data di registrazione
EC130	Comune/provincia di stipula del contratto di convivenza @ inesistente
EC131	Data di stipula non indicata - impossibile verificare la validita' del luogo di stipula del contratto di convivenza per la presen
EC132	Codice ISTAT del comune di stipula del contratto di convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di rife
EC133	Comune/provincia di stipula del contratto di convivenza @ non valido alla data di registrazione
EC134	Comune/provincia di registrazione della risoluzione convivenza @ inesistente
EC135	Data di registrazione della risoluzione della convivenza non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registra
EC136	Codice ISTAT del comune di registrazione della risoluzione convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabell
EC137	Comune/provincia di registrazione risoluzione della convivenza @ non valido alla data di registrazione
EC138	Comune/provincia di risoluzione della convivenza @ inesistente
EC139	Data di risoluzione della convivenza non indicata - Impossibile verificare la validita' del comune di risoluzione della conviv
EC140	Codice ISTAT del comune di risoluzione della convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimen
EC141	Comune/provincia di risoluzione della convivenza @ non valido alla data di registrazione
EC142	Stato estero di morte del soggetto unito civilmente @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC143	Il codice dello stato estero di morte del soggetto unito civilmente @ non e' congruente con la descrizione @
EC144	Stato estero di stipula del contratto convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC145	Il codice dello stato estero di stipula del contratto di convivenza @ non e' congruente con la descrizione @
EC146	Stato estero di risoluzione convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento

Codice	Descrizione
EC147	Il codice dello stato estero di risoluzione convivenza @ non e' congruente con la descrizione @
EC148	Comune/provincia di nascita genitore @ inesistente
EC149	Data di nascita del genitore non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita genitore per la presenza
EC150	Codice ISTAT del comune di nascita genitore @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC151	Comune/provincia di nascita genitore @ non valido alla data di nascita
EC152	Comune/provincia di nascita coniuge @ inesistente
EC153	Data di nascita del coniuge non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita coniuge per la presenza
EC154	Codice ISTAT del comune di nascita coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC155	Comune/provincia di nascita coniuge @ non valido alla data di nascita
EC156	Comune/provincia di nascita soggetto unito civilmente @ inesistente
EC157	Data di nascita della parte dell'unione civile non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la pr
EC158	Codice ISTAT del comune di nascita soggetto unito civilmente @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferime
EC159	Comune/provincia di nascita soggetto unito civilmente @ non valido alla data di nascita
EC160	Comune/provincia di nascita soggetto convivente di fatto @ inesistente
EC161	Data del comune di nascita del convivente di fatto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita pe
EC162	Codice ISTAT del comune di nascita soggetto convivente di fatto @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferim
EC163	Comune/provincia di nascita soggetto convivente di fatto @ non valido alla data di nascita
EC166	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente
EC167	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di nascita per la presenza di
EC168	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di nascita @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento
EC169	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ non valido alla data di registrazione
EC170	Stato estero di morte @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC171	Il codice dello stato estero morte @ non e' congruente con la descrizione @
EC172	Comune di destinazione @ (@) inesistente o non valido alla data di cancellazione
EC173	Impossibile verificare la validita' del comune di destinazione per la presenza di piu' occorrenze
EC174	Codice ISTAT del comune di destinazione @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC175	Stato estero di destinazione @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC176	Il codice dello stato estero destinazione @ non e' congruente con la descrizione @
EC179	Comune di provenienza @ (@) inesistente o non valido alla data di riferimento
EC180	Impossibile verificare la validita' del comune di provenienza per la presenza di piu' occorrenze
EC181	Codice ISTAT del comune di provenienza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EC182	Stato estero di provenienza @ inesistente sulla tabella di riferimento
EC183	Il codice dello stato estero provenienza @ non e' congruente con la descrizione @
EC184	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto di morte non possono essere precedenti alla data dell'evento ne' successivi
EF001	Identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito dal comune non trovato o scheda famiglia archiviata
EF002	Identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito da ANPR non trovato o scheda famiglia archiviata
EF006	Indicare obbligatoriamente i dati del legame soggetto con la famiglia di appartenenza
EF007	Intestataro della scheda famiglia/convivenza gia' presente
EF008	Intestataro della scheda famiglia/convivenza assente
EF009	Intestataro della scheda famiglia/convivenza non univoco
EF011	Deve essere impostato almeno un identificativo tra identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito dal comune e quello
EF012	L'identificativo famiglia attribuito dal comune e il codice ISTAT del comune devono essere entrambi impostati o entrambi
EF014	Codice attribuzioneFamiglia @ non valido (valori ammessi da 1 a 5) per il servizio di iscrizione per nascita
EF015	Codice attribuzioneFamiglia @ non valido (valori ammessi 1 o 2) per i servizi AIRE
EF016	Codice tipoScheda @ non valido (valori ammessi: 1=famiglia/convivenza esistente, 2=nuova famiglia) per il servizio di mu
EF017	L'identificativo scheda famiglia di ANPR non deve essere impostato se si attribuisce il soggetto ad una famiglia nuova
EF018	Per tutti i soggetti della famiglia/convivenza, occorre specificare che si tratta di un soggetto AIRE quando l'intero nucleo fa
EF019	FamigliaAIRE non deve essere impostato a S per famiglie o convivenze residenti in Italia
EF020	Il tipoScheda @ della famiglia non e' valido (valori ammessi 1 o 2)

Codice	Descrizione
EF021	Il codice legame deve essere 1 - Intestatario quando viene richiesta la creazione di una nuova famiglia
EF022	Occorre indicare i dati relativi alla scheda famiglia o quelli previsti per la scheda convivenza
EF023	La residenza del soggetto deve essere impostata se si attribuisce il soggetto ad una nuova famiglia
EF024	La data di origine della scheda famiglia/convivenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione se si attribuisce
EF025	La data di origine della scheda famiglia/convivenza @ deve essere minore o uguale della data corrente @
EF026	Il tipo indirizzo deve essere = 1 Residenza se si attribuisce il soggetto ad una nuova famiglia
EF027	La data di decorrenza della residenza deve essere impostata, se il soggetto costituisce una nuova famiglia
EF028	Indicare i dati della scheda famiglia/convivenza di appartenenza in caso di mutazione dell' intestatario della scheda o della
EF029	I dati della famiglia/convivenza sono obbligatori nel caso di mutazione residenza di tutti i soggetti della scheda
EF030	I dati della famiglia/convivenza e del legame soggetto sono obbligatori nel caso di attribuzioneFamiglia = 4 (convivenza/ist
EF031	La data a partire dalla quale il soggetto appartiene alla famiglia/convivenza deve essere >= della data origine famiglia/conv
EF032	La data di nascita deve essere >= della data origine famiglia/convivenza
EF033	La data a partire dalla quale il soggetto appartiene alla famiglia/convivenza deve essere >= della data nascita
EF035	Il gruppo lista soggetti deve contenere un solo soggetto nel caso di mutazione Tutore/ResponsabileConvivenza
EF037	Quando si richiede la mutazione del responsabile della convivenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso
EF038	Quando si richiede la mutazione del tutore, occorre indicare i dati previsti in tal caso
EF040	Quando si richiede la mutazione della specie della convivenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso
EF041	Quando si richiede la mutazione di residenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso
EF042	La residenza puo' essere modificata solo dal comune di destinazione
EF044	I soggetti devono appartenere alla stessa famiglia dichiarata
EF050	Indicare la dimora abituale
EF051	Indicare un solo soggetto alla volta
EF053	Indicare il domicilio eletto
EF054	I soggetti devono appartenere alla stessa famiglia
EF055	La data decorrenzaResidenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione
EF056	La data decorrenza appartenenza alla famiglia deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione
EF061	dataDecorrenzaResidenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione
EF062	Sono presenti piu' famiglie con lo stesso Identificativo scheda attribuito dal comune. Indicare solo l'identificativo attribuito
EHA3	Data di decorrenza iscrizione @ minore della data di nascita @
EHR01	Valore del campo tipo operazione @ non ammesso; i valori possibili sono I, M, C, A
EHR03	Per tipo operazione I (inserimento) non e' possibile valorizzare il campo numeroPraticaAnpr
EHR09	Data richiesta @ errata o non compatibile con la data di sistema @
EHR10	Valore del campo evento anagrafico @ non previsto
EHR11	Valore del campo tipoScheda @ errato
EHR12	Valore del campo tipoAtto @ errato
EHR13	Tipo cittadinanza @: valore non previsto
EHR14	Nel criterio di ricerca Elettore alla data di riferimento e' presente un valore non previsto @ (valore ammesso S)
EHR15	Data iniziale della richiesta @ maggiore della data di sistema @
EHR16	Data finale della richiesta @ minore della data iniziale @ o maggiore della data di sistema @
EHR18	Data di decorrenza della richiesta @ maggiore della data corrente
EHR19	Data protocollo comune @ maggiore della data corrente
EHR20	Occorre impostare sia il parametro iniziale che finale del range di ricerca
EHR21	Occorre impostare in alternativa un range di date o un range di identificativi di ANPR o un range di identificativi comunali
EHR22	Data di costituzione dell'unione civile maggiore della data di decorrenza dell'operazione
EHR23	Data di scioglimento dell'unione civile maggiore della data di decorrenza dell'operazione
EHR26	Valore del campo tipoOperazione @ non ammesso. Valori possibili: C=richiesta del cittadino V= variazione per correzioni
EHR28	Occorre impostare obbligatoriamente, in alternativa tra loro, un range di date o una data di riferimento
EHR29	Occorre impostare in alternativa una fascia di eta' oppure un eta' minima
EHR30	Per la selezione del criterio "eta' minima alla data di riferimento" occorre impostare obbligatoriamente il campo "data di ri

Codice	Descrizione
EHR31	La data di validita' della sentenza @ risulta inferiore a quella di emissione @
EHR35	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto dell'unione civile non possono essere precedenti alla data dell'evento ne'
EHR36	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto di morte del soggetto unito civilmente non possono essere precedenti alla
EHR37	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto di scioglimento dell'unione civile non possono essere precedenti alla data
EHR38	Data di costituzione della convivenza di fatto maggiore della data di decorrenza dell'operazione
EHR39	Data del contratto di risoluzione della convivenza di fatto maggiore della data di decorrenza dell'operazione
EHR40	Data di sottoscrizione del contratto di stipula della convivenza di fatto maggiore della data di decorrenza dell'operazione
EHR41	I campi comune rilascio carta di identita' @ e codice consolato rilascio @ devono essere valorizzati in alternativa
EHR45	Per gli elenchi valorizzare in alternativa il periodo di riferimento della richiesta oppure gli identificativi iniziali e finali di A
EHR48	Valorizzare in alternativa una sezione tra : ricercaSingolaRichiesta/ricercaElenchiRichieste/ricercaSoggetto/parametriProce
EHR49	Il campo tipo operazione @ puo' assumere solo i valori 1 (interrogazione) o 2 (annullamento)
EHR52	Nella richiesta per range di date o di identificativi e' necessario specificare il limite inferiore e quello superiore della ricerca
EHR57	Nella selezione per estremi di atto parziali il campo anno e' obbligatorio
EHR58	Nella selezione per estremi di atto parziali e' obbligatorio indicare almeno la parte o la serie
EHR59	Nella ricerca per indirizzo parziale tramite toponimo e' obbligatorio indicare almeno i campi codSpecie e/o Specie oppure
EHR60	Nella ricerca per indirizzo parziale tramite numero civico e' obbligatorio indicare almeno i campi codiceCivico e numero
EHR61	Nella ricerca per chiave parziale indicare almeno 3 caratteri nel campo codice fiscale @
EHR62	Nella ricerca per chiave parziale indicare almeno 2 caratteri nel campo cognome e/o nome
EHR63	Per l'operazione richiesta @ relativo alle notifiche non possono essere specificati gli identificativi comunali come criteri di
EHR67	Valorizzare in alternativa: questura rilascio e numero del permesso di soggiorno @ oppure numero passaporto @
EHR68	Valorizzare sia questura rilascio @ che numero del permesso di soggiorno @
EHR69	Anno dell'atto di nascita @ non valido
EHR70	Anno dell'atto di morte @ non valido
EHR71	Anno dell'atto di matrimonio @ non valido
EHR72	Anno dell'atto di morte del coniuge @ non valido
EHR73	Anno dell'atto di annullamento del matrimonio @ non valido
EHR77	Il valore specificato nel campo esito chiusura @ non e' valido, valori ammessi C, R, S
EHR78	Nella richiesta per range di date o di identificativi il parametro di richiesta iniziale deve essere minore di quello finale
EHR79	Data di formazione dell'atto di nascita @ maggiore della data corrente
EHR80	Data di formazione dell'atto di morte @ maggiore della data corrente
EHR81	L'anno dell'atto di matrimonio e la data di formazione dell'atto di matrimonio non possono essere precedenti alla data del
EHR82	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto di morte del coniuge non possono essere precedenti alla data dell'evento c
EHR83	L'anno dell'atto e la data di formazione dell'atto di annullamento del matrimonio non possono essere successivi alla data c
EHR84	Data di definizione della pratica @ minore della data di decorrenza dell'operazione richiesta
EHR88	Data validita' altra cittadinanza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta
EHR89	I dati relativi al domicilioDigitale al momento non possono essere indicati
EHR90	Data sentenza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta
EHR91	Data validita' sentenza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta
EHR93	Cancellazione per morte presunta giudizialmente dichiarata: valorizzare la data di morte presunta e i dati della sentenza
EHR95	Sezione vedovanza valorizzata: riportare almeno le generalita' del coniuge nella sezione matrimonio
EHR96	Sezione annullamento matrimonio valorizzata: riportare almeno le generalita' del coniuge nella sezione matrimonio
EHR97	Data decorrenza obbligatoria per i servizi di registrazione
EHR98	La data di validita' della sentenza di morte non puo' essere precedente alla data di morte presunta ne' successiva alla data c
EHRA0	Il numero del procedimento @ non e' presente
EHRA1	Il numero pratica comune @ indicato per il procedimento amministrativo non e' presente
EN001	Nome file @ formalmente non corretto
EN002	La dimensione del file @ compresso supera il valore consentito @
EN007	E' gia' presente un file con lo stesso nome @
EN008	Il numero progressivo @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @

Codice	Descrizione
EN009	Il formato del file APR decompresso non e' XML
EN010	Il formato del file AIRE decompresso non e' TXT
EN036	File inviato non coerente con il Tipo file selezionato
EN037	Esiste gia' una precedente fornitura di file attualmente in elaborazione
EN038	Il numero totale file da inviare @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @
EN040	Esiste gia' una fornitura con progressivo @ in stato OK
EN042	Soggetto da certificare non presente in ANPR alla data del @
EN043	Sono presenti piu' soggetti corrispondenti ai dati anagrafici inseriti
EN044	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' iscritto all'AIRE
EN045	Il certificato non puo' essere emesso in quanto uno o piu' soggetti possiedono un legame con l'intestatario non piu' ammes
EN046	Per il soggetto, puo' essere prodotto esclusivamente un certificato di residenza o di stato di famiglia
EN047	Il soggetto risulta @
EN048	Per il soggetto, puo' essere prodotto esclusivamente un certificato di residenza o di stato di famiglia
EN049	Il soggetto risulta @
EN050	Non e' possibile specificare i dati richiesti per una ricerca per famiglia/convivenza
EN051	Nei dati anagrafici richiesti sono stati specificati valori errati
EN052	Occorre specificare i dati da interrogare
EN053	Servizio non attivo con i parametri di ricerca impostati
EN054	Impossibile emettere il certificato di esistenza in vita in quanto il soggetto e' deceduto
EN055	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia in quanto il soggetto appartiene ad una convivenza e non ad una fam
EN056	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia per convivenza in quanto il soggetto non appartiene ad una conviven
EN057	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia AIRE in quanto il soggetto non appartiene ad una famiglia AIRE
EN058	Impossibile emettere il Certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela in quanto il soggetto non appartiene ad una
EN059	Impossibile emettere il Certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela in quanto la famiglia e' costituita dal solo in
EN060	Impossibile emettere il Certificato di stato libero del soggetto
EN061	Il Certificato di decesso non puo' essere emesso perche' il soggetto non risulta deceduto
EN062	Il Certificato di stato di famiglia non puo' essere emesso perche' non risulta presente un intestatario della famiglia anagrafi
EN066	Il servizio richiesta dati non e' effettuabile per piu' di una tipologia di dati richiesti
EN067	Trovati piu' soggetti per i dati anagrafici specificati nella richiesta
EN068	Incongruenza dati anagrafici: il nome del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta
EN069	Incongruenza dati anagrafici: il cognome del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta
EN070	Incongruenza dati anagrafici: il codice fiscale del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta
EN071	Incongruenza dati anagrafici: la data di nascita del soggetto non coincide con quella specificata nella richiesta
EN072	Incongruenza dati anagrafici: il comune di nascita del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta
EN073	Incongruenza dati anagrafici: la scheda soggetto del comune non coincide con quella specificata nella richiesta
EN074	Incongruenza dati anagrafici: il codice ISTAT del comune competente per il soggetto non coincide con quello specificato n
EN075	Incongruenza dati anagrafici: il genere del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta
EN077	L'operazione da annullare non e' l'ultima effettuata per il soggetto/i o per le famiglie movimentate dall'operazione stessa
EN078	L'operazione da annullare non e' presente nell'archivio delle registrazioni anagrafiche
EN079	id operazione comune gia' presente per un servizio diverso
EN080	Dati del comune richiedente insufficienti
EN081	Campo @ obbligatorio assente
EN082	Campo @ obbligatorio assente
EN083	La ricerca per nome ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti
EN084	La ricerca per cognome ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti
EN085	La ricerca per codice fiscale ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti
EN086	La ricerca per data nascita ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti
EN087	La ricerca per comune di nascita ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti
EN088	La ricerca per identificativo comunale del soggetto ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non c

Codice	Descrizione
EN089	La ricerca per comune a cui appartiene il soggetto ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non c
EN090	La ricerca per sesso ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i rsetanti dati anagrafici non congruenti
EN091	Criteri di ricerca del padre incongruenti
EN092	Modalita' di ricerca del padre non attiva
EN093	Criteri di ricerca della madre incongruenti
EN094	Modalita' di ricerca della madre non attiva
EN095	La richiesta per dati di un soggetto ha individuato piu' cittadini: restringere i parametri della ricerca
EN096	Annullamento impossibile: l'identificativo richiesto non corrisponde ad una richiesta di estrazione
EN097	Annullamento impossibile: la richiesta di elaborazione e' @
EN098	Il codice stato indicato e' inesistente
EN099	La risposta all'elaborazione richiesta non e' ancora disponibile
EN100	Il file contiene uno o piu' codici fiscali con lunghezza errata
EN101	Il file allegato supera i limiti dimensionali previsti: non indicare piu' di 2000 codici fiscali
EN102	Campo anno obbligatorio
EN103	Campo mese valore errato, indicare un valore compreso tra 1 e 12
EN104	Valore del campo prospetto selezionato errato, indicare un valore compre tra 1 e 5
EN105	Per la richiesta di un prospetto annuale il campo mese non deve essere valorizzato
EN106	Nel periodo indicato il comune non era subentrato
EN107	L'identificativo specificato non corrisponde ad una richiesta di estrazione
EN108	Richiesta presa in carico ma non ancora elaborata
EN109	Richiesta in corso di elaborazione
EN110	Impossibile emettere il certificato perche' il soggetto non ha cittadinanza italiana
EN111	Indicare il procedimento collegato al servizio
EN112	Il procedimento indicato e' inesistente
EN113	Il procedimento indicato e' gia' archiviato
EN115	La richiesta ha individuato un numero di occorrenze troppo elevato: restringere i parametri della ricerca
EN116	Estremi dell'autorizzazione al pagamento del bollo in modo virtuale assenti
EN117	Impossibile modificare la scheda soggetto di competenza di altro comune
EN118	La scheda soggetto da acquisire e' gia' di competenza del comune mittente
EN119	Identificativo Famiglia non valido o di competenza di altro comune
EN120	Motivo esenzione bollo inesistente
EN121	Motivo esenzione diritti segreteria inesistente
EN122	La richiesta effettuata non produce alcun risultato
EN123	Motivo esenzione bollo e motivo esenzione diritti di segreteria incongruenti
EN124	Per ricerca tramite identificativo famiglia/convivenza (comunale o di ANPR) il campo tipo scheda deve essere valorizzato (
EN125	PER RICHIESTA ATTRIBUZIONE CF O OMOCODICE, IL CODICE FISCALE NON DEVE ESSERE VALORIZZATO
EN126	Per archiviare una famiglia/convivenza non devono essere associati ad essa componenti
EN127	Indicare obbligatoriamente lo stato civile
EN128	Le generalita' del soggetto non devono essere indicate in caso di apertura procedimento per iscrizione
EN129	Indicare obbligatoriamente la sezione comuneRichiesta
EN130	Nessun soggetto trovato
EN131	Piu' soggetti trovati
EN132	Campi obbligatori non valorizzati
EN133	Nessun soggetto trovato per i parametri di ricerca forniti
EN134	Identificativo Famiglia non valido o di competenza di altro comune
EN135	Identificativo Convivenza non valido o di competenza di altro comune
EN136	Identificativo famiglia/Convivenza non valido o di competenza di altro comune
EN137	Impossibile emettere il Certificato perche' non risulta ne' una famiglia ne' una convivenza associata a questo soggetto
EN138	Impossibile emettere il Certificato perche' non risulta lo stato civile per questo soggetto

Codice	Descrizione
EN139	Inserire tutti i dati anagrafici anche quelli non modificati
EN140	Dati genitore insufficienti
EN141	Soggetto non validato
EN142	Soggetto padre non in ANPR
EN143	Soggetto madre non in ANPR
EN144	Soggetti padre/madre non in ANPR
EN145	Operazione impossibile: l'evento anagrafico di cui si chiede l'annullamento e' di competenza di un altro comune
EN146	Se codice fiscale assente la puo' essere richiesta solo un attribuzione di CF o omocodice
EN147	Se codice fiscale assente gestioneCF puo' valere 1=richiesta attribuzione CF, 2=richiesta omocodice, 3 iscrizione senza val
EN149	L'indicatore di ricerca per parte di cognome e/o nome puo' assumere un valore compreso tra 0 e 3
EN150	Il CF richiesto non e' omocodice. Effettuare una normale richiesta di attribuzione
EN151	Il numero pratica comune @ indicato per il procedimento amministrativo e' gia' presente in base informativa
EN152	Il certificato di anagrafica matrimonio non puo' essere richiesto con quello di stato libero o di unione civile
EN153	I certificati di anagrafica morte, cancellazione anagrafica, storico di cittadinanza, storico di residenza, storico di residenza a
EN154	I certificati di stato di famiglia e stato civile, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela no
EN155	I certificati di stato di famiglia, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono es
EN156	I certificati di stato di famiglia, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono esse
EN157	I certificati di stato di famiglia per convivenza, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia non possono essere richiest
EN158	I certificati di anagrafica matrimonio o stato civile non possono essere richiesti con il certificato di stato libero
EN159	Il certificato di stato civile non puo' essere richiesto con quello di stato libero o con quello di stato di famiglia e stato civile
EN160	Il certificato non puo' essere emesso perche' il soggetto risulta @
EN161	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del coniuge sono assenti
EN162	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del matrimonio risultano mancanti o incompleti
EN163	Il certificato non puo' essere emesso perche' il soggetto non risulta cancellato
EN164	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto non e' iscritto all'AIRE
EN165	Codice della tabella richiesta non previsto
EN166	La famiglia non puo' avere piu' di un intestatario
EN167	Operazione non effettuabile: il mittente non e' competente sul comune indicato nella richiesta
EN168	La selezione per periodo di riferimento puo' essere effettuata solo per le ricerche relative a: evento anagrafico, codice servi
EN169	Il certificato non puo' essere emesso perche' il richiedente deve essere maggiorenne ed appartenente alla stessa famiglia an
EN170	Il certificato richiesto non puo' essere emesso in quanto il soggetto richiedente risulta deceduto
EN171	Non e' ancora possibile richiedere un prospetto annuale
EN172	Il tipo scheda non e' congruente con quanto dichiarato nei dati di controllo
EN173	In caso di tipo mutazione 1 o 2 il tipo legame e' obbligatorio
EN174	Operazione non consentita per la tipologia di dati richiesta
EN175	Esistono piu' di 50 soggetti con le stesse generalita'
EN176	Per il soggetto esiste un procedimento aperto in data @ per @
EN177	La selezione per stato istruttoria non e' attiva
EN178	Valorizzare obbligatoriamente la data di riferimento
EN179	Richiesta non effettuabile: e' presente una richiesta dello stesso tipo non ancora lavorata
EN180	Comune non competente sulla famiglia/convivenza specificata nella richiesta
EN181	Il certificato non puo' essere emesso perche' risulta un procedimento aperto per il soggetto intestatario del certificato
EN183	Dati soggetto inseriti incongruenti con quelli presenti in ANPR
EN184	Il soggetto @ risulta gia' cancellato
EN185	idSchedaSoggettoANPR@ non presente o dati anagrafici incongruenti
EN186	Il soggetto e' gia' associato al procedimento
EN187	il Soggetto @, @, @, @, @ e' già iscritto o deceduto
EN188	Soggetto @, @, @, @, @ gia' presente su ANPR
EN189	Tabella di decodifica inesistente

Codice	Descrizione
EN190	Soggetto @, @, @, @, @ cancellato in ANPR, per riscriverlo indicare idSchedaSoggettoANPR @ nella richiesta
EN191	Il tipo innesco deve essere obbligatoriamente indicato in caso di apertura procedimento
EN192	Errore nell'inserimento del soggetto cognome@ nome @ nel @procedimento
EN193	Errore nell'aggiornamento del soggetto cognome@ nome @ nel @procedimento
EN194	Se Tipo Operazione = 'C' o 'A' i dati esito chiusura e data chiusura devono essere impostati
EN195	Inviata notifica al comune di appartenenza del coniuge per aggiornamento stato civile
EN196	Indicare nella richiesta almeno un soggetto
EN197	Nella lista dei soggetti deve essere presente il nuovo intestatario
EN198	Comune della richiesta errato
EN199	Se stato civile coniugato/a deve essere presente la sezione matrimonio
EN200	Se stato civile vedovo/a deve essere presente la sezione vedovanza
EN201	Se stato civile divorziato/a deve essere presente la sezione separazioneAnnullamentoCessazioneMatrimonio
EN202	Il soggetto non risulta coniugato
EN203	Operazione non effettuabile. Esiste un'operazione sospesa per il soggetto
EN204	Operazione non effettuabile. Comune non competente
EN205	Il soggetto @ risulta già' coniugato con @
EN206	La data di appartenenza del soggetto alla famiglia deve essere uguale alla data di decorrenza dell'operazione
EN207	La data di decorrenza della residenza del soggetto deve essere uguale alla data di decorrenza dell'operazione
EN208	Importo bollo deve essere maggiore di 0,00 euro
EN209	Importo diritti segreteria deve essere maggiore di 0,00 euro
EN210	Comune richiedente non competente sul codice fiscale @ (o non competente alla data della richiesta)
EN211	Il soggetto non puo' essere modificato o cancellato in quanto componente di famiglia in fase di registrazione
EN212	Non puo' essere emesso il certificato richiesto perche' la famiglia e' ancora in fase di registrazione
EN213	La famiglia di appartenenza del cittadino risulta incompleta
EN214	Non e' possibile consultare i dati del soggetto: la famiglia cui appartiene e' ancora in fase di registrazione
EN215	Non e' ancora possibile inserire i dati del domicilio digitale
EN216	Non e' ammesso il matrimonio tra soggetti dello stesso sesso
EN217	Importo diritti segreteria deve essere uguale a 0,00 euro
EN218	Per il codice controllo FC (famiglia certificabile) non sono ammessi valori diversi da 'S'
EN219	Aggiornare la relazione di parentela della famiglia di appartenenza
EN220	Per trasferire tutti i componenti di una famiglia in una nuova utilizzare il servizio di mutazione residenza famiglia
EN221	Il certificati di stato di famiglia, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono e
EN222	Il certificati di stato di famiglia con rapporti di parentela non puo' essere emesso fiche' non si rivedono i rapporti di parente
EN223	Inserire almeno un soggetto in elenco soggetti famiglia
EN224	Variazioni anagrafiche presenti, per le modifiche necessarie effettuare una nuova variazione
EN225	Aggiornare la famiglia del soggetto cancellato indicando un nuovo intestatario ed eventualmente i relativi rapporti di paren
EN226	Aggiornare la famiglia di provenienza del soggetto di cui e' stata cambiata la residenza ed eventualmente i relativi rapporti
EN227	Ricerca per singola richiesta: valorizzare almeno un identificativo operazione
EN228	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' deceduto
EN229	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' stato cancellato da ANPR
EN230	Attenzione! Sono stati modificati i dati anagrafici del soggetto senza validazione di Agenzia Entrate.
EN231	Codice fiscale obbligatorio in caso di iscrizione per ESPATRIO
EN232	In caso di iscrizione per ESPATRIO e' necessario richiedere la validazione del codice fiscale
EN233	Per tipoMutazione = 4 non e' possibile creare una nuova famiglia (attribuzioneFamiglia = 1)
EN234	Non e' possibile annullare una mutazione dei dati anagrafici. Effettuare una nuova mutazione.
EN235	Per tipoMutazione = 4 non e' possibile modificare la famiglia di appartenenza
EN237	La data di decorrenza della nuova residenza non puo' essere antecedente a quella gia' registrata
EN238	La data di decorrenza della nuova residenza non puo' essere antecedente a quella gia' registrata
EN239	La data decorrenza della residenza deve essere uguale alla data decorrenza della richiesta

Codice	Descrizione
EN240	La data decorrenza dell'operazione non puo' essere inferiore alla data decorrenza dell'ultima operazione effettuata sul sogg
EN241	Per modificare il coniuge e' necessario impostare la data esatta del matrimonio.
EN242	Codice tipo tribunale non valido
EN243	I dati trasmessi per il coniuge non sono congruenti con quelli presenti per il matrimonio del soggetto @
EN244	Il tipo legame non e' congruente con il tipo scheda
EN245	La data decorrenza dell'operazione deve essere uguale alla data decorrenza residenza del soggetto
EN246	Codice grado parentela o legame convivenza non valido
EN247	Indicare Il numero del procedimento amministrativo
EN248	Soggetto gia' presente su ANPR con CF @
EN249	Indicare i dati del decesso
EN250	Indicare i dati della sentenza
EN251	E' obbligatorio specificare la data di costituzione della convivenza nell'oggetto contrattoStipula
EN252	Non devono essere indicati i dati della risoluzione del contratto per tipoMutazione = 16 (dati della stipula del contratto)
EN253	I soggetti che costituiscono una convivenza di fatto devono appartenere alla stessa famiglia
EN254	Il soggetto deve avere grado di parentela 'Convivente (con vincoli di adozione o affettivi)' (codice=23) se il convivente e' i
EN256	Per il convivente @ e' gia' presente una convivenza attiva
EN257	Per il convivente @ e' gia' presente un matrimonio, unione civile, o altra convivenza. La data della convivenza deve essere
EN258	La data di comunicazione al comune deve essere uguale o successiva della data di stipula del contratto
EN259	E' necessario fornire almeno un dato da modificare: convivente oppure contratto di convivenza
EN260	Non e' presente alcun contratto di convivenza da risolvere
EN261	E' necessario fornire i dati di risoluzione obbligatori: motivo di risoluzione, data risoluzione, data notifica
EN262	Motivo di risoluzione della convivenza non valido
EN263	La data di risoluzione deve essere uguale o successiva alla data di stipula del contratto di convivenza
EN264	La data di notifica al comune deve essere maggiore o uguale alla data di risoluzione del contratto di convivenza
EN265	Per il soggetto @ esiste una convivenza di fatto attiva
EN266	E' obbligatorio specificare i dati della convivenza di fatto
EN267	E' obbligatorio specificare i dati del convivente
EN268	E' obbligatorio specificare i dati dell' unione civile
EN269	La data evento e il soggetto unito civilmente sono obbligatori
EN270	I soggetti che costituiscono l'unione civile devono essere dello stesso sesso
EN271	Il soggetto @ non presenta uno stato civile congruente
EN272	Alla data @ il soggetto @ risulta gia' coniugato o unito civilmente con un altro soggetto
EN273	E' necessario specificare almeno un dato da modificare
EN274	Non e' presente una unione civile corrispondente ai dati indicati
EN275	Per tipoMutazione = 19 e' obbligatorio specificare i dati dello scioglimento dell'unione civile
EN276	Motivo dello scioglimento unione civile non valido
EN277	Il soggetto @ non presenta uno stato civile congruente
EN278	E' necessario specificare i dati obbligatori per lo scioglimento: motivo scioglimento, data sentenza oppure data evento
EN279	E' necessario specificare almeno un dato da modificare
EN280	tipoMotivoCancellazione deve essere presente e assumere valore 1 o 2.
EN281	Se Motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione, il campo Descrizione esenzione bollo deve essere impostato obb
EN282	Il campo Descrizione esenzione bollo puo' contenere al massimo 256 caratteri
EN283	Il campo Esenzione Diritti puo' assumere solo i valori 0 o 1
EN284	Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione bollo e esenzione diritti = 1 (esente), il campo importo dei diritti
EN285	Indicare un documento di riconoscimento
EN286	Il soggetto che richiede il certificato non possiede un documento valido
EN287	Non e' possibile richiedere contestualmente certificati APR e AIRE
EN288	Il campo elettore della lista elettorale e iscritto della lista leva possono assumere solo i valori S, N o P
EN289	La data evento deve essere maggiore della data di fine validita' dell'ultimo legame del soggetto @

Codice	Descrizione
EN290	La data di risoluzione @ deve essere maggiore o uguale alla data di inizio dell'unione @.
EN291	Esiste un'altra unione civile con lo stesso numero d'ordine
EN292	Il grado di parentela dei soggetti non risulta coerente
EN293	In presenza di cessazione matrimonio o vedovanza inserire i dati del coniuge
EN294	Il soggetto associato al documento in ANPR non coincide con il richiedente
EN295	Il documento del soggetto richiedente non e' presente in ANPR
EN296	L'identificativo famiglia attribuito dal comune e quello attribuito da ANPR non si riferiscono alla stessa famiglia
EN297	Tipo indirizzo @ incongruente con ultima residenza italiana
EN298	Soggetto unito civilmente con un altro soggetto di sesso diverso
EN299	Soggetto coniugato con un altro soggetto dello stesso sesso
EN300	Comunicare il decesso del coniuge per aggiornare la scheda del coniuge superstite con i dati della vedovanza
EN301	Se sulla richiesta XML e' presente scioglimentoUnione, deve essere presente anche contrattoUnione
EN302	Se sulla richiesta XML e' presente l'elemento contrattoRisoluzione, deve essere presente anche l'elemento contrattoStipula
EN304	Indicare una scheda famiglia se si attribuisce il soggetto ad una famiglia e tipo scheda convivenza se si attribuisce il soggetto
EN305	Non e' possibile modificare contemporaneamente il soggetto unito civilmente e la data dell'unione
EN306	Presenza del coniuge e assenza del matrimonio
EN307	Non e' possibile modificare contemporaneamente il soggetto convivente e la data della convivenza
EN309	Indicare la data della sentenza o dell'atto di cessazione matrimonio
EN310	Occorre modificare lo stato civile del coniuge @ @
EN311	Non e' possibile inserire contemporaneamente un matrimonio e una unione civile attivi
EN312	Non e' consentito effettuare una mutazione matrimonio (tipo mutazione 12) e una mutazione annullamento matrimonio o v
EN313	La ricerca per identificativo comunale della famiglia/convivenza ha estratto piu' di una scheda: indicare l'identificativo AN
EN314	Il servizio di annullamento richiamato non e' congruente con l'operazione richiesta o l'id operazione ANPR
EN315	La data @ @ e' inferiore alla data @ @
EN316	E' obbligatorio specificare l'oggetto matrimonio
EN317	E' obbligatorio specificare l'oggetto vedovanza
EN318	E' obbligatorio specificare l'oggetto annullamento matrimonio
EN319	Non e' consentito effettuare contemporaneamente la mutazione dell'unione civile (tipo mutazione 18) e comunicare lo scio
EN320	Non e' consentito effettuare contemporaneamente la mutazione di una convivenza di fatto (tipo mutazione 16) e comunicar
EN321	Non e' consentito effettuare contemporaneamente mutazioni che riguardino i dati relativi a matrimonio, convivenza di fatto
EN322	Comunicare il decesso del convivente per inserire la risoluzione della convivenza
EN323	Operazione richiesta non possibile. Nessuna convivenza di fatto presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare alm
EN324	La convivenza di fatto risulta gia' risolta per decesso del convivente
EN325	Comunicare il decesso del soggetto unito civilmente per indicare lo scioglimento dell'unione
EN326	Operazione richiesta non possibile. Nessuna unione civile presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare almeno le
EN327	L'unione civile risulta gia' sciolta per decesso del soggetto unito civilmente
EN328	La data decorrenza per un certificato storico di residenza, storico residenza alla data o cittadinanza non puo' essere success
EN329	Per il soggetto non risultano carte di identita' non annullate
EN330	La data decorrenza dell'operazione deve essere successiva alla data emissione della Carta di identita'
EN331	Non e' possibile inserire contemporaneamente diversi tipi di legame
EN332	Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita
EN333	Impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze
EN334	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EN335	Comune/provincia nascita @ (@) inesistente
EN336	Impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze
EN337	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento
EN338	Comune/provincia di nascita @ (@) non valido alla data di nascita
EN339	Comune/provincia di nascita @ (@) incongruente con il cod. catastale @ del CF
EN340	Stato estero di nascita @ incongruente con il cod. catastale @ del CF

Codice	Descrizione
EN341	Il tipo scheda della famiglia deve essere = 3
EN342	Il tipo scheda della convivenza deve essere = 4
EN343	La data di decorrenza della cancellazione per ripristino posizione anagrafica deve essere uguale alla data di iscrizione @
EN344	Sono presenti mutazioni del soggetti con data successiva all'iscrizione
EN345	La PA estera indicata non prevede esenzione da bollo
EN346	Per il trasferimento della residenza dall'Italia all'estero utilizzare il servizio di mutazione dati AIRE
EN348	Data matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente
EN349	Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente
EN350	In caso di decesso del partner, specificare la data di morte (data evento)
EN351	L'evento da annullare e' una mutazione famiglia/convivenza: non e' possibile specificare il parametro ripristino parziale "R"
EN352	Per l'evento in annullamento non e' possibile specificare il parametro ripristino anagrafico "RA".
EN353	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati dell'unione civile risultano assenti o incompleti
EN354	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del contratto di convivenza risultano assenti o incompleti
EN355	Il certificato non puo' essere emesso perche', per il certificato di Contratto di Convivenza, e' necessario inserire il codice fi
EN356	Il certificato non puo' essere emesso perche' il codice fiscale del richiedente non coincide con nessuno dei deu soggetti del
EN357	Non e' possibile effettuare il completamento del soggetto in quanto sono state effettuate altre mutazioni dei dati anagrafici
EN358	La data decorrenza del perfezionamento di un'iscrizione deve essere uguale alla data dell'iscrizione stessa @
EN359	Per uno o piu' soggetti sono presenti eventi di mutazione con data successiva alla mutazione di residenza
EN360	La data di decorrenza dell'annullamento per ripristino posizione anagrafica deve essere uguale alla data della mutazione @
EN361	Se si sceglie il tipo mutazione per completamento non e' possibile utilizzare altri tipi di mutazione
EN364	La data di stipula del contratto di convivenza e la data di notifica al comune devono essere entrambe presenti o entrambe as
EN365	La data di risoluzione del contratto di convivenza e la data di notifica della risoluzione al comune devono essere entrambe p
EN366	E' obbligatorio specificare il sesso del coniuge
EN367	E' obbligatorio specificare l'idanpr della famiglia per il tipo mutazione 3
EN368	Per cittadinanza Itacliano non indicare il permesso di soggiorno
EN369	Operazione richiesta non possibile. Non e' presente alcun matrimonio per il soggetto @ corrispondente ai dati inseriti.
EN370	Motivo cancellazione incongruente con il tipo soggetto
EN371	Valore @ del campo @ inesistente sulla tabella di riferimento
EN372	Il valore @ per il campo @ non è ammesso
EN373	tipoMotivoCancellazione deve essere presente e assumere valore diverso da 1 e 2
EN374	Lo stato estero di destinazione non deve essere impostato per soggetto AIRE e MotivoCancellazione 3 o 4
EN376	Lo stato estero di destinazione non deve essere impostato per soggetto residente e MotivoCancellazione 3
EN377	Il comune di destinazione non deve essere impostato per soggetto residente e MotivoCancellazione 5 o 8
EN378	Il comune di residenza deve coincidere con il comune di competenza
EN379	Funzionalita' non supportata @
EN380	Operazione richiesta non possibile. Nessun matrimonio presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare almeno le g
EN381	In presenza di uno scioglimento unione civile e' obbligatorio specificare almeno le generalita' del partner
EN382	La data del matrimonio e' obbligatoria
EN384	Per nominare un nuovo responsabile di una convivenza utilizzare "mutazione famiglia/convivenza" - tipo mutazione "tutor
EN386	La data @ deve essere maggiore o uguale del 5/6/2016 (data di entrata in vigore della LEGGE 20 maggio 2016, n. 76) escl
EN387	Nel servizio 5001 il tipoMutazione = 1 (Tutore/Responsabile Convivenza) non e' ammesso per famiglia AIRE
EN388	La residenza inserita risulta uguale a quella attuale
EN389	La data decorrenza @ dell'operazione non puo' essere inferiore alla data decorrenza @ dell'ultima operazione effettuata su
EN391	Se tipoRichiedente = 3 e' obbligatorio esplicitare, nelle generalita' del richiedente, il documento di riconoscimento
EN392	Impossibile indicare il soggetto come responsabile della convivenza: il responsabile e' gia' presente
EN393	E' stata aggiornata la data di definizione dell'evento/degli eventi anagrafici collegato/i al procedimento
EN394	Per il tipo revoca @ e' obbligatorio specificare il set di dati @
EN395	per il tipo di mutazione @ saranno modificati soltanto i dati relativi a @
EN396	I dati non coerenti con il tipo di mutazione richiesto non verranno acquisiti

Codice	Descrizione
EN397	Il soggetto @ risulta deceduto. Comunicare i dati @
EN398	La data @ deve essere uguale alla data di morte @ del soggetto deceduto
EN399	La data @ deve essere minore della data di morte @ del soggetto deceduto
EN400	Non e' possibile effettuare una rettifica del coniuge. Il matrimonio indicato risulta chiuso per vedovanza
EN401	Non e' possibile effettuare una rettifica del soggetto convivente. La convivenza di fatto indicata risulta risolta per decesso del convivente
EN402	Non e' possibile effettuare una rettifica del soggetto unito civilmente. L'unione civile indicata risulta sciolta per decesso del convivente
EN403	L'operazione richiesta all'Agenzia delle Entrate contiene dati errati o insufficienti @
EN404	Non e' possibile emettere il certificato @ perche' i dati non sono sufficienti
EN405	Dati del padre non presenti
EN406	Dati della madre non presenti
EN407	Non risultano cittadinanze per il soggetto intestatario del certificato
EN409	Per tipo mutazione = 15 inserire l'oggetto Atto di Nascita
EN410	Il certificato di nascita non puo' essere emesso in quanto il soggetto non risulta nato in Italia
EN411	La rettifica del motivo di iscrizione puo' essere eseguita soltanto dal comune di prima iscrizione
EN412	Il certificato non puo' essere emesso ad una data di riferimento precedente a quella del subentro del comune di prima iscrizione
EN413	Il soggetto risulta cancellato
EN414	Rettifica non permessa in quanto la data di decorrenza residenza e' presente e congruente
EN415	Data decorrenza residenza @ minore della data di prima iscrizione del soggetto
EN416	L'operazione di ripristino residenza e' consentita soltanto a valle del subentro
EN417	Il certificato di @ non puo' essere emesso perche' il soggetto risulta essere iscritto all'AIRE alla data @
EN418	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di riferimento risulta successiva a quella di iscrizione AIRE del soggetto
EN419	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di riferimento risulta precedente a quella di prima iscrizione del soggetto
EN420	Rettifica non permessa - data decorrenza residenza @ maggiore della data ultimo aggiornamento APR @
EN421	Nel caso di soggetto AIRE e' obbligatorio indicare anche la cittadinanza italiana
EN422	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di decorrenza dell'indirizzo risulta assente
EN423	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di decorrenza residenza risulta precedente a quella di iscrizione APR
EN424	La residenza del soggetto con ID ANPR @ non puo' essere variata in quanto non e' impostata la data decorrenza residenza
EN425	La residenza del soggetto con ID ANPR @ non puo' essere variata in quanto la data di decorrenza residenza @ risulta precedente a quella di iscrizione APR
EN426	Data decorrenza residenza maggiore della data di subentro @
EN427	Rettifica non permessa: Comune non competente
EN428	Tipo mutazione @ non previsto per un cittadino iscritto all'AIRE
EN429	Tipo mutazione @ utilizzabile solo se il cittadino e' gia' residente nel comune
EN430	Per tipo operazione = associa o elimina soggetto, indicare le generalita' di almeno un soggetto
EN431	Per il tipo operazione richiesto non e' possibile indicare soggetti
EN432	Per tipo operazione = associa o elimina soggetto, nei dati del procedimento valorizzare solo identificativo ANPR e/o identificativo ANPR
EN433	Il soggetto con identificativo ANPR @ non risulta associato al procedimento indicato
EN434	Il certificato non puo' essere emesso perche' non risultano residenze certificabili
EN435	Il certificato non puo' essere emesso perche' alla data richiesta il soggetto risulta cancellato da ANPR per @
EN436	Comune di destinazione subentrato: impossibile effettuare una cancellazione
EN437	La data decorrenza del completamento deve essere uguale alla data di subentro @
EN438	Se si sceglie il tipo mutazione per completamento AIRE non e' possibile utilizzare altri tipi di mutazione
EN439	Se si sceglie il tipo mutazione per completamento AIRE il soggetto deve essere residente all'estero
EN440	Se si sceglie il tipo mutazione per completamento AIRE il soggetto deve essere stato registrato in ANPR al momento del subentro
EN442	Il procedimento indicato risulta chiuso
EN443	Data decorrenza @ minore dell'ultima data di aggiornamento presente a sistema @
EN444	Soggetto con identificativo ANPR @ non inserito per presenza anomalie
EN445	Non e' stato possibile associare nessun soggetto al procedimento
EN446	Non e' stato possibile eliminare alcun soggetto dal procedimento
EN447	La data decorrenza dell'operazione e' incongruente con la data di ingresso in famiglia del soggetto.

Codice	Descrizione
EN448	Per la ricerca del soggetto impostare CF cognome e nome o in alternativa i 5 dati anagrafici
EN449	La data decorrenza puo' essere indicata solamente per richieste di certificati anagrafici storici
EN465	Presenti soggetti duplicati nell'elenco generalita' della richiesta
EN467	Il periodo di riferimento non puo' superare i @ mesi
EN468	Per il tipo elenco richiesto non e' possibile indicare: periodo di riferimento - tipologia di cittadini
EN469	Il soggetto risulta iscritto anche nel comune di @ con data iscrizione @
EN470	Il soggetto risulta iscritto sia in Italia che all'estero (AIRE)
EN471	Il soggetto con id anpr @ risulta iscritto anche nel comune di @ con data iscrizione @
EN472	Il soggetto con id anpr @ risulta iscritto sia in Italia che all'estero (AIRE)
EN473	Non e' possibile utilizzare il servizio per il tipo elenco richiesto
EN474	Impostare almeno una delle tre date da rettificare
EN475	Sono presenti modifiche con data decorrenza successiva al subentro, non e' possibile eseguire la rettifica delle date
EN476	L'elaborazione ha prodotto piu' file: specificare uno degli identificativi restituiti dalla corrispondente notifica di fine elaborazione
EN477	Utilizzare il download file previsto per gli elenchi di supporto e specificare uno degli identificativi restituiti dalla corrispondente notifica di fine elaborazione
EN478	La data riferimento finale non puo' essere minore della data riferimento iniziale
EN479	Comune della richiesta errato: i dati indicati sono incongruenti
EN480	La denominazione della convivenza e' assente
EN481	La data ultimo aggiornamento APR o la data decorrenza residenza o la data prima iscrizione o la data ingresso in famiglia
EN482	In caso di variazione intestatario scheda, la lista dei soggetti deve contenere anche il precedente intestatario con la nuova residenza
EN483	Per ruolo soggetto = 1 il soggetto che si sta cancellando deve essere l'intestatario della famiglia e l'elenco dei soggetti deve contenere il soggetto da cancellare
EN484	Per ruolo soggetto = 2 il soggetto che si sta cancellando non deve essere l'intestatario della famiglia e l'elenco dei soggetti deve contenere il soggetto da cancellare
EN485	Il soggetto da cancellare non deve essere trasmesso nell'elenco dei soggetti
EN486	Il soggetto non risulta deceduto
EN487	La mutazione per la modifica dati del decesso non puo' essere utilizzata unitamente ad altri tipi di mutazione
EN488	La data di decesso/cancellazione trasmessa e' incongruente con la data di matrimonio/legame
EN489	La richiesta non risulta valida secondo i nuovi XSD
EN490	Per la convivenza indicata non e' presente un indirizzo: inserirlo utilizzando la mutazione famiglia-convivenza per cambio indirizzo
EN491	Se il codice fiscale e' esistente, non e' possibile richiedere una nuova attribuzione;
EN492	Solo il comune competente puo' consultare una famiglia quando sia presente una operazione in corso
ENT01	Sono presenti piu' soggetti con gli stessi dati anagrafici
ENT02	Il CF del soggetto risulta incongruente con i suoi dati anagrafici
ENT03	Sono presenti piu' soggetti con CF incongruenti con i loro dati anagrafici
ENT04	Soggetto non presente in ANPR
ENT05	Dati AE mancanti
ENT06	Tipo di variazione non previsto
ENT07	Notifica dell'Agenzia delle Entrate gia' elaborata
ENT08	XML presente nella notifica non valido o lista messaggi vuota
ES003	Codice fiscale @ assente su ANPR
ES004	Deve essere impostato almeno 1 tra nome e cognome e almeno un identificativo tra codice fiscale, identificativo soggetto anagrafico
ES005	L'identificativo soggetto attribuito dal comune e il codice ISTAT del comune devono essere entrambi impostati o entrambi assenti
ES007	Data di morte successiva alla data di decorrenza dell'operazione
ES008	Data di nascita @ successiva alla data decorrenza operazione
ES009	Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @
ES010	La data del matrimonio deve essere maggiore della data di nascita e minore o uguale della data di decorrenza dell'operazione
ES011	La data della vedovanza deve essere maggiore della data di nascita e minore o uguale della data di decorrenza dell'operazione
ES012	Data annullamento matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @
ES013	L'anno e la data di formazione del'atto di nascita non possono essere precedenti alla data di nascita ne' successivi alla data di nascita
ES014	Per Stato civile =1 - Celibe/Nubile i dati del matrimonio non devono essere presenti
ES015	Per Stato civile =1 - Celibe/Nubile o 2 - Coniugato/a o 4 - Divorziato/a i dati della vedovanza non devono essere presenti

Codice	Descrizione
ES016	Per Stato civile =2 - Coniugato/a i dati del matrimonio devono essere presenti
ES017	Per Stato civile =2 - Coniugato/a o 3 - Vedovo/a i dati della cessazione/annullamento matrimonio non devono essere presenti
ES018	Per Stato civile =3 - Vedovo/a i dati della vedovanza devono essere presenti
ES019	Valore di stato civile non documentato statoCivileND @ non ammesso. Valori possibili: S, N
ES020	Per Stato civile =4 - Divorziato/a i dati cessazione/annullamento Matrimonio devono essere presenti
ES021	Indicare la residenza in Italia se TipoIndirizzo @
ES022	Il TipoIndirizzo @ richiede l'impostazione della residenza estera
ES023	Se presente codiceSpecie deve essere obbligatoriamente presente specieFonte
ES024	Se presente codiceToponimo deve essere obbligatoriamente presente toponimoFonte
ES025	Se presente codCivico deve essere presente obbligatoriamente anche civicoFonte
ES026	Se tipoindirizzo e' 5 o 6 deve essere obbligatoriamente impostato il campo "Presso" nella residenza
ES027	La descrizione della localita' e' obbligatoria per la residenza estera
ES028	Per la residenza estera deve essere presente almeno uno tra i seguenti campi: indirizzo, presso, contea-provincia, CAP
ES029	Data rilascio permesso di soggiorno @ maggiore della data corrente
ES030	Tipo indirizzo @ incongruente con tipo soggetto @
ES031	Data rilascio permesso di soggiorno @ maggiore della data di scadenza @
ES032	Data scadenza permesso di soggiorno @ minore o uguale della data corrente
ES034	Comune della scheda individuale diverso dal comune che richiede l'operazione
ES035	Codice filiazione @ non valido (valori ammessi da 1 a 4)
ES036	Indicare i dati relativi alla paternita' quando filiazione e' 1=dei genitori o 2=del padre
ES037	Indicare i dati relativi alla maternita' quando filiazione e' 1=dei genitori o 3=della madre
ES038	I dati anagrafici (cognome, nome,data e luogo di nascita, sesso) sono obbligatori per soggetto non presente in ANPR
ES039	Codice origine cognome @ non valido (valori ammessi da 1 a 4)
ES040	Indicare obbligatoriamente il cognome del padre in caso di origineCognome = 1 cognome del padre;=3 entrambi i cognomi
ES041	Il cognome della madre e' obbligatorio se si specifica che il Cognome deriva da quello della madre o da quello di entrambi
ES042	Indicare i dati relativi alla paternita' quando attribuzioneFamiglia e' 1=dei genitori o 2=del padre
ES043	Indicare i dati relativi alla maternita' quando attribuzioneFamiglia e' 1=dei genitori o 3=della madre
ES044	Indicare almeno il cognome o il nome del genitore
ES045	Indicare almeno il cognome o il nome del coniuge
ES047	Data di cessazione/annullamento matrimonio @ inferiore alla la data @ in cui e' stata emessa la sentenza
ES048	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera del matrimonio
ES050	Occorre impostare in alternativa codice comune ISTAT o stato estero di nascita
ES056	La data decorrenza della cancellazione deve essere minore o uguale alla data di decorrenza dell'operazione
ES057	Specificare in alternativa che il soggetto e' senza cognome o senza nome
ES058	I campi senzaGiorno e senzaGiornoMese non possono essere entrambi impostati a 1
ES061	Il cognome deve essere assente se il campo SenzaCognome e' impostato
ES062	Il nome deve essere assente se il campo SenzaNome e' impostato
ES063	La data nascita @ deve avere solo l'anno se il campo senzaGiornoMese e' impostato a 1
ES064	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera di provenienza
ES066	La data nascita @ deve avere solo il mese e l'anno se il campo senzaGiorno e' impostato a 1
ES067	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera di decesso del coniuge
ES068	Indicare le nuove generalita' da modificare per tipoMutazione = 1
ES069	Indicare la nuova cittadinanza per tipoMutazione = 2
ES070	Il campo di controllo gestioneCF deve essere impostato in assenza del codice fiscale del soggetto
ES071	Nel caso di Iscrizione AIRE per nascita il MotivoIscrizione deve essere C02 invece di @
ES072	Nel caso di Iscrizione AIRE per altri motivi il MotivoIscrizione non deve essere C02
ES077	Servizio incongruente con tipo soggetto AIRE
ES078	La data di decorrenza iscrizione AIRE @ deve essere maggiore uguale 01/07/1990 e minore uguale della data corrente
ES079	Anno espatrio @ deve essere maggiore uguale anno nascita @ e minore uguale anno corrente

Codice	Descrizione
ES080	Il gruppo atto nascita e' obbligatorio nel caso di iscrizione per nascita
ES086	Indicare il luogo di provenienza in caso di immigrazione da comune subentrato o dall'estero
ES088	Data di decorrenza della residenza @ maggiore della data richiesta @
ES089	Data rilascio carta di identita' @ maggiore della data richiesta @
ES090	Il campo di controllo gestioneCF deve essere impostato con 1, 2, 3 o non essere impostato
ES094	TipoMutazione @ non valido per il servizio di mutazione dati AIRE (valori ammessi da 1 a 4)
ES096	TipoMutazione @ non valido per il servizio di mutazione dati della scheda (valori ammessi da 01 a 19, escluso 09)
ES098	Indicare i dati relativi all'iscrizione AIRE se TipoMutazione = 3 o 4 (motivo iscrizione, iniziativa iscrizione, individuazione)
ES099	Il codice stato di residenza deve essere diverso da 998 - Non attribuibile
ES100	Identificativo soggetto attribuito dal comune @ non presente o scheda archiviata
ES101	Identificativo soggetto attribuito da ANPR non presente o scheda archiviata
ES102	Codice fiscale @ non presente o scheda archiviata
ES103	Indicare i dati previsti per la carta di identita' per tipoMutazione = 3
ES104	Indicare i dati previsti per il permesso di soggiorno per tipoMutazione = 4
ES105	Per tipoMutazione = 5 devono essere indicati i dati previsti per la lista di leva e/o la lista elettorale
ES106	Indicare i dati previsti per il censimento per tipoMutazione = 6
ES107	Indicare i dati relativi al titolo di studio, condizione professionale, ecc. per tipoMutazione = 7
ES108	Indicare i dati relativi al possesso di un veicolo e/o la titolarita' della patente per tipoMutazione = 8
ES109	Indicare i dati relativi alla paternita' per tipoMutazione = 10
ES110	Indicare i dati relativi alla maternita' per tipoMutazione = 10
ES111	Per Mutazione Matrimonio lo stato civile deve essere coniugato/a e devono essere indicati i dati previsti per il matrimonio
ES112	Per Mutazione Vedovanza lo stato civile deve essere vedovo/a e devono essere presenti i dati previsti in caso di vedovanza
ES113	Per tipo Mutazione annullamento matrimonio lo stato civile deve essere uguale a divorziato/a e devono essere presenti i dati
ES114	TipoRichiedente @ non valido per il servizio di certificazione (valori ammessi da 1 a 2)
ES115	Indicare le generalita' del richiedente
ES121	Identificativo soggetto attribuito da ANPR @ non presente o scheda non archiviata
ES129	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera dell'unione civile
SP000	Tipo operazione non ammesso per il servizio

10.5 Errori Agenzia Entrate

Aggiornamento 16 novembre 2017

[Download](#)

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EA001	Codice fiscale di lunghezza errata	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro
EA002	Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF del comune assente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EA003	Soggetto presente in AT con dati anagrafici uguali a quelli del comune ma CF diverso	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EA029	Codice fiscale calcolato dai dati anagrafici del comune non presente in AT	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EA030	CF di un soggetto residente in piu' comuni	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Il controllo viene eseguito al subentro e periodicamente
EA031	CF di un soggetto residente sia in Italia che all'estero (AIRE)	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro
EA036	Soggetto registrato piu' volte sia con il CF base che con quello che risolve l'omocodia	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W
EA038	Soggetto con data di nascita non coincidente con quella presente nel CF	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro
EA040	Soggetto registrato piu' volte sia con il CF collegato che con l'ultimo	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W
EA042	Soggetto con sesso non coincidente con quello presente nel CF	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro
EA044	Soggetto presente solo nell'archivio AIRE e non nel MAE	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Non eseguito in questa fase
EA045	Soggetto presente solo nell'archivio MAE e non nell'AIRE	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Non eseguito in questa fase
EA046	Soggetto presente sia nell'archivio AIRE che nel MAE con comune di iscrizione e/o consolato competente incongruenti	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Non eseguito in questa fase

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EA047	Soggetto presente nell'archivio AIRE e nel MAE dei cittadini non residenti (IRREPERIBILI, RIMPATRIATI, DECEDUTI, TRASFERITI)	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Non eseguito in questa fase
EA048	Residenza non congruente con Agenzia delle Entrate	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro -Restituito da Agenzia delle Entrate • Data ultima variazione: 2017-07-12 00:00:00
EAA30	Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EAA31	Soggetto presente in AT con dati anagrafici diversi	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EAA40	Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EAA41	Soggetto presente in AT con altri codici fiscali piu' recenti	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EAA50	Codice fiscale base di omocodice	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EAA51	Codice fiscale base di omocodice	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Restituito da Agenzia delle Entrate
EC001	Codice stato civile @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 1 Stato civile <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC002	Codice relazione di parentela @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 5 Relazione di parentela <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC003	Codice legame scheda convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 6 Legame convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC004	Codice motivo costituzione della famiglia @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 26 Motivo costituzione della famiglia <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC005	Codice specie convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 27 Specie della convivenza <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-16 00:00:00
EC006	Codice motivo iscrizione ANPR @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 7 Motivi di iscrizione in Anagrafe <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC007	Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC008	Data di nascita non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC009	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC010	Campo Note stato civile obbligatorio se stato civile = 9 (Non classificabile / ignoto / non documentato)	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC011	Campo noteStato cittadinanza obbligatorio se campo codice stato = 998 - non attribuibile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC012	Campo Note Tipo soggiorno obbligatorio se codice = 9 - Altro	• Servizi: E
EC013	Campo Note Motivo Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = C09 - Altro	• Servizi: E
EC014	Campo Note Motivo Iscrizione obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro	• Servizi: E
EC016	Campo Note Iniziativa Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro	• Servizi: E
EC017	Campo Note Individuazione Comune Iscrizione AIRE obbligatorio se codice Motivo iscrizione = 9 - Altro	• Servizi: E
EC020	Il codice richiesta = 1 (scheda individuale completa) non puo' essere selezionato contemporaneamente ad altri codici richiesta	• Servizi: E
EC021	Valore del campo stato lavorazione @ non presente sulla tabella di riferimento	• Servizi: E
EC022	Il primo carattere specificato nel campo operazione richiesta @ non corrisponde ad alcuna famiglia di servizi	• Servizi: E
EC023	Codice SoggettoCertificabile non valido	Tabella 42 Motivi di non certificabilita' • Servizi: E
EC025	Codice datiAnagraficiRichiesti non valido	Tabella 16 Dati richiesti • Servizi: E
EC026	I codici specificati tra i datiAnagraficiRichiesti sono ripetuti una o piu' volte	Tabella 16 Dati richiesti • Servizi: E
EC030	Stato estero di nascita @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Subentro: W • Servizi: E
EC031	Il codice dello stato estero di nascita @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC032	Codice consolato di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 24 Elenco Consolati <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EC033	Codice consolato @ incongruente con codice Stato estero @ di residenza	Tabella 41 Stati Territori Consolati <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC034	Codice consolato di residenza @ incongruente con la descrizione	Tabella 24 Elenco Consolati <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC036	Stato estero cittadinanza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC038	Il codice dello stato estero cittadinanza @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC039	Stato estero matrimonio @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-16 00:00:00
EC041	Il codice dello stato estero matrimonio @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC042	Comune/provincia di matrimonio @ inesistente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC043	Data del matrimonio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di matrimonio per la presenza di piu' occorrenze	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC044	Codice ISTAT del comune di matrimonio @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC046	Stato estero morte coniuge @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC048	Il codice dello stato estero morte coniuge @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC049	Comune/provincia di morte del coniuge @ inesistente sulla tabella di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC050	Data di decesso del coniuge non indicata - impossibile verificare la validita' del luogo di decesso per la presenza di piu' occorrenze	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC051	Codice ISTAT del comune di morte coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC053	Stato estero di residenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EC055	Il codice dello stato estero di residenza @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC056	Comune/provincia di residenza inesistente o non valido alla data di decorrenza residenza	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC057	Data di decorrenza della residenza non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di residenza per la presenza di piu' occorrenze	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC058	Codice ISTAT del comune di residenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC059	Valore tipo carta di identita' @ non ammesso. Indicare E (elettronica) o C (cartacea)	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC060	Campo codice motivo iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 19 Motivi iscrizione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC061	Campo codice Iniziativa movimenti anagrafici AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 20 Iniziativa iscrizione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC062	Campo codice Individuazione Comune Iscrizione AIRE @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 21 Individuazione del comune di iscrizione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC063	Campo codice tipo soggiorno @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 8 Tipo Soggiorno <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EC064	Campo codice posizione nella professione @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 9 Posizione nella Professione <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC065	Campo codice condizione non professionale @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 10 Condizione non professionale <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC066	Campo codice titolo di studio @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 11 Titolo di studio <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC069	Codice lingua @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 14 Lingue <ul style="list-style-type: none"> • Non applicato in questa fase • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EC070	Codice tipo certificato @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 13 Tipo di certificato <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC073	Codice specie Toponimo @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 4 Specie toponimo <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EC074	Codice tipo Movimentazione @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 23 Tipo movimentazione <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EC075	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente o non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EC076	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validità del comune di registrazione atto di nascita per la presenza di più occorrenze	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EC077	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC078	Comune/provincia di rilascio carta identita' @ inesistente o non valido alla data rilascio	Tabella 3 Comuni • Subentro: W • Servizi: E
EC079	Data di rilascio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di rilascio carta di identita' per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC080	Codice ISTAT del comune di rilascio carta identita' @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC081	Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ inesistente	• Subentro: W • Servizi: E
EC082	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di matrimonio per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC083	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di matrimonio @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC084	Comune/provincia di registrazione atto di morte del coniuge @ inesistente	• Servizi: E
EC085	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di morte del coniuge per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC086	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di morte del coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC087	Comune/provincia di rilascio permesso di soggiorno @ inesistente o non valido alla data di rilascio	Tabella 3 Comuni • Subentro: W • Servizi: E
EC088	Data di rilascio non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di rilascio permesso di soggiorno per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC089	Codice ISTAT del comune di rilascio permesso di soggiorno @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC090	Comune/provincia della lista elettorale @ inesistente o non valido alla data corrente	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC092	Codice ISTAT del comune della lista elettorale @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC093	Comune/provincia della lista di leva @ inesistente o non valido alla data corrente	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC095	Codice ISTAT del comune della lista di leva @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC096	Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ inesistente	Tabella 3 comuni • Subentro: W • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EC097	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC098	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC099	Codice consolato di rilascio carta di identita' @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 24 Elenco Consolati • Servizi: E
EC100	Codice consolato di rilascio carta di identita' @ incongruente con la descrizione	Tabella 24 Elenco Consolati • Servizi: E
EC101	Comune/provincia di matrimonio @ non valido alla data di matrimonio	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC102	Comune/provincia di morte del coniuge @ non valido alla data di matrimonio	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC103	Comune/provincia di registrazione atto di matrimonio @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC104	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC105	Comune/provincia di registrazione atto di cessazione/annullamento matrimonio @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC106	Comune/provincia di morte @ inesistente o non valido alla data di riferimento	• Servizi: E
EC107	Data di decesso non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di morte per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC108	Codice ISTAT del comune di morte @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC109	Comune/provincia di morte @ non valido alla data di morte	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC110	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ inesistente	• Servizi: E
EC111	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di registrazione atto di morte per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC112	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di morte @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC113	Comune/provincia di registrazione atto di morte @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC114	Comune/provincia di registrazione atto di unione civile @ inesistente	• Servizi: E
EC115	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione atto di unione civile per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC116	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di unione civile @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC117	Comune/provincia di registrazione atto di unione civile @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC118	Comune/provincia di registrazione atto di scioglimento unione civile @ inesistente	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC119	Data di registrazione dell'atto non indicata - impossibile verificare la validità del comune registrazione atto di scioglimento unione civile per la presenza di più' occorrenze	• Servizi: W
EC120	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di scioglimento unione civile @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC121	Comune/provincia di registrazione atto di scioglimento unione civile @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC122	Comune/provincia di morte del soggetto unito civilmente @ inesistente	• Servizi: E
EC123	Data di decesso della parte dell'unione civile - impossibile verificare la validità del comune di morte del soggetto unito civilmente per la presenza di più' occorrenze	• Servizi: W
EC124	Codice ISTAT del comune di morte del soggetto unito civilmente @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC125	Comune/provincia di morte del soggetto unito civilmente @ non valido alla data di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC126	Comune/provincia di registrazione contratto di convivenza @ inesistente	• Servizi: E
EC127	Data di registrazione del contratto non indicata - Impossibile verificare la validità del comune registrazione contratto di convivenza per la presenza di più' occorrenze	• Servizi: W
EC128	Codice ISTAT del comune di registrazione contratto di convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC129	Comune/provincia di registrazione contratto di convivenza @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC130	Comune/provincia di stipula del contratto di convivenza @ inesistente	• Servizi: E
EC131	Data di stipula non indicata - impossibile verificare la validità del luogo di stipula del contratto di convivenza per la presenza di più' occorrenze	• Servizi: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC132	Codice ISTAT del comune di stipula del contratto di convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC133	Comune/provincia di stipula del contratto di convivenza @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC134	Comune/provincia di registrazione della risoluzione convivenza @ inesistente	• Servizi: E
EC135	Data di registrazione della risoluzione della convivenza non indicata - impossibile verificare la validita' del comune registrazione della risoluzione convivenza per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC136	Codice ISTAT del comune di registrazione della risoluzione convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC137	Comune/provincia di registrazione risoluzione della convivenza @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC138	Comune/provincia di risoluzione della convivenza @ inesistente	• Servizi: E
EC139	Data di risoluzione della convivenza non indicata - Impossibile verificare la validita' del comune di risoluzione della convivenza per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC140	Codice ISTAT del comune di risoluzione della convivenza @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC141	Comune/provincia di risoluzione della convivenza @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC142	Stato estero di morte del soggetto unito civilmente @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC143	Il codice dello stato estero di morte del soggetto unito civilmente @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC144	Stato estero di stipula del contratto convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC145	Il codice dello stato estero di stipula del contratto di convivenza @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC146	Stato estero di risoluzione convivenza @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC147	Il codice dello stato estero di risoluzione convivenza @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC148	Comune/provincia di nascita genitore @ inesistente	• Servizi: E
EC149	Data di nascita del genitore non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita genitore per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC150	Codice ISTAT del comune di nascita genitore @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC151	Comune/provincia di nascita genitore @ non valido alla data di nascita	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC152	Comune/provincia di nascita coniuge @ inesistente	• Servizi: E
EC153	Data di nascita del coniuge non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita coniuge per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC154	Codice ISTAT del comune di nascita coniuge @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC155	Comune/provincia di nascita coniuge @ non valido alla data di nascita	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC156	Comune/provincia di nascita soggetto unito civilmente @ inesistente	• Servizi: E
EC157	Data di nascita della parte dell'unione civile non indicata - impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EC158	Codice ISTAT del comune di nascita soggetto unito civilmente @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC159	Comune/provincia di nascita soggetto unito civilmente @ non valido alla data di nascita	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC160	Comune/provincia di nascita soggetto convivente di fatto @ inesistente	• Servizi: E
EC161	Data del comune di nascita del convivente di fatto non indicata - impossibile verificare la validità del comune di nascita per la presenza di più occorrenze	• Servizi: W
EC162	Codice ISTAT del comune di nascita soggetto convivente di fatto @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC163	Comune/provincia di nascita soggetto convivente di fatto @ non valido alla data di nascita	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC164	Codice stato istruttoria per accertamento espatrio non previsto. Indicare 1, 2 o 3	• Subentro: W
EC165	Codice tipo fine matrimonio non presente sulla tabella di riferimento	Tabella 31 Tipo cessazione matrimonio • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EC166	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ inesistente	Tabella 3 comuni • Subentro: W • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EC167	Data dell'atto non indicata - impossibile verificare la validità del comune di registrazione atto di nascita per la presenza di più occorrenze	• Servizi: W
EC168	Codice ISTAT del comune di registrazione atto di nascita @ incongruente con quello presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC169	Comune/provincia di registrazione atto di nascita @ non valido alla data di registrazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: W
EC170	Stato estero di morte @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EC171	Il codice dello stato estero morte @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC172	Comune di destinazione @ (@) inesistente o non valido alla data di destinazione	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC173	Impossibile verificare la validità del comune di destinazione per la presenza di più occorrenze	• Servizi: W
EC174	Codice ISTAT del comune di destinazione @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	Tabella 3 Comuni • Servizi: E
EC175	Stato estero di destinazione @ inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC176	Il codice dello stato estero destinazione @ non e' congruente con la descrizione @	Tabella 2 Stati Esteri • Servizi: E
EC177	Codice tipo fine legame inesistente sulla tabella di riferimento	Tabella 43 Cessazione unione civile - convivenze • Subentro: W • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EF001	Identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito dal comune non trovato o scheda famiglia archiviata	• Servizi: E
EF002	Identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito da ANPR non trovato o scheda famiglia archiviata	• Servizi: E
EF003	Sono presenti piu' schede famiglia/convivenza con lo stesso identificativo attribuito dal comune	• Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro
EF004	Progressivo ordine gia' assegnato ad altro soggetto della scheda famiglia/convivenza	• Subentro: W
EF006	Indicare obbligatoriamente i dati del legame soggetto con la famiglia di appartenenza	• Servizi: E
EF007	Intestataro della scheda famiglia/convivenza gia' presente	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EF008	Intestatario della scheda famiglia/convivenza assente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EF009	Intestatario della scheda famiglia/convivenza non univoco	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EF010	Scheda famiglia senza alcun soggetto associato	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W
EF011	Deve essere impostato almeno un identificativo tra identificativo scheda famiglia/convivenza attribuito dal comune e quello attribuito da ANPR in caso di attribuzione soggetto a famiglia/convivenza esistente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF012	L'identificativo famiglia attribuito dal comune e il codice ISTAT del comune devono essere entrambi impostati o entrambi vuoti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF014	Codice attribuzioneFamiglia @ non valido (valori ammessi da 1 a 5) per il servizio di iscrizione per nascita	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF015	Codice attribuzioneFamiglia @ non valido (valori ammessi 1 o 2) per i servizi AIRE	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF016	Codice tipoScheda @ non valido (valori ammessi: 1=famiglia/convivenza esistente, 2=nuova famiglia) per il servizio di mutazione residenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF017	L'identificativo scheda famiglia di ANPR non deve essere impostato se si attribuisce il soggetto ad una famiglia nuova	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EF018	Per tutti i soggetti della famiglia/convivenza, occorre specificare che si tratta di un soggetto AIRE quando l'intero nucleo familiare e' iscritto all'AIRE; in caso contrario il dato (soggetto AIRE) non deve essere impostato	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EF019	FamigliaAIRE non deve essere impostato a S per famiglie o convivenze residenti in Italia	• Servizi: E
EF020	Il tipoScheda @ della famiglia non e' valido (valori ammessi 1 o 2)	• Servizi: E
EF021	Il codice legame deve essere 1 - Intestatario quando viene richiesta la creazione di una nuova famiglia	• Servizi: E
EF022	Occorre indicare i dati relativi alla scheda famiglia o quelli previsti per la scheda convivenza	• Servizi: E
EF023	La residenza del soggetto deve essere impostata se si attribuisce il soggetto ad una nuova famiglia	• Servizi: E
EF024	La data di origine della scheda famiglia/convivenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione se si attribuisce il soggetto ad una famiglia nuova	• Servizi: E
EF025	La data di origine della scheda famiglia/convivenza @ deve essere minore o uguale della data corrente @	• Servizi: E
EF026	Il tipo indirizzo deve essere = 1 Residenza se si attribuisce il soggetto ad una nuova famiglia	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
EF027	La data di decorrenza della residenza deve essere impostata, se il soggetto costituisce una nuova famiglia	• Servizi: E
EF028	Indicare i dati della scheda famiglia/convivenza di appartenenza in caso di mutazione dell'intestatario della scheda o della relazione di parentela degli altri componenti	• Servizi: E
EF029	I dati della famiglia/convivenza sono obbligatori nel caso di mutazione residenza di tutti i soggetti della scheda	• Servizi: E
EF030	I dati della famiglia/convivenza e del legame soggetto sono obbligatori nel caso di attribuzioneFamiglia = 4 (convivenza/istituto) o 5 altra famiglia	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EF031	La data a partire dalla quale il soggetto appartiene alla famiglia/convivenza deve essere \geq della data origine famiglia/convivenza	• Servizi: E
EF032	La data di nascita deve essere \geq della data origine famiglia/convivenza	• Servizi: E
EF033	La data a partire dalla quale il soggetto appartiene alla famiglia/convivenza deve essere \geq della data nascita	• Servizi: E
EF035	Il gruppo lista soggetti deve contenere un solo soggetto nel caso di mutazione Tutore/ResponsabileConvivenza	• Servizi: E
EF037	Quando si richiede la mutazione del responsabile della convivenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso	• Servizi: E
EF038	Quando si richiede la mutazione del tutore, occorre indicare i dati previsti in tal caso	• Servizi: E
EF040	Quando si richiede la mutazione della specie della convivenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso	• Servizi: E
EF041	Quando si richiede la mutazione di residenza, occorre indicare i dati previsti in tal caso	• Servizi: E
EF042	La residenza puo' essere modificata solo dal comune di destinazione	• Servizi: E
EF044	I soggetti devono appartenere alla stessa famiglia dichiarata	• Servizi: E
EF050	Indicare la dimora abituale	• Servizi: E
EF051	Indicare un solo soggetto alla volta	• Servizi: E
EF053	Indicare il domicilio eletto	• Servizi: E
EF054	I soggetti devono appartenere alla stessa famiglia	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EF055	La data decorrenzaResidenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione	• Servizi: E
EF056	La data decorrenza appartenenza alla famiglia deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione	• Servizi: E
EF061	dataDecorrenzaResidenza deve essere uguale alla data decorrenza dell'operazione	• Servizi: E
EF062	Sono presenti piu' famiglie con lo stesso Identificativo scheda attribuito dal comune. Indicare solo l'identificativo attribuito da ANPR alla scheda famiglia	• Servizi: E
EHA3	Data di decorrenza iscrizione @ minore della data di nascita @	• Servizi: E
EHR01	Valore del campo tipo operazione @ non ammesso; i valori possibili sono I, M, C, A	• Servizi: E
EHR03	Per tipo operazione I (inserimento) non e' possibile valorizzare il campo numeroPraticaAnpr	• Servizi: E
EHR09	Data richiesta @ errata o non compatibile con la data di sistema @	• Servizi: E
EHR10	Valore del campo evento anagrafico @ non previsto	• Servizi: E
EHR11	Valore del campo tipoScheda @ errato	• Servizi: E
EHR12	Valore del campo tipoAtto @ errato	• Servizi: E
EHR13	Tipo cittadinanza @: valore non previsto	Tabella 38 - Tipi cittadinanza • Servizi: E
EHR14	Nel criterio di ricerca Elettore alla data di riferimento e' presente un valore non previsto @ (valore ammesso S)	• Servizi: E
EHR15	Data iniziale della richiesta @ maggiore della data di sistema @	• Servizi: E
EHR16	Data finale della richiesta @ minore della data iniziale @ o maggiore della data di sistema @	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EHR18	Data di decorrenza della richiesta @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR19	Data protocollo comune @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR20	Occorre impostare sia il parametro iniziale che finale del range di ricerca	• Servizi: E
EHR21	Occorre impostare in alternativa un range di date o un range di identificativi di ANPR o un range di identificativi comunali	• Servizi: E
EHR26	Valore del campo tipoOperazione @ non ammesso. Valori possibili: C=richiesta del cittadino V= variazione per correzioni di errori o anomalie dei dati R =rettifica di una precedente operazione	• Servizi: E
EHR28	Occorre impostare obbligatoriamente, in alternativa tra loro, un range di date o una data di riferimento	• Servizi: E
EHR29	Occorre impostare in alternativa una fascia di eta' oppure un eta' minima	• Servizi: E
EHR30	Per la selezione del criterio "eta' minima alla data di riferimento" occorre impostare obbligatoriamente il campo "data di riferimento"	• Servizi: E
EHR31	La data di validita' della sentenza @ risulta inferiore a quella di emissione @	• Servizi: E
EHR35	Data di costituzione dell'unione civile @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR36	Data di formazione dell'atto di morte del soggetto unito civilmente @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR37	Data di formazione dell'atto di scioglimento dell'unione civile @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR38	Data di costituzione della convivenza @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR39	Data del contratto di risoluzione della convivenza @ maggiore della data corrente	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EHR40	Data di sottoscrizione del contratto di stipula @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR41	I campi comune rilascio carta di identità @ e codice consolato rilascio @ devono essere valorizzati in alternativa	• Subentro: W • Servizi: E
EHR45	Per gli elenchi valorizzare in alternativa il periodo di riferimento della richiesta oppure gli identificativi iniziali e finali di ANPR oppure gli identificativi iniziali e finali del comune oppure i parametri relativi ad un soggetto	• Servizi: E
EHR48	Valorizzare in alternativa una sezione tra : ricercaSingolaRichiesta/ricercaElenchiRichieste/ricercaSoggetto/parametriProcedimenti	• Servizi: E
EHR49	Il campo tipo operazione @ può assumere solo i valori 1 (interrogazione) o 2 (annullamento)	• Servizi: E
EHR52	Nella richiesta per range di date o di identificativi e' necessario specificare il limite inferiore e quello superiore della ricerca	• Servizi: E
EHR57	Nella selezione per estremi di atto parziali il campo anno e' obbligatorio	• Servizi: E
EHR58	Nella selezione per estremi di atto parziali e' obbligatorio indicare almeno la parte o la serie	• Servizi: E
EHR59	Nella ricerca per indirizzo parziale tramite toponimo e' obbligatorio indicare almeno i campi codSpecie e/o Specie oppure codToponimo e/o denominazioneToponimo	• Servizi: E
EHR60	Nella ricerca per indirizzo parziale tramite numero civico e' obbligatorio indicare almeno i campi codice-Civico e numero	• Servizi: E
EHR61	Nella ricerca per chiave parziale indicare almeno 3 caratteri nel campo codice fiscale @	• Servizi: E
EHR62	Nella ricerca per chiave parziale indicare almeno 2 caratteri nel campo cognome e/o nome	• Servizi: E
EHR63	Per l'operazione richiesta @ relativo alle notifiche non possono essere specificati gli identificativi comunali come criteri di ricerca	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EHR67	Valorizzare in alternativa: questura rilascio e numero del permesso di soggiorno @ oppure numero passaporto @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR68	Valorizzare sia questura rilascio @ che numero del permesso di soggiorno @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR69	Anno dell'atto di nascita @ non valido	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EHR70	Anno dell'atto di morte @ non valido	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EHR71	Anno dell'atto di matrimonio @ non valido	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
EHR72	Anno dell'atto di morte del coniuge @ non valido	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR73	Anno dell'atto di annullamento del matrimonio @ non valido	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EHR77	Il valore specificato nel campo esito chiusura @ non e' valido, valori ammessi C, R, S	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR78	Nella richiesta per range di date o di identificativi il parametro di richiesta iniziale deve essere minore di quello finale	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR79	Data di formazione dell'atto di nascita @ maggiore della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR80	Data di formazione dell'atto di morte @ maggiore della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EHR81	Data di formazione dell'atto di matrimonio @ maggiore della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EHR82	Data di formazione dell'atto di morte del coniuge @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR83	Data di formazione dell'atto di annullamento del matrimonio @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
EHR84	Data di definizione della pratica @ minore della data di decorrenza dell'operazione richiesta	• Servizi: E
EHR88	Data validita' altra cittadinanza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta	• Servizi: E
EHR89	I dati relativi al domicilioDigitale al momento non possono essere indicati	• Servizi: E
EHR90	Data sentenza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta	• Servizi: E
EHR91	Data validita' sentenza @ maggiore della data di decorrenza dell'operazione richiesta	• Servizi: E
EHR95	Sezione vedovanza valorizzata: riportare almeno le generalita' del coniuge nella sezione matrimonio	• Servizi: E
EHR96	Sezione annullamento matrimonio valorizzata: riportare almeno le generalita' del coniuge nella sezione matrimonio	• Servizi: W
EHR97	Data decorrenza obbligatoria per i servizi di registrazione	• Servizi: E
EHRA0	Il numero del procedimento @ non e' presente	• Servizi: E
EHRA1	Il numero pratica comune @ indicato per il procedimento amministrativo non e' presente	• Servizi: E
EN001	Nome file @ formalmente non corretto	• Subentro: E • Servizi: E
EN002	La dimensione del file @ compresso supera il valore consentito @	• Subentro: E • Servizi: E
EN003	Lo stato del subentro attuale @ non consente l'invio del file	• Subentro: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN007	E' gia' presente un file con lo stesso nome @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN008	Il numero progressivo @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN009	Il formato del file APR decompresso non e' XML	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN010	Il formato del file AIRE decompresso non e' TXT	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN011	Totale schede soggetto @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN012	Totale schede soggetto @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN017	Totale persone di sesso femminile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN018	Totale persone di sesso femminile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN019	Totale persone di sesso maschile @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN020	Totale persone di sesso maschile @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN021	Totale schede famiglia @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN022	Totale schede famiglia @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN023	Totale schede convivenza @ dichiarato nel file @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN024	Totale schede convivenza @ dichiarato per l'intera fornitura @ incongruente con quello calcolato @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN031	I dati del gruppo “Dati Invio” devono essere obbligatoriamente impostati quando il totale invii >1	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN032	La data di invio del file @ deve essere compresa tra la data di inizio e la data fine subentro pianificate	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN033	La data di inizio @ deve essere <= della data fine @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN034	Impossibile inviare altri file per un comune già subentrato	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN035	File piano subentro errato o incompleto	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Non utilizzato in questa fase
EN036	File inviato non coerente con il Tipo file selezionato	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN037	Esiste già una precedente fornitura di file attualmente in elaborazione	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN038	Il numero totale file da inviare @ indicato nel nome del file supera il totale previsto @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN039	Codice ISTAT del comune che invia il file @ incongruente con il codice ISTAT del comune indicato nel nome del file @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E
EN040	Esiste già una fornitura con progressivo @ in stato OK	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: E
EN041	Piano di subentro già presente per il comune	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Non utilizzato in questa fase
EN042	Soggetto da certificare non presente in ANPR alla data del @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN043	Sono presenti più soggetti corrispondenti ai dati anagrafici inseriti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN044	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' iscritto all'AIRE	• Servizi: E
EN045	Il certificato non puo' essere emesso in quanto uno o piu' soggetti possiedono un legame con l'intestatario non piu' ammesso	• Servizi: E
EN046	Per il soggetto, puo' essere prodotto esclusivamente un certificato di residenza o di stato di famiglia	• Servizi: E
EN047	Il soggetto risulta @	• Servizi: E
EN048	Per il soggetto, puo' essere prodotto esclusivamente un certificato di residenza o di stato di famiglia	• Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EN049	Il soggetto risulta @	• Servizi: E
EN050	Non e' possibile specificare i dati richiesti per una ricerca per famiglia/convivenza	• Servizi: E
EN051	Nei dati anagrafici richiesti sono stati specificati valori errati	• Servizi: E
EN052	Occorre specificare i dati da interrogare	• Servizi: E
EN053	Servizio non attivo con i parametri di ricerca impostati	• Servizi: E
EN054	Impossibile emettere il certificato di esistenza in vita in quanto il soggetto e' deceduto	• Servizi: E
EN055	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia in quanto il soggetto appartiene ad una convivenza e non ad una famiglia anagrafica	• Servizi: E
EN056	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia per convivenza in quanto il soggetto non appartiene ad una convivenza	• Servizi: E
EN057	Impossibile emettere il Certificato di stato di Famiglia AIRE in quanto il soggetto non appartiene ad una famiglia AIRE	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN058	Impossibile emettere il Certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela in quanto il soggetto non appartiene ad una famiglia anagrafica	• Servizi: E
EN059	Impossibile emettere il Certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela in quanto la famiglia e' costituita dal solo intestatario	• Servizi: E
EN060	Impossibile emettere il Certificato di stato libero del soggetto	• Servizi: E
EN061	Il Certificato di decesso non puo' essere emesso perche' il soggetto non risulta deceduto	• Servizi: E
EN062	Il Certificato di stato di famiglia non puo' essere emesso perche' non risulta presente un intestatario della famiglia anagrafica	• Servizi: E
EN063	Famiglia/convivenza del soggetto non presente nello stesso file di subentro	• Subentro: W
EN064	Grado di parentela @ - @ non piu' valido	• Subentro: W
EN066	Il servizio richiesta dati non e' effettuabile per piu' di una tipologia di dati richiesti	• Servizi: E
EN067	Trovati piu' soggetti per i dati anagrafici specificati nella richiesta	• Servizi: E
EN068	Incongruenza dati anagrafici: il nome del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E
EN069	Incongruenza dati anagrafici: il cognome del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E
EN070	Incongruenza dati anagrafici: il codice fiscale del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E
EN071	Incongruenza dati anagrafici: la data di nascita del soggetto non coincide con quella specificata nella richiesta	• Servizi: E
EN072	Incongruenza dati anagrafici: il comune di nascita del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN073	Incongruenza dati anagrafici: la scheda soggetto del comune non coincide con quella specificata nella richiesta	• Servizi: E
EN074	Incongruenza dati anagrafici: il codice ISTAT del comune competente per il soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E
EN075	Incongruenza dati anagrafici: il genere del soggetto non coincide con quello specificato nella richiesta	• Servizi: E
EN077	L'operazione da annullare non e' l'ultima effettuata per il soggetto/i o per le famiglie movimentate dall'operazione stessa	• Servizi: E
EN078	L'operazione da annullare non e' presente nell'archivio delle registrazioni anagrafiche	• Servizi: E
EN079	id operazione comune gia' presente per un servizio diverso	• Servizi: E
EN080	Dati del comune richiedente insufficienti	• Servizi: E
EN081	Campo @ obbligatorio assente	• Servizi: E
EN082	Campo @ obbligatorio assente	• Servizi: E
EN083	La ricerca per nome ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN084	La ricerca per cognome ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN085	La ricerca per codice fiscale ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN086	La ricerca per data nascita ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN087	La ricerca per comune di nascita ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN088	La ricerca per identificativo comunale del soggetto ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN089	La ricerca per comune a cui appartiene il soggetto ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN090	La ricerca per sesso ha estratto un soggetto o piu' soggetti con i restanti dati anagrafici non congruenti	• Servizi: E
EN091	Criteri di ricerca del padre incongruenti	• Servizi: E
EN092	Modalita' di ricerca del padre non attiva	• Servizi: E
EN093	Criteri di ricerca della madre incongruenti	• Servizi: E
EN094	Modalita' di ricerca della madre non attiva	• Servizi: E
EN095	La richiesta per dati di un soggetto ha individuato piu' cittadini: restringere i parametri della ricerca	• Servizi: E
EN096	Annullamento impossibile: l'identificativo richiesto non corrisponde ad una richiesta di estrazione	• Servizi: E
EN097	Annullamento impossibile: la richiesta di elaborazione e' @	• Servizi: E
EN098	Il codice stato indicato e' inesistente	• Servizi: E
EN099	La risposta all'elaborazione richiesta non e' ancora disponibile	• Servizi: E
EN100	Il file contiene uno o piu' codici fiscali con lunghezza errata	• Servizi: E
EN101	Il file allegato supera i limiti dimensionali previsti: non indicare piu' di 2000 codici fiscali	• Servizi: E
EN102	Campo anno obbligatorio	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN103	Campo mese valore errato, indicare un valore compreso tra 1 e 12	• Servizi: E
EN104	Valore del campo prospetto selezionato errato, indicare un valore compreso tra 1 e 5	• Servizi: E
EN105	Per la richiesta di un prospetto annuale il campo mese non deve essere valorizzato	• Servizi: E
EN106	Nel periodo indicato il comune non era subentrato	• Servizi: E
EN107	L'identificativo specificato non corrisponde ad una richiesta di estrazione	• Servizi: E
EN108	Richiesta presa in carico ma non ancora elaborata	• Servizi: E
EN109	Richiesta in corso di elaborazione	• Servizi: E
EN110	Impossibile emettere il certificato perché il soggetto non ha cittadinanza italiana	• Servizi: E
EN111	Indicare il procedimento collegato al servizio	• Servizi: W
EN112	Il procedimento indicato è inesistente	• Servizi: W
EN113	Il procedimento indicato è già archiviato	• Servizi: W
EN115	La richiesta ha individuato un numero di occorrenze troppo elevato: restringere i parametri della ricerca	• Servizi: E
EN116	Estremi dell'autorizzazione al pagamento del bollo in modo virtuale assenti	• Servizi: E
EN117	Impossibile modificare la scheda soggetto di competenza di altro comune	• Servizi: E
EN118	La scheda soggetto da acquisire è già di competenza del comune mittente	• Servizi: E
EN119	Identificativo Famiglia non valido o di competenza di altro comune	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN120	Motivo esenzione bollo inesistente	• Servizi: E
EN121	Motivo esenzione diritti segreteria inesistente	• Servizi: E
EN122	La richiesta effettuata non produce alcun risultato	• Servizi: E
EN123	Motivo esenzione bollo e motivo esenzione diritti di segreteria incongruenti	• Servizi: E
EN124	Per ricerca tramite identificativo famiglia/convivenza (comunale o di ANPR) il campo tipo scheda deve essere valorizzato (valori ammessi 1: famiglia; 2: convivenza)	• Servizi: E
EN125	PER RICHIESTA ATTRIBUZIONE CF O OMOCODICE, IL CODICE FISCALE NON DEVE ESSERE VALORIZZATO	• Servizi: E
EN126	Per archiviare una famiglia/convivenza non devono essere associati ad essa componenti	• Servizi: E
EN127	Indicare obbligatoriamente lo stato civile	• Servizi: E
EN128	Le generalita' del soggetto non devono essere indicate in caso di apertura procedimento per iscrizione	• Servizi: E
EN129	Indicare obbligatoriamente la sezione comuneRichiesta	• Servizi: E
EN130	Nessun soggetto trovato	• Servizi: E
EN131	Piu' soggetti trovati	• Servizi: E
EN132	Campi obbligatori non valorizzati	• Servizi: E
EN133	Nessun soggetto trovato per i parametri di ricerca forniti	• Servizi: E
EN134	Identificativo Famiglia non valido o di competenza di altro comune	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN135	Identificativo Convivenza non valido o di competenza di altro comune	• Servizi: E
EN136	Identificativo famiglia/Convivenza non valido o di competenza di altro comune	• Servizi: E
EN137	Impossibile emettere il Certificato perche' non risulta ne' una famiglia ne' una convivenza associata a questo soggetto	• Servizi: E
EN138	Impossibile emettere il Certificato perche' non risulta lo stato civile per questo soggetto	• Servizi: E
EN139	Inserire tutti i dati anagrafici anche quelli non modificati	• Servizi: E
EN140	Dati genitore insufficienti	• Servizi: E
EN141	Soggetto non validato	• Servizi: E
EN142	Soggetto padre non in ANPR	• Servizi: E
EN143	Soggetto madre non in ANPR	• Servizi: E
EN144	Soggetti padre/madre non in ANPR	• Servizi: E
EN145	Operazione impossibile: l'evento anagrafico di cui si chiede l'annullamento e' di competenza di un altro comune	• Servizi: E
EN146	Se codice fiscale assente la puo' essere richiesta solo un attribuzione di CF o omocodice	• Servizi: E
EN147	Se codice fiscale assente gestioneCF puo' valere 1=richiesta attribuzione CF, 2=richiesta omocodice, 3 iscrizione senza validazione	• Servizi: E
EN149	L'indicatore di ricerca per parte di cognome e/o nome puo' assumere un valore compreso tra 0 e 3	• Servizi: E
EN150	Il CF richiesto non e' omocodice. Effettuare una normale richiesta di attribuzione	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN151	Il numero pratica comune @ indicato per il procedimento amministrativo e' gia' presente in base informativa	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN152	Il certificato di anagrafica matrimonio non puo' essere richiesto con quello di stato libero o di unione civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN153	I certificati di anagrafica morte, cancellazione anagrafica, storico di cittadinanza, storico di residenza, storico di residenza alla data possono essere richiesti solo in modalita' certificato singolo	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN154	I certificati di stato di famiglia e stato civile, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono essere richiesti con il certificato di stato di famiglia	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN155	I certificati di stato di famiglia, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono essere richiesti con il certificato di stato di famiglia e stato civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN156	I certificati di stato di famiglia, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono essere richiesti con il certificato di stato di famiglia per convivenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN157	I certificati di stato di famiglia per convivenza, stato di famiglia e stato civile e stato di famiglia non possono essere richiesti con il certificato di stato di famiglia con rapporti di parentela	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN158	I certificati di anagrafica matrimonio o stato civile non possono essere richiesti con il certificato di stato libero	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN159	Il certificato di stato civile non puo' essere richiesto con quello di stato libero o con quello di stato di famiglia e stato civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN160	Il certificato non puo' essere emesso perche' il soggetto risulta @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN161	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del coniuge sono assenti	• Servizi: E
EN162	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del matrimonio risultano mancanti o incompleti	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN163	Il certificato non puo' essere emesso perche' il soggetto non risulta cancellato	• Servizi: E
EN164	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto non e' iscritto all'AIRE	• Servizi: E
EN165	Codice della tabella richiesta non previsto	• Servizi: E
EN166	La famiglia non puo' avere piu' di un intestatario	• Servizi: E
EN167	Operazione non effettuabile: il mittente non e' competente sul comune indicato nella richiesta	• Servizi: E
EN168	La selezione per periodo di riferimento puo' essere effettuata solo per le ricerche relative a: evento anagrafico, codice servizio, fascia di eta' da - a	• Servizi: E
EN169	Il certificato non puo' essere emesso perche' il richiedente deve essere maggiorenne ed appartenente alla stessa famiglia anagrafica dell'intestatario.	• Servizi: E
EN170	Il certificato richiesto non puo' essere emesso in quanto il soggetto richiedente risulta deceduto	• Servizi: E
EN171	Non e' ancora possibile richiedere un prospetto annuale	• Servizi: E
EN172	Il tipo scheda non e' congruente con quanto dichiarato nei dati di controllo	• Servizi: E
EN173	In caso di tipo mutazione 1 o 2 il tipo legame e' obbligatorio	• Servizi: E
EN174	Operazione non consentita per la tipologia di dati richiesta	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN175	Esistono piu' di 50 soggetti con le stesse generalita'	• Servizi: E
EN176	Per il soggetto esiste un procedimento aperto in data @ per @	• Servizi: E
EN177	La selezione per stato istruttoria non e' attiva	• Servizi: E
EN178	Valorizzare obbligatoriamente la data di riferimento	• Servizi: E
EN179	Richiesta non effettuabile: e' presente una richiesta dello stesso tipo non ancora lavorata	• Servizi: E
EN180	Comune non competente sulla famiglia/convivenza specificata nella richiesta	• Servizi: E
EN181	Il certificato non puo' essere emesso perche' risulta un procedimento aperto per il soggetto intestatario del certificato	• Servizi: E
EN183	Dati soggetto inseriti incongruenti con quelli presenti in ANPR	• Servizi: E
EN184	Il soggetto @ risulta gia' cancellato	• Servizi: E
EN185	idSchedaSoggettoANPR@ non presente o dati anagrafici incongruenti	• Servizi: E
EN186	Il soggetto e' gia' associato al procedimento	• Servizi: E
EN187	il Soggetto @, @, @, @, @ è già iscritto o deceduto	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-28 00:00:00
EN188	Soggetto @, @, @, @, @ gia' presente su ANPR	• Servizi: E
EN189	Tabella di decodifica inesistente	• Servizi: E
EN190	Soggetto @, @, @, @, @ cancellato in ANPR, per riscriverlo indicare idSchedaSoggettoANPR @ nella richiesta	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN191	Il tipo innesco deve essere obbligatoriamente indicato in caso di apertura procedimento	• Servizi: E
EN192	Errore nell'inserimento del soggetto cognome@ nome @ nel @procedimento	• Servizi: E
EN193	Errore nell'aggiornamento del soggetto cognome@ nome @ nel @procedimento	• Servizi: E
EN194	Se Tipo Operazione = 'C' o 'A' i dati esito chiusura e data chiusura devono essere impostati	• Servizi: E
EN195	Inviata notifica al comune di appartenenza del coniuge per aggiornamento stato civile	• Servizi: W
EN196	Indicare nella richiesta almeno un soggetto	• Servizi: E
EN197	Nella lista dei soggetti deve essere presente il nuovo intestatario	• Servizi: E
EN198	Comune della richiesta errato	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN199	Se stato civile coniugato/a deve essere presente la sezione matrimonio	• Servizi: W
EN200	Se stato civile vedovo/a deve essere presente la sezione vedovanza	• Servizi: W
EN201	Se stato civile divorziato/a deve essere presente la sezione separazioneAnnullamentoCessazione-Matrimonio	• Servizi: W
EN202	Il soggetto non risulta coniugato	• Servizi: W
EN203	Operazione non effettuabile. Esiste un'operazione sospesa per il soggetto	• Servizi: E
EN204	Operazione non effettuabile. Comune non competente	• Servizi: E
EN205	Il soggetto @ risulta gia' coniugato con @	• Servizi: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN206	La data di appartenenza del soggetto alla famiglia deve essere uguale alla data di decorrenza dell'operazione	• Servizi: E
EN207	La data di decorrenza della residenza del soggetto deve essere uguale alla data di decorrenza dell'operazione	• Servizi: E
EN208	Importo bollo deve essere maggiore di 0,00 euro	• Servizi: E
EN209	Importo diritti segreteria deve essere maggiore di 0,00 euro	• Servizi: E
EN210	Comune richiedente non competente sul codice fiscale @ (o non competente alla data della richiesta)	• Servizi: E
EN211	Il soggetto non puo' essere modificato o cancellato in quanto componente di famiglia in fase di registrazione	• Servizi: E
EN212	Non puo' essere emesso il certificato richiesto perche' la famiglia e' ancora in fase di registrazione	• Servizi: E
EN213	La famiglia di appartenenza del cittadino risulta incompleta	• Servizi: W
EN214	Non e' possibile consultare i dati del soggetto: la famiglia cui appartiene e' ancora in fase di registrazione	• Servizi: E
EN215	Non e' ancora possibile inserire i dati del domicilio digitale	• Servizi: E
EN216	Non e' ammesso il matrimonio tra soggetti dello stesso sesso	• Servizi: E
EN217	Importo diritti segreteria deve essere uguale a 0,00 euro	• Servizi: E
EN218	Per il codice controllo FC (famiglia certificabile) non sono ammessi valori diversi da 'S'	• Servizi: E
EN219	Aggiornare la relazione di parentela della famiglia di appartenenza	• Servizi: W
EN220	Per trasferire tutti i componenti di una famiglia in una nuova utilizzare il servizio di mutazione residenza famiglia	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN221	Il certificati di stato di famiglia, stato di famiglia per convivenza e stato di famiglia con rapporti di parentela non possono essere emessi perche' la famiglia risulta non ancora iscritta completamente	• Servizi: E
EN222	Il certificati di stato di famiglia con rapporti di parentela non puo' essere emesso fische' non si rivedono i rapporti di parentela con l'intestatario	• Servizi: E
EN223	Inserire almeno un soggetto in elenco soggetti famiglia	• Servizi: E
EN224	Variazioni anagrafiche presenti, per le modifiche necessarie effettuare una nuova variazione	• Servizi: E
EN225	Aggiornare la famiglia del soggetto cancellato indicando un nuovo intestatario ed eventualmente i relativi rapporti di parentela	• Servizi: W
EN226	Aggiornare la famiglia di provenienza del soggetto di cui e' stata cambiata la residenza ed eventualmente i relativi rapporti di parentela	• Servizi: W
EN227	Ricerca per singola richiesta: valorizzare almeno un identificativo operazione	• Servizi: E
EN228	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' deceduto	• Servizi: E
EN229	Il certificato non puo' essere emesso in quanto il soggetto e' stato cancellato da ANPR	• Servizi: E
EN230	Attenzione! Sono stati modificati i dati anagrafici del soggetto senza validazione di Agenzia Entrate.	• Servizi: E • W - in test comuni e pre-subentro • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN231	Codice fiscale obbligatorio in caso di iscrizione per ESPATRIO	• Servizi: E
EN232	In caso di iscrizione per ESPATRIO e' necessario richiedere la validazione del codice fiscale	• Servizi: E
EN233	Per tipoMutazione = 4 non e' possibile creare una nuova famiglia (attribuzioneFamiglia = 1)	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN234	Non e' possibile annullare una mutazione dei dati anagrafici. Effettuare una nuova mutazione.	• Servizi: E
EN235	Per tipoMutazione = 4 non e' possibile modificare la famiglia di appartenenza	• Servizi: E
EN236	Scheda famiglia AIRE di competenza di altro comune. Utilizzare il servizio A006 per modificare anche il comune di iscrizione	• Servizi: E
EN237	La data di decorrenza della nuova residenza non puo' essere antecedente a quella gia' registrata	• Servizi: E
EN238	La data di decorrenza della nuova residenza non puo' essere antecedente a quella gia' registrata	• Servizi: E
EN239	La data decorrenza della residenza deve essere uguale alla data decorrenza della richiesta	• Servizi: E
EN240	La data decorrenza dell'operazione non puo' essere inferiore alla data decorrenza dell'ultima operazione effettuata sul soggetto @	• Servizi: E
EN241	Per modificare il coniuge e' necessario impostare la data esatta del matrimonio.	• Servizi: E
EN242	Codice tipo tribunale non valido	Tabella 32 - Tipo tribunale • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
EN243	I dati trasmessi per il coniuge non sono congruenti con quelli presenti per il matrimonio del soggetto @	• Servizi: E
EN244	Il tipo legame non e' congruente con il tipo scheda	• Servizi: E
EN245	La data decorrenza dell'operazione deve essere uguale alla data decorrenza residenza del soggetto	• Servizi: E
EN246	Codice grado parentela o legame convivenza non valido	• Servizi: E
EN247	Indicare Il numero del procedimento amministrativo	• Servizi: E
EN248	Soggetto gia' presente su ANPR con CF @	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN249	Indicare i dati del decesso	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN250	Indicare i dati della sentenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN251	E' obbligatorio specificare la data di costituzione della convivenza nell'oggetto contrattoStipula	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN252	Non devono essere indicati i dati della risoluzione del contratto per tipoMutazione = 16 (dati della stipula del contratto)	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN253	I soggetti che costituiscono una convivenza di fatto devono appartenere alla stessa famiglia	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN254	Il soggetto deve avere grado di parentela 'Convivente (con vincoli di adozione o affettivi)' (codice=23) se il convivente e' intestatario della famiglia	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN256	Per il convivente @ e' gia' presente una convivenza attiva	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN257	Per il convivente @ e' gia' presente un matrimonio, unione civile, o altra convivenza. La data della convivenza deve essere > di quella dell'unione gia' presente.	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN258	La data di comunicazione al comune deve essere uguale o successiva della data di stipula del contratto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN259	E' necessario fornire almeno un dato da modificare: convivente oppure contratto di convivenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN260	Non e' presente alcun contratto di convivenza da risolvere	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN261	E' necessario fornire i dati di risoluzione obbligatori: motivo di risoluzione, data risoluzione, data notifica	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN262	Motivo di risoluzione della convivenza non valido	Tabella 43 Cessazione unione civile - convivenze <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN263	La data di risoluzione deve essere uguale o successiva alla data di stipula del contratto di convivenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN264	La data di notifica al comune deve essere maggiore o uguale alla data di risoluzione del contratto di convivenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN265	Per il soggetto @ esiste una convivenza di fatto attiva	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN266	E' obbligatorio specificare i dati della convivenza di fatto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN267	E' obbligatorio specificare i dati del convivente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN268	E' obbligatorio specificare i dati dell' unione civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN269	La data evento e il soggetto unito civilmente sono obbligatori	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN270	I soggetti che costituiscono l'unione civile devono essere dello stesso sesso	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN271	Il soggetto @ non presenta uno stato civile congruente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
EN272	Alla data @ il soggetto @ risulta gia' coniugato o unito civilmente con un altro soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN273	E' necessario specificare almeno un dato da modificare	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN274	Non e' presente una unione civile corrispondente ai dati indicati	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN275	Per tipoMutazione = 19 e' obbligatorio specificare i dati dello scioglimento dell'unione civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN276	Motivo dello scioglimento unione civile non valido	Tabella 43 Cessazione unione civile - convivenze <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN277	Il soggetto @ non presenta uno stato civile congruente	• Servizi: W
EN278	E' necessario specificare i dati obbligatori per lo scioglimento: motivo scioglimento, data sentenza oppure data formazione atto	• Servizi: E
EN279	E' necessario specificare almeno un dato da modificare	• Servizi: E
EN280	tipoMotivoCancellazione deve essere presente e assumere valore 1 o 2.	• Servizi: E
EN281	Se Motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione, il campo Descrizione esenzione bollo deve essere impostato obbligatoriamente	• Servizi: E
EN282	Il campo Descrizione esenzione bollo puo' contenere al massimo 256 caratteri	• Servizi: E
EN283	Il campo Esenzione Diritti puo' assumere solo i valori 0 o 1	• Servizi: E
EN284	Se motivo esenzione bollo = 99 - Altro motivo esenzione bollo e esenzione diritti = 1 (esente), il campo importo dei diritti di segreteria non puo' essere maggiore di 0,00 euro	• Servizi: E
EN285	Indicare un documento di riconoscimento	• Servizi: E
EN286	Il soggetto che richiede il certificato non possiede un documento valido	• Servizi: E
EN287	Non e' possibile richiedere contestualmente certificati APR e AIRE	• Servizi: E
EN288	Il campo elettore della lista elettorale e iscritto della lista leva possono assumere solo i valori S, N o P	• Servizi: W
EN289	La data evento deve essere maggiore della data di fine validita' dell'ultimo legame del soggetto @	• Servizi: E
EN290	La data di risoluzione @ deve essere maggiore o uguale alla data di inizio dell'unione @.	• Servizi: E
EN291	Esiste un'altra unione civile con lo stesso numero d'ordine	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN292	Il grado di parentela dei soggetti non risulta coerente	• Servizi: W
EN293	In presenza di cessazione matrimonio o vedovanza inserire i dati del coniuge	• Servizi: E
EN294	Il soggetto associato al documento in ANPR non coincide con il richiedente	• Servizi: E
EN295	Il documento del soggetto richiedente non e' presente in ANPR	• Servizi: W
EN296	L'identificativo famiglia attribuito dal comune e quello attribuito da ANPR non si riferiscono alla stessa famiglia	• Servizi: E
EN297	Tipo indirizzo @ incongruente con ultima residenza italiana	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
EN298	Soggetto unito civilmente con un altro soggetto di sesso diverso	• Servizi: W
EN299	Soggetto coniugato con un altro soggetto dello stesso sesso	• Servizi: W
EN300	Comunicare il decesso del coniuge per aggiornare la scheda del coniuge superstite con i dati della vedovanza	• Servizi: E
EN301	Se sulla richiesta XML e' presente scioglimentoUnione, deve essere presente anche contrattoUnione	• Servizi: E
EN302	Se sulla richiesta XML e' presente l'elemento contrattoRisoluzione, deve essere presente anche l'elemento contrattoStipula	• Servizi: E
EN304	Indicare una scheda famiglia se si attribuisce il soggetto ad una famiglia e tipo scheda convivenza se si attribuisce il soggetto ad una convivenza	• Servizi: E
EN305	Non e' possibile modificare contemporaneamente il soggetto unito civilmente e la data dell'unione	• Servizi: E
EN306	Presenza del coniuge e assenza del matrimonio	• Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN307	Non e' possibile modificare contemporaneamente il soggetto convivente e la data della convivenza	• Servizi: E
EN309	Indicare la data della sentenza o dell'atto di cessazione matrimonio	• Servizi: E
EN310	Occorre modificare lo stato civile del coniuge @ @	• Servizi: W
EN311	Non e' possibile inserire contemporaneamente un matrimonio e una unione civile attivi	• Servizi: E
EN312	Non e' consentito effettuare una mutazione matrimonio (tipo mutazione 12) e una mutazione annullamento matrimonio o vedovanza (tipo mutazione 14 o 13) contemporaneamente	• Subentro: • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN313	La ricerca per identificativo comunale della famiglia/convivenza ha estratto piu' di una scheda: indicare l'identificativo ANPR	• Servizi: E
EN314	Il servizio di annullamento richiamato non e' congruente con l'operazione richiesta	• Servizi: E
EN315	La data @ @ e' inferiore alla data @ @	• Servizi: E
EN316	E' obbligatorio specificare l'oggetto matrimonio	• Servizi: E
EN317	E' obbligatorio specificare l'oggetto vedovanza	• Servizi: E
EN318	E' obbligatorio specificare l'oggetto annullamento matrimonio	• Servizi: E
EN319	Non e' consentito effettuare contemporaneamente la mutazione dell'unione civile (tipo mutazione 18) e comunicare lo scioglimento (tipo mutazione 19)	• Servizi: E
EN320	Non e' consentito effettuare contemporaneamente la mutazione di una convivenza di fatto (tipo mutazione 16) e comunicarne la risoluzione (tipo mutazione 17)	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN321	Non e' consentito effettuare contemporaneamente mutazioni che riguardino i dati relativi a matrimonio, convivenza di fatto e unione civile	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN322	Comunicare il decesso del convivente per inserire la risoluzione della convivenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN323	Operazione richiesta non possibile. Nessuna convivenza di fatto presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare almeno le generalita' del partner	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN324	La convivenza di fatto risulta gia' risolta per decesso del convivente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN325	Comunicare il decesso del soggetto unito civilmente per indicare lo scioglimento dell'unione	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-28 00:00:00
EN326	Operazione richiesta non possibile. Nessuna unione civile presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare almeno le generalita' del partner	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN327	L'unione civile risulta gia' sciolta per decesso del soggetto unito civilmente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN328	La data decorrenza per un certificato storico di residenza, storico residenza alla data o cittadinanza non puo' essere successiva alla data di cancellazione o di decesso del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN329	Per il soggetto non risultano carte di identita' non annullate	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN330	La data decorrenza dell'operazione deve essere successiva alla data emissione della Carta di identita'	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN331	Non e' possibile inserire contemporaneamente diversi tipi di legame	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN332	Comune/provincia di nascita @ (@) inesistente o non valido alla data di nascita	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN333	Impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EN334	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	• Servizi: E
EN335	Comune/provincia nascita @ (@) inesistente	• Servizi: E
EN336	Impossibile verificare la validita' del comune di nascita per la presenza di piu' occorrenze	• Servizi: W
EN337	Codice ISTAT del comune di nascita @ incongruente con quello @ presente sulla tabella di riferimento	• Servizi: E
EN338	Comune/provincia di nascita @ (@) non valido alla data di nascita	• Servizi: W
EN339	Comune/provincia di nascita @ (@) incongruente con il cod. catastale @ del CF	• Servizi: E
EN340	Stato estero di nascita @ incongruente con il cod. catastale @ del CF	• Servizi: E
EN341	Il tipo scheda della famiglia deve essere = 3	• Servizi: E
EN342	Il tipo scheda della convivenza deve essere = 4	• Servizi: E
EN343	La data di decorrenza della cancellazione per ripristino posizione anagrafica deve essere uguale alla data di iscrizione @	• Servizi: E
EN344	Sono presenti mutazioni del soggetti con data successiva all'iscrizione	• Servizi: E
EN345	La PA estera indicata non prevede esenzione da bollo	• Servizi: E
EN346	Per il trasferimento della residenza dall'Italia all'estero utilizzare il servizio di mutazione dati AIRE	• Servizi: E
EN347	Il codice istat utilizzato corrisponde a un codice di variazione denominazione del comune	• Subentro: W • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN348	Data matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente	• Servizi: E
EN349	Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente	• Servizi: E
EN350	In caso di decesso del partner, specificare la data di morte (data evento)	• Servizi: E
EN351	L'evento da annullare e' una mutazione famiglia/convivenza: non e' possibile specificare il parametro ripristino parziale "RP".	• Servizi: E
EN352	Per l'evento in annullamento non e' possibile specificare il parametro ripristino anagrafico "RA".	• Servizi: E
EN353	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati dell'unione civile risultano assenti o incompleti	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN354	Il certificato non puo' essere emesso perche' i dati del contratto di convivenza risultano assenti o incompleti	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN355	Il certificato non puo' essere emesso perche', per il certificato di Contratto di Convivenza, e' necessario inserire il codice fiscale del richiedente se diverso da intestatario	• Servizi: E
EN356	Il certificato non puo' essere emesso perche' il codice fiscale del richiedente non coincide con nessuno dei deu soggetti del contratto di convivenza	• Servizi: E
EN357	Non e' possibile effettuare il completamento del soggetto in quanto sono state effettuate altre mutazioni dei dati anagrafici successive	• Servizi: E
EN358	La data decorrenza del perfezionamento di un'iscrizione deve essere uguale alla data dell'iscrizione stessa @	• Servizi: E
EN359	Per uno o piu' soggetti sono presenti eventi di mutazione con data successiva alla mutazione di residenza	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN360	La data di decorrenza dell'annullamento per ripristino posizione anagrafica deve essere uguale alla data della mutazione @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN361	Se si sceglie il tipo mutazione per completamento non e' possibile utilizzare altri tipi di mutazione	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN362	Prima di effettuare l'invio, occorre indicare l'indirizzo di PEC cui recapitare l'esito (funzione Amministrazione)	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Servizi: • Data ultima variazione: 2017-06-05 00:00:00
EN363	In ambiente di test dei comuni il numero file di una fornitura non puo' essere maggiore di 1	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: E • Si applica solo in TEST COMUNI • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN364	La data di stipula del contratto di convivenza e la data di notifica al comune devono essere entrambe presenti o entrambe assenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN365	La data di risoluzione del contratto di convivenza e la data di notifica della risoluzione al comune devono essere entrambe presenti o entrambe assenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN366	E' obbligatorio specificare il sesso del coniuge	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN367	E' obbligatorio specificare l'indanpr della famiglia per il tipo mutazione 3	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN368	Per cittadibnanza Itacliiano non indicare il permesso di soggiorno	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN369	Operazione richiesta non possibile. Non e' presente alcun matrimonio per il soggetto @ corrispondente ai dati inseriti.	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN370	Motivo cancellazione incongruente con il tipo soggetto	<p>Tabella 15 Motivi di cancellazione dall'Anagrafe (28 per AIRE)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN371	Valore @ del campo @ inesistente sulla tabella di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN372	Il valore @ per il campo @ non è ammesso	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN373	tipoMotivoCancellazione deve essere presente e assumere valore diverso da 1 e 2	Tabella 15 Motivi di cancellazione dall'Anagrafe (28 per AIRE) <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN374	Lo stato estero di destinazione non deve essere impostato per soggetto AIRE e MotivoCancellazione 3 o 4	Tabella 28 Motivi di cancellazione AIRE <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN376	Lo stato estero di destinazione non deve essere impostato per soggetto residente e MotivoCancellazione 3	Tabella 15 Motivi di cancellazione dall'Anagrafe <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN377	Il comune di destinazione non deve essere impostato per soggetto residente e MotivoCancellazione 5 o 8	Tabella 15 Motivi di cancellazione dall'Anagrafe <ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN378	Il comune di residenza deve coincidere con il comune di competenza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN379	Funzionalità non supportata @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN380	Operazione richiesta non possibile. Nessun matrimonio presente per il soggetto @. E' obbligatorio specificare almeno le generalità del coniuge	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN381	In presenza di uno scioglimento unione civile e' obbligatorio specificare almeno le generalità del partner	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN382	La data del matrimonio e' obbligatoria	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
EN383	Presenza dei dati della parte unita civilmente (o convivente) e assenza dei dati relativi alla unione civile (o convivenza di fatto)	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W
EN384	Per nominare un nuovo responsabile di una convivenza utilizzare "mutazione famiglia/convivenza" - tipo mutazione "tutore/responsabile convivenza"	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN386	La data @ deve essere maggiore o uguale del 5/6/2016 (data di entrata in vigore della LEGGE 20 maggio 2016, n. 76) escluse le unioni civili contratte all'estero	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN387	Nel servizio 5001 il tipoMutazione = 1 (Tutore/Responsabile Convivenza) non e' ammesso per famiglia AIRE	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN388	La residenza inserita risulta uguale a quella attuale	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN389	La data decorrenza @ dell'operazione non puo' essere inferiore alla data decorrenza @ dell'ultima operazione effettuata sui dati relativi a @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN392	Impossibile indicare il soggetto come responsabile della convivenza: il responsabile e' gia' presente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN393	E' stata aggiornata la data di definizione dell'evento/degli eventi anagrafici collegato/i al procedimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-06-21 00:00:00
EN394	Per il tipo revoca @ e' obbligatorio specificare il set di dati @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-07-12 00:00:00
EN395	per il tipo di mutazione @ saranno modificati soltanto i dati relativi a @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W • Data ultima variazione: 2017-07-27 00:00:00
EN396	I dati non coerenti con il tipo di mutazione richiesto non verranno acquisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN397	Il soggetto @ risulta deceduto. Comunicare i dati @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN398	La data @ deve essere uguale alla data di morte @ del soggetto deceduto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN399	La data @ deve essere minore della data di morte @ del soggetto deceduto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN400	Non e' possibile effettuare una rettifica del coniuge. Il matrimonio indicato risulta chiuso per vedovanza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN401	Non e' possibile effettuare una rettifica del soggetto convivente. La convivenza di fatto indicata risulta risolta per decesso del convivente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN402	Non e' possibile effettuare una rettifica del soggetto unito civilmente. L'unione civile indicata risulta sciolta per decesso del soggetto unito civilmente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN403	L'operazione richiesta all'Agenzia delle Entrate contiene dati errati o insufficienti @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-07-12 00:00:00
EN404	Non e' possibile emettere il certificato @ perche' i dati non sono sufficienti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN405	Dati del padre non presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN406	Dati della madre non presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN407	Non risultano cittadinanze per il soggetto intestatario del certificato	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-05 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN409	Per tipo mutazione = 15 inserire l'oggetto Atto di Nascita	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN410	Il certificato di nascita non può essere emesso in quanto il soggetto non risulta nato in Italia	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN411	La rettifica del motivo di iscrizione può essere eseguita soltanto dal comune di prima iscrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-19 00:00:00
EN412	Il certificato non può essere emesso ad una data di riferimento precedente a quella del subentro del comune di prima iscrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN413	Il soggetto risulta cancellato	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN414	Rettifica non permessa in quanto la data di decorrenza residenza è presente e congruente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN415	Data decorrenza residenza @ minore della data di prima iscrizione del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN416	L'operazione di ripristino residenza è consentita soltanto a valle del subentro	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-26 00:00:00
EN417	Il certificato di @ non può essere emesso perché il soggetto risulta essere iscritto all'AIRE alla data @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
EN418	Il certificato non può essere emesso in quanto la data di riferimento risulta successiva a quella di iscrizione AIRE del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN419	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di riferimento risulta precedente a quella di prima iscrizione del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-28 00:00:00
EN420	Rettifica non permessa - data decorrenza residenza @ maggiore della data ultimo aggiornamento APR @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN421	Nel caso di soggetto AIRE e' obbligatorio indicare anche la cittadinanza italiana	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-24 00:00:00
EN422	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di decorrenza dell'indirizzo risulta assente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN423	Il certificato non puo' essere emesso in quanto la data di decorrenza residenza risulta precedente a quella di iscrizione APR del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN424	La residenza del soggetto con ID ANPR @ non puo' essere variata in quanto non e' impostata la data decorrenza residenza del soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN425	La residenza del soggetto con ID ANPR @ non puo' essere variata in quanto la data di decorrenza residenza @ risulta precedente a quella di iscrizione APR del soggetto @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
EN426	Data decorrenza residenza maggiore della data di subentro @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-26 00:00:00
EN427	Rettifica non permessa: Comune non competente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-05 00:00:00
EN430	Per tipo operazione = associa o elimina soggetto, indicare le generalita' di almeno un soggetto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN431	Per il tipo operazione richiesto non e' possibile indicare soggetti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN432	Per tipo operazione = associa o elimina soggetto, nei dati del procedimento valorizzare solo identificativo ANPR e/o identificativo comunale del procedimento, tipo operazione, data stato e stato procedimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN433	Il soggetto con identificativo ANPR @ non risulta associato al procedimento indicato	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN436	Comune di destinazione subentrato: impossibile effettuare una cancellazione	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-10-18 00:00:00
EN442	Il procedimento indicato risulta chiuso	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN443	Data decorrenza @ minore dell'ultima data di aggiornamento presente a sistema @	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN444	Soggetto con identificativo ANPR @ non inserito per presenza anomalie	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W • Data ultima variazione: 2017-11-09 00:00:00
EN445	Non e' stato possibile associare nessun soggetto al procedimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-16 00:00:00
EN446	Non e' stato possibile eliminare alcun soggetto dal procedimento	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-16 00:00:00

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
EN447	La data decorrenza dell'operazione e' incongruente con la data di ingresso in famiglia del soggetto.	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-03 00:00:00
EN449	La data decorrenza puo' essere indicata solamente per richieste di certificati anagrafici storici	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-11-16 00:00:00
ENT01	Sono presenti piu' soggetti con gli stessi dati anagrafici	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT02	Il CF del soggetto risulta incongruente con i suoi dati anagrafici	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT03	Sono presenti piu' soggetti con CF incongruenti con i loro dati anagrafici	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT04	Soggetto non presente in ANPR	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT05	Dati AE mancanti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT06	Tipo di variazione non previsto	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT07	Notifica dell'Agenzia delle Entrate gia' elaborata	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ENT08	XML presente nella notifica non valido o lista messaggi vuota	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES003	Codice fiscale @ assente su ANPR	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES004	Deve essere impostato almeno 1 tra nome e cognome e almeno un identificativo tra codice fiscale, identificativo soggetto attribuito dal comune, identificativo soggetto attribuito da ANPR	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES005	L'identificativo soggetto attribuito dal comune e il codice ISTAT del comune devono essere entrambi impostati o entrambi vuoti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES007	Data di morte successiva alla data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
ES008	Data nascita @ successiva alla data di richiesta	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES009	Data validita' cittadinanza @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES010	Data matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES011	Data vedovanza @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES012	Data annullamento matrimonio @ deve essere maggiore della data di nascita @ e minore uguale della data corrente	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES013	Data formazione atto di nascita @ deve essere maggiore uguale della data di nascita @ e minore uguale della data corrente @	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES014	Per Stato civile =1 - Celibe/Nubile i dati del matrimonio non devono essere presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
ES015	Per Stato civile =1 - Celibe/Nubile o 2 - Coniugato/a o 4 - Divorziato/a i dati della vedovanza non devono essere presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
ES016	Per Stato civile =2 - Coniugato/a i dati del matrimonio devono essere presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W
ES017	Per Stato civile =2 - Coniugato/a o 3 - Vedovo/a i dati della cessazione/annullamento matrimonio non devono essere presenti	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES018	Per Stato civile =3 - Vedovo/a i dati della vedovanza devono essere presenti	• Servizi: W
ES019	Valore di stato civile non documentato statoCivileND @ non ammesso. Valori possibili: S, N	• Servizi: W
ES020	Per Stato civile =4 - Divorziato/a i dati cessazione/annullamento Matrimonio devono essere presenti	• Servizi: W
ES021	Indicare la residenza in Italia se TipoIndirizzo @	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
ES022	Il TipoIndirizzo @ richiede l'impostazione della residenza estera	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
ES023	Se presente codiceSpecie deve essere obbligatoriamente presente specieFonte	• Servizi: E
ES024	Se presente codiceToponimo deve essere obbligatoriamente presente toponimoFonte	• Servizi: E
ES025	Se presente codCivico deve essere presente obbligatoriamente anche civicoFonte	• Servizi: E
ES026	Se tipoindirizzo e' 5 o 6 deve essere obbligatoriamente impostato il campo "Presso" nella residenza	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
ES027	La descrizione della localita' e' obbligatoria per la residenza estera	• Subentro: W • Servizi: E
ES028	Per la residenza estera deve essere presente almeno uno tra i seguenti campi: indirizzo, presso, contea-provincia, CAP	• Subentro: W • Servizi: E
ES029	Data rilascio permesso di soggiorno @ maggiore della data corrente	• Servizi: E
ES030	Tipo indirizzo @ incongruente con tipo soggetto @	Tabella 25 Tipo Indirizzo • Servizi: E
ES031	Data rilascio permesso di soggiorno @ maggiore della data di scadenza @	• Servizi: E
ES032	Data scadenza permesso di soggiorno @ minore o uguale della data corrente	• Servizi: W
ES034	Comune della scheda individuale diverso dal comune che richiede l'operazione	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES035	Codice filiazione @ non valido (valori ammessi da 1 a 4)	• Servizi: E
ES036	Indicare i dati relativi alla paternita' quando filiazione e' 1=dei genitori o 2=del padre	• Servizi: E
ES037	Indicare i dati relativi alla maternita' quando filiazione e' 1=dei genitori o 3=della madre	• Servizi: E
ES038	I dati anagrafici (cognome, nome,data e luogo di nascita, sesso) sono obbligatori per soggetto non presente in ANPR	• Servizi: E
ES039	Codice origine cognome @ non valido (valori ammessi da 1 a 4)	• Servizi: E
ES040	Indicare obbligatoriamente il cognome del padre in caso di origineCognome = 1 cognome del padre;=3 entrambi i cognomi e soggetto non presente in ANPR	• Servizi: E
ES041	Il cognome della madre e' obbligatorio se si specifica che il Cognome deriva da quello della madre o da quello di entrambi i genitori e la madre non e' presente in ANPR	• Servizi: E
ES042	Indicare i dati relativi alla paternita' quando attribuzioneFamiglia e' 1=dei genitori o 2=del padre	• Servizi: E
ES043	Indicare i dati relativi alla maternita' quando attribuzioneFamiglia e' 1=dei genitori o 3=della madre	• Servizi: E
ES044	Indicare almeno il cognome o il nome del genitore	• Servizi: E
ES045	Indicare almeno il cognome o il nome del coniuge	• Servizi: E
ES047	Data di cessazione/annullamento matrimonio @ inferiore alla la data @ in cui e' stata emessa la sentenza	• Servizi: W
ES048	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera del matrimonio	• Subentro: W • Servizi: E
ES049	Indicare almeno il cognome o il nome del soggetto	• Subentro: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES050	Occorre impostare in alternativa codice comune ISTAT o stato estero di nascita	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
ES057	Specificare in alternativa che il soggetto e' senza cognome o senza nome	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES058	I campi senzaGiorno e senza-GiornoMese non possono essere entrambi impostati a 1	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES061	Il cognome deve essere assente se il campo SenzaCognome e' impostato	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES062	Il nome deve essere assente se il campo SenzaNome e' impostato	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES063	La data nascita @ deve avere solo l'anno se il campo senza-GiornoMese e' impostato a 1	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES064	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera di provenienza	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES066	La data nascita @ deve avere solo il mese e l'anno se il campo senza-Giorno e' impostato a 1	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES067	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera di decesso del coniuge	<ul style="list-style-type: none"> • Subentro: W • Servizi: E
ES068	Indicare le nuove generalita' da modificare per tipoMutazione = 1	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E
ES069	Indicare la nuova cittadinanza per tipoMutazione = 2	<ul style="list-style-type: none"> • Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES070	Il campo di controllo gestioneCF deve essere impostato in assenza del codice fiscale del soggetto	• Servizi: E
ES071	Nel caso di Iscrizione AIRE per nascita il MotivoIscrizione deve essere C02 invece di @	• Servizi: E
ES072	Nel caso di Iscrizione AIRE per altri motivi il MotivoIscrizione non deve essere C02	• Servizi: E
ES077	Servizio incongruente con tipo soggetto AIRE	• Servizi: E
ES078	La data di decorrenza iscrizione AIRE @ deve essere maggiore uguale 01/07/1990 e minore uguale della data corrente	• Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES079	Anno espatrio @ deve essere maggiore uguale anno nascita @ e minore uguale anno corrente	• Subentro: W • Da rimuovere prima del subentro • Servizi: E
ES080	Il gruppo atto nascita e' obbligatorio nel caso di iscrizione per nascita	• Servizi: E
ES086	Indicare il luogo di provenienza in caso di immigrazione da comune subentrato o dall'estero	• Servizi: E
ES088	Data di decorrenza della residenza @ maggiore della data richiesta @	• Servizi: E
ES089	Data rilascio carta di identita' @ maggiore della data richiesta @	• Servizi: E
ES090	Il campo di controllo gestioneCF deve essere impostato con 1, 2, 3 o non essere impostato	• Servizi: E
ES092	Soggetto senza scheda famiglia/convivenza associata	• Subentro: E • Inserito il 17 febbraio 2017
ES094	TipoMutazione @ non valido per il servizio di mutazione dati AIRE (valori ammessi da 1 a 4)	• Servizi: E
ES096	TipoMutazione @ non valido per il servizio di mutazione dati della scheda (valori ammessi da 01 a 19, escluso 09)	• Servizi: E

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES098	Indicare i dati relativi all'iscrizione AIRE se TipoMutazione = 3 o 4 (motivo iscrizione, iniziativa iscrizione, individuazione comune iscrizione)	• Servizi: E
ES099	Il codice stato di residenza deve essere diverso da 998 - Non attribuibile	• Servizi: E
ES100	Identificativo soggetto attribuito dal comune @ non presente o scheda archiviata	• Servizi: E
ES101	Identificativo soggetto attribuito da ANPR non presente o scheda archiviata	• Servizi: E
ES102	Codice fiscale @ non presente o scheda archiviata	• Servizi: E
ES103	Indicare i dati previsti per la carta di identità per tipoMutazione = 3	• Servizi: E
ES104	Indicare i dati previsti per il permesso di soggiorno per tipoMutazione = 4	• Servizi: E
ES105	Per tipoMutazione = 5 devono essere indicati i dati previsti per la lista di leva e/o la lista elettorale	• Servizi: E
ES106	Indicare i dati previsti per il censimento per tipoMutazione = 6	• Servizi: E
ES107	Indicare i dati relativi al titolo di studio, condizione professionale, ecc. per tipoMutazione = 7	• Servizi: E
ES108	Indicare i dati relativi al possesso di un veicolo e/o la titolarità della patente per tipoMutazione = 8	• Servizi: E
ES109	Indicare i dati relativi alla paternità per tipoMutazione = 10	• Servizi: E
ES110	Indicare i dati relativi alla maternità per tipoMutazione = 10	• Servizi: E
ES111	Per Mutazione Matrimonio lo stato civile deve essere coniugato/a e devono essere indicati i dati previsti per il matrimonio	• Servizi: W
ES112	Per Mutazione Vedovanza lo stato civile deve essere vedovo/a e devono essere presenti i dati previsti in caso di vedovanza	• Servizi: W

Continued on next page

Table 4 – continued from previous page

Codice esito	Descrizione	Tabella riferimento
ES113	Per tipo Mutazione annullamento matrimonio lo stato civile deve essere uguale a divorziato/a e devono essere presenti i dati previsti in caso di cessazione/annullamento del matrimonio	• Servizi: E
ES114	TipoRichiedente @ non valido per il servizio di certificazione (valori ammessi da 1 a 2)	• Servizi: E
ES115	Indicare le generalita' del richiedente	• Servizi: E
ES121	Identificativo soggetto attribuito da ANPR @ non presente o scheda non archiviata	• Servizi: E
ES127	Data prima iscrizione del soggetto @ deve essere minore o uguale della data decorrenza residenza @ e della data ultimo aggiornamento @ e della data ingresso in famiglia @	• Subentro: W • Data ultima variazione: 2017-09-22 00:00:00
ES128	Data prima iscrizione del soggetto o data decorrenza residenza o data ultimo aggiornamento assente	• Subentro: W
ES129	Occorre impostare in alternativa il comune o la localita' estera dell'unione civile	• Servizi: E • Data ultima variazione: 2017-08-31 00:00:00
SP000	Tipo operazione non ammesso per il servizio	• Servizi: E

10.6 Tabella 01 - Stato civile

Aggiornamento 22 maggio 2017

Fonte Istat

Note Aggiornati codici 7 e 8

[Download](#)

ID	
1	Celibe/Nubile
2	Coniugato/a
3	Vedovo/a
4	Divorziato/a
9	Non classificabile/ignoto/n.c
6	Unito civilmente
7	Stato libero a seguito di decesso della parte unita civilmente
8	Stato libero a seguito di scioglimento dell'unione

10.7 Tabella 02 - Stati Esteri

Aggiornamento 22 febbraio 2018

Fonte Istat Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Note Per i territori è stato valorizzato CODMIN

Download

ID	DENOMINAZIONE
1	AFGHANISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Afghanistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Afghanistan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AFG • CODMAE: 300 • CODMIN: 301 • CODAT: Z200 • CODISTAT: 301 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
2	ALBANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Albania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Albania • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ALB • CODMAE: 220 • CODMIN: 201 • CODAT: Z100 • CODISTAT: 201 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
3	ALGERIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Algeria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Algeria • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DZA • CODMAE: 350 • CODMIN: 401 • CODAT: Z301 • CODISTAT: 401 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
4	ANDORRA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Andorra • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Andorra • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AND • CODMAE: 221 • CODMIN: 202 • CODAT: Z101 • CODISTAT: 202 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
5	ANGOLA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Angola • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Angola • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AGO • CODMAE: 393 • CODMIN: 402 • CODAT: Z302 • CODISTAT: 402 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
6	ANTIGUA E BARBUDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Antigua e Barbuda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Antigua and Barbuda • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ATG • CODMAE: 294 • CODMIN: 503 • CODAT: Z532 • CODISTAT: 503 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
7	ARABIA SAUDITA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Arabia Saudita • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Saudi Arabia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SAU • CODMAE: 301 • CODMIN: 302 • CODAT: Z203 • CODISTAT: 302 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
8	ARGENTINA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Argentina • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Argentina • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ARG • CODMAE: 260 • CODMIN: 602 • CODAT: Z600 • CODISTAT: 602 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
9	ARMENIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Armenia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Armenia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ARM • CODMAE: 454 • CODMIN: 358 • CODAT: Z252 • CODISTAT: 358 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016
10	AUSTRALIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Australia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Australia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AUS • CODMAE: 302 • CODMIN: 701 • CODAT: Z700 • CODISTAT: 701 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
11	AUSTRIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Austria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Austria • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AUT • CODMAE: 222 • CODMIN: 203 • CODAT: Z102 • CODISTAT: 203 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
12	AZERBAIGIAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Azerbaijan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Azerbaijan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AZE • CODMAE: 455 • CODMIN: 359 • CODAT: Z253 • CODISTAT: 359 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016
13	BAHAMAS <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bahamas • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bahamas • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BHS • CODMAE: 261 • CODMIN: 505 • CODAT: Z502 • CODISTAT: 505 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
14	BAHREIN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bahrein • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bahrain • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BHR • CODMAE: 341 • CODMIN: 304 • CODAT: Z204 • CODISTAT: 304 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
15	BANGLADESH <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bangladesh • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bangladesh • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BGD • CODMAE: 338 • CODMIN: 305 • CODAT: Z249 • CODISTAT: 305 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
16	BARBADOS <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Barbados • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Barbados • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BRB • CODMAE: 286 • CODMIN: 506 • CODAT: Z522 • CODISTAT: 506 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
17	BELGIO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Belgio • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Belgium • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BEL • CODMAE: 223 • CODMIN: 206 • CODAT: Z103 • CODISTAT: 206 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
18	BELIZE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Belize • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Belize • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BLZ • CODMAE: 287 • CODMIN: 507 • CODAT: Z512 • CODISTAT: 507 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
19	BENIN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Benin (ex Dahomey) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Benin • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BEN • CODMAE: 358 • CODMIN: 406 • CODAT: Z314 • CODISTAT: 406 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
20	BHUTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bhutan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bhutan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BTN • CODMAE: 303 • CODMIN: 306 • CODAT: Z205 • CODISTAT: 306 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
21	BIELORUSSIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bielorussia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Belarus • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BLR • CODMAE: 257 • CODMIN: 256 • CODAT: Z139 • CODISTAT: 256 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
22	BOLIVIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bolivia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bolivia, Pluri-national State of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BOL • CODMAE: 262 • CODMIN: 604 • CODAT: Z601 • CODISTAT: 604 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
23	BOSNIA-ERZEGOVINA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bosnia-Erzegovina • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bosnia and Herzegovina • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BIH • CODMAE: 451 • CODMIN: 252 • CODAT: Z153 • CODISTAT: 252 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
24	BOTSWANA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Botswana • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Botswana • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BWA • CODMAE: 389 • CODMIN: 408 • CODAT: Z358 • CODISTAT: 408 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
25	BRASILE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Brasile • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Brazil • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BRA • CODMAE: 263 • CODMIN: 605 • CODAT: Z602 • CODISTAT: 605 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
26	BRUNEI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Brunei • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Brunei Darus-salam • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BRN • CODMAE: 461 • CODMIN: 309 • CODAT: Z207 • CODISTAT: 309 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
27	BULGARIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Bulgaria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Bulgaria • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BGR • CODMAE: 224 • CODMIN: 209 • CODAT: Z104 • CODISTAT: 209 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
28	BURKINA FASO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Burkina Faso (ex Alto Volta) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Burkina Faso • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BFA • CODMAE: 351 • CODMIN: 409 • CODAT: Z354 • CODISTAT: 409 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
29	BURUNDI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Burundi • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Burundi • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BDI • CODMAE: 352 • CODMIN: 410 • CODAT: Z305 • CODISTAT: 410 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
30	CAMBOGIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Cambogia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Cambodia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KHM • CODMAE: 305 • CODMIN: 310 • CODAT: Z208 • CODISTAT: 310 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
31	CAMERUN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Camerun • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Cameroon • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CMR • CODMAE: 353 • CODMIN: 411 • CODAT: Z306 • CODISTAT: 411 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
32	CANADA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Canada • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Canada • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CAN • CODMAE: 264 • CODMIN: 509 • CODAT: Z401 • CODISTAT: 509 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
33	CAPO VERDE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Capo Verde • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Cape Verde • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CPV • CODMAE: 397 • CODMIN: 413 • CODAT: Z307 • CODISTAT: 413 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
34	CIAD <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ciad • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Chad • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TCD • CODMAE: 354 • CODMIN: 415 • CODAT: Z309 • CODISTAT: 415 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
35	CILE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Cile • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Chile • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CHL • CODMAE: 265 • CODMIN: 606 • CODAT: Z603 • CODISTAT: 606 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
36	REPUBBLICA POPOLARE CINESE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Cinese, Repubblica Popolare • DENOMINAZIONEISTAT_EN: China • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CHN • CODMAE: 307 • CODMIN: 314 • CODAT: Z210 • CODISTAT: 314 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
37	CIPRO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Cipro • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Cyprus • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CYP • CODMAE: 308 • CODMIN: 315 • CODAT: Z211 • CODISTAT: 315 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
38	STATO DELLA CITTA' DEL VATICANO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Stato della Città del Vaticano • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Vatican City State • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VAT • CODMAE: 226 • CODMIN: 246 • CODAT: Z106 • CODISTAT: 246 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
39	COLOMBIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Colombia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Colombia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: COL • CODMAE: 266 • CODMIN: 608 • CODAT: Z604 • CODISTAT: 608 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
40	COMORE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Comore • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Comoros • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: COM • CODMAE: 394 • CODMIN: 417 • CODAT: Z310 • CODISTAT: 417 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
41	CONGO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Congo (Repubblica del) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Congo • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: COG • CODMAE: 355 • CODMIN: 418 • CODAT: Z311 • CODISTAT: 418 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
42	REPUBBLICA DEMOCRATICA DEL CONGO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Congo, Repubblica democratica del (ex Zaire) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Congo, The Democratic Republic of The • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: COD • CODMAE: 356 • CODMIN: 463 • CODAT: Z312 • CODISTAT: 463 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
44	COSTA D'AVORIO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Costa d'Avorio • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Côte D'Ivoire • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CIV • CODMAE: 357 • CODMIN: 404 • CODAT: Z313 • CODISTAT: 404 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
45	COSTARICA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Costa Rica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Costa Rica • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CRI • CODMAE: 267 • CODMIN: 513 • CODAT: Z503 • CODISTAT: 513 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
46	CROAZIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Croazia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Croatia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: HRV • CODMAE: 259 • CODMIN: 250 • CODAT: Z149 • CODISTAT: 250 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
47	CUBA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Cuba • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Cuba • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CUB • CODMAE: 268 • CODMIN: 514 • CODAT: Z504 • CODISTAT: 514 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
48	DANIMARCA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Danimarca • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Denmark • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DNK • CODMAE: 227 • CODMIN: 212 • CODAT: Z107 • CODISTAT: 212 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
49	DOMINICA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Dominica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Dominica • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DMA • CODMAE: 293 • CODMIN: 515 • CODAT: Z526 • CODISTAT: 515 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
50	ECUADOR <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ecuador • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Ecuador • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ECU • CODMAE: 271 • CODMIN: 609 • CODAT: Z605 • CODISTAT: 609 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
51	EGITTO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Egitto • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Egypt • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: EGY • CODMAE: 374 • CODMIN: 419 • CODAT: Z336 • CODISTAT: 419 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
52	EL SALVADOR <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: El Salvador • DENOMINAZIONEISTAT_EN: El Salvador • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SLV • CODMAE: 270 • CODMIN: 517 • CODAT: Z506 • CODISTAT: 517 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
53	EMIRATI ARABI UNITI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Emirati Arabi Uniti • DENOMINAZIONEISTAT_EN: United Arab Emirates • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ARE • CODMAE: 340 • CODMIN: 322 • CODAT: Z215 • CODISTAT: 322 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
54	ERITREA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Eritrea • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Eritrea • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ERI • CODMAE: 402 • CODMIN: 466 • CODAT: Z368 • CODISTAT: 466 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
55	ESTONIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Estonia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Estonia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: EST • CODMAE: 256 • CODMIN: 247 • CODAT: Z144 • CODISTAT: 247 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
56	ETIOPIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Etiopia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Ethiopia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ETH • CODMAE: 359 • CODMIN: 420 • CODAT: Z315 • CODISTAT: 420 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
57	FEDERAZIONE RUSSA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Russa, Federazione • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Russian Federation • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: RUS • CODMAE: 252 • CODMIN: 245 • CODAT: Z154 • CODISTAT: 245 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
58	FIGI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Figi • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Fiji • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FJI • CODMAE: 339 • CODMIN: 703 • CODAT: Z704 • CODISTAT: 703 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
59	FILIPPINE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Filippine • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Philippines • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PHL • CODMAE: 310 • CODMIN: 323 • CODAT: Z216 • CODISTAT: 323 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
60	FINLANDIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Finlandia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Finland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FIN • CODMAE: 228 • CODMIN: 214 • CODAT: Z109 • CODISTAT: 214 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
61	FRANZIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Francia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: France • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FRA • CODMAE: 229 • CODMIN: 215 • CODAT: Z110 • CODISTAT: 215 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
62	GABON <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Gabon • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Gabon • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GAB • CODMAE: 360 • CODMIN: 421 • CODAT: Z316 • CODISTAT: 421 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
63	GAMBIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Gambia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Gambia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GMB • CODMAE: 361 • CODMIN: 422 • CODAT: Z317 • CODISTAT: 422 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
64	GEORGIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Georgia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Georgia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GEO • CODMAE: 456 • CODMIN: 360 • CODAT: Z254 • CODISTAT: 360 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016
65	GERMANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Germania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Germany • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DEU • CODMAE: 230 • CODMIN: 216 • CODAT: Z112 • CODISTAT: 216 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
66	GHANA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ghana • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Ghana • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GHA • CODMAE: 362 • CODMIN: 423 • CODAT: Z318 • CODISTAT: 423 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
67	GIAMAICA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Giamaica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Jamaica • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: JAM • CODMAE: 272 • CODMIN: 518 • CODAT: Z507 • CODISTAT: 518 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
68	GIAPPONE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Giappone • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Japan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: JPN • CODMAE: 311 • CODMIN: 326 • CODAT: Z219 • CODISTAT: 326 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
69	GIBUTI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Gibuti • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Djibouti • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DJI • CODMAE: 395 • CODMIN: 424 • CODAT: Z361 • CODISTAT: 424 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
70	GIORDANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Giordania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Jordan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: JOR • CODMAE: 312 • CODMIN: 327 • CODAT: Z220 • CODISTAT: 327 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
71	GRECIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Grecia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Greece • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GRC • CODMAE: 232 • CODMIN: 220 • CODAT: Z115 • CODISTAT: 220 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
72	GRENADA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Grenada • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Grenada • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GRD • CODMAE: 289 • CODMIN: 519 • CODAT: Z524 • CODISTAT: 519 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
73	GUATEMALA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Guatemala • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Guatemala • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GTM • CODMAE: 273 • CODMIN: 523 • CODAT: Z509 • CODISTAT: 523 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
74	GUINEA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Guinea • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Guinea • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GIN • CODMAE: 363 • CODMIN: 425 • CODAT: Z319 • CODISTAT: 425 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
75	GUINEA BISSAU <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Guinea Bissau • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Guinea-Bissau • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GNB • CODMAE: 398 • CODMIN: 426 • CODAT: Z320 • CODISTAT: 426 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
76	GUINEA EQUATORIALE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Guinea Equatoriale • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Equatorial Guinea • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GNQ • CODMAE: 391 • CODMIN: 427 • CODAT: Z321 • CODISTAT: 427 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
77	GUYANA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Guyana • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Guyana • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GUY • CODMAE: 285 • CODMIN: 612 • CODAT: Z606 • CODISTAT: 612 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
78	HAITI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Haiti • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Haiti • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: HTI • CODMAE: 274 • CODMIN: 524 • CODAT: Z510 • CODISTAT: 524 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
79	HONDURAS <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Honduras • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Honduras • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: HND • CODMAE: 275 • CODMIN: 525 • CODAT: Z511 • CODISTAT: 525 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
80	INDIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: India • DENOMINAZIONEISTAT_EN: India • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IND • CODMAE: 313 • CODMIN: 330 • CODAT: Z222 • CODISTAT: 330 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
81	INDONESIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Indonesia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Indonesia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IDN • CODMAE: 314 • CODMIN: 331 • CODAT: Z223 • CODISTAT: 331 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
82	IRAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Iran, Repubblica Islamica del • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Iran, Islamic Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IRN • CODMAE: 315 • CODMIN: 332 • CODAT: Z224 • CODISTAT: 332 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
83	IRAQ <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Iraq • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Iraq • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IRQ • CODMAE: 316 • CODMIN: 333 • CODAT: Z225 • CODISTAT: 333 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
84	IRLANDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Irlanda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Ireland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IRL • CODMAE: 233 • CODMIN: 221 • CODAT: Z116 • CODISTAT: 221 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
85	ISLANDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Islanda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Iceland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ISL • CODMAE: 234 • CODMIN: 223 • CODAT: Z117 • CODISTAT: 223 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
86	ISOLE COOK <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: COK • CODMAE: 469 • CODMIN: 702 • CODAT: Z703 • CODISTAT: 702 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NZL • DATAULTIMOAGG: 18/01/2017
87	ISOLE MARSHALL <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Marshall, Isole • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Marshall Islands • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MHL • CODMAE: 463 • CODMIN: 712 • CODAT: Z711 • CODISTAT: 712 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
88	ISOLE SALOMONE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Salomone, Isole • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Solomon Islands • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SLB • CODMAE: 344 • CODMIN: 725 • CODAT: Z724 • CODISTAT: 725 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
89	ISRAELE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Israele • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Israel • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ISR • CODMAE: 317 • CODMIN: 334 • CODAT: Z226 • CODISTAT: 334 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
90	ITALIA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ITA • CODMAE: 235 • CODMIN: 100 • CODISTAT: 100 • CITTADINANZA: S • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
91	KAZAKHSTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kazakhstan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kazakhstan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KAZ • CODMAE: 348 • CODMIN: 356 • CODAT: Z255 • CODISTAT: 356 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016
92	KENYA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kenya • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kenya • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KEN • CODMAE: 364 • CODMIN: 428 • CODAT: Z322 • CODISTAT: 428 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
93	KIRGHIZISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kirghizistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kyrgyzstan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KGZ • CODMAE: 457 • CODMIN: 361 • CODAT: Z256 • CODISTAT: 361 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
94	KIRIBATI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kiribati • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kiribati • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KIR • CODMAE: 462 • CODMIN: 708 • CODAT: Z731 • CODISTAT: 708 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
95	KOSOVO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kosovo • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kosovo • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KOS • CODMAE: 472 • CODMIN: 272 • CODAT: Z160 • CODISTAT: 272 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
96	KUWAIT <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Kuwait • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Kuwait • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KWT • CODMAE: 318 • CODMIN: 335 • CODAT: Z227 • CODISTAT: 335 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
97	<p>LAOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Laos • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Lao People's Democratic Republic • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LAO • CODMAE: 319 • CODMIN: 336 • CODAT: Z228 • CODISTAT: 336 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
98	<p>LESOTHO</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Lesotho • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Lesotho • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LSO • CODMAE: 401 • CODMIN: 429 • CODAT: Z359 • CODISTAT: 429 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
99	<p>LETTONIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Lettonia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Latvia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LVA • CODMAE: 255 • CODMIN: 248 • CODAT: Z145 • CODISTAT: 248 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
100	LIBANO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Libano • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Lebanon • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LBN • CODMAE: 320 • CODMIN: 337 • CODAT: Z229 • CODISTAT: 337 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
101	LIBERIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Liberia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Liberia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LBR • CODMAE: 365 • CODMIN: 430 • CODAT: Z325 • CODISTAT: 430 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
102	LIBIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Libia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Libyan Arab Jamahiriya • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LBY • CODMAE: 366 • CODMIN: 431 • CODAT: Z326 • CODISTAT: 431 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
103	LIECHTENSTEIN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Liechtenstein • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Liechtenstein • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LIE • CODMAE: 237 • CODMIN: 225 • CODAT: Z119 • CODISTAT: 225 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
104	LITUANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Lituania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Lithuania • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LTU • CODMAE: 254 • CODMIN: 249 • CODAT: Z146 • CODISTAT: 249 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
105	LUSSEMBURGO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Lussemburgo • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Luxembourg • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LUX • CODMAE: 238 • CODMIN: 226 • CODAT: Z120 • CODISTAT: 226 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
106	<p>REPUBBLICA DI MACEDONIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Macedonia, Repubblica di • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Macedonia (FYROM) • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MKD • CODMAE: 453 • CODMIN: 253 • CODAT: Z148 • CODISTAT: 253 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
107	<p>MADAGASCAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Madagascar • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Madagascar • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MDG • CODMAE: 367 • CODMIN: 432 • CODAT: Z327 • CODISTAT: 432 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
108	<p>MALAWI</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Malawi • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Malawi • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MWI • CODMAE: 368 • CODMIN: 434 • CODAT: Z328 • CODISTAT: 434 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
109	MALAYSIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Malaysia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Malaysia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MYS • CODMAE: 321 • CODMIN: 340 • CODAT: Z247 • CODISTAT: 340 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
110	MALDIVE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Maldive • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Maldives • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MDV • CODMAE: 342 • CODMIN: 339 • CODAT: Z232 • CODISTAT: 339 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
111	MALI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Mali • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mali • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MLI • CODMAE: 369 • CODMIN: 435 • CODAT: Z329 • CODISTAT: 435 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
112	MALTA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Malta • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Malta • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MLT • CODMAE: 239 • CODMIN: 227 • CODAT: Z121 • CODISTAT: 227 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
113	MAROCCO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Marocco • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Morocco • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MAR • CODMAE: 370 • CODMIN: 436 • CODAT: Z330 • CODISTAT: 436 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
114	MAURITANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Mauritania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mauritania • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MRT • CODMAE: 371 • CODMIN: 437 • CODAT: Z331 • CODISTAT: 437 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
115	MAURITIUS <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Mauritius • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mauritius • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MUS • CODMAE: 390 • CODMIN: 438 • CODAT: Z332 • CODISTAT: 438 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
116	MESSICO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Messico • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mexico • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MEX • CODMAE: 276 • CODMIN: 527 • CODAT: Z514 • CODISTAT: 527 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
117	MOLDOVA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Moldova • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Moldova, Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MDA • CODMAE: 458 • CODMIN: 254 • CODAT: Z140 • CODISTAT: 254 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
118	MONACO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Monaco • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Monaco • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MCO • CODMAE: 240 • CODMIN: 229 • CODAT: Z123 • CODISTAT: 229 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
119	MONGOLIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Mongolia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mongolia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MNG • CODMAE: 322 • CODMIN: 341 • CODAT: Z233 • CODISTAT: 341 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
120	MONTENEGRO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Montenegro • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Montenegro • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MNE • CODMAE: 471 • CODMIN: 270 • CODAT: Z159 • CODISTAT: 270 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
121	MOZAMBICO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Mozambico • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Mozambique • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MOZ • CODMAE: 392 • CODMIN: 440 • CODAT: Z333 • CODISTAT: 440 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
122	MYANMAR <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Myanmar (ex Birmania) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Myanmar • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MMR • CODMAE: 304 • CODMIN: 307 • CODAT: Z206 • CODISTAT: 307 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
123	NAMIBIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Namibia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Namibia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NAM • CODMAE: 388 • CODMIN: 441 • CODAT: Z300 • CODISTAT: 441 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
124	NAURU <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Nauru • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Nauru • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NRU • CODMAE: 346 • CODMIN: 715 • CODAT: Z713 • CODISTAT: 715 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
125	NEPAL <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Nepal • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Nepal • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NPL • CODMAE: 323 • CODMIN: 342 • CODAT: Z234 • CODISTAT: 342 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
126	NICARAGUA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Nicaragua • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Nicaragua • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NIC • CODMAE: 277 • CODMIN: 529 • CODAT: Z515 • CODISTAT: 529 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
127	NIGER <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Niger • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Niger • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NER • CODMAE: 372 • CODMIN: 442 • CODAT: Z334 • CODISTAT: 442 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
128	NIGERIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Nigeria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Nigeria • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NGA • CODMAE: 373 • CODMIN: 443 • CODAT: Z335 • CODISTAT: 443 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
129	NORVEGIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Norvegia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Norway • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NOR • CODMAE: 241 • CODMIN: 231 • CODAT: Z125 • CODISTAT: 231 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
130	NUOVA ZELANDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Nuova Zelanda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: New Zealand • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NZL • CODMAE: 324 • CODMIN: 719 • CODAT: Z719 • CODISTAT: 719 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
131	OMAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Oman • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Oman • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: OMN • CODMAE: 325 • CODMIN: 343 • CODAT: Z235 • CODISTAT: 343 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
132	PAESI BASSI <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Paesi Bassi • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Netherlands • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NLD • CODMAE: 242 • CODMIN: 232 • CODAT: Z126 • CODISTAT: 232 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
133	PAKISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Pakistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Pakistan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PAK • CODMAE: 326 • CODMIN: 344 • CODAT: Z236 • CODISTAT: 344 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
134	PALAU <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Palau • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Palau • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PLW • CODMAE: 466 • CODMIN: 720 • CODAT: Z734 • CODISTAT: 720 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
135	PANAMA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Panama • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Panama • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PAN • CODMAE: 278 • CODMIN: 530 • CODAT: Z516 • CODISTAT: 530 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
136	<p>PAPUA NUOVA GUINEA</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Papua Nuova Guinea • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Papua New Guinea • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PNG • CODMAE: 343 • CODMIN: 721 • CODAT: Z730 • CODISTAT: 721 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
137	<p>PARAGUAY</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Paraguay • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Paraguay • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PRY • CODMAE: 279 • CODMIN: 614 • CODAT: Z610 • CODISTAT: 614 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
138	<p>PERU'</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Perù • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Peru • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PER • CODMAE: 280 • CODMIN: 615 • CODAT: Z611 • CODISTAT: 615 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
139	POLONIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Polonia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Poland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: POL • CODMAE: 243 • CODMIN: 233 • CODAT: Z127 • CODISTAT: 233 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
140	PORTOGALLO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Portogallo • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Portugal • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PRT • CODMAE: 244 • CODMIN: 234 • CODAT: Z128 • CODISTAT: 234 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
141	QATAR <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Qatar • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Qatar • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: QAT • CODMAE: 327 • CODMIN: 345 • CODAT: Z237 • CODISTAT: 345 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
142	REGNO UNITO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Regno Unito • DENOMINAZIONEISTAT_EN: United Kingdom • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GBR • CODMAE: 231 • CODMIN: 219 • CODAT: Z114 • CODISTAT: 219 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
143	REPUBBLICA CECA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ceca, Repubblica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Czech Republic • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CZE • CODMAE: 225 • CODMIN: 257 • CODAT: Z156 • CODISTAT: 257 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
144	REPUBBLICA DI COREA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Corea, Repubblica (Corea del Sud) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Korea, Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KOR • CODMAE: 309 • CODMIN: 320 • CODAT: Z213 • CODISTAT: 320 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
145	REPUBBLICA DI SERBIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Serbia, Repubblica di • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Serbia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SRB • CODMAE: 236 • CODMIN: 271 • CODAT: Z158 • CODISTAT: 271 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
146	REPUBBLICA DOMINICANA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Dominicana, Repubblica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Dominican Republic • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: DOM • CODMAE: 269 • CODMIN: 516 • CODAT: Z505 • CODISTAT: 516 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • CODISOSOVFRANO:

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
147	REPUBBLICA POPOLARE DEMOCRATICA DI COREA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Corea, Repubblica Popolare Democratica (Corea del Nord) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Korea, Democratic People's Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PRK • CODMAE: 347 • CODMIN: 319 • CODAT: Z214 • CODISTAT: 319 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
148	ROMANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Romania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Romania • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ROU • CODMAE: 245 • CODMIN: 235 • CODAT: Z129 • CODISTAT: 235 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
149	RUANDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ruanda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Rwanda • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: RWA • CODMAE: 377 • CODMIN: 446 • CODAT: Z338 • CODISTAT: 446 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
150	SAINT KITTS E NEVIS <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Saint Kitts e Nevis • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Saint Kitts and Nevis • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: KNA • CODMAE: 297 • CODMIN: 534 • CODAT: Z533 • CODISTAT: 534 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
151	SAINT LUCIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Saint Lucia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Saint Lucia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LCA • CODMAE: 295 • CODMIN: 532 • CODAT: Z527 • CODISTAT: 532 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
152	SAINT VINCENT E GRENADINE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Saint Vincent e Grenadine • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Saint Vincent and The Grenadines • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VCT • CODMAE: 296 • CODMIN: 533 • CODAT: Z528 • CODISTAT: 533 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
153	SAMOA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Samoa • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Samoa • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: WSM • CODMAE: 290 • CODMIN: 727 • CODAT: Z726 • CODISTAT: 727 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
154	SAN MARINO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: San Marino • DENOMINAZIONEISTAT_EN: San Marino • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SMR • CODMAE: 246 • CODMIN: 236 • CODAT: Z130 • CODISTAT: 236 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
155	SAO TOME' E PRINCIPE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: São Tomé e Príncipe • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Sao Tome and Principe • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: STP • CODMAE: 400 • CODMIN: 448 • CODAT: Z341 • CODISTAT: 448 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
156	SENEGAL <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Senegal • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Senegal • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SEN • CODMAE: 378 • CODMIN: 450 • CODAT: Z343 • CODISTAT: 450 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
157	SEYCHELLES <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Seychelles • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Seychelles • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SYC • CODMAE: 396 • CODMIN: 449 • CODAT: Z342 • CODISTAT: 449 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
158	SIERRA LEONE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Sierra Leone • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Sierra Leone • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SLE • CODMAE: 379 • CODMIN: 451 • CODAT: Z344 • CODISTAT: 451 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
159	SINGAPORE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Singapore • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Singapore • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SGP • CODMAE: 329 • CODMIN: 346 • CODAT: Z248 • CODISTAT: 346 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
160	SIRIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Siria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Syrian Arab Republic • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SYR • CODMAE: 330 • CODMIN: 348 • CODAT: Z240 • CODISTAT: 348 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
161	SLOVACCHIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Slovacchia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Slovakia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SVK • CODMAE: 452 • CODMIN: 255 • CODAT: Z155 • CODISTAT: 255 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
162	SLOVENIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Slovenia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Slovenia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SVN • CODMAE: 450 • CODMIN: 251 • CODAT: Z150 • CODISTAT: 251 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
163	SOMALIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Somalia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Somalia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SOM • CODMAE: 380 • CODMIN: 453 • CODAT: Z345 • CODISTAT: 453 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
164	SPAGNA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Spagna • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Spain • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ESP • CODMAE: 248 • CODMIN: 239 • CODAT: Z131 • CODISTAT: 239 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
165	SRI LANKA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Sri Lanka (ex Ceylon) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Sri Lanka • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: LKA • CODMAE: 306 • CODMIN: 311 • CODAT: Z209 • CODISTAT: 311 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
166	STATI FEDERATI DI MICRONESIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Micronesia, Stati Federati • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Micronesia, Federated States of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FSM • CODMAE: 464 • CODMIN: 713 • CODAT: Z735 • CODISTAT: 713 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
167	STATI UNITI D'AMERICA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Stati Uniti d'America • DENOMINAZIONEISTAT_EN: United States • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: USA • CODMAE: 281 • CODMIN: 536 • CODAT: Z404 • CODISTAT: 536 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
168	SUD AFRICA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Sud Africa • DENOMINAZIONEISTAT_EN: South Africa • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ZAF • CODMAE: 381 • CODMIN: 454 • CODAT: Z347 • CODISTAT: 454 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
169	SUD SUDAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Sud Sudan, Repubblica del • DENOMINAZIONEISTAT_EN: South Sudan, Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SSD • CODMAE: 403 • CODMIN: 467 • CODAT: Z907 • CODISTAT: 467 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
170	SUDAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Sudan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Sudan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SDN • CODMAE: 382 • CODMIN: 455 • CODAT: Z348 • CODISTAT: 455 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
171	SURINAME <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Suriname • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Suriname • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SUR • CODMAE: 288 • CODMIN: 616 • CODAT: Z608 • CODISTAT: 616 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
172	SVEZIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Svezia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Sweden • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SWE • CODMAE: 249 • CODMIN: 240 • CODAT: Z132 • CODISTAT: 240 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
173	SVIZZERA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Svizzera • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Switzerland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CHE • CODMAE: 250 • CODMIN: 241 • CODAT: Z133 • CODISTAT: 241 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
174	SWAZILAND <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Swaziland • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Swaziland • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SWZ • CODMAE: 399 • CODMIN: 456 • CODAT: Z349 • CODISTAT: 456 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
175	TAGIKISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Tagikistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Tajikistan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TJK • CODMAE: 459 • CODMIN: 362 • CODAT: Z257 • CODISTAT: 362 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
176	TANZANIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Tanzania • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Tanzania, United Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TZA • CODMAE: 383 • CODMIN: 457 • CODAT: Z357 • CODISTAT: 457 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
177	THAILANDIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Thailandia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Thailand • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: THA • CODMAE: 331 • CODMIN: 349 • CODAT: Z241 • CODISTAT: 349 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
178	TIMOR ORIENTALE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Timor Orientale • DENOMINAZIONEISTAT_EN: East Timor • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TLS • CODMAE: 468 • CODMIN: 338 • CODAT: Z242 • CODISTAT: 338 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
179	TOGO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Togo • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Togo • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TGO • CODMAE: 384 • CODMIN: 458 • CODAT: Z351 • CODISTAT: 458 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
180	TONGA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Tonga • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Tonga • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TON • CODMAE: 291 • CODMIN: 730 • CODAT: Z728 • CODISTAT: 730 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
181	TRINIDAD E TOBAGO <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Trinidad e Tobago • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Trinidad and Tobago • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TTO • CODMAE: 282 • CODMIN: 617 • CODAT: Z612 • CODISTAT: 617 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
182	TUNISIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Tunisia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Tunisia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TUN • CODMAE: 385 • CODMIN: 460 • CODAT: Z352 • CODISTAT: 460 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
183	TURCHIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Turchia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Turkey • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TUR • CODMAE: 333 • CODMIN: 351 • CODAT: Z243 • CODISTAT: 351 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
184	TURKMENISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Turkmenistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Turkmenistan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TKM • CODMAE: 460 • CODMIN: 364 • CODAT: Z258 • CODISTAT: 364 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
185	TUVALU <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Tuvalu • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Tuvalu • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TUV • CODMAE: 465 • CODMIN: 731 • CODAT: Z732 • CODISTAT: 731 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
186	UCRAINA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ucraina • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Ukraine • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: UKR • CODMAE: 258 • CODMIN: 243 • CODAT: Z138 • CODISTAT: 243 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
187	UGANDA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Uganda • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Uganda • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: UGA • CODMAE: 386 • CODMIN: 461 • CODAT: Z353 • CODISTAT: 461 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
188	UNGHERIA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Ungheria • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Hungary • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: HUN • CODMAE: 251 • CODMIN: 244 • CODAT: Z134 • CODISTAT: 244 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
189	URUGUAY <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Uruguay • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Uruguay • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: URY • CODMAE: 283 • CODMIN: 618 • CODAT: Z613 • CODISTAT: 618 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
190	UZBEKISTAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Uzbekistan • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Uzbekistan • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: UZB • CODMAE: 349 • CODMIN: 357 • CODAT: Z259 • CODISTAT: 357 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO • DATAULTIMOAGG: 28/09/2016

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
191	VANUATU <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Vanuatu • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Vanuatu • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VUT • CODMAE: 292 • CODMIN: 732 • CODAT: Z733 • CODISTAT: 732 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
192	VENEZUELA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Venezuela • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Venezuela, Bolivarian Republic of • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VEN • CODMAE: 284 • CODMIN: 619 • CODAT: Z614 • CODISTAT: 619 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
193	VIETNAM <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Vietnam • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Viet Nam • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VNM • CODMAE: 337 • CODMIN: 353 • CODAT: Z251 • CODISTAT: 353 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
194	<p>YEMEN</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Yemen • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Yemen • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: YEM • CODMAE: 335 • CODMIN: 354 • CODAT: Z246 • CODISTAT: 354 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
195	<p>ZAMBIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Zambia • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Zambia • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ZMB • CODMAE: 387 • CODMIN: 464 • CODAT: Z355 • CODISTAT: 464 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
196	<p>ZIMBABWE</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Zimbabwe (ex Rhodesia) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Zimbabwe • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ZWE • CODMAE: 376 • CODMIN: 465 • CODAT: Z337 • CODISTAT: 465 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
197	<ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Riconosciuti non cittadini (lettoni)* • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Recognized non-citizens* • CODISTAT: 888 • FONTE: ISTAT
198	<p>APOLIDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Apolide • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Stateless • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODMIN: 999 • CODISTAT: 999 • CITTADINANZA: S • NASCITA: N • RESIDENZA: N • FONTE: ISTAT
199	<p>In corso di definizione</p> <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODMIN: 997 • CODISTAT: 997 • CITTADINANZA: S • NASCITA: N • RESIDENZA: N • FONTE: ANPR
200	<p>NON ATTRIBUIBILE</p> <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODMIN: 998 • CODISTAT: 998 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: N • FONTE: ANPR • DATAULTIMOAGG: 20/04/2017

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
201	REPUBBLICA CENTRAFRICANA <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Centrafricana, Repubblica • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Central African Republic • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CAF • CODMAE: 375 • CODMIN: 414 • CODAT: Z308 • CODISTAT: 414 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: STATO
202	ATOLLO DI CLIPPERTON <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CPT • CODMIN: 512 • CODISTAT: 512 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
203	ATOLLO DI NIUE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NIU • CODMIN: 716 • CODISTAT: 716 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NZL

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
204	BONAIRE, SINT EUSTATIUS, SABA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BES • CODMIN: 540 • CODISTAT: 540 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NLD
205	CURACAO <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CUW • CODMIN: 620 • CODISTAT: 620 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NLD
206	DOMINIO DI GIBILTERRA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GIB • CODMIN: 218 • CODISTAT: 218 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
207	GEORGIA DEL SUD E SANDWICH AUSTRALI <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SGS • CODMIN: 808 • CODISTAT: 808 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
208	GROENLANDIA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GRL • CODMIN: 520 • CODISTAT: 520 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: DNK
209	GUERNSEY <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GGY • CODMIN: 274 • CODISTAT: 274 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
210	GUYANA FRANCESE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GUF • CODMIN: 613 • CODISTAT: 613 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
211	ISOLA DELLA MARTINICA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MTQ • CODMIN: 526 • CODISTAT: 526 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
212	ISOLA DELLA RIUNIONE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: REU • CODMIN: 445 • CODISTAT: 445 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
213	ISOLA DI ANGUILLA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: AIA • CODMIN: 502 • CODISTAT: 502 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
214	ISOLA DI ARUBA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ABW • CODMIN: 603 • CODISTAT: 603 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NLD
215	ISOLA DI GUADALUPA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: GLP • CODMIN: 521 • CODISTAT: 521 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
216	ISOLA DI MAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Man, Isola di* • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Man, Isle of* • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IMN • CODMIN: 228 • CODISTAT: 228 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
217	ISOLA DI MONTSERRAT <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MSR • CODMIN: 528 • CODISTAT: 528 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
218	ISOLA DI PITCAIRN <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PCN • CODMIN: 723 • CODISTAT: 723 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
219	ISOLE BERMUDE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BMU • CODMIN: 508 • CODAT: Z400 • CODISTAT: 508 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
220	ISOLE CAYMAN <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: CYM • CODMIN: 511 • CODAT: Z530 • CODISTAT: 511 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
221	ISOLE DELLA NUOVA CALEDONIA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: NCL • CODMIN: 718 • CODISTAT: 718 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
222	ISOLE FAER OER <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FRO • CODMIN: 213 • CODAT: Z108 • CODISTAT: 213 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: DNK
223	ISOLE FALKLAND <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: FLK • CODMIN: 610 • CODISTAT: 610 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
224	ISOLE TURKS E CAICOS <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TCA • CODMIN: 537 • CODAT: Z519 • CODISTAT: 537 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
225	ISOLE VERGINI BRITANNICHE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: VGB • CODMIN: 539 • CODAT: Z525 • CODISTAT: 539 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR
226	ISOLE WALLIS E FUTUNA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: WLF • CODMIN: 734 • CODAT: Z729 • CODISTAT: 734 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
227	JERSEY <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Jersey, Isole* • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Jersey, Islands* • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: JEY • CODMIN: 273 • CODISTAT: 273 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
228	MAYOTTE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MYT • CODMIN: 439 • CODAT: Z360 • CODISTAT: 439 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
229	POLINESIA FRANCESE <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PYF • CODMIN: 724 • CODISTAT: 724 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
230	SAINT BARTHELEMY <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: BLM • CODMIN: 541 • CODISTAT: 541 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
231	SAINT MARTIN <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: MAF • CODMIN: 542 • CODISTAT: 542 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
232	SAINT PIERRE E MIQUELON <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SPM • CODMIN: 535 • CODAT: Z403 • CODISTAT: 535 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
233	SANT'ELENA <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SHN • CODMIN: 447 • CODAT: Z340 • CODISTAT: 447 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
234	SINT MAARTEN <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: SXM • CODMIN: 621 • CODISTAT: 621 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: NLD
235	TERRITORI AUSTRALI ED ANTARTICI FRANCESI <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ATF • CODMIN: 806 • CODISTAT: 806 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: FRA
236	TERRITORIO BRITANNICO DELL'OCEANO INDI- ANO <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: IOT • CODMIN: 308 • CODISTAT: 308 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: TERRITORIO • CODISOSOVRAANO: GBR

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
237	GERUSALEMME <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: GERUSALEMME • DENOMINAZIONEISTAT_EN: GERUSALEMME • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: ZZZ • CODMAE: 888 • CODMIN: 325 • CODISTAT: 325 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: ALTRO • DATAULTIMOAGG: 20/04/2017
238	TAIWAN <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Taiwan (ex Formosa) • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Taiwan, Province of China • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: TWN • CODMAE: 345 • CODMIN: 363 • CODAT: Z217 • CODISTAT: 363 • CITTADINANZA: S • NASCITA: S • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: ALTRO

Continued on next page

Table 5 – continued from previous page

ID	DENOMINAZIONE
239	TERRITORI DELL' AUTONOMIA PALESTINESE <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONEISTAT: Territori dell' Autonomia Palestinese • DENOMINAZIONEISTAT_EN: Palestinian Territory, Occupied • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 31/12/9999 • CODISO3166_1_ALPHA3: PSE • CODMAE: 467 • CODMIN: 324 • CODAT: Z161 • CODISTAT: 324 • CITTADINANZA: N • NASCITA: N • RESIDENZA: S • FONTE: MAECI • TIPO: ALTRO

10.8 Tabella 04 - Specie Toponimo

Fonte Agenzia delle Entrate

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	ACCESSO
2	ALPE
3	ALTO
4	ALZAIA
5	ANDRONA
6	ANGIPORTO
7	ARCHIVOLTO
8	ARCO
9	AREA PEDONALE
10	AUTOSTRADA
11	BALUARDO
12	BELVEDERE
13	BORGATA
14	BORGHETTO
15	BORGO
16	CAL
17	CALA
18	CALATA
19	CALLE
20	CALLESELLO
21	CALTO
22	CAMPIELLO

Continued on next page

Table 6 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
23	CAMPO
24	CANTO
25	CANTON
26	CANTONE
27	CASCINA
28	CASE SPARSE
29	CAVALCAVIA
30	CENTRO ABITATO
31	CHIASSETTO
32	CHIASSINO
33	CHIASSO
34	CHIASSUOLO
35	CIRCONVALLAZIONE
36	COLLEGAMENTO
37	COMPLANARE
38	CONTRA'
39	CONTRADA
40	CORSETTO
41	CORSIA
42	CORSO
43	CORTE
44	CORTICELLA
45	CORTILE
46	COSTA
47	COSTARELLA
48	CUPA
49	DISCESA
50	EMICICLO
51	ESEDRA
52	FONDAMENTA
53	FORNICE
54	FORO
55	FRAZIONE
56	GALLERIA
57	GRADELLE
58	GRADINATA
59	GRADINI
60	GRADONI
61	LARGHETTO
62	LARGO
63	LEA
64	LEVA'
65	LITORANEA
66	LOCALITA'
67	LUNGADDA
68	LUNGADIGE
69	LUNGAGNO
70	LUNGARGINE
71	LUNGARNO

Continued on next page

Table 6 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
72	LUNGOBISAGNO
73	LUNGOCASTELLANO
74	LUNGOCELANO
75	LUNGOCRATI
76	LUNGODORA
77	LUNGOFERMULLA
78	LUNGOFIUME
79	LUNGOFOGLIA
80	LUNGOFRIGIDO
81	LUNGOGESSO
82	LUNGOGLIO
83	LUNGOLAGO
84	LUNGOLARIO
85	LUNGOLONA
86	LUNGOMALLERO
87	LUNGOMALONE
88	LUNGOMARE
89	LUNGOMAZARO
90	LUNGOMELLA
91	LUNGOMERA
92	LUNGOMINCIO
93	LUNGOMONTE
94	LUNGONERA
95	LUNGOPARCO
96	LUNGOPESA
97	LUNGOPO
98	LUNGORIO
99	LUNGOSABATO
100	LUNGOSILE
101	LUNGOSTURA
102	LUNGOTANARO
103	LUNGOTARTARO
104	LUNGOTEVERE
105	LUNGOTORRENTE
106	LUNGOTRONTO
107	MOLO
108	MURA
109	NUCLEO
110	NUCLEO ABITATO
111	PARCHEGGIO
112	PASSAGGIO
113	PASSAGGIO PEDONALE
114	PASSAGGIO PRIVATO
115	PASSANTE
116	PASSEGGIATA
117	PASSEGGIO
118	PASSO
119	PENDIO
120	PERCORSO CICLABILE

Continued on next page

Table 6 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
121	PERCORSO CICLOPEDONALE
122	PERCORSO PEDONALE
123	PIAGGIA
124	PIANO
125	PIAZZA
126	PIAZZALE
127	PIAZZALETTO
128	PIAZZETTA
129	PIAZZOLA
130	PIAZZOLO
131	PISTA CICLABILE
132	PODERE
133	PONTE
134	PORTA
135	PORTICHETTI
136	PORTICI
137	PORTICO
138	POSTIERLA
139	QUADRATO
140	QUARTIERE
141	RACCORDO
142	RAMO
143	RAMPA
144	RAMPARI
145	RECINTO
146	RECINTO PRIVATO
147	REGIONE
148	RIGASTE
149	RIONE
150	RIPA
151	RIVA
152	RIVIERA
153	RONCO
154	ROTATORIA
155	ROTONDA
156	RUA
157	RUGA
158	SALITA
159	SCALA
160	SCALE
161	SCALETTA
162	SCALETTE
163	SCALI
164	SCALINATA
165	SCALONE
166	SCESA
167	SDRUCCILOLO
168	SELCIATO
169	SENTIERO

Continued on next page

Table 6 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
170	SLARGO
171	SOPPORTICO
172	SOTTOPASSAGGIO
173	SOTTOPASSO
174	SOTTOPORTICO
175	SOTTOVIA
176	SOVRAPASSO
177	SPALTO
178	SPIANATA
179	SPIAZZO
180	STRADA
181	STRADA ANTICA
182	STRADA COMUNALE
183	STRADA CONSORTILE
184	STRADA NUOVA
185	STRADA PANORAMICA
186	STRADA PODERALE
187	STRADA PRIVATA
188	STRADA PROVINCIALE
189	STRADA REGIONALE
190	STRADA STATALE
191	STRADA VECCHIA
192	STRADA VICINALE
193	STRADELLA
194	STRADELLO
195	STRADELLO PRIVATO
196	STRADINA
197	STRADONE
198	STRETTA
199	STRETTO
200	STRETTOIA
201	SUBBORGO
202	SUPPORTICO
203	TANGENZIALE
204	TETTI
205	TRAFORO
206	TRATTURO
207	TRAVERSA
208	TRAVERSA PRIVATA
209	TRAZZERA
210	TRESANDA
211	VAGLIO
212	VANELLA
213	VIA
214	VIA ANTICA
215	VIA BELVEDERE
216	VIA CENTRALE
217	VIA CIECA
218	VIA COMUNALE

Continued on next page

Table 6 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
219	VIA INTERNA
220	VIA NAZIONALE
221	VIA NUOVA
222	VIA PANORAMICA
223	VIA PRIVATA
224	VIA PROVINCIALE
225	VIA STATALE
226	VIA STRETTA
227	VIA VECCHIA
228	VIA VICINALE
229	VIADOTTO
230	VIALE
231	VIALE BELVEDERE
232	VIALETTO
233	VICO
234	VICO CHIUSO
235	VICO CIECO
236	VICO PRIVATO
237	VICO STORTO
238	VICOLETTO
239	VICOLETTO CIECO
240	VICOLO
241	VICOLO CHIUSO
242	VICOLO CIECO
243	VICOLO DIETRO
244	VICOLO PRIVATO
245	VICOLO STORTO
246	VILLAGGIO
247	VIOTTOLO
248	VIUZZA
249	VIUZZO
250	VO'
251	VOCABOLO
252	VOLTA
253	VOLTE
254	VOLTO
255	VOLTONE
256	ZONA
257	ZONA ARTIGIANALE
258	ZONA INDUSTRIALE
998	ALTRO • ORDINAMENTO: 1

10.9 Tabella 05 - Relazione di parentela - Famiglia

Aggiornamento 20 gennaio 2017

Fonte Istat

Note Aggiunto il legame parentela “Unito civilmente”

Download

	ID
26	Tutore
1	Intestatario Scheda
2	Marito / Moglie
3	Figlio / Figlia
4	Nipote (discendente)
5	Pronipote (discendente)
6	Padre / Madre
7	Nonno / Nonna
8	Bisnonno / Bisnonna
9	Fratello / Sorella
10	Nipote (collaterale)
11	Zio / Zia (Collaterale)
12	Cugino / Cugina
13	Altro Parente
16	Genero / Nuora
17	Suocero / Suocera
18	Cognato / Cognata
20	Nipote (Affine)
21	Zio / Zia (Affine)
22	Altro Affine
23	Convivente (con vincoli di adozione o affettivi)
24	Responsabile della convivenza non affettiva
25	Convivente in convivenza non affettiva
99	Non definito/comunicato
14	Figliastro / Figliastro <ul style="list-style-type: none"> • DATAFINEVALIDITA: 2015-09-15 00:00:00 • Note: Utilizzabile solo al subentro
15	Patrigno / Matrigna <ul style="list-style-type: none"> • DATAFINEVALIDITA: 2015-09-15 00:00:00 • Note: Utilizzabile solo al subentro
19	Fratellastro / Sorellastra <ul style="list-style-type: none"> • DATAFINEVALIDITA: 2015-09-15 00:00:00 • Note: Utilizzabile solo al subentro
80	Adottato <ul style="list-style-type: none"> • DATAFINEVALIDITA: 2015-09-15 00:00:00 • Note: Utilizzabile solo al subentro
81	Nipote
28	Unito civilmente

10.10 Tabella 06 - Legame - Convivenza

Fonte Istat

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Responsabile convivenza
2	Membro della convivenza
3	Altro
9	Ignoto

10.11 Tabella 07 - Motivi di iscrizione in Anagrafe

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Nascita
2	Esistenza (giudizialmente riconosciuta)
3	Immigrazione (da comune non subentrato)
4	Immigrazione dall'estero
5	Ricomparsa (da irreperibilità)
6	Rimpatrio (da AIRE)
7	Rettifiche post censuarie
8	Trasferimento di domicilio di un senza fissa dimora (da comune non subentrato o nato da genitori senza fissa dimora)
9	Altri motivi (descrizione da fornire a cura del comune)
10	Ripristino posizione precedente

10.12 Tabella 08 - Tipo Soggiorno

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Permesso
2	Carta di soggiorno / Permesso di soggiorno CE
3	Attestazione a carattere permanente
4	Attestazione di regolarità
5	Ricevuta
6	Rinnovo in corso
9	Non conosciuto/non fornito
8	Altro titolo di soggiorno
7	Senza permesso

10.13 Tabella 09 - Posizione nella Professione

Fonte Istat

Note I valori A e B sono stati inseriti per gestire la conversione delle tabelle AIRE, che attualmente utilizza diverse codifiche.

Download

ID	DESCRIZIONE
0	Non applicabile (es: condizione non professionale)
1	Dirigente
2	Quadro/impiegato
3	Operaio o assimilato
4	Imprenditore, libero professionista
5	Lavoratore in proprio
6	Coadiuvante familiare/socio coop.
7	Collaborazione coord-continuativa /Prestazione opera occasionale
9	Non conosciuta/non fornita
A	Dirigente o impiegato <ul style="list-style-type: none">• DATAFINEVALIDITA: 2015-12-31 00:00:00• Solo per conversione AIRE/ANPR
B	Lavoratore dipendente <ul style="list-style-type: none">• DATAFINEVALIDITA: 2015-12-31 00:00:00• Solo per conversione AIRE/ANPR

10.14 Tabella 10 - Condizione non professionale

Fonte Istat

Download

ID	DESCRIZIONE
0	Non applicabile (es: età pre-scolare)
1	Casalinga
2	Studente
3	Disoccupato/ in cerca di prima occupazione
4	Pensionato/ ritirato dal lavoro
5	Altra condizione non professionale
6	Non conosciuta / non fornita

10.15 Tabella 11 - Titolo di studio

Fonte Istat

Download

ID	DESCRIZIONE
0	Non applicabile
1	Nessun titolo/ licenza elementare
2	Licenza media
3	Diploma scuola superiore
4	Laurea triennale
5	Laurea
6	Dottorato/specializz. Post-laurea
9	Licenza media /avviamento professionale
7	Nessun titolo
8	Licenza elementare
A	Diploma di qualifica professionale e qualifiche regionali di 2-3 anni
B	Attestato IFP di qualifica professionale triennale (operatore) / Diploma professionale quadriennale IFP di tecnico
C	Diploma di maturità
D	Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS)
E	Diploma di tecnico superiore (ITS)
F	Laurea di primo livello (3 anni), Diploma universitario (2-3 anni), Diploma accademico di primo livello
G	Laurea magistrale/specialistica o Diploma di laurea vecchio ordinamento (4-6 anni); Diploma accademico di secondo livello o Diploma accademico del vecchio ordinamento
H	Dottorato
Z	Non conosciuto / non fornito

10.16 Tabella 13 - Tipo di certificato

Aggiornamento 09 febbraio 2018

Note Aggiunto codice 20 – Storico di residenza alla data

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Anagrafico di nascita
2	Anagrafico di morte
3	Anagrafico di matrimonio
4	di Cancellazione anagrafica
5	di Cittadinanza
6	storico di Cittadinanza
7	di Esistenza in vita
8	di Residenza
9	storico di Residenza
10	di Residenza AIRE
11	di Stato civile
12	di Stato di famiglia
13	di Stato di famiglia e di stato civile
14	di Residenza in convivenza
15	di Stato di famiglia AIRE
16	di Stato di famiglia con rapporti di parentela
17	di Stato Libero
18	Anagrafico di Unione Civile
19	di Contratto di Convivenza
20	Storico di Residenza alla data

10.17 Tabella 14 - Lingue

Note Contiene le lingue nelle quali potrà essere prodotto un certificato

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
IT	Italiana
DE	Tedesca
FR	Francese
SL	Slovena

10.18 Tabella 15 - Motivi di cancellazione dall'Anagrafe

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Morte accertata
2	Morte presunta giudizialmente dichiarata
3	Trasferimento di residenza in comune non subentrato
4	Trasferimento di domicilio (senza fissa dimora)
5	Trasferimento di residenza all'estero di uno straniero
6	Irreperibilita
7	Mancato rinnovo dimora abituale/permesso di soggiorno
8	Trasferimento di residenza (iscrizione AIRE)
9	Rettifiche post censuarie
10	Doppia iscrizione
11	Perdita della cittadinanza italiana
12	Ripristino posizione precedente
13	Altro

10.19 Tabella 16 - Dati richiesti

Note Indica i dati da inserire nella risposta ad una interrogazione della scheda individuale

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	scheda individuale completa
2	generalità
3	statoCivile
4	attributiSoggetto
5	attoNascita
6	cittadinanza
7	altraCittadinanza
8	paternità
9	maternità
10	residenza
11	datiTranslitterati
12	tutoreIntestatario
13	matrimonio
14	vedovanza
15	annullamentoMatrimonio
16	cartaIdentità
17	permessoSoggiorno
18	listaElettorale
19	listaDiLeva
20	censimento
21	legameSoggetto
22	famigliaConvivenza
23	altriDati
24	autoveicoli
25	domicilioDigitale
26	datiIscrizione
27	datiCancellazione

Continued on next page

Table 8 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
28	datiDecesso
29	provenienza
30	destinazione

10.20 Tabella 18 - Righe dettaglio Prospetti Statistici

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Popolazione residente al 1 del mese <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
1	Popolazione residente al 1 gennaio <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
1	Totale cittadini per codice cittadinanza <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 3
1	Residenti al 31 dicembre <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 4
1	Stranieri residenti al 31 dicembre <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 5
2	Nati vivi stesso comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
2	Nati vivi nel comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
2	Totale complessivo <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 3
2	Totale maschi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 4
2	Totale maschi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 5
3	Nati vivi altro comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
3	Nati vivi altro comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
3	Totale femmine <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 4
3	Totale femmine <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 5
4	Nati vivi estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
4	Nati vivi estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
5	Totale nati vivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
5	Totale nati vivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
6	Deceduti stesso comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
6	Deceduti nel comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
7	Deceduti altro comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
7	Deceduti altro comune <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
8	Deceduti all'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
8	Deceduti all'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
9	Totale deceduti <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
9	Totale deceduti <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
10	Differenza tra nati e morti <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
10	Saldo naturale (Totale nati vivi Totale deceduti) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
11	Iscritti da altri comuni <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
11	Iscritti per trasferimento da altri comuni italiani <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
12	Iscritti dall'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
12	Iscritti per trasferimento dall'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
13	Iscritti altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
13	Iscritti per altri motivi: rettifiche post censuarie <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
14	Totale iscritti <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
14	Iscritti per altri motivi: ripristino di persone già cancellate <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
15	Cancellati per trasferimento in altri comuni <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
15	Iscritti per altri motivi: ricomparsa e altro motivo non altrove classificabile <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
16	Cancellati per trasferimento all'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
16	Totale iscritti per altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
17	Cancellati per altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
17	Totale iscritti <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
18	Totale cancellati <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
18	Cancellati per trasferimento in altri comuni italiani <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
19	Differenza tra iscritti e cancellati (saldo migratorio e per altri motivi) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
19	Cancellati per trasferimento all'estero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
20	Incremento o decremento (saldo naturale e saldo migratorio e per altri motivi) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
20	Cancellati per altri motivi: rettifiche post censuarie <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
21	Unit da aggiungere o da sottrarre a seguito di variazioni territoriali <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
21	Cancellati per altri motivi: irreperibilit ordinaria <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
22	Popolazione residente alla fine del mese: popolazione residente in famiglia <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
22	Cancellati per altri motivi: violazione art.7 D.P.R. 223/89 (rinnovo dic. dimora abituale) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
23	Popolazione residente alla fine del mese: popolazione residente in convivenza <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
23	Cancellati per altri motivi non altrove classificabili <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
24	Totale popolazione residente alla fine del mese <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
24	Totale cancellati per altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
25	Numero posizioni migratorie definite nel mese <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
25	Totale cancellati per acquisizione/concessione o riconoscimento cittadinanza italiana <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
26	Posizioni migratorie mensili: numero totale di persone interessate <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
26	Totale cancellati <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
27	Numero famiglie anagrafiche <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
27	Saldo migratorio e per altri motivi <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
28	Numero convivenze <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 1
28	Saldo totale (saldo naturale + saldo migratorio e per altri motivi) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
29	Unit da aggiungere o da sottrarre a seguito di variazioni territoriali <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
30	Popolazione residente al 31.12 <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
31	Popolazione residente alla fine dell'anno: popolazione residente in famiglia <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
32	Popolazione residente alla fine dell'anno: popolazione residente in convivenza <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
33	Totale popolazione <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
34	Stranieri minorenni (nati dopo il 31/12/1995) <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
35	Stranieri nati in Italia <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
36	Numero di famiglie in totale <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
37	Numero di famiglie con almeno un componente straniero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2

Continued on next page

Table 9 – continued from previous page

ID	DESCRIZIONE
38	Numero di famiglie con intestatario straniero <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
39	Numero di convivenze anagrafiche <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2
40	Senza fissa dimora <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00 • IDPROSPETTO: 2

10.21 Tabella 19 - Motivi iscrizione AIRE

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
C01	Espatrio e/o residenza all' estero
C02	Nascita (stato civile), se figlio di iscritto all' A.I.R.E.
C03	Trasferimento dall' A.I.R.E. di un altro comune
C04	Reiscrizione da irreperibilita', se residente all' estero
C05	Acquisizione della cittadinanza italiana, se residente all' estero
C06	Espatrio
C07	Legge n. 15 del 16/01/1992, Art. 11
C09	Altro

10.22 Tabella 20 - Iniziativa iscrizione AIRE

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	In base a richiesta legittimata
2	D' ufficio
3	Su comunicazione di un Uff. di Stato Civile
4	Su comunicazione di un Uff. Consolare
5	Su richiesta di un uff. di Anagrafe
9	altro

10.23 Tabella 21 - Individuazione del comune di iscrizione AIRE

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Ultimo Comune di residenza di un componente della famiglia anagrafica A.I.R.E.
2	Comune di reg. o di trasc. dell'atto di nascita di un componente della famiglia anagrafica A.I.R.E.
3	Comune di reg. o di trasc. dell'atto di nascita di un ascendente di un componente della famiglia anagrafica A.I.R.E.
4	Comune di res. o di iscr. all' A.I.R.E. di un familiare vivente o di un ascendente vivente di un componente della famiglia anagrafica A.I.R.E.
5	Comune gia' di residenza di un ascendente di un componente della famiglia anagrafica A.I.R.E.
6	Comune di Roma (RM) quale Anagrafe Centrale Residuale (A.C.R.)
9	Altro

10.24 Tabella 22 - Stato validazione del codice fiscale

Aggiornamento 31 luglio 2017

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Dati anagrafici validati (soggetto presente in Agenzia Entrate. con CF e dati anagrafici uguali a quelli indicati dal Comune)
9	Dati anagrafici non validati (soggetto non presente in Agenzia Entrate o iscritto senza validazione)

10.25 Tabella 23 - Tipo movimentazione

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Immigrazione in famiglia nuova
2	Reimmigrazione in famiglia nuova
3	Immigrazione in famiglia esistente
4	Reimmigrazione in famiglia esistente
5	Scomposizione in famiglia nuova
6	Scomposizione in famiglia nuova per matrimonio
7	Scomposizione entrano in coabitazione <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00
8	Scomposizione entrano in coabitazione per matrimonio <ul style="list-style-type: none"> • DATAINIZIOVALIDITA: 01/01/1900 • DATAFINEVALIDITA: 9999-12-31 00:00:00

10.26 Tabella 25 - Tipo indirizzo

Aggiornamento 15 gennaio 2018

Note Aggiunto tipo 10 = Revisione onomastica stradale

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Residenza
2	Dimora abituale
3	Domicilio eletto
4	Residenza estera
5	“Presso” per località italiana
6	“Presso” per località estera
7	Ultima residenza italiana
8	Residenza temporanea
9	Altro
10	Revisione onomastica stradale

10.27 Tabella 26 - Motivo costituzione della famiglia

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Vincoli di matrimonio
2	Parentela
3	Affinità
4	Adozione
5	Tutela
6	Affettiva
9	Altro

10.28 Tabella 27 - Specie della convivenza

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Motivi religiosi
2	Di cura
3	Di assistenza
4	Militari
5	Di pena
6	Altri

10.29 Tabella 28 - Motivi di cancellazione AIRE

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Morte accertata
2	Morte presunta giudizialmente dichiarata
3	Iscrizione nell'APR di un comune non subentrato per trasferimento dall'estero
4	Iscrizione nell'APR di un comune non subentrato per immigrazione dall'estero (art. 14 D.P.R 31/01/1958, n. 136)
5	Irreperibilità presunta
6	Perdita della cittadinanza
7	Trasferimento nell'AIRE di altro comune non subentrato.
8	Altro

10.30 Tabella 29 - Innesco procedimento amministrativo

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	1001 - Nascita
2	1002 - Iscrizione per altri motivi
3	2001 - Cancellazione per morte accertata o presunta (anche AIRE)
4	2003 - Cancellazione per altri motivi
5	5001 - Mutazione famiglia/convivenza
6	5005 - Mutazione residenza
7	5008 - Mutazione dati generali/stato civile (anche AIRE)
8	1A01 - Iscrizione AIRE per nascita
9	1A02 - Iscrizione AIRE per altri motivi
10	5A06 - Mutazione altri dati iscrizione AIRE
11	1010 - Iscrizione convivenza
12	Altro

10.31 Tabella 30 - Stato Procedimento amministrativo

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Apertura procedimento Amministrativo
2	Chiusura procedimento amministrativo
3	Apertura Istruttoria
4	Chiusura istruttoria
5	Richiesta dati
6	Conferma avvenuta acquisizione dati
7	Registrazione del provvedimento collegato

10.32 Tabella 31 - Tipo cessazione matrimonio

Note Per i valori da 1 a 4 occorre indicare: - fino al 3/11/2000, gli estremi dell'atto; - successivamente al 3/11/2000, gli estremi della sentenza; - per le sentenze provenienti da Tribunali esteri ed Ecclesias-

tico , gli estremi dell'atto. Per il valore 5 non è previsto un numero di atto Per i valori da 6 a 10, è necessario indicare gli estremi dell'atto.

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Cessazione effetti civili
2	Annullamento
3	Scioglimento
4	Nullità
5	Separazione
6	Cessazione effetti civili - D.L. 12 settembre 2014
7	Scioglimento D.L. 12 settembre 2014, n. 132
8	Separazione - D.L. 12 settembre 2014, n. 132
9	Delibazione (estero)
10	Notaio (estero)
22	Altro tipo di cessazione / scioglimento

10.33 Tabella 32 - Tipo tribunale

Aggiornamento 5 dicembre 2017

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	Tribunale civile Italiano
2	Sacra Rota
3	Tribunale Estero
4	Avvocato/Notaio/Uff.St.Civile
9	Non conosciuto

10.34 Tabella 33 - Conversione codici AIRE al subentro

[Download](#)

Tabella	AIRE attuale codice
Titolo di studio	0 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Nessun titolo di studio • Codice corrispondente ANPR: 7 • Descrizione codice ANPR: Nessun titolo
Titolo di studio	1 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Licenza elementare • Codice corrispondente ANPR: 8 • Descrizione codice ANPR: Licenza elementare
Titolo di studio	2 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Licenza media inferiore • Codice corrispondente ANPR: 2 • Descrizione codice ANPR: Licenza media
Titolo di studio	3 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Diploma di scuola media superiore • Codice corrispondente ANPR: 3 • Descrizione codice ANPR: Diploma scuola superiore
Titolo di studio	4 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Diploma di laurea • Codice corrispondente ANPR: 5 • Descrizione codice ANPR: Laurea
Condizione non professionale	1 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Attualmente disoccupato • Codice corrispondente ANPR: 3 • Descrizione codice ANPR: Disoccupato/ in cerca di prima occupazione
Condizione non professionale	0 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Attualmente occupato o condizione non professionale • Codice corrispondente ANPR: 5 • Descrizione codice ANPR: Altra condizione non professionale
Posizione nella professione	0 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Cond. Non professionale o attualmente disoccupato • Codice corrispondente ANPR: 0 • Descrizione codice ANPR: Non applicabile (es: condizione non professionale)
Posizione nella professione	1 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Imprenditore o libero professionista • Codice corrispondente ANPR: 4 • Descrizione codice ANPR: Imprenditore, libero professionista
Posizione nella professione	2 <ul style="list-style-type: none"> • AIRE attuale descrizione: Dirigente o impiegato

10.35 Tabella 36 - Tipi di mutazione

Aggiornamento 15 maggio 2018

Note “Aggiunto nuovo tipo mutazione = 21 Dati integrativi AIRE”

[Download](#)

Codice	Descrizione
1	Dati anagrafici / Codice fiscale
2	Cittadinanza
3	Carta identità
4	Permesso di soggiorno
5	Liste
6	Censimento
7	Altri dati
8	Autoveicoli
9	Domicilio digitale
10	Paternità
11	Maternità
12	Matrimonio
13	Vedovanza
14	Annullamento matrimonio
15	Atto nascita
16	Convivenza di fatto
17	Risoluzione convivenza
18	Unione civile
19	Scioglimento unione
20	Completamento
21	Dati integrativi AIRE

10.36 Tabella 38 - Tipi cittadinanza

[Download](#)

ID	
1	Italiana
2	Straniera
3	Straniera paesi U.E.
4	Straniera paesi dello Spazio Economico Europeo e paesi con accordi di associazione
5	Straniera paesi non U.E.
9	Tutte

10.37 Tabella 39 - Esenzione bollo

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
1	ONLUS - art. 27 bis, tabella allegato B) DPR 642/1972
2	SOCIETA' SPORTIVE - art. 8 bis, tabella allegato B) DPR 642/1972
3	PROCESSUALE (certificati da produrre nel procedimento) - art. 18 DPR 30.5.2002, n. 115 e Circ. Agenzia delle entrate, 14.8.2002, n. 70/E
4	C.T.U. nominato dal Tribunale o dal Pubblico ministero; CURATORE FALLIMENTARE - art. 16, tabella allegato B) DPR 642/1972 <ul style="list-style-type: none"> • ESENZIONE DIRITTO DI SEGRETERIA: SI
5	INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO (certificati da produrre nel procedimento) - art. 13, tabella allegato B) DPR 642/72 e Circ. MIN. GIUST. prot. M-DG. DAG del 5 febbraio 2007.14803.U
6	ADOZIONE, AFFIDAMENTO, TUTELA MINORI - art. 13, tabella allegato B) DPR 642/1972 e art. 82 L. 184/1983 <ul style="list-style-type: none"> • ESENZIONE DIRITTO DI SEGRETERIA: SI
7	SEPARAZIONE/DIVORZIO ai sensi dell'art. 19 della legge 74/1987 <ul style="list-style-type: none"> • ESENZIONE DIRITTO DI SEGRETERIA: SI
8	VARIAZIONE TOPONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA ai sensi dell'art. 16 co. 8, della L. 537/1993
9	PENSIONE ESTERA - art. 9, tabella allegato B) DPR 642/1972
10	SCAMBIO DI ATTI E DOCUMENTI FRA PP.AA. - art. 16, tabella allegato B) DPR 642/1972 <ul style="list-style-type: none"> • ESENZIONE DIRITTO DI SEGRETERIA: SI
99	ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE

10.38 Tabella 42 - Motivi di non certificabilità

[Download](#)

ID	DESCRIZIONE
0	NON CERTIFICABILE
1	CERTIFICABILITA PARZIALE (SOLO RESIDENZA E STATO DI FAMIGLIA)
2	CERTIFICABILITA COMPLETA
3	SOGGETTO NON ISCRIVIBILE
4	INTERDETTO SOTTOPOSTO A TUTELA

10.39 Tabella 43 - Cessazione unione civile - convivenze

Aggiornamento 18 settembre 2017

Download

ID	DESCRIZIONE
1	Accordo di scioglimento (anche unilaterale)
2	Convenzione di negoziazione assistita
3	Sentenza
31	Accordo tra le parti
32	Recesso unilaterale
34	Matrimonio/unione civile
98	Decesso del convivente/unito civilmente

10.40 Tabella 45 - Comuni subentrati

Aggiornamento 18 maggio 2018

Download

CODISTAT	CODCATASTALE
039002	A547 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BAGNACAVALLO • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2016-10-21 14:16:25
010028	E488 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LAVAGNA • IDPROVINCIA: 10 • IDREGIONE: 07 • IDPREFETTURA: GE • DATASUBENTRO: 2017-03-07 16:31:26.000003
039017	I196 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SANT'AGATA SUL SANTERNO • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2017-03-24 11:45:48.000001

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
040007	C573 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CESENA • IDPROVINCIA: 40 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: FC • DATASUBENTRO: 2017-04-23 10:42:26.999997
015085	C986 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CORBETTA • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2017-05-26 18:41:17.000001
037001	A324 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ANZOLA DELL'EMILIA • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-05-27 14:26:44.999998
002137	I663 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SERRAVALLE SESIA • IDPROVINCIA: 02 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VC • DATASUBENTRO: 2017-05-29 00:00:00
010015	C621 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CHIAVARI • IDPROVINCIA: 10 • IDREGIONE: 07 • IDPREFETTURA: GE • DATASUBENTRO: 2017-05-31 17:28:43.000003
100004	G754 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: POGGIO A CAIANO • IDPROVINCIA: 100 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: PO • DATASUBENTRO: 2017-07-03 18:40:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
075052	F842 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: NARDO' • IDPROVINCIA: 75 • IDREGIONE: 16 • IDPREFETTURA: LE • DATASUBENTRO: 2017-07-10 17:41:00
098019	C816 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CODOGNO • IDPROVINCIA: 98 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: LO • DATASUBENTRO: 2017-08-04 17:41:00
054053	L216 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: TORGIANO • IDPROVINCIA: 54 • IDREGIONE: 10 • IDPREFETTURA: PG • DATASUBENTRO: 2017-08-23 17:41:00
010046	H183 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: RAPALLO • IDPROVINCIA: 10 • IDREGIONE: 07 • IDPREFETTURA: GE • DATASUBENTRO: 2017-08-25 17:41:00
027038	I908 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SPINEA • IDPROVINCIA: 27 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VE • DATASUBENTRO: 2017-09-13 18:00:00
022079	D371 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: DRO • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2017-09-18 16:00:00
072004	A225 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ALTAMURA • IDPROVINCIA: 72 • IDREGIONE: 16 • IDPREFETTURA: BA • DATASUBENTRO: 2017-10-17 12:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
108009	A849 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BIASSONO • IDPROVINCIA: 108 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MB • DATASUBENTRO: 2017-10-19 00:00:00
037037	F083 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MEDICINA • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-10-20 00:00:00
015108	E094 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GORGONZOLA • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2017-10-27 00:00:00
022181	I925 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SPORMINORE • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2017-10-31 00:00:00
096073	L606 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VALLE MOSSO • IDPROVINCIA: 96 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: BI • DATASUBENTRO: 2017-11-03 00:00:00
037054	H945 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN LAZZARO DI SAVENA • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-11-06 00:00:00
037020	C265 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTEL SAN PIETRO TERME • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-11-14 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
025016	A266 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CORTINA D'AMPEZZO • IDPROVINCIA: 25 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: BL • DATASUBENTRO: 2017-11-17 00:00:00
039010	D458 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FAENZA • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2017-11-20 00:00:00
019025	C153 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTELLEONE • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2017-11-27 00:00:00
015171	G488 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PESCHIERA BOR-ROMEIO • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2017-11-29 00:00:00
006017	A889 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BISTAGNO • IDPROVINCIA: 06 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: AL • DATASUBENTRO: 2017-12-07 00:00:00
108049	M017 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VILLASANTA • IDPROVINCIA: 108 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MB • DATASUBENTRO: 2017-12-11 00:00:00
001183	G398 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PECETTO TORINESE • IDPROVINCIA: 01 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: TO • DATASUBENTRO: 2017-12-11 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
036023	F257 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MODENA • IDPROVINCIA: 36 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: MO • DATASUBENTRO: 2017-12-12 00:00:00
022161	H612 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ROVERETO • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2017-12-12 00:00:00
065061	E485 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LAURINO • IDPROVINCIA: 65 • IDREGIONE: 15 • IDPREFETTURA: SA • DATASUBENTRO: 2017-12-13 00:00:00
016044	B395 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CALCIO • IDPROVINCIA: 16 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: BG • DATASUBENTRO: 2017-12-14 00:00:00
051012	C319 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTIGLION FIORENTINO • IDPROVINCIA: 51 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: AR • DATASUBENTRO: 2017-12-15 00:00:00
037025	D360 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: DOZZA • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-12-18 00:00:00
063001	A024 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ACERRA • IDPROVINCIA: 63 • IDREGIONE: 15 • IDPREFETTURA: NA • DATASUBENTRO: 2017-12-19 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
037022	C296 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTIGLIONE DEI PEPOLI • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2017-12-20 00:00:00
015172	G502 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PESSANO CON BORNAGO • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2017-12-20 00:00:00
046017	E715 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LUCCA • IDPROVINCIA: 46 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: LU • DATASUBENTRO: 2017-12-21 00:00:00
111007	B274 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BURCEI • IDPROVINCIA: 112 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: CA • DATASUBENTRO: 2017-12-28 00:00:00
014037	E621 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LIVIGNO • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-01-11 00:00:00
038005	C814 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CODIGORO • IDPROVINCIA: 38 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: FE • DATASUBENTRO: 2018-01-15 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
013143	E951 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: MARIANO COMENSE IDPROVINCIA: 13 IDREGIONE: 03 IDPREFETTURA: CO DATASUBENTRO: 2018-01-17 00:00:00
035026	E772 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: LUZZARA IDPROVINCIA: 35 IDREGIONE: 08 IDPREFETTURA: RE DATASUBENTRO: 2018-01-19 00:00:00
039014	H199 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: RAVENNA IDPROVINCIA: 39 IDREGIONE: 08 IDPREFETTURA: RA DATASUBENTRO: 2018-01-19 00:00:00
080028	C747 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: CITTANOVA IDPROVINCIA: 80 IDREGIONE: 18 IDPREFETTURA: RC DATASUBENTRO: 2018-01-22 00:00:00
004034	B285 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: BUSCA IDPROVINCIA: 04 IDREGIONE: 01 IDPREFETTURA: CN DATASUBENTRO: 2018-01-25 00:00:00
004132	F358 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: MONFORTE D'ALBA IDPROVINCIA: 04 IDREGIONE: 01 IDPREFETTURA: CN DATASUBENTRO: 2018-01-26 00:00:00
004086	D499 <ul style="list-style-type: none"> DENOMINAZIONE_IT: FARIGLIANO IDPROVINCIA: 04 IDREGIONE: 01 IDPREFETTURA: CN DATASUBENTRO: 2018-01-30 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
003062	D347 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: DORMELLETTO • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-01-31 00:00:00
071046	H926 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN GIOVANNI ROTONDO • IDPROVINCIA: 71 • IDREGIONE: 16 • IDPREFETTURA: FG • DATASUBENTRO: 2018-01-31 00:00:00
060038	D810 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FROSINONE • IDPROVINCIA: 60 • IDREGIONE: 12 • IDPREFETTURA: FR • DATASUBENTRO: 2018-02-02 00:00:00
002061	D938 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GATTINARA • IDPROVINCIA: 02 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VC • DATASUBENTRO: 2018-02-02 00:00:00
039008	C963 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CONSELICE • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2018-02-02 00:00:00
003008	A429 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ARONA • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-02-05 00:00:00
001204	G982 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PRAMOLLO • IDPROVINCIA: 01 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: TO • DATASUBENTRO: 2018-02-07 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
004043	B841 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CARRU' • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-02-09 00:00:00
039009	D121 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: COTIGNOLA • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2018-02-09 00:00:00
004194	H472 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: RODDI • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-02-12 00:00:00
111063	G287 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN GIOVANNI SUERGIU • IDPROVINCIA: 112 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: CA • DATASUBENTRO: 2018-02-12 00:00:00
004013	A671 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BAROLO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-02-16 00:00:00
004124	F309 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MOMBARCARO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-02-21 00:00:00
003139	I767 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SIZZANO • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 02 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-02-22 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
098011	B961 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASELLE LANDI • IDPROVINCIA: 98 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: LO • DATASUBENTRO: 2018-02-26 00:00:00
081008	D423 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ERICE • IDPROVINCIA: 81 • IDREGIONE: 19 • IDPREFETTURA: TP • DATASUBENTRO: 2018-02-28 00:00:00
055032	L117 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: TERNI • IDPROVINCIA: 55 • IDREGIONE: 10 • IDPREFETTURA: TR • DATASUBENTRO: 2018-02-28 00:00:00
022176	I839 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SORAGA DI FASSA • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2018-03-06 00:00:00
018024	B201 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BRONI • IDPROVINCIA: 18 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: PV • DATASUBENTRO: 2018-03-08 00:00:00
026053	G123 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ORSAGO • IDPROVINCIA: 26 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: TV • DATASUBENTRO: 2018-03-09 00:00:00
010059	I693 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SESTRI LEVANTE • IDPROVINCIA: 10 • IDREGIONE: 07 • IDPREFETTURA: GE • DATASUBENTRO: 2018-03-12 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
014007	A787 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BERBENNO DI VAL-TELLINA • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-03-13 00:00:00
103056	H033 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PREMIA • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-03-15 00:00:00
014016	C418 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CEDRASCO • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-03-15 00:00:00
039011	D829 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FUSIGNANO • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2018-03-15 00:00:00
054039	G478 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PERUGIA • IDPROVINCIA: 54 • IDREGIONE: 10 • IDPREFETTURA: PG • DATASUBENTRO: 2018-03-15 00:00:00
004027	B084 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BOSSOLASCO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-03-16 00:00:00
024066	F662 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MONTEVIALE • IDPROVINCIA: 24 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VI • DATASUBENTRO: 2018-03-19 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
095028	F270 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MOGORELLA • IDPROVINCIA: 95 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: OR • DATASUBENTRO: 2018-03-20 00:00:00
037017	C185 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTELLO D'ARGILE • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2018-03-20 00:00:00
026074	I124 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN POLO DI PIAVE • IDPROVINCIA: 26 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: TV • DATASUBENTRO: 2018-03-20 00:00:00
003108	G019 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: OLEGGIO • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-03-20 00:00:00
027001	A302 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ANNONE VENETO • IDPROVINCIA: 27 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VE • DATASUBENTRO: 2018-03-21 00:00:00
014036	E443 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LANZADA • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-03-22 00:00:00
027030	G981 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PRAMAGGIORE • IDPROVINCIA: 27 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VE • DATASUBENTRO: 2018-03-22 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
014013	B993 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASPOGGIO • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-03-26 00:00:00
019035	D142 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CREMA • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2018-03-26 00:00:00
004152	F961 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: NOVELLO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-03-27 00:00:00
019100	I906 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SPINADESCO • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2018-03-27 00:00:00
014015	C325 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTIONE ANDE- VENNO • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-03-27 00:00:00
091093	L202 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: TONARA • IDPROVINCIA: 91 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: NU • DATASUBENTRO: 2018-03-27 00:00:00
013165	G025 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: OLGiate COMASCO • IDPROVINCIA: 13 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CO • DATASUBENTRO: 2018-03-28 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
016038	B138 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BREMBATE DI SOPRA • IDPROVINCIA: 16 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: BG • DATASUBENTRO: 2018-03-28 00:00:00
012038	B949 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASCIAGO • IDPROVINCIA: 12 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: VA • DATASUBENTRO: 2018-03-29 00:00:00
004220	I750 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SINIO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-03-30 00:00:00
004219	I659 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SERRAVALLE LANGHE • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-03 00:00:00
050035	I232 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SANTA MARIA A MONTE • IDPROVINCIA: 50 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: PI • DATASUBENTRO: 2018-04-04 00:00:00
111001	A359 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ARBUS • IDPROVINCIA: 112 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: CA • DATASUBENTRO: 2018-04-04 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
098049	I140 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN ROCCO AL PORTO • IDPROVINCIA: 98 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: LO • DATASUBENTRO: 2018-04-04 00:00:00
095076	I721 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SIAPICCIA • IDPROVINCIA: 95 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: OR • DATASUBENTRO: 2018-04-05 00:00:00
004007	A396 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ARGUELLO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-05 00:00:00
020031	E922 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MARCARIA • IDPROVINCIA: 20 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MN • DATASUBENTRO: 2018-04-05 00:00:00
027014	D578 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FIESSO D'ARTICO • IDPROVINCIA: 27 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VE • DATASUBENTRO: 2018-04-05 00:00:00
004105	E430 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LA MORRA • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-06 00:00:00
026042	F190 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MIANE • IDPROVINCIA: 26 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: TV • DATASUBENTRO: 2018-04-06 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
103007	A610 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BANNIO ANZINO • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-04-09 00:00:00
108028	E617 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LISSONE • IDPROVINCIA: 108 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MB • DATASUBENTRO: 2018-04-09 00:00:00
048053	M326 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SCARPERIA E SAN PIERO • IDPROVINCIA: 48 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: FI • DATASUBENTRO: 2018-04-09 00:00:00
004073	D062 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CORTEMILIA • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-11 00:00:00
039003	A551 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BAGNARA DI ROMAGNA • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2018-04-11 00:00:00
096080	M098 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VIVERONE • IDPROVINCIA: 96 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: BI • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00
037039	F288 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MOLINELLA • IDPROVINCIA: 37 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
108003	A159 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ALBIATE • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MB • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00
037028	D878 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GALLIERA • IDPROVINCIA: 27 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: BO • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00
022036	B514 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CAMPITELLO DI FASSA • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00
003073	E001 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GHEMME • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-04-12 00:00:00
108048	L744 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VERANO BRIANZA • IDPROVINCIA: 108 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MB • DATASUBENTRO: 2018-04-13 00:00:00
004164	G532 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PEZZOLO VALLE UZZONE • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-13 00:00:00
004129	F338 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MONCHIERO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-16 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
015114	E317 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: INZAGO • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2018-04-16 00:00:00
004055	C314 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTIGLIONE FAL- LETTO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-16 00:00:00
019043	D574 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FIESCO • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2018-04-16 00:00:00
015192	H827 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SAN DONATO MI- LANESE • IDPROVINCIA: 15 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MI • DATASUBENTRO: 2018-04-16 00:00:00
003082	E314 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: INVORIO • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-04-17 00:00:00
028080	I207 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: SANTA GIUSTINA IN COLLE • IDPROVINCIA: 28 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: PD • DATASUBENTRO: 2018-04-17 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
014019	C628 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CHIESA IN VALMALENCO • IDPROVINCIA: 14 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: SO • DATASUBENTRO: 2018-04-17 00:00:00
022113	F068 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MAZZIN • IDPROVINCIA: 22 • IDREGIONE: 04 • IDPREFETTURA: TN • DATASUBENTRO: 2018-04-18 00:00:00
004193	H462 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ROCCHETTA BELBO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-19 00:00:00
103050	G062 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: OMEGNA • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-04-19 00:00:00
004100	E182 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GRINZANE CAVOUR • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-23 00:00:00
004238	L758 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VERDUNO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-23 00:00:00
003130	H502 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ROMAGNANO SESIA • IDPROVINCIA: 03 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: NO • DATASUBENTRO: 2018-04-23 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
004070	C738 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CISSONE • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-04-23 00:00:00
096007	B229 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BRUSNENGO • IDPROVINCIA: 96 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: BI • DATASUBENTRO: 2018-04-24 00:00:00
035023	E232 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GUALTIERI • IDPROVINCIA: 35 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RE • DATASUBENTRO: 2018-04-26 00:00:00
103031	D706 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FORMAZZA • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-04-27 00:00:00
004074	D093 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: COSSANO BELBO • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-05-03 00:00:00
002052	D187 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CROVA • IDPROVINCIA: 02 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VC • DATASUBENTRO: 2018-05-04 00:00:00
035024	E253 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GUASTALLA • IDPROVINCIA: 35 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RE • DATASUBENTRO: 2018-05-07 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
033048	L848 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ZIANO PIACENTINO • IDPROVINCIA: 33 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: PC • DATASUBENTRO: 2018-05-07 00:00:00
103002	A325 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ANZOLA D'OSSOLA • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-05-07 00:00:00
098035	E852 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MALEO • IDPROVINCIA: 98 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: LO • DATASUBENTRO: 2018-05-07 00:00:00
043044	H211 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: RECANATI • IDPROVINCIA: 43 • IDREGIONE: 11 • IDPREFETTURA: MC • DATASUBENTRO: 2018-05-08 00:00:00
095023	D585 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: GONNOSNO' • IDPROVINCIA: 95 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: OR • DATASUBENTRO: 2018-05-08 00:00:00
004050	C167 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CASTELLETTO UZ-ZONE • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-05-09 00:00:00
024062	F465 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MONTECCHIO PRE-CALCINO • IDPROVINCIA: 24 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: VI • DATASUBENTRO: 2018-05-09 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
020035	F267 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MOGLIA • IDPROVINCIA: 20 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: MN • DATASUBENTRO: 2018-05-09 00:00:00
039012	E730 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LUGO • IDPROVINCIA: 39 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RA • DATASUBENTRO: 2018-05-09 00:00:00
103040	E795 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MADONNA DEL SASSO • IDPROVINCIA: 103 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VB • DATASUBENTRO: 2018-05-10 00:00:00
050036	L138 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: TERRICCIOLA • IDPROVINCIA: 50 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: PI • DATASUBENTRO: 2018-05-10 00:00:00
100002	B794 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CARMIGNANO • IDPROVINCIA: 100 • IDREGIONE: 09 • IDPREFETTURA: PO • DATASUBENTRO: 2018-05-10 00:00:00
034023	F473 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MONTECHIARU-GOLO • IDPROVINCIA: 34 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: PR • DATASUBENTRO: 2018-05-10 00:00:00
004026	B079 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BOSIA • IDPROVINCIA: 04 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: CN • DATASUBENTRO: 2018-05-11 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
019013	B679 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CAPPELLA CANTONE • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2018-05-11 00:00:00
012096	E863 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MALNATE • IDPROVINCIA: 12 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: VA • DATASUBENTRO: 2018-05-14 00:00:00
035009	B499 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: CAMPAGNOLA EMILIA • IDPROVINCIA: 35 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: RE • DATASUBENTRO: 2018-05-14 00:00:00
036029	G250 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: PALAGANO • IDPROVINCIA: 36 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: MO • DATASUBENTRO: 2018-05-14 00:00:00
083060	F848 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: NASO • IDPROVINCIA: 83 • IDREGIONE: 19 • IDPREFETTURA: ME • DATASUBENTRO: 2018-05-14 00:00:00
016126	E562 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: LEVATE • IDPROVINCIA: 16 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: BG • DATASUBENTRO: 2018-05-14 00:00:00
001102	D524 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: FELETTO • IDPROVINCIA: 01 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: TO • DATASUBENTRO: 2018-05-15 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
038028	M381 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: TERRE DEL RENO • IDPROVINCIA: 38 • IDREGIONE: 08 • IDPREFETTURA: FE • DATASUBENTRO: 2018-05-15 00:00:00
001038	B216 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BRUINO • IDPROVINCIA: 01 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: TO • DATASUBENTRO: 2018-05-16 00:00:00
096065	I980 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: STRONA • IDPROVINCIA: 96 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: BI • DATASUBENTRO: 2018-05-17 00:00:00
016024	A794 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BERGAMO • IDPROVINCIA: 16 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: BG • DATASUBENTRO: 2018-05-17 00:00:00
017200	L923 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: VILLACHIARA • IDPROVINCIA: 17 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: BS • DATASUBENTRO: 2018-05-17 00:00:00
019003	A299 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: ANNICCO • IDPROVINCIA: 19 • IDREGIONE: 03 • IDPREFETTURA: CR • DATASUBENTRO: 2018-05-17 00:00:00
090047	G015 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: OLBIA • IDPROVINCIA: 20 • IDREGIONE: 20 • IDPREFETTURA: SS • DATASUBENTRO: 2018-05-17 00:00:00

Continued on next page

Table 10 – continued from previous page

CODISTAT	CODCATASTALE
026041	F088 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MEDUNA DI LIVENZA • IDPROVINCIA: 26 • IDREGIONE: 05 • IDPREFETTURA: TV • DATASUBENTRO: 2018-05-18 00:00:00
002021	B280 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: BURONZO • IDPROVINCIA: 02 • IDREGIONE: 01 • IDPREFETTURA: VC • DATASUBENTRO: 2018-05-18 00:00:00
043030	F552 <ul style="list-style-type: none"> • DENOMINAZIONE_IT: MONTELUPONE • IDPROVINCIA: 43 • IDREGIONE: 11 • IDPREFETTURA: MC • DATASUBENTRO: 2018-05-18 00:00:00

10.41 Tabella 46 - Tipo mutazione famiglia convivenza

Aggiornamento 5 febbraio 2018

[Download](#)

Codice	Descrizione
1	Intestatario tutore responsabile
2	Composizione scheda
3	Dati generali famiglia convivenza
4	Residenza scheda
5	Residenza scheda con patente e autoveicoli
6	Ripristino residenza ante subentro
7	Revisione onomastica stradale e dei numeri civici

10.42 Tabella 47 - Tipo mutazione residenza

Aggiornamento 24 ottobre 2017

[Download](#)

Codice	Descrizione
1	Senza fissa dimora
2	Residenza
3	Dimora abituale
4	Domicilio eletto
6	Ripristino residenza ante subentro

CHAPTER 11

Web application

Di seguito un breve video di introduzione della web application per ANPR